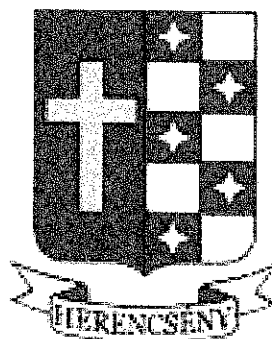


HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8/2016.

JEGYZŐKÖNYV



Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 02. napján megtartott rendkívüli ülésén

Iktatószám: 404-21/2016

**8. számú
J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. május 02. napján 16³⁰ órakor megtartott rendkívüli ülésén Herencsény Község Önkormányzata hivatalos helyiségében (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Jelen van tanácskozási és szavazati joggal:

Jusztin Józsefné	polgármester
Kosik Mihály	alpolgármester
Bucsánszki Csaba	képviselő
Szalai Ferenc	képviselő
Koplányi Erika	képviselő

Összesen: 5 fő

Tanácskozási joggal jelen van:

Petrás Judit és a jelenléti ív szerint	jegyző
---	--------

Az ülést vezeti:

Jusztin Józsefné	polgármester
------------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Jusztin Józsefné polgármester: Tisztelettel köszöntöm Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 4 képviselő jelen van. Megállapítom, hogy a képviselő-testület ülése 5 fővel határozatképes, azt megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőknak Kosik Mihály alpolgármestert és Bucsánszki Csaba képviselőt javaslom. A rendkívüli ülés napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal teszek javaslatot. Kérem, aki az ülés napirendi pontjaival egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

30/2016. (V. 02.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2016. május 02-ai rendkívüli ülés napirendi pontjai az alábbiak szerint fogadja el:

I. Napirend

- 1. Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése című pályázat**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 2. „Büszkeségpontok” pályázat**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

II. Napirend után

A képviselő-testület tagjainak hozzászólásai, bejelentései

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2016. május 02 – ei rendkívüli ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

1. Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése című pályázat

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 1. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: A művelődési ház felújítására és bővítésére pályázatot szeretnénk benyújtani. Sajnos csak a 30. 000 000 forintosra pályázhatunk a bővítés miatt. A tervek és a költségvetés ennek megfelelően elő vannak készítve. Saját, 15 % - os önerő vállalása szükséges. Kérem a képviselő-testületet, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslatot támogassa.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

31/2016. (V. 02.) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a *„Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése”* című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy pályázatot nyújt be a *„Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése”* című VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú felhívásra az 1/1 tulajdoni hányad arányú, természetben a 2677 Herencsény Kossuth út 13. szám alatt található Művelődési Ház bővítésére és felújítására.

A fejlesztés címe: Művelődési Ház bővítése és felújítása

A fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi száma: Belterület, 2677 Herencsény 452 hrsz.

A pályázat bruttó bekerülési költsége: 34. 896. 860 forint

Az igényelt, vissza nem térítendő támogatás összege: 29. 662. 331 forint

A képviselő-testület sikeres pályázat esetén a 15 % önerőt, azaz az 5. 234. 529 forintot vállalja és azt saját költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat beadására, és lebonyolításával kapcsolatos döntések meghozatalára.

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

2. Büszkeségpontok pályázat

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete -

Jusztin József polgármester: A pályázat célja az 1956-os forradalmat és szabadságharcot felidéző, a hősöknek és az áldozatoknak emléket állító „Büszkeségpontok” létrehozása. A pályázat keretében az emlékhely kialakítást, kopjafa állítását a millenniumi parkhoz közel eső területre tervezzük. Kérem, aki a pályázat benyújtásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

32/2016. (V. 02.) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Büszkeségpontok pályázat” című előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a „Büszkeségpontok” pályázat benyújtását támogatja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat beadásával-, lebonyolításával kapcsolatos döntések meghozatalával.

A képviselő-testület részéről észrevétel, kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Jusztin Józsefné polgármester: Mindenkinek köszönöm a megjelenést, a képviselő-testület 2016. május 02 – ai rendkívüli ülését befejezettnek nyilvánítom és bezárom.



Jusztin Józsefné
Jusztin Józsefné
polgármester

k.m.f.



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Balogh László

Károlyi László

J E L E N L É T I Í V

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 02 – án 16³⁰ órakor megtartott rendkívüli ülésén

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Juszti Józsefné polgármester
2. Kosik Mihály alpolgármester
3. Szalai Ferenc képviselő
4. Bucsánszki Csaba képviselő
5. Koplányi Erika képviselő

Juszti Józsefné
Kosik Mihály
Szalai Ferenc
Bucsánszki Csaba
Koplányi Erika

Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző

Petrás Judit

**HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülését
2016. május 02. (hétfő) 16³⁰ órára összehívom,
amelyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Herencsény Község Önkormányzata (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend

- 1. Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése és energetikai korszerűsítése című pályázat**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 2. „Büszkeségpontok” pályázat**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

II. Napirend után

A képviselő-testület tagjainak hozzászólásai, bejelentései

Herencsény, 2016. április 29.

Tisztelettel:

Jusztin Józsefné s. k.
polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Településképet meghatározó épületek külső
rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása,
fejlesztése és energetikai korszerűsítése című pályázat**

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

FELHÍVÁS

A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére

Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés

A felhívás kódszáma: VP-6-7.4.1.1-16

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben található, településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciójának és energetikai fejlesztésének, a közösségi funkciókat ellátó létesítmények energetikai korszerűsítéseinek, továbbá a többfunkciós közösségi terek létrehozásának és fejlesztésének érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki az energia- és erőforrás hatékonyságának növelését, illetve a társadalmi felzárkózás elősegítését. A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása:

1. *célterület:* az állami vagy önkormányzati funkciót nem magában foglaló közösségi funkciókat ellátó létesítmények energetikai korszerűsítése, illetve a megújuló energiaforrások használata;
2. *célterület:* a vidéki térségek településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, energetikai korszerűsítése;
3. *célterület:* többfunkciós közösségi tér/szolgáltató központok létrehozása, fejlesztése – 1000 fő alatti településeken

A célok elérését a Kormány a települési önkormányzatok, a települési kisebbségi önkormányzatok, az önkormányzati társulások, a non profit szervezetek és az egyházi jogi személyek, illetve a fentiek konzorciumainak fejlesztése révén tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmeket a jogszabály által meghatározott határidőn belül¹ elbírálja.
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket az 1. és 2. célterület esetében a beruházást maximum 50 millió Ft, a 3. célterület esetében maximum 30 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- Az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelően támogatott, az 1., 2. és a 3. célterülethez kapcsolódó projektek esetében a megítélt támogatási összeg 50%-ának megfelelő támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják², hogy:

