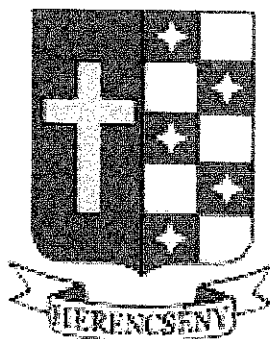


HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

16/2016.

I. rész

J E G Y Z Ó K Ö N Y V



**Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. november 29. napján megtartott soron következő ülésén**

Iktatószám: 404-50/2016

**16. számú
J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. november 29. napján 17⁰⁰ órakor megtartott soron következő üléséről Herencsény Község Önkormányzata hivatalos helyiségében (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Jelen van tanácskozási és szavazati joggal:

Jusztin Józsefné	polgármester
Kosik Mihály	alpolgármester
Szalai Ferenc	képviselő
Koplányi Erika	képviselő

Összesen: 4 fő

Igazoltan távol van:

Bucsánszki Csaba	képviselő
------------------	-----------

Jelen van tanácskozási joggal:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Az ülést vezeti:

Jusztin Józsefné	polgármester
------------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Jusztin Józsefné polgármester: Tisztelettel köszöntöm Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 3 képviselő jelen van. Bucsánszki Csaba képviselő igazoltan távol van. A határozatképesség szempontjából az ülés határozatképes, azt megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Koplányi Erika és Szalai Ferenc képviselőket javaslom.

I. Napirend előtt

javaslat új napirendi pont felvételére

Jusztin Józsefné polgármester: A soron következő ülés napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az jelezze.

Javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a képviselő-testület soron következő ülésének napirendi pontjait a meghívó szerinti tartalommal elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

61/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2016. november 29-ei soron következő ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

1. **Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
2. **Beszámoló Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról**
Előterjesztő: Jusztin Eleonóra óvodavezető
3. **Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (második negyedéves)**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
4. **Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (harmadik negyedéves)**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
5. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
6. **2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
7. **Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
8. **A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

9. **Falugondnok munkakör betöltésére pályázat meghirdetése**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
10. **A falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
11. **Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
12. **A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
13. **A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
14. **A helyi építési szabályzatról szóló 7/2002. (VIII. 28.) önkormányzati rendelettel szembeni törvényességi felhívás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
15. **Cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz történő csatlakozás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
16. **Arany János Tehetséggondozó Programba történő delegálás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2016. november 29 – ei soron következő ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

- Szóbeli előterjesztés -

Jusztin Józsefné polgármester: Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat 2017. január 1. napjától a Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. fogja ellátni. Az új szerződés megkötése folyamatban van, illetve a szerződés jóváhagyása a testületi ülésünk 7. napirendi pontja. A benyújtott TOP-os pályázatainak folyamatban vannak. Az 1956-os pályázatunk nyert, amelynek kivitelezése megtörtént.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szóbeli előterjesztés szerinti előterjesztést elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

62/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről*” szóló szóbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a szóbeli előterjesztés szerinti beszámolót elfogadja.

2. Beszámoló Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete –

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

63/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról*” szóló írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a beszámolót elfogadja.

3. Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (második negyedéves)

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 3. számú melléklete –

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítását a rendelet tervezet szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva

4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (harmadik negyedéves)

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 4. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítását a rendelet tervezet szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016. (XII. 06.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva

5. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 5. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Javaslom, hogy a beérkezett pályázatot támogassa a képviselő-testület, továbbá a havi támogatási összeget 10. 000 forintban állapítsa meg. Kérem, aki az írásbeli előterjesztési szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

64/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása*” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2017. évi pályázati fordulóra benyújtott „A” típusú pályázatokat az alábbiak szerint **támogatja**:

Pályázó	Lakcím	Támogatás összege
Rigó Rebeka	2677 Herencsény, Kossuth út 150.	10. 000 forint/ hónap

A képviselő-testület felkéri a polgármestert jelen határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: 2016. december 16.

6. 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 6. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a 2017. évi belső ellenőrzési tervet elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

65/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az éves tervben foglaltakat végrehajtását folyamatosan kísérje figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: 2017. december 31.

7. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 7. számú melléklete –

Jusztin Józsefné polgármester: Az ÉNYMK Nonprofit Kft. az önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést 2016. december 31. napjára felmondta. 2017. január 1. napjától a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat a Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. fogja ellátni. A feladat-ellátási szerződés tervezet az írásbeli előterjesztés részét képezi. Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti szerződést elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

66/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület megállapítja, hogy a hatályban lévő, hulladékgazdálkodásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2016. év december hó 31. napjával felmondásra került. Az önkormányzat felvette a kapcsolatot az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 100 %-os tulajdonában lévő Zöld Híd Régió Nonprofit Kft. –vel. A közszolgáltató a település ellátását elvállalja az előterjesztés szerinti közszolgáltatási szerződés alapján.