¹ A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt környezetvédelmi és társadalomfelzárkóztatási célok eléréséhez.
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	6
1.1. A Felhívás indokltsága és célja	6
1.2. A rendelkezésre álló forrás	6
1.3. A támogatás háttere	7
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	7
3. A Projektekkel kapcsolatos elvárások	7
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:	9
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	11
3.3. Nem támogatható tevékenységek	13
3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	13
3.4.1. Műszaki-szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	13
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:	16
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások ..	17
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	17
3.5. A projektvégrehajtás időtartama	19
3.5.1. A projekt megkezdése	19
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	19
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	20
3.6.1. A projekt területi korlátozása	20
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	20
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	20
3.7.1. Indikátorok	20
3.7.2. Szakpolitikai mutatók	20
3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	21
3.8. Fenntartási kötelezettség	21
3.9. Biztosítékok köre	21
3.10. Önerő	21
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	22
4.1. Támogatást igénylők köre	22
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	22
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	23
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	24
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend	24

4.4.2. Kiválasztási kritériumok:	25
5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	31
5.1 A támogatás formája.....	32
5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége	32
5.3 A támogatás mértéke, összege	32
5.4 Előleg igénylése.....	33
5.5 Az elszámolható költségek köre	33
5.6 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	36
5.7 Nem elszámolható költségek köre.....	37
5.8 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	37
5.8.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok.....	37
5. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	37
6. További információk	39
7. A felhívás szakmai mellékletei	40

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.szechenyi2020.hu honlapon.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének a javítása, a vidéki települések vonzóbbá tétele olyan, a fenntarthatóság növelését és a társadalmi felzárkózást és az egész életen át tartó tanulást elősegítő fejlesztések által, melyek a helyi szükségletek mértékéhez igazítva tényleges közösségi jellegű funkciókkal és használattal bírnak. Kiemelt célkitűzés az energia- és erőforrás hatékonyság növelése, illetve az alapvető szolgáltatásokhoz és a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés javítása a közösségi terek létrehozásával és fejlesztésével.

A klímaváltozás alapvető okainak nagy része a városias térségekhez köthető, a széndioxid-kibocsátás csökkentés és az erőforrás-hatékonyság megvalósítása azonban valamennyi településen kihívást jelent, így a rurális térségeknek is fontos szerepük van az energiahatékonysági célkitűzések megvalósításában. A beavatkozások hozzájárulnak a 2012/27/EU irányelv szerinti energiahatékonysági, illetve a 2009/28/EK irányelv szerinti megújuló energia részarányra vonatkozó kötelezettségek tagállami teljesítéséhez. A támogatásban részesülő projektek megvalósulása elősegíti a Nemzeti Reform Programban kitűzött 92 PJ 2020-ra elérhető primerenergia-megtakarítási célérték, illetve a Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Tervében 2020-ra kitűzött 14,65%-os megújuló energia részarány elérését.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

A Felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6-os prioritáshoz³, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon. A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 26,88 milliárd Ft, célterületenként az alábbi bontásban:

1. célterület: 7,24 milliárd forint;
2. célterület: 16 milliárd forint, ebből:
 - a. települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás kedvezményezettek rendelkezésére álló keretösszeg: 8 milliárd forint;
 - b. nonprofit szervezet, egyházi jogi személy kedvezményezettek rendelkezésére álló keretösszeg: 8 milliárd forint;
3. célterület: 3,64 milliárd forint.

Jelen Felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 670 db.

³ Az uniós vidékfejlesztési prioritásokat a 1305/2013/EU rendelet 5. cikke tartalmazza.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a 1012/2016. (I.20.) számú Kormány határozatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben intézkedés szolgál.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a 06 40-638-638 telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan (a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos földhivatali nyilvántartási adatok alapján):

1. célterület esetében:

- Az állami vagy önkormányzati funkciót nem magában foglaló közösségi funkciókat ellátó létesítmények energetikai korszerűsítése, illetve a megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztése az alábbiak szerint:
 - a. a fejlesztéssel érintett épület energetikai korszerűsítését szolgáló külső és belső felújítás, korszerűsítés, átalakítás
 - épületek hőtechnikai adottságainak javítása, hőveszteségének csökkentése (különösen: fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nem nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek hőszigetelése, fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése, épületek nyári hővédelmének javítása, árnyékoló- vagy árnyékvető szerkezetek beépítése);

- épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz rendszereinek korszerűsítése (különösen: fűtési- és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, központi szellőző-, hűtési rendszerek energiatakarékos korszerűsítése, kialakítása, kisléptékű, helyi kogeneráció, vagy trigeneráció kiépítése egy vagy több épület ellátására kizárólag saját felhasználásra, villamos és hőenergia értékesítése nélkül);
- meglévő bel- és kültéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása (különösen: fényforrások, világítótestek és előtétek cseréje, meglévő kül- és beltéri világítási rendszerek korszerűsítése, és az ehhez kapcsolódó az igényekhez térben és időben alkalmazkodó műszaki megoldások (pl. szakaszolások, mozgásérzékelők) kialakítása, amennyiben energia-megtakarítást eredményeznek).

b. megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés

- napkollektorok alkalmazása használati melegvíz igény részbeni vagy teljes kielégítése céljából és/vagy fűtéstámasztásra;
- hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtéstámasztásra;
- geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtéstámasztásra és/vagy használati melegvíz-termelésre;
- napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához;
- brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer kiépítése a fejlesztésben érintett épület fűtési és használati melegvíz igényének részbeni vagy teljes kielégítése céljából.

2. célterület esetében:

- Településképet meghatározó épületek külső felújítása: a fejlesztéssel érintett épület, épületek, épületrészek külső felújítása.

3. célterület esetében:

- Többfunkciós közösségi tér/szolgáltató központ létrehozása, fejlesztése:
 - a. a fejlesztéssel érintett épület külső és belső felújítása, korszerűsítése, bővítése;
 - b. a fejlesztéssel érintett szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközbeszerzés maximum 3 millió forint bekerülési értékig.

4. Mindhárom célterület esetében:

- 4.1 Egy támogatási kérelemben több célterületre is igényelhető támogatás;
- 4.2 Mindhárom célterület esetében megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.
- 4.3 Egy megvalósítási helyen csak egy célterületre irányuló fejlesztés támogatható.

4.4 Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt funkciókon túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, fűtésrendszer, stb.) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott funkció helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész hasznos alapterületének (m^2) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}$$

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

Valamennyi célterület esetében:

- Projekt előkészítés:
 - szakmai előkészítés,
 - közbeszerzés.
- Mérnöki feladatok;
- Projektmenedzsment;
- Egyéb szolgáltatások, beleértve a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának kötelező tevékenységét;
- A megvalósítás önállóan nem támogatható tevékenységei:

1. célterület esetében:

- a) az energetikai fejlesztésekhez kapcsolódó beépítési, javítási és kapcsolódó építési munkák. (Pl: kéményépítés, javítás, falhibák kijavítása, belső festés, külső szigetelés esetén vakolás, színezés, vagy napkollektor, napelem elhelyezése esetében tetőjavítás);

2. célterület esetében:

- a) a fejlesztéssel érintett épület energetikai korszerűsítését szolgáló külső és belső felújítás, korszerűsítés, átalakítás:

- i. az épület hőtechnikai adottságainak javítása, hőveszteségének csökkentése;

- ii. az épület fűtési, hűtési és használati melegvíz rendszereinek korszerűsítés – kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése;
- iii. világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása.

b) megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés:

- i. napkollektorok alkalmazása használati melegvíz igény részbeni vagy teljes kielégítése céljából és/vagy fűtéstámasztásra;
 - ii. hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtéstámasztásra – kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése;
 - iii. geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtéstámasztásra és/vagy használati melegvíz-termelésre – kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése;
 - iv. napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához;
 - v. brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer kiépítése a fejlesztésben érintett épület fűtési és használati melegvíz igényének részbeni vagy teljes kielégítése céljából;
- c) a fejlesztéssel érintett épülethez kapcsolódó zöld felület rendezése;
- d) a fejlesztéssel érintett épülethez parkoló kialakítása, létrehozása, fejlesztése;
- e) a fejlesztéssel érintett épület külső nyílászáróinak cseréje, beépítése;
- f) fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás, beépített öntözőrendszerének kiépítése, fejlesztése;
- g) használati térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése;
- h) látvány térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése;
- i) tereprendezéshez és a fenti elemek beépítéséhez, fejlesztéséhez kapcsolódó építési munkák;
- j) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is;
- k) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is;
- l) eső- és szennyvízelvezetés saját derítővel, vagy hálózatra csatlakozással, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is;
- m) tető tartószerkezet felújítása, cseréje abban az esetben támogatható, ha a tető és/vagy a földem hőszigetelésével jár együtt.

3. célterület esetében a fejlesztéssel érintett épülethez tartozó:

- a. külső nyílászárók cseréje, beépítése;
- b. épület (víz-, hő-) szigetelése;
- c. épületek akadálymentesítése;

- d. fenntartható, környezetbarát, megújuló energiaforrásokat felhasználó gépek és berendezések kiépítése, korszerűsítése (meleg víz, fűtés és elektromos áram előállítása céljából);
- e. vagyonvédelmi elektronikai és hűtőberendezések, rendszer kiépítése, felújítása, fejlesztése;
- f. ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése, felújítása;
- g. elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása;
- h. eső- és szennyvízelvezetés saját derítővel, vagy hálózatra csatlakozással, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése, felújítása;
- i. vonalas telefon és/vagy internet csatlakozási pont kiépítése;
- j. a fejlesztéssel érintett épülethez parkoló kialakítása, létrehozása;
- k. a fejlesztéssel érintett épülethez kapcsolódó zöld felület rendezése;
- l. beépített öntözőrendszerének kiépítése, felújítása;
- m. játszótéri eszközök és szabadidős eszközök telepítése;
- n. használati térelemek beszerzése (például pad, asztal, hulladékgyűjtő és -tároló);
- o. látvány térelemek beszerzése (például favédőrácsok, virágtartók, díszkutat, információs táblák, kültéri órák, zászlótartók, kandelábercek);
- p. fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás.
- q. 3 millió forint bekerülési értéket meghaladó eszközbeszerzés csak a fejlesztéssel érintett épület felújításával együtt támogatható

Az önállóan nem támogatható tevékenységek minden célterület esetében csak a 3.1.1. pontban, az adott célterületre meghatározott tevékenységekkel együtt támogathatóak

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

3.2.1 A Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben

- a. a támogatott tevékenység nem gazdasági (pl. hatósági) tevékenységnek minősül, vagy
- b. ha a támogatás nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, azaz a támogatás nem vezet kereslet vagy befektetések vonzásához az érintett térségben, és nem akadályozza más tagállamokból származó vállalkozások letelepedését, továbbá dokumentálható, hogy a kedvezményezett által nyújtott termékek vagy szolgáltatások tisztán helyi jellegűek vagy földrajzilag korlátozott vonzáskörzettel bírnak és a szomszédos tagállamok piacaira és fogyasztóira csak marginális hatást gyakorolnak.

3.2.2. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a 3.2.1. fejezettől eltérően az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül**, az a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi

versenyjogi szempontból a pályázati felhívás célterületeire vonatkozóan a 12. mellékletben A) pontjában előírtak szerint valósítható meg.

A Felhívás keretében megvalósítandó fejlesztések támogathatóságához szükséges a 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § szakaszában a 6. b) pontjához (kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben támogatási jogcím) az „energiahatékonysági intézkedéshez nyújtott beruházási támogatás” támogatási kategóriát, valamint a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás kategóriát hozzárendelni. Emiatt a 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet fenti módosításáig ebben a támogatási kategóriában a támogatói döntés meghozatala nem lehetséges.

3.3 Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1-3.1.2 pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- Új épület építése;
- Olyan ingatlan fejlesztése, amely nem kizárólag valamely települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy, vagy az állam tulajdonában van;
- Kizárólag gazdasági (jövedelemtermelő) funkciót ellátó épületek belső részének felújítása; korszerűsítése, bővítése;
- Önkormányzati bérlakás felújítása, korszerűsítése (a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos földhivatali nyilvántartási adatok alapján);
- Lakóépületek belső részének felújítása, korszerűsítése;
- A kizárólag nem támogatható tevékenységekhez kapcsolódó helyiségek (nem közös helyiség), épületrészek fejlesztése;
- a. Az 1. célterület esetében nem támogatható a fejlesztés az alábbi funkciókat magában foglaló létesítmények esetében:
 - b. könyvtár, múzeum;
 - c. óvodai, bölcsődei ellátás;
 - d. alap- és középfokú, kulturális és művészeti oktatás;
 - e. közigazgatási funkciók;
 - f. egészségügyi ellátás;
 - g. szociális ellátás;
 - h. gyermek- és ifjúságvédelem;
 - i. közcélú, nem professzionális sporthoz kötődő sportlétesítmények, fedett uszodák, közcélú sportlétesítmények.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Szakmai és műszaki elvárások

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

1. célterület esetében:

A fejlesztéseket az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24) TNM rendelettel összhangban kell megvalósítani.

A projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Épületkorszerűsítés esetén a 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerinti költségoptimum szint elérése elvárás.
- Energiahatékonyság javítását célzó projekt esetén legalább 10% fajlagos energiahatékonyság javulás teljesítése elvárás. A 10%-os javulást a fejlesztés előtti állapotot bemutató 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint készített épületenergetikai tanúsítvánnyal, és a fejlesztéssel elérni kívánt, a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítással kell igazolni.
- Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie. A támogatási kérelemhez – tervdokumentáció részeként - csatolni szükséges a fenti feltételnek, követelményeknek való megfelelést alátámasztó minden számítást, dokumentációt, tanúsítványt.
- A projekt fizikai befejezését követően el kell készíteni a 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint elkészített épületenergetikai tanúsítványt, melyet a záró kifizetési kérelem benyújtásakor csatolni szükséges.

Csak és kizárólag olyan berendezések beszerzése és beépítése támogatható, melyekre a Bizottság 811/2013/EU, 812/2013/EU, 813/2013/EU és 814/2013/EU rendelet vonatkoztatható, és 2015. szeptember 26. után forgalomba hozhatóak.

2. célterület esetében:

A fejlesztés célja településképet meghatározó épület, épületrészek külső, és energiahatékonyságot, megújuló energia hasznosítást célzó beruházások esetén, az ahhoz kapcsolódó belső felújítása, bővítése, korszerűsítése.