A képviselő-testület jóváhagyja az írásbeli előterjesztés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést, tovább felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

8. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 8. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet tervezetét az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva

9. Falugondnok munkakör betöltésére pályázat meghirdetése

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 9. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: A falugondnoki szolgálat finanszírozási rendszerben történő befogadásáról a szükséges miniszteri döntést megkaptuk. A Nógrád Megyei Kormányhivatalnál a működési engedélyeztetési eljárás folyamatban van. A szolgáltatást 2017. január 1. napjától kívánjuk nyújtani. A falugondnoki munkakörre pályázat meghirdetése szükséges. Kérem, aki a testületi anyagban előterjesztett pályázati kiírást elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

67/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Falugondnok munkakör betöltésére pályázat meghirdetése” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal falugondnok munkakör betöltésére pályázatot hirdet meg.

10. A falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 10. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelet tervezetét az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgáltatásról

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva

11. Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 11. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: A falugondnok tevékenysége során tevékenységnaplót köteles vezetni. A fenntartó a tevékenységnapló „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól felmentést adhat. Javaslom, hogy a képviselő-testület mellőzze a tevékenységnapló ezen oszlopának vezetésének kötelezettségét. Kérem, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

68/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól*” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület, mint fenntartó úgy határozott, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. számú melléklet szerinti tevékenységnapló „*Szolgáltatást igénybe vevők aláírása*” oszlopának vezetése alól felmentést ad.

12. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 12. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítását az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva

13. A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 13. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet tervezetét az írásbeli előterjesztés szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva

14. A helyi építési szabályzatról szóló 7/2002. (VIII. 28.) önkormányzati rendelettel szembeni törvényességi felhívás

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 14. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: A Nógrád Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felhívással élt a helyi építési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet célvizsgálata alapján. A jogszabálysértések megszüntetésére

megállapított határidő 2017. december 31. Kérem, aki a törvényességi felhívást elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

69/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte „A helyi építési szabályzatról szóló 7/2002. (VIII. 28.) önkormányzati rendelettel szembeni törvényességi felhívás” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület a törvényességi felhívásban foglaltakat megvizsgálta és tudomásul vette.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a törvényességi felhívásban foglalt jogszabálysértések megszüntetéséről, továbbá a szükséges intézkedések megtételéről a megadott határidőn belül gondoskodjon.

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

Határidő: 2017. december 31.

15. Cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz történő csatlakozás

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 15. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

70/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) egyetért azzal, hogy Herencsény település a cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz csatlakozzon.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 379/2015. (XII. 08.) Kormányrendelet által előírt módszertan szerint a VTK Innosystem Kft. által készített „Herencsény, Szanda és Terény települések csatlakozása a cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz” című dokumentum csatolásával az önkormányzat kérelmét a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóságnál terjessze elő

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

16. Arany János Tehetséggondozó Programba történő delegálás

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 16. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

71/2016. (XI. 29.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) támogatja, hogy Kránicz Károly Erhard nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja neve: Tóth Ilona) Herencsény település képviselőtestületében részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban.

Az önkormányzat vállalja, hogy az általa delegált diák számára a programban való részvétele idejére (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra) 5. 000 forint havi ösztöndíjat nyújt.

A képviselő-testület ennek fedezetét a település költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezéséhez készült pályázatát és jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: 2016. december 13.

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás, felvetés nem érkezett.

Jusztin Józsefné polgármester: Köszönöm a megjelentek részvételét, a képviselő-testület ülését bezárom.



Jusztin Józsefné
Jusztin Józsefné
polgármester

k.m.f.

Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző



Jegyzőkönyv hitelesítők:

Kepcső József

Szalai Ferenc

J E L E N L É T I Í V

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. november 29. napján 17⁰⁰ órakor megtartott soron következő ülésén

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Juszti Józsefné polgármester

Jusztin Józsefné

2. Kosik Mihály alpolgármester

Kosik Mihály

3. Szalai Ferenc képviselő

Szalai Ferenc

4. Bucsánszki Csaba képviselő

—

5. Koplányi Erika képviselő

Koplányi Erika

Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző

Petrás Judit

2. Juszti Eleonóra óvodavezető

Jusztin Eleonóra

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **69 777 312** forintban állapítja meg.”