Amennyiben a projekt energiahatékonyság javulást és/vagy megújuló energia hasznosítást célzó fejlesztést is tartalmaz, úgy azt az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24) TNM rendelettel összhangban kell megvalósítani. Ebben az esetben a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Épületkorszerűsítés esetén a 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerinti költségoptimum szint elérése elvárás.
- Energiahatékonyság javítását célzó projekt esetén legalább 10% fajlagos energiahatékonyság javulás teljesítése elvárás. A 10%-os javulást a fejlesztés előtti állapotot bemutató 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint készített épületenergetikai tanúsítvánnyal, és a fejlesztéssel elérni kívánt, a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítással kell igazolni.
- Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie.
- A projekt fizikai befejezését követően el kell készíteni a 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint elkészített épületenergetikai tanúsítványt, melyet a záró kifizetési kérelem benyújtásakor csatolni szükséges. A támogatási kérelemhez – a tervdokumentáció részeként - csatolni szükséges a fenti feltételnek, követelményeknek való megfelelést alátámasztó minden számítást, dokumentációt, tanúsítványt.

3. célterület esetében:

A fejlesztés célja az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés, valamint a vidéki életminőség javítása érdekében többfunkciós közösségi terek, szolgáltató központok létrehozás, fejlesztése;

A fejlesztés eredményeként legalább 3 különböző és fenntartható közösségi szolgáltatás nyújtását meg kell valósítani, melyet a felhívás 13. számú melléklete szerint elkészített szakmai programmal kell igazolni. A dokumentumot a támogatási kérelem mellékleteként szükséges csatolni. A megvalósítást követően rendszeres (évenkénti) jelleggel beszámolót kell készíteni a nyújtott közösségi szolgáltatásokról és az ehhez kapcsolódó igazoló dokumentumokat meg kell őrizni a fenntartási időszak végéig.

A kedvezményezett köteles a létrehozott közösségi térben, szolgáltató központban közösségi internet hozzáférési pontot üzemeltetni;

Játszótéri elemek telepítése esetén a kedvezményezett köteles az utolsó kifizetési kérelem benyújtásakor a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 3. §-a szerinti megfelelőségi tanúsítványokat, valamint a használatbavétel engedélyezését igazoló, a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 4. számú mellékletében meghatározottak szerint kiállított ellenőrzési jegyzőkönyvet mellékelni;

Amennyiben a kedvezményezett a településen nem rendelkezik székhellyel vagy telephellyel, akkor köteles legkésőbb fejlesztés megvalósításáig székhelyet vagy telephelyet létrehozni a fejlesztés helye szerinti településen.

Amennyiben a projekt energiahatékonyság javulást és/vagy megújuló energia hasznosítást célzó fejlesztést is tartalmaz, úgy azt az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V.24) TNM rendelettel összhangban kell megvalósítani. Ebben az esetben a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Épületkorszerűsítés esetén a 7/2006. (V.24.) TNM rendelet szerinti költségoptimum szint elérése elvárás.
- Energhatékonyág javítását célzó projekt esetén legalább 10% fajlagos energiahatékonyság javulás teljesítése elvárás. A 10%-os javulást a fejlesztés előtti állapotot bemutató 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint készített épületenergetikai tanúsítvánnyal, és a fejlesztéssel elérni kívánt, a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítással kell igazolni.
- Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie.
- A projekt fizikai befejezését követően el kell készíteni a 176/2008. (VI. 30.) Korm. Rendelet szerint elkészített épületenergetikai tanúsítványt, melyet a záró kifizetési kérelem benyújtásakor csatolni szükséges.
- A támogatási kérelemhez – a tervdokumentáció részeként - csatolni szükséges a fenti feltételnek, követelményeknek való megfelelést alátámasztó minden számítást, dokumentációt, tanúsítványt.

Mindhárom célterület esetében megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.

Egy megvalósítási helyen csak egy célterületre irányuló fejlesztés támogatható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, (Nem kizárólagos jelleggel, lásd ÁÚF 11. pontja) a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékkal élő személyek és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- Infokommunikációs fejlesztések esetén kötelező az info-kommunikációs akadálymentesítés.
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

nem releváns.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt megvalósítása során legalább 1, de legfeljebb 3 mérföldkövet szükséges tervezni.

Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Engedélyeztetésekkel, benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt szükséges csatolni.
2. Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
3. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős használatbavételi engedélyt, ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást, azzal, hogy a jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül be kell nyújtani az Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz (a továbbiakban: MVH). Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
4. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
5. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentőt a támogatási kérelem mellékleteként be kell nyújtani. Az első kifizetési kérelem – kivéve előleg igénylése - feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció, a záró kifizetés feltétele a hálózati engedéllyel kötött hálózathasználati szerződés megléte.
6. Háztartási méretű kiserőművek esetében a záró kifizetés feltétele az illetékes szolgáltatóhoz benyújtott, a szolgáltató által lepecsételt igénybejelentő nyomtatvány benyújtása.

7. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

A projekt megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.

3. Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, az MVH honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

5. Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) **műszaki tartalommal** rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási kérelméhez csatolni.

6. Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagnak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.

7. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független árajánlatadótól származó - funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre, eszközre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, berendezést vagy eszközt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a

kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.

A konzorciumi tag jelen felhívás keretében további konzorciumnak nem lehet tagja és önállóan sem adhat be támogatási kérelmet.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a 3.2.2. fejezet alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül(nek), a projekt megkezdésére a 12. melléklet B) pontja is vonatkozik.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követően: 90 nap.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmét a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

A beruházások megvalósítására az 1. és a 2. célterület esetében a Vidékfejlesztési Program szerinti vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet), a 3. célterület esetében a vidéki térségekben található 1000 fő alatti településeken (5. számú melléklet) van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai megfelelnek az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak – azzal az eltéréssel, hogy az érintett ingatlan(ok)nak nem kell per, teher és igénymentesnek lennie -, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja, és – amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a saját tulajdonában van - a támogatási kérelemben igazolja.

Az 1. célterület esetében egyházi jogi személy tulajdonában lévő ingatlanon végzett fejlesztés nem támogatható.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

A támogatásból megvalósított projekt száma: legalább 1 db

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A vis maior esemény (elháríthatatlan külső ok) bejelentésére és igazolására irányuló eljárást az 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet szabályozza.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt pénzügyi befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt pénzügyileg befejezett, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok kiegyenlítése megtörtént. A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a 3.2.2. fejezet alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül(nek), a fenntartási kötelezettségre a 12. melléklet C) pontja is vonatkozik.

3.9. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg, halasztott önerő igénylése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltaktól eltérően az MVH nem adhat felmentést a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá közvetlenül vagy közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, míg **legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, az egyetlen – záró – kifizetési kérelem keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatok nyújtandók be.

Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a 3.2.2. fejezet alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül(nek), az önerőre a 12. melléklet D) pontja is vonatkozik.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe:

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követően huszonnégy hónapig van lehetőség.

A támogatási kérelmek benyújtása 2016. május 2-től – 2018. május 2-ig lehetséges.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- a. Mindháromvidéki térségben működő települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy;
- b. vidéki térségben ingatlantulajdonnal vagy székhellyel, vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, egyházi jogi személy.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MVH eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Konzorcium esetében a konzorcium összes tagjának rendelkeznie kell az MVH eljárási törvény 28. § szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B. § c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

4.2.1 Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely a fejlesztést az 1 és 2. célterület esetében nem a Felhívás 3. vagy 4. számú mellékletében szereplő települések valamelyikén valósítja meg;
- b) amely a fejlesztést a 3. célterület esetében nem a Felhívás 5. számú mellékletében szereplő települések valamelyikén valósítja meg;
- c) 2. célterület esetében olyan megvalósítási helyen kíván fejlesztést végrehajtani, amely:

- i. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X.18.) FVM rendelet;
- ii. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 138/2008. (X.18.) FVM rendelet;
- iii. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítására és működtetésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 112/2009. (VIII. 29.) FVM rendelet;
- iv. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 102/2012. (X.1.) VM rendelet;
- v. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 103/2012. (X.1.) VM rendelet;
- vi. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 103/2013. (XI. 8.) VM rendelet, amennyiben e rendelet 3. és 4. célterületének esetében elnyert támogatáshoz kapcsolódóan üzemeltetési kötelezettség áll fenn;

vagy valamelyike alapján elnyert támogatáshoz kapcsolódóan üzemeltetési kötelezettség áll fenn.

- d) 3. célterület esetében olyan településen megvalósítandó fejlesztésre, amely:
 - településen sikeres beruházás került végrehajtásra a 112/2009. (VIII. 29.) FVM rendelet szerint Integrált Községi és Szolgáltató Tér fejlesztésének illetve a 103/2013. (XI. 8.) VM rendelet szerint többfunkciós szolgáltató központ létrehozásának tárgyában
 - vagy 2009. január 1-ét követően azonos jellegű (közösségi célú, fejlesztési támogatások), Európai Unió vagy nemzeti támogatással megvalósuló fejlesztést hajtott végre.
- e) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában;
- g) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában lejárt tartozása van az MVH felé.

4.2.2 Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a **3.2.2. fejezet alapján** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül(nek)**, a támogatásban nem részesíthetők körére a 12. melléklet E) pontja is vonatkozik.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2016. május 2. naptól 2018. május 2. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

2016. év 07. hó 29. nap

2016. év 09. hó 30. nap

2017. év 06. hó 30. nap

2017. év 11. hó 30. nap

2018. év 05. hó 02. nap

A támogatási kérelmet kizárólag az MVH www.mvh.gov.hu elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani. elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

Ha a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az IH közleményben meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze. Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok:

a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

- a fejlesztés illeszkedik a fejlesztéssel érintett település rendezési tervéhez, fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz;
- a fejlesztés tárgyára irányuló tulajdoni, használati vagy fenntartói jogviszony legalább a fenntartási időszak végéig;
- fenntartási és üzemeltetési terv;
- a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó – a nem hiánypótolthatóként nem nevesített - mellékletek

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

1. célterület:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	63 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján⁴	max. 10 pont	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.)

⁴ Amennyiben a támogatási kérelem több településen megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás alapját a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező település besorolása jelenti.

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
			Korm. rendelet,
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	10	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	7	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	4	
	<i>A Korm. rendelet szerint nem besorolt járások</i>	0	
3	Védett épület fejlesztése ⁵	max. 8 pont	
	<i>Országos védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	8	Forster Központ közhiteles nyilvántartása
	<i>A pályázati felhívás kihirdetésének napján helyi védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	4	helyi védettségről szóló önkormányzati rendelet
4	Megújuló energiával kapcsolatos beruházás több épület fűtési vagy használati melegvíz- szükségletének kielégítését tartalmazza	max. 4 pont	Tervdokumentáció
	Igen	4	
	Nem	0	
5	Energiahatékonyság javítását célzó beruházás esetén több, mint 10 % egységnyi energiahatékonyság javulás ⁶	max. 8 pont	Tervdokumentáció, energiatanúsítvány, energiahatékonysági terv
	40 % felett	8	
	20,1 – 40 %	5	
	15,1 – 20 %	3	
	10,1 – 15 %	1	

⁵ Több épület fejlesztését célzó beruházás esetén a besorolás alapját a megvalósítási helyenként számított nettó elszámolható kiadások jelentik. A részpontszámot az alapján az értékelési sáv alapján kell meghatározni, amelyhez a legnagyobb nettó elszámolható kiadási összeg tartozik.

⁶ Több épület fejlesztését célzó beruházás esetén a besorolás alapját a megvalósítási helyenként számított nettó elszámolható kiadások jelentik. A részpontszámot az alapján az értékelési sáv alapján kell meghatározni, amelyhez a legnagyobb nettó elszámolható kiadási összeg tartozik.

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
	10 %	0	
6	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig megvalósuló legalább 1 fő foglalkoztatás bővítés	max. 2 pont	támogatási kérelem
	igen	2	
	nem	0	
7	A fejlesztés konzorciumban valósul meg.	max. 5 pont	konzorciumi megállapodás
	igen	5	
	nem	0	
	ÖSSZESEN MAXIMUM:	100	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

2. célterület:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	67 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ⁷	max. 10 pont	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet,
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	10	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	7	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	4	
	<i>A Korm. rendelet szerint nem besorolt járások</i>	0	
3	Védett épület fejlesztése ⁸	max. 10 pont	
	<i>Országos védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	10	Forster Központ közhiteles nyilvántartása
	<i>A pályázati felhívás kihirdetésének napján helyi védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	5	helyi védettségről szóló önkormányzati rendelet
4	Megújuló energiával kapcsolatos beruházás több épület fűtési vagy használati melegvíz-szükségletének kielégítését tartalmazza	max. 2 pont	Tervdokumentáció
	Igen	2	
	Nem	0	
6	Energiahatékonyság javítását célzó	max. 4 pont	Tervdokumentáció,

⁷ Amennyiben a támogatási kérelem több településen megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás alapját a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező település besorolása jelenti.

⁸ Több épület fejlesztését célzó beruházás esetén a besorolás alapját a megvalósítási helyenként számított nettó elszámolható kiadások jelentik. A részpontszámot az alapján az értékelési sáv alapján kell meghatározni, amelyhez a legnagyobb nettó elszámolható kiadási összeg tartozik.

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
	beruházás esetén több, mint 10 % egységnyi energiahatékonyság javulás. ⁹		energiatanúsítvány, energiahatékonysági terv
	40 % felett	4	
	20,1 – 40 %	3	
	15,1 – 20 %	2	
	10,1 – 15 %	1	
	10 %	0	
6	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig megvalósuló legalább 1 fő foglalkoztatás bővítés	max. 2 pont	támogatási kérelem
	igen	2	
	nem	0	
7	A fejlesztés konzorciumban valósul meg.	max. 5 pont	konzorciumi megállapodás
	igen	5	
	nem	0	
	ÖSSZESEN MAXIMUM:	100	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

⁹ Több épület fejlesztését célzó beruházás esetén a besorolás alapját a megvalósítási helyenként számított nettó elszámolható kiadások jelentik. A részpontszámot az alapján az értékelési sáv alapján kell meghatározni, amelyhez a legnagyobb nettó elszámolható kiadási összeg tartozik.