2. § A költségvetési rendelet 3. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	63 140 032 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	52 546 482 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	791 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 050 forint
b) felhalmozási bevételek	800 280 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 280 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	67 976 997 forint
személyi juttatások	28 471 530 forint
munkaadót terhelő járulékok	7 171 240 forint
dologi kiadások	18 889 423 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	8 185 280 forint
egyéb működési célú kiadások	5 259 524 forint
b) felhalmozási kiadások	602 122 forint
beruházások	602 122 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

4. § A költségvetési rendelet 5. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	5 837 000 forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	0 forint
költségvetési maradvány	5 837 000 forint
b) finanszírozási kiadások (nettósított int.fin. nélküli)	1 198 193 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193 forint”

5. § A költségvetési rendelet 10. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi kiadási bevételi főösszege **69 522 012** forint.

6. § A költségvetési rendelet 11. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként:

a) működési bevételek	63 685 012 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	52 546 482 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	591 000 forint
működési célú átvett pénzeszközök	118 250 forint
b) felhalmozási bevételek	800 280 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 280 forint”

7. § A költségvetési rendelet 12. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	52 269 922 forint
személyi juttatások	19 183 930 forint
munkaadót terhelő járulékok	4 590 538 forint
dologi kiadások	15 050 650 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	8 185 280 forint
egyéb működési célú kiadások	5 259 524 forint
b) felhalmozási kiadások	602 122 forint
beruházások	602 122 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

8. § A költségvetési rendelet 13. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) finanszírozási bevétel
kötségvetési maradvány

5. 837 000 forint
5. 837. 000 forint”

9. § A költségvetési rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **15 707 075** forint.”

10. § A költségvetési rendelet 17. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	255 300 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	220 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	54 800 forint”

11. § A költségvetési rendelet 18. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	15 707 075 forint
személyi juttatások	9 287 600 forint
munkaadót terhelő járulékok	2 580 702 forint
dologi kiadások	3 838 773 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint”

12. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

13. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

16. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

17. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

		forintban				forintban	
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06. 30.
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 645 230	24 592 230
B12	Elvonások és befizetések bevételei			K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K13	Személyi juttatások	28 523 510	28 471 510
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 118 240	7 171 240
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K31	Készletbeszerzés	2 677 954	2 586 550
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	17 730 342	K32	Kommunikációs szolgáltatások	390 000	390 000
B21	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	52 546 482	K33	Szolgáltatási kiadások	10 394 451	11 580 575
B22	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			K34	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
B23	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 213 850	4 322 298
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K3	Dologi kiadások	17 680 255	18 889 423
B25	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K41	Társadalombiztosítási ellátások		
B26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			K42	Családi támogatások		
B31	Jövedelemadók			K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások		
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
B36	Egyéb közhaltnyi bevételek	200 000	209 000	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	8 185 280
B401	Készletértékesítés ellenértéke	9 020 000	9 020 000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	8 185 280
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000	K501	Nemzetközi kötelezettségek		
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			K502	Elvonások és befizetések		22860
B404	Tulajdonosi bevételek			K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré		
B405	Ellátási díjak	200 000		K504	Működési célú visszatérítendő támogatatok, köl-csönök nyújtása államháztartáson belülré		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó			K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré		
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartá-son belülré	4 410 973	4410973
B408	Kamatbevételek	2 500	2 500	K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré		
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré		
B410	Biztosító által fizetett kártérítés			K509	Ártérítések, ártámogatások		
B411	Egyéb működési bevételek			K510	Kamattámogatások		
				K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak		

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban								forintban	
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06. 30.		
B4	Működési bevételek	420 500	791 500	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200000		
B51	Immateriális javak			K56	Készletkéző eszköz beszerzés				
B52	Ingatlanok értékesítése			K513	Tartalékok	1 974 907	625691		
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	5 259 524		
B54	Részesedések értékesítése			K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése				
B6	Felhalmozási bevételek	0	0	K63	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése				
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül-ről			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		474112		
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K65	Részesedések beszerzése				
B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül-ről			K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		128010		
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		173 050	K6	Beruházások	0	602 122		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173 050	K71	Ingatlanok felújítása				
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül-ről			K72	Informaticai eszközök felújítása				
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül		800 280	K7	Felújítások	0	0		
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	800 280	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások állam-háztartáson belülre				
				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
				K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
				K87	Lakástámogatás				
				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak				
				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
				K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0		
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B7)	61 729 022	63 940 312		Költségvetési kiadások (K1-K2+K3+K8)	62 279 905	68 579 119		
B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	0	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0			
B813	Előző év MÜKÖDÉSI maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193		
B816	Központi, irányítószerző támogatás (-)	15 451 775	15 451 775	K915	Központi, irányítószerző támogatás folyósítása (-)	15 451 775	15 451 775		
B9	Finanszírozási bevételek	6 686 076	5 837 000	K9	Finanszírozási kiadások	1 198 193	1 198 193		
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 415 098	70 777 312		KIADÁSOK ÖSSZESEN	68 478 008	70 777 312		

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

		forintban	
Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 06.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 258 630	15 128 630
K1107	Béren kívüli juttatások	21 000	21 000
K1110	Egyéb költségterítések	25 000	25 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	130 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	15 304 630	15 304 630
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545 000	2 545 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240 000	240 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 094 300	1 094 300
K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
K1	Személyi juttatások	19 183 930	19 183 930
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 590 538	4 590 538
K311	Szakmai anyagok beszerzése	170 000	170 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 157 954	2 023 400
K313	Árubeszerzés	0	0
K31	Készletbeszerzés	2 327 954	2 193 400
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	200 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	130 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	330 000	330 000
K331	Közütemi díjak	3 750 000	3 759 000
K332	Vásárolt ételmezés	244 000	615 000
K333	Bérelti és lízing díjak	0	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 220 000	1 220 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 250 000	2 106 124
K337	Egyéb szolgáltatások	1 360 000	1 360 000
K33	Szolgáltatási kiadások	7 824 000	9 060 124
K342	Reklám- és propagandakiadások	0	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 488 328	2 535 126
K353	Kamatkiadások	15 000	15 000
K355	Egyéb dologi kiadások	917 000	917 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 420 328	3 467 126
K3	Dologi kiadások	13 902 282	15 050 650
K42	Családi támogatások	0	0
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	8 185 280
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	8 185 280
K502	Elvonások és befizetések	0	22 860
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 410 973	4 410 973
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200 000
K513	Tartalékok	1 974 907	625 691
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	5 259 524
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz. beszerzése, létesítése	0	474 112
K65	Részesedések beszerzése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	128 010
K6	Beruházások	0	602 122
K71	Ingatlanok felújítása	0	0
K7	Felújítások	0	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	51 627 630	52 872 044
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 937 104	10 937 104
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 725 567	11 725 567
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	10 589 749	10 589 749
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	363 720
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	17 730 342
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	52 546 482

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 06. 30.
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B34	Vagyoni típusú adók		
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2 200 000	2 200 000
B354	Gépjárműadók	6 000 000	6 000 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 200 000	1 200 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	20 000	20 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	7 220 000	7 220 000
B3	Közhatalmi bevételek	200 000	209 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	9 620 000	9 629 000
B404	Tulajdonosi bevételek	218 000	218 000
B405	Ellátási díjak	0	0
B408	Kamat bevételek	0	371 000
B411	Egyéb működési bevételek	2 000	2 000
B4	Működési bevételek	0	0
B531	Egyéb tárgyeszk. Értékesítése	220 000	591 000
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	118 250
B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	0	118 250
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	800 280
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	0	800 280
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	61 591 522	63 685 012
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	6 686 076	5 837 000
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	6 686 076	5 837 000
K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	6 686 076	5 837 000
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	1 198 193	1 198 193
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	15 451 775	15 451 775
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	16 649 968	16 649 968
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	16 649 968	16 649 968
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 277 598	69 522 012
		68 277 598	69 522 012

Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi költségvetési egyenlege

Rovatrend	MEGNEVEZÉS	forintban	
		EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 06.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 901 368	8 901 368
K1107	Béren kívüli juttatások	288 000	288 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	77 620	44 620
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	51 612	11 612
K1110	Egyéb költségtérítések	22 000	42 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 340 600	9 287 600
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	0
K12	Külső személyi juttatások	0	0
K1	Személyi juttatások	9 340 600	9 287 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 527 702	2 580 702
K311	Szakmai anyagok beszerzése	180 000	180 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	170 000	213 150
K31	Készletbeszerzés	350 000	393 150
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K331	Közüzem díjak	560 000	560 000
K332	Vásárolt élelmezés	1 420 451	1 420 451
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	50 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	380 000	330 000
K337	Egyéb szolgáltatások	160 000	160 000
K33	Szolgáltatási kiadások	2 570 451	2 520 451
K341	Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	783 522	795 172
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	60 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	793 522	855 172
K3	Dologi kiadások	3 783 973	3 838 773
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0
K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	15 652 275	15 707 075
B405	Ellátási díjak	200 000	200 000
B408	Kamatbevételek	500	500
B4	Működési bevételek	200 500	200 500
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	54 800
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	54 800
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	200 500	255 300
B8131	Előző évi pénzmaradvány	0	0
B816	Központi, irányítószervi támogatás	15 451 775	15 451 775
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	15 451 775	15 451 775
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	15 652 275	15 707 075
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 652 275	15 707 075