3. célterület:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	63 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ¹⁰	max. 10 pont	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet,
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	10	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	7	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	4	
	<i>A Korm. rendelet szerint nem besorolt járások</i>	0	
3	Védett épület fejlesztése ¹¹	max. 8 pont	
	<i>Országos védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	8	Forster Központ közhiteles nyilvántartása
	<i>A pályázati felhívás kihirdetésének napján helyi védettség alatt álló épület fejlesztése történik</i>	4	helyi védettségről szóló önkormányzati rendelet
4	A közösségi funkciók kiszolgáltatását ellátó épület ¹²	max. 8 pont	Jegyző igazolása
	<i>Nincs a településen közösségi funkciók kiszolgáltatását ellátó épület</i>	8	

¹⁰ Amennyiben a támogatási kérelem több településen megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás alapját a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező település besorolása jelenti.

¹¹ Több épület fejlesztését célzó beruházás esetén a besorolás alapját a megvalósítási helyenként számított nettó elszámolható kiadások jelentik. A részpontszámot az alapján az értékelési sáv alapján kell meghatározni, amelyhez a legnagyobb nettó elszámolható kiadási összeg tartozik.

¹² Az értékelési szempont tekintetében közösségi funkciók kiszolgáltatását ellátó épület: közösségi funkciókat non-profit jelleggel ellátó létesítmény, ide nem értve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerinti feladatok, illetve hitéleti tevékenységek ellátását szolgáló létesítményeket.

	<i>Van a településen közösségi funkciók kiszolgáltatását ellátó épület</i>	0	
5	A fejlesztési célok, funkciók célzottan a leginkább rászoruló lakosságot szolgálják	max. 4 pont	Helyi Esélyegyenlőségi Program, Fenntartási és üzemeltetési terv II.3. a.) és b.) pontja
6	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig megvalósuló legalább 1 fő foglalkoztatás bővítés	max. 2 pont	támogatási kérelem
	igen	2	
	nem	0	
7	A fejlesztés konzorciumban valósul meg.	max. 5 pont	konzorciumi megállapodás
	igen	5	
	nem	0	
	ÖSSZESEN MAXIMUM:	100	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

A több célterületre benyújtott támogatási kérelem tartalmi értékelése és rangsorolása célterületenként történik.

A fenntartási és üzemeltetési tervet célterületenként külön-külön kell elkészíteni.

Konzorciumban történő támogatási kérelem benyújtása esetén célterületenként egy fenntartási és üzemeltetési terv elkészítése szükséges.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A támogatás folyósítása a 2007. évi XVII. törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Nem releváns

5.3 A támogatás mértéke, összege

5.3.1 Az igényelhető, vissza nem térítendő támogatás összege és mértéke a felhívás célterületeit tekintve a fejlesztés helye szerinti településre vonatkozóan a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet járási kategóriáinak megfelelő besorolás alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:

	A támogatás maximális összege	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás
A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába tartozó járásban lévő település		nem besorolt	<i>kedvezményezett</i>	<i>fejlesztendő</i>	komplex programmal <i>fejlesztendő</i>
1. célterület	50 millió Ft	75%	85%	90%	95%
2. célterület	50 millió Ft	75%	85%	90%	95%
3. célterület	30 millió Ft	75%	85%	90%	95%

A maximálisan igényelhető támogatás összege célterületenként nem haladhatja meg az adott célterület esetében igényelhető maximális támogatás összegét.

Több célterületre benyújtott támogatási kérelem esetében a támogatási kérelemben igényelhető maximális támogatási összeg nem haladhatja meg az érintett célterületek esetében igényelhető maximális támogatások összegét.

5.3.2 Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a **3.2.2. fejezet alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül(nek)**, a támogatás intenzitásának megítélésénél a 12. melléklet F) pontja szerintiek is figyelembe kell venni.

5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a. Az előleg igénybevételére vonatkozó információkat az ÁÚF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

5.5 Az elszámolható költségek köre

5.5.1 A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

a) épület, építmény rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át);

b) új gépek és berendezések vásárlása;

c) egyéb általános költségek, például az építészek, mérnökök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projekt-menedzsment költség;

d) a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;

A c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege, továbbá a projektelőkészítés költségei nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át;

e) Az a) ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig, valamint természetbeni hozzájárulásként elszámolható a beruházáshoz elengedhetetlen, már meglévő termőföld vagy ingatlan értéke, ha nem haladja meg az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át;

f) A terület előkészítéséhez kapcsolódó (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.) kiadások nem haladhatják meg az elszámolható kiadásának a 2%-át;

Átalány alapú elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

Közzsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

5.5.2 Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása a **3.2.2. fejezet alapján** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül(nek)**, a költségek elszámolhatóságánál a 12. melléklet G) pontja szerintieket is figyelembe kell venni.

Az elszámolhatóság további feltételei

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pontban felsorolt költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A projekt részét képező gép, berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

2. A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

3. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az MVH által rendszeresített Építési Normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referenciaárát.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
- c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza (elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható):

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,

- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, vagy az az árajánlatból megállapítható,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát.

Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

Általános költségek vonatkozásában árajánlat csatolása nem szükséges!

- d) A támogatható tevékenységek beruházási költsége a következő fajlagos költségeket nem haladhatja meg:
- Napelemes rendszer esetében az inverter teljesítményre vetített nettó beruházási költség nem haladhatja meg a 450.000 Ft/kW értéket;
 - Napkollektoros rendszer esetében az abszorber felületre vetített nettó beruházási költség nem haladhatja meg a 270.000 Ft/nm értéket;
 - Szilárd biomassa kazán rendszer esetében a kazán teljesítményre vetített nettó beruházási költsége nem haladhatja meg a 150.000 Ft/kW értéket.
3. A kedvezményezett – egyszeri elszámolás kivételével - a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmet benyújtani, a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával megegyező összeggel köteles elszámolni.
 4. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
 5. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkö elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.
 6. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi, a projekt üzemeltetéséhez, működtetéséhez kapcsolódó jogerős engedélyt.
 7. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni.
 8. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
 9. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.
 10. A 3.1.1 fejezet 4.1-4.4 pontjaiban szereplő feltételeknek való megfelelés.

5.6 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Általános költségek és immateriális javak költségei (5.5.1 fejezet: c-d pont) • az építészek, mérnökök díjai, • hatósági eljárási díjak, • tanácsadói és projekt menedzsment költségek, • immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése • szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése összesen • projektelőkészítés költségei	5%
Ebből: • Közbeszerzési eljárások lefolytatása • Tájékoztatás, nyilvánosság • Műszaki ellenőri szolgáltatás • Könyvvizsgálat • Projektmenedzsment	1 % 0,5 % 1 % 0,5% 2,5%
Ingatlan vásárlás (5.5.1 fejezet: e. pont)	2%
Terület-előkészítés(régészeti feltárás, lőszementesítés, stb.)	2 %
2. célterület esetében azon épületgépészeti beruházások , amelyek célja az energiahatékonyság és a megújuló energia hasznosítása	30 %
2. célterület esetében a Felhívás 3.1.2 pontja szerinti, önállóan nem támogatható tevékenységek C) – L) pontjai tekintetében összesen	20%
3. célterület esetében a Felhívás 3.1.2 pontja szerinti, önállóan nem támogatható tevékenységek J) – P) pontjai tekintetében összesen	20%
3. célterület esetében 3 millió forint bekerülési értéket meghaladó eszközbeszerzés	50 %

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.7 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5.1 pontban.