Herencsény Község Önkormányzata összesített költségvetési bevétel előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkcióknkénti bontásban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
	B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8		
I. Önkormányzat	52 546 482	9 629 000	591 000	118 250	0	0	0	5 837 000		69 522 012
Kötelező feladatok	52 546 482	9 629 000	591 000	118 250	0	0	0	0		62 884 732
018010 Általános működési feladatok	10 937 104									10 937 104
018010 Köznevelés	11 725 567									11 725 567
018010 Szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatok	10 589 749									10 589 749
018010 Kulturális feladatok	1 200 000									1 200 000
018010 Elszámolásból származó bevétel	363 720									363 720
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalkák jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége			2 000	118 250						120 250
Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			218 000							218 000
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	17 730 342									17 730 342
Ellátási díjak			371 000							371 000
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások										0
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása										0
Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei ÁH kívülről - adók, kamatbevétel		9 629 000								9 629 000
Támogatási célú finanszírozási bevételek								5 837 000		5 837 000
Önként vállalt feladatok								800 280		800 280
Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön ÁH kívülről								800 280		800 280

II. Helyi önkormányzatok működésének előirányzott kiadásai												
091140	Ovodai nevelés, ellátás működési feladatai	0	0	200 500	54 800	0	0	0	0	0	0	255 300
096015	Gyermekek nevelésének köznevelési intézményben	0	0	200 000	0	0	0	0	0	0	0	200 000
	Költségvetési szorítók	0	0	200 500	54 800	0	0	0	0	0	0	255 300
	Összesen	52 540 432	9 629 000	701 500	173 050	0	0	0	0	5 837 000	0	69 777 312

Herencsény Község Önkormányzata összesített költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
018010 Önkormányzatok költségvetésével központi költségvetéssel	533 300	77 600	1 611 300	0	22 860	0	0	0	1 198 193	1 221 053	
045150 Önként vállalt feladatok	183 300		1 253 000		1 518 870				0	3 661 070	
081041 Egyéb szárazföldi személyszállítás										2 955 170	
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása					100 000					100 000	
084010 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	150 000	77 600	358 300		20 000					20 000	
016080 1. Herencsényi Napsugár Óvoda	9 287 600	2 580 702	3 838 773	0	0	0	0	0	0	15 707 075	
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	9 287 600	2 580 702								11 868 302	
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			2 034 800							2 034 800	
096015 Gyermeknevelés köznevelési intézményben			1 803 973							1 803 973	
Költségvetési szerek összesen	9 287 600	2 580 702	3 838 773	0	0	0	0	0	0	15 707 075	
VINDÖSSZESEN	28 471 530	7 171 240	18 889 423	8 185 280	5 259 524	602 122	0	0	1 198 193	69 777 312	

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016. (XII. 06.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **71 159 676** forintban állapítja meg.”

2. § A költségvetési rendelet 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	64 500 396 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	53 164 396 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	1 047 000 forint
működési célú átvett pénzeszközök	660 000 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	69 359 361 forint
személyi juttatások	28 809 532 forint
munkaadót terhelő járulékok	7 256 152 forint
dologi kiadások	20 045 693 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	6 903 980 forint
egyéb működési célú kiadások	6 344 004 forint”

4. § A költségvetési rendelet 5. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) finanszírozási bevétel	5 859 000 forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	0 forint
költségvetési maradvány	5 859 000 forint”

5. § A költségvetési rendelet 10. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **70 783 176** forint.”

6. § A költségvetési rendelet 11. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	64 145 896 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	53 164 396 forint

közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	846 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	506 000 forint”

7. § A költségvetési rendelet 12. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	53 531 086 forint
személyi juttatások	19 521 932 forint
munkaadót terhelő járulékok	4 675 450 forint
dologi kiadások	16 085 720 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	6 903 980 forint
egyéb működési célú kiadások	6 344 004 forint”

8. § A költségvetési rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **15 828 275** forint.”

9. § A költségvetési rendelet 17. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	354 500 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	200 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	154 000 forint”

10. § A költségvetési rendelet 18. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	15 828 275 forint
személyi juttatások	9 287 600 forint
munkaadót terhelő járulékok	2 580 702 forint
dologi kiadások	3 959 973 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint”

11. § A költségvetési rendelet 19. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) finanszírozási bevétel	15 473 775 forint
irányítószervi támogatás összesen	15 451 775 forint
ebből:	
irányítószervi támogatás / állami – működési	13 529 540 forint
irányítószervi támogatás / önk. – működési	1 922 235 forint
költségvetési maradvány	22 000 forint”

12. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

13. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

16. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

17. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Jusztin Józsefné
Jusztin Józsefné
polgármester



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző



Herencsény Község Önkormányzata összeírt 2016. évi költségvetési egyenlege

Rovatrend	Költségvetési bevételek	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 645 230	24 930 232
B12	Elvonások és befizetések bevételei			K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K13	Személyi juttatások	28 529 530	28 809 532
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 118 240	7 256 152
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K31	Készletbeszerzés	2 677 954	2 719 750
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	18 348 256	K32	Kommunikációs szolgáltatások	390 000	390 000
B17	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	53 164 396	K33	Szolgáltatási kiadások	10 394 451	12 459 924
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K35	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások	4 213 850	4 466 019
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K36	Dologi kiadások	17 686 255	20 045 692
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K41	Társadalombiztosítási ellátások		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			K42	Családi támogatások		195 000
B26	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
B31	Jövedelemadók			K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások		
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások		
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	6 708 980
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000	K49	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	6 903 980
B37	Közhatalmi bevételek	8 620 000	9 629 000				
B401	Készletértékesítés ellenértéke			K501	Nemzetközi kötelezettségek		
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000	K502	Elvonások és befizetések		22860
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről		
B404	Tulajdonosi bevételek			K504	Működési célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről		
B405	Ellátási díjak	200 000	826 500	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó			K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 410 973	4410973
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
B408	Kamatbevételek	2 500	2 500	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről		284200
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			K509	Ártüregeszítések, ártámogatások		
B410	Biztosító által fizetett kártérítés			K510	Kamatátogatások		
B411	Egyéb működési bevételek			K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak		
B4	Működési bevételek	420 500	1 047 000	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200000
B51	Immateriális javak			K56	Kisértékű eszköz beszerzés		

forintban

forintban

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

Rovatrend	forintban			forintban		
	Költségvetési bevételek	EREDETI ELŐÍRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐÍRÁNYZAT 09. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	EREDETI ELŐÍRÁNYZAT 09. 30.
B52	Ingatlanok értékesítése			K513	Tartalékok	1 974 907
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			K5	Egyéb működési célú kiadások	142 597
B54	Részesedések értékesítése			K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	6 565 880
B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	
B56	Felhalmozási bevételek	0	0	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül-ről			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	474 112
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K65	Részesedések beszerzése	
B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezettől			K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson ki-vülről		284 200	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	128 010
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		375 800	K68	Beruházások	0
B66	Működési célú átvett pénzeszközök	0	660 000	K71	Ingatlanok felújítása	602 132
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó megtérülések államháztartáson kívülről			K72	Informatikai eszközök felújítása	
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	
B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezettől			K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt kív		800 280	K7	Felújítások	0
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	
B76	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	800 280	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	
				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	
				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások állam-háztartáson belülrre	
				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó kifizetés államháztartáson kívülre	
				K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	
				K87	Lakástámogatás	
				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak	
				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államházt-tartáson kívülre	
				K9	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	Költségvetési bevételek (B1 - B7)	61 792 022	63 100 076		Költségvetési kiadások (K1 - K9)	67 279 905
B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	0	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0
B813	Előző év MUKODÉSI maradvány igénybevétele	6 686 076	5 859 000	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193
B816	Központi, irányítószervi támogatás (-)	15 451 775	15 451 775	K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	15 451 775
B8	Finanszírozási bevételek	6 686 076	5 859 000	K9	Finanszírozási kiadások	1 198 193
	ÖSSZESEN	68 478 098	73 159 076		ÖSSZESEN	71 159 076