5.8 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása **a 3.2.2. fejezet alapján** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül(nek)**, a 12. melléklet H) pontja szerinti szabályokat is figyelembe kell venni.

5.8.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Amennyiben a támogatható tevékenység(ek) finanszírozása **a 3.2.2. fejezet alapján** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül(nek)**, a 12. melléklet I) pontja szerinti egyedi szabályokat is figyelembe kell venni.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a. nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat;
- b. önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;
- c. bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;
- d. a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot;

- e. a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);
- f. A település rendezési tervéhez, a járási, megyei stratégiai dokumentumhoz való kapcsolódást igazoló dokumentum;
- g. Kizárólag a 3. célterület esetében a Felhívás 13. számú melléklete alapján elkészített szakmai program;
- h. az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 2. és 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat;
- i. fenntartási és üzemeltetési tervet;
- j. eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást;
- k. ha a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, akkor az ÁÜF 7. fejezete szerinti dokumentumokat;
- l. ÉNGY-ben nem szereplő építési tételek, gépek, berendezések, eszközök esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;
- m. építési beruházások esetén:
 - o építési engedélyköteles beruházás esetén
 - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
 - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építészeti-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket),
 - o nem építési engedélyköteles beruházás esetén
 - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
 - az ügyfél nevére szóló, a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljáráshoz nem kötött VAGY a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolás
 - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat;
- n. a 3.1.1 fejezet 4.4 pontja szerinti alapterület arányosítás alátámasztására részletes, a benyújtott tervrajzokkal összeegyeztethető – a műszaki ellenőr által ellenjegyzett - számítást.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;
2. Kizáró okok listája;
3. Tájékoztatási kérelmek elbírálásának módja;
 - 3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
 - 3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok.

A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő az MVH eljárási törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának 23 rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a kifizető ügynökség által működtetett nyilvántartási rendszerekre a 2007. évi XVII. törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni. Az intézkedésekhez kapcsolódó támogatási adatok kezelésére, ellenőrzésére és a kérelmek egységes benyújtására a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal integrált informatikai rendszert működtet.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. számú melléklet: Fogalomjegyzék
2. számú melléklet: Fenntartási és üzemeltetési terv minta
3. számú melléklet: Teljes területtel jogosult települések listája
4. számú melléklet: Külterülettel jogosult települések listája
5. számú melléklet: 1000 fő alatti települések listája
6. számú melléklet: Konzorciumi megállapodás minta
7. számú melléklet: Konzorciumi támogatási kérelem minta
8. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
9. számú melléklet: Adatszolgáltatási kötelezettségek listája
10. számú melléklet: Jogkövetkezmények
11. számú melléklet: Jogszabálygyűjtemény
12. számú melléklet: Állami támogatások feltételrendszere
13. számú melléklet: Szakmai programterv

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

„Büszkeségpontok” pályázat

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

**Az 1956-os Emlékbizottság megbízásából a Közép- és Kelet-európai Történelem és
Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt**

KKETTKK – 56P – 02 jelű „Büszkeségpontok” pályázathoz

Téma:

**Az 1956-os forradalmat és szabadságharcot valamint a kapcsolódó történelmi
eseményeket felidéző, a hősöknek és az áldozatoknak emléket állító úgynevezett
„Büszkeségpontok” létrehozására.**

Budapest, 2016

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az 1956-os forradalmat és szabadságharcot valamint a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és az áldozatoknak emléket állító úgynevezett „Büszkeségpontok” létrehozására

Pályázat kódja: KKETTKK-56P-02

A Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány (továbbiakban: a Közalapítvány) mint támogató Magyarország Kormányának az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója alkalmából szervezett rendezvénysorozata keretében és az 1956-os Emlékbizottság (továbbiakban: az Emlékbizottság) megbízásából pályázatot hirdet az antikommunista forradalmat és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és áldozatoknak emléket állító úgynevezett „Büszkeségpontok” kialakítására.

1. A pályázat célja

A pályázat célja, hogy előmozdítsa az 1956-os forradalmat és szabadságharcot méltató, valamint a magyar antikommunista hősökre emlékező úgynevezett „Büszkeségpontok” létrehozását azzal a céllal, hogy ezek hozzájáruljanak a társadalmi emlékezet ébren tartásához, valamint a közös értékeken, múlton és kultúrán alapuló magyar közösségi identitás erősítéséhez.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

A pályázat keretében megyei, megyei jogú városi, városi, települési önkormányzatok, civil szervezetek, alapítványok, közalapítványok, egyházak és egyházi jogi személyek, gazdasági társaságok, közművelődési intézmények, egyéb közintézmények, államigazgatási szervek pályázhatnak.

Pályázat benyújtására nem jogosultak azon szervezetek:

- amelyeknek lejárt köztartozása van;
- amelyek végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás alatt állnak, adósságrendezési eljárás alatt állnak, illetve amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban.
- amelyeknek nem rendezettek a munkaügyi kapcsolatai

3. Támogatható tevékenységek

Jelen pályázati kiírás keretében támogatható minden olyan **„Büszkeségpontot” létrehozó tevékenység**, amely a pályázat tematikus horizontját érintve kapcsolódik annak céljaihoz:

- meglévő emlékművek felújítása;
- új emlékművek állítása, melyeket a pályázó által biztosított helyszínen és a szükséges engedélyekkel kerülnek elhelyezésre;
- meglévő emléktáblák renoválása, tisztítása, helyreállítása;
- az 1956-os forradalom és szabadságharc helyi hőseinek emléket állító új emléktáblák készítése és elhelyezése;
- közterületek – pl. utcák, terek, középületek – elnevezése és/vagy átnevezése kapcsán utcatáblák készítésére;
- emlékszobák, kiállítások létrehozása, amelyeken keresztül a települések megemlékezhetnek a helyi kötődésű antikommunista hőseikről, különös tekintettel az ellenállás és az 1956-os forradalom és szabadságharc kiemelkedő alakjairól

4. Támogatási időszak

A pályázati kiírás keretében támogatott projektek támogatási és megvalósítási időszaka: **2016. március 1. – 2017. április 30.**

5. Az elnyerhető támogatás mértéke

Az úgynevezett „Büszkeségpontok” kialakítására elnyerhető támogatás összege:

- meglévő emlékművek felújítására: **2.500.000,- Forint**;
- új emlékművek állítása: **5.000.000,- Forint**;
- meglévő emléktábla felújítására: **300.000,- Forint**;
- új emléktábla elhelyezésére: **500.000,- Forint**;
- közterületek és középületek el- vagy átnevezésekor új utcatáblák készítésére: **300.000,- Forint**;
- emlékszobák és kiállítások kialakítására: **5.000.000,- Forint**

FIGYELEM! A fent megjelölt pályázati értékhatár feletti támogatást csak „kiemelté” nyilvánított pályázatok kaphatnak. Az Emlékbizottság saját hatáskörben dönt arról, hogy egy pályázat megkapja a „kiemelt” pályázati megjelölést, továbbá, hogy a kiemelt pályázat mekkora támogatási összeget vehet igénybe.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, **előfinanszírozás** formájában.

6. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

7. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázati dokumentációt postai úton vagy személyesen kell benyújtani a pályázati Közalapítvány alábbi címére:

**Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány
1956-os Pályázati Iroda**

1122 Budapest, Határőr út 35.

Beadási határidő: Folyamatos (a pályázati keret erejéig)

FIGYELEM! A pályázati keret kimerüléséről a Közalapítvány az emlékév hivatalos honlapján, a www.magyarforradalom1956.hu ad tájékoztatást. Azok a pályázatok, melyek a fenti határidőt követő postai bélyegző dátummal kerülnek benyújtásra, nem minősülnek benyújtott pályázatnak, és a pályázati lebonyolító által ellenőrzés alá sem kerülnek.

8. Benyújtandó dokumentumok

A pályázat benyújtásakor az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- kitöltött pályázati adatlap;
- pénzügyi terv;
- közterületek és középületek érintettsége esetén képviselőtestületi jóváhagyás (a pályázónak a benyújtott dokumentációhoz csatolnia szükséges a pályázat jóváhagyásáról szóló testületi döntés hiteles másolatát);
- amennyiben releváns, az adott „Büszkeségpont” indoklását bemutató dokumentumok, történeti kutatómunkák;
- felújítandó emlékművek és emléktáblák esetében a jelenlegi helyzetet bemutató fotódokumentáció;
- amennyiben releváns tulajdonosi hozzájárulás a terület, illetve az épület, építmény részben vagy egészben az adott célra történő felhasználásáról;
- engedélyezési tervdokumentáció (amennyiben a pályázati projekt szempontjából releváns, úgy az építési/restaurálási engedélyezési tervdokumentációt illetve előzetes restaurátori szakvéleményt is szükséges másolatban a pályázati anyaghoz csatolni)

A pályázónak a fenti dokumentációkat CD-n vagy más elektronikus fizikai adathordozón (pendrive-on vagy adat-kártyán) is be kell nyújtania a pályázatában.

9. A pályázat formai vizsgálata

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Közalapítvány végzi. A benyújtott pályázat érvényes, amennyiben:

- a jelen pályázati kiírás szerinti szervezet pályázott;
- a pályázó jelen pályázattal egy időben nem nyújtott be ugyanebben a konstrukcióban pályázatot;
- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviselőjére, a pályázati adatlap és a hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatási igény benyújtója nem tartozik a Közalapítvány elnökének és tagjainak, a kuratórium tagjainak, valamint ezek közeli hozzátartozóinak érdekeltségi körébe;
- a pályázó a támogatási szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért;
- a támogatást igénylő határidőben nyújtotta be a pályázatát;
- a támogatási igény benyújtója a pályázati adatlapot hiánytalanul kitöltötte

Formai szempontból érvényes az a pályázat, mely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel. Amennyiben a Közalapítvány a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 8 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Amennyiben a hiánypótlás nem, vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőben, a Közalapítvány a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

10. A pályázat tartalmi bírálata

A pályázatok szakmai bírálatát a Közalapítvány által megbízott szakmai bíráló bizottság végzi el. A bíráló bizottság a pályázatokot tételesen megvizsgálja, tartalmilag értékeli és pontozza, majd rangsort állít fel pontszám szerinti csökkenő sorrendben. Az azonos pontszámú pályázatok esetén a rangsort a pályázat benyújtásának ideje alapján kell megállapítani (az előbb benyújtott pályázat a rangsorban előbbre kerül).

A tartalmi elbírálás szempontjai:

Értékelési szempont	Maximális Pontszám
A pályázat illeszkedése, megfelelősége	10
A tervezett megvalósítás hatékonysága, feltételei, minősége	10
A költségvetés alátámasztottsága, a vállalt önrész mértéke	10
A pályázat fenntarthatósága, stabilitása	10

Fentiek alapján, a rendelkezésre álló keretösszeget is figyelembe véve, a bíráló bizottság az alábbi döntéseket hozhatja:

- a pályázat támogatása;
- a pályázat támogatása csökkentett összeggel;
- a pályázat elutasítása

11. A támogatási szerződés megkötése

A támogatói döntés meghozatalát követően a Közalapítvány elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a pályázót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok letöltési helyéről. A kedvezményezett a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Közalapítvány köti meg a támogatási szerződést.

A szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

- Alapító okirat/Társasági szerződés;
- Banki aláírás bejelentő karton és képviselőre jogosultságot igazoló dokumentum, vagy aláírási címpéldány (eredeti);
- 30 napnál nem régebbi együttes nemleges adóigazolás vagy NAV köztartozásmentes adatbázis nyomtatvány (nullás) (eredeti);
- 30 napnál nem régebbi cégkivonat, önkormányzatok esetében államkincstári törzskönyvi kivonat;
- Nyilatkozat támogatási döntéshez (eredeti);
- Nyilatkozat bankszámlákról (eredeti);
- Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra (eredeti);
- A pályázatra vonatkozó költségvetés;
- Nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásáról (önrész esetén);
- Helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a pályázó nevében tett nyilatkozaton felül képviselő-testületi és/vagy társulási tanácsi határozat, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó meghatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata szükséges (önrész esetén)

A fenti dokumentumok visszaküldésére az elektronikus értesítést követő 8 munkanap áll rendelkezésre. A Közalapítvány a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a kedvezményezettet egy alkalommal, 8 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Közalapítvány tájékoztatja a kedvezményezettet, hogy a szerződéskötés meghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti. A döntés ellen felülvizsgálatnak nincs helye.

12. Nyilvánosság

A támogatásban részesült pályázóknak kötelezően fel kell tüntetniük, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységet az „1956-os Emlékbizottság” támogatja és az „A magyar szabadság éve” elnevezésű programsorozat keretében valósul meg. A nyilvánosság biztosíthatóságának módjai

- a szervezet székhelyén/működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat;
- a pályázó saját honlapján, vagy más módon elérhető internetes felületén;
- a pályázatból megvalósított „Büszkeségponthoz” kapcsolódó esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), valamint az emléktábla/emlékmű/ emlékszoba/kiállítás helyszínén tájékoztató felirat;
- a pályázat keretében megvalósított úgynevezett „Büszkeségponthoz” kapcsolódó kiadványokban a támogató feltüntetése

13. A pályázati csomag dokumentumai

Jelen pályázati csomag az alábbi dokumentumokból áll:

- pályázati kiírás és útmutató;
- pénzügyi útmutató;
- pályázati adatlap;
- adatlap támogatási szerződéshez + mellékletei;
- támogatási szerződéstervezet
- elszámolási útmutató

E dokumentumok egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

14. További információk

Az aktuális pályázati kiírás és útmutató a „www.magyarforradalom1956.hu” honlapról tölthető le. Pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.