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MODOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 258 630	15 386 632
K1107	Béren kívüli juttatások	21 000	21 000
K1110	Egyéb költségterítések	25 000	25 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	210 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	15 304 630	15 642 632
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545 000	2 545 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240 000	240 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 094 300	1 094 300
K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
K1	Személyi juttatások	19 183 930	19 521 932
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 590 538	4 675 450
K311	Szakmai anyagok beszerzése	170 000	170 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 157 954	2 023 400
K313	Árubeszerzés	0	0
K31	Készletbeszerzés	2 327 954	2 193 400
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	200 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	130 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	330 000	330 000
K331	Közüzem díjak	3 750 000	3 799 000
K332	Vásárolt ételmezés	244 000	1 402 799
K333	Bérelti és lízing díjak	0	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 220 000	1 190 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 250 000	2 209 674
K337	Egyéb szolgáltatások	1 360 000	1 350 000
K33	Szolgáltatási kiadások	7 824 000	9 951 473
K342	Reklám- és propagandakiadások	0	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 488 328	2 678 847
K353	Kamatkiadások	15 000	15 000
K355	Egyéb dologi kiadások	917 000	917 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 420 328	3 610 847
K3	Dologi kiadások	13 902 282	16 085 720
K42	Családi támogatások	0	195 000
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	6 708 980
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	6 903 980
K502	Elvonások és befizetések	0	22 860
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 410 973	4 410 973
K508	Műk.c. visszatérítendő támog. Nyújtása ÁH kívülre	0	284 200
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200 000
K513	Tartalékok	1 974 907	1 425 971
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	6 344 004
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0
K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	474 112
K65	Részesedések beszerzése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	128 010
K6	Beruházások	0	602 122
K71	Ingatlanok felújítása	0	0
K7	Felújítások	0	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	51 627 630	54 133 208
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 937 104	10 937 104
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 725 567	11 725 567
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	10 589 749	10 589 749
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	363 720
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	18 348 256
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	53 164 396

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MODOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 200 000	1 200 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20 000	20 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 620 000	9 629 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0
B405	Ellátási díjak	0	626 500
B408	Kamat bevételek	2 000	2 000
B410	Egyéb működési bevételek	0	0
B4	Működési bevételek	220 000	846 500
B64	Működési célú visszaérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	284 200
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	118 250
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	506 000
B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	0	800 280
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	800 280
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	61 591 522	64 946 176
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	6 686 076	5 837 000
B813	Maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	6 686 076	5 837 000
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	6 686 076	5 837 000
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	15 451 775	15 451 775
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	16 649 968	16 649 968
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	16 649 968	16 649 968
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	68 277 598	70 783 176
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 277 598	70 783 176

Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	MEGNEVEZÉS	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MODOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 901 368	8 901 368
K1107	Béren kívüli juttatások	288 000	288 000
K1109	Közeledési költségtérítés	77 620	44 620
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	51 612	11 612
K1110	Egyéb költségtérítések	22 000	42 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 340 600	9 287 600
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	0
K12	Külső személyi juttatások	0	0
K1	Személyi juttatások	9 340 600	9 287 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 527 702	2 580 702
K311	Szakmai anyagok beszerzése	180 000	279 200
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	170 000	247 150
K31	Készletbeszerzés	350 000	526 350
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K331	Közüzemi díjak	560 000	582 000
K332	Vásárolt élelmezés	1 420 451	1 420 451
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	50 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	380 000	330 000
K337	Egyéb szolgáltatások	160 000	126 000
K33	Szolgáltatási kiadások	2 570 451	2 508 451
K341	Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	783 522	795 172
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	60 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	793 522	855 172
K3	Dologi kiadások	3 783 973	3 959 973
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0
K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	15 652 275	15 828 275
B405	Ellátási díjak	200 000	200 000
B408	Kamatbevételek	500	500
B4	Működési bevételek	200 500	200 500
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	154 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	154 000
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	200 500	354 500
B8131	Előző évi pénzmaradvány	0	22 000
B816	Központi, irányítószervi támogatás	15 451 775	15 451 775
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	15 451 775	15 473 775
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	15 652 275	15 828 275
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 652 275	15 828 275

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási célú bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
I. Önkormányzat	B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8		
Költség feladatok	53 164 396	9 629 000	846 500	506 000	0	0	0	5 837 000	70 783 176	
0101010 Alapvető feladatok	53 164 396	9 629 000	846 500	492 450	0	0	0	0	64 043 346	
0101010 Köznevelés	10 937 104								10 937 104	
0101010 Szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetés feladatok	11 725 567								11 725 567	
0101010 Kulturális feladatok	10 589 749								10 589 749	
0101010 Elszámoláshoz számazó bevételek	1 200 000								1 200 000	
0101010 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalkok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	363 720								363 720	
0101010 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			2 000	402 450					404 450	
0101010 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	17 730 342								17 730 342	
0101010 Város-, és községgazdálkodási szolgáltatás	422 914								422 914	
0104051	195 000								195 000	
107051 Ellátási díjak			626 500						626 500	
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások									0	
045 160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása									0	
9900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei ÁH kívülről adók, kamatbevételek		9 629 000							9 629 000	
0101030 Támoztási célú finanszírozási bevételek										
0101030 Önként vállalt feladatok				103 550			800 280		903 830	
0106080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények				103 550					103 550	
061030 Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön ÁH kívülről							800 280		800 280	
0101030 Önként vállalt feladatok	0	0	200 500	154 000	0	0	0	22 000	376 500	
0901140 Óvodai nevelés, ellátás			500	154 000					154 500	
0906015 Intézkedési feladatok			200 000						200 000	
0101030 Támoztási célú finanszírozási bevételek										
0101030 Költségvetési bevételek	53 164 396	9 629 000	200 500	600 000	0	0	0	22 000	71 159 676	
0101030 Működési bevételek										

Herencsényi Község Önkormányzata összesített költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások						Felfelhalmozási kiadások					Kiadások összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások			
K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9				
1. Önkormányzat	19 521 932	4 675 350	16 085 720	6 903 980	6 344 004	602 122	0	0	198 493	58 331 404		
Költségvetési feladatok	19 188 632	4 597 850	14 370 870	6 903 980	4 705 134	602 122	0	0	1 198 193	51 566 781		
Általános működési feladatok	2 746 000	800 000	2 252 350	0	1 068 870	0	0	0	0	6 867 220		
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2 746 000	800 000	2 252 350		1 068 870					6 867 220		
Települési üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás	0	0	5 346 000	0	0	0	0	0	0	5 346 000		
Zöldterület gazdálkodás			1 310 000							1 310 000		
Közüllágás			2 592 000							2 592 000		
Köztetető fenntartás és működtetés			100 000							100 000		
Közülat hídak üzemeltetése			1 344 000							1 344 000		
Egyéb önkormányzati feladatok	944 002	89 912	3 175 000	0	3 613 404	0	0	0	0	7 832 318		
Arvitz, belvíz védelem	944 002	89 912	1 200 000							2 233 914		
Közügazdálkodás			235 000							235 000		
Házorvosi alapellátás			182 000							182 000		
Házorvosi ügyeleti ellátás			377 000							377 000		
Fogorvosi alapellátás										0		
Család és nővédelmi eu gond.										0		
Önkormányzati vagyonmal való gazdálkodás			1 181 000		3 613 404					4 794 404		
Szociális gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok	15 498 630	3 647 938	1 611 520	6 903 980	0	602 122	0	0	0	28 324 190		
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások				6 708 980						6 708 980		
Szociális étkeztetés	240 000	60 000	935 500							1 235 500		
Lakáshoz jutást segítő támogatások										0		
Hosszabb időtartamu közfoglalkoztatás	15 238 630	3 647 938				602 122				19 508 690		
Intézményen kívüli étkeztetés			676 020							676 020		
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátás				195 000						195 000		
Kulturális feladatok	0	0	1 986 000	0	0	0	0	0	0	1 986 000		
Könyvtár			715 000							715 000		
Közüművelődés			1 271 000							1 271 000		
Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel					22 860				1 198 193	1 221 053		

Herencsné Kúszeg Önkormányzata költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Önként vállalt feladatok	333 300	77 600	1 714 850	0	1 638 870	0	0	0	0	3 764 620	
045150 Egyéb sztrazfbli személyszállítás	183 300		1 253 000		1 518 870					2 955 170	
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása					100 000					100 000	
Társad tev-ei, esélyegyenlőséggel, egyházakkal összefüggő felad. igazgatása					20 000					20 000	
084010 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	150 000	77 600	461 850							689 450	
VI. Herencsné Kúszeg Önk. Óvodái	9 287 600	2 580 702	3 959 973	0	0	0	0	0	0	15 828 275	
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	9 287 600	2 580 702								11 868 302	
091140 Óvodai nevelés, ellátás működetési feladatai			2 156 000							2 156 000	
096015 Gyermekkezelítés köznevelési intézményben			1 803 973							1 803 973	
Költségvetési szervnek összesen	9 287 600	2 580 702	3 959 973	0	0	0	0	0	0	15 828 275	
MINDÖSSZESEN	28 809 532	7 256 152	21 045 683	6 983 989	6 344 004	602 122	0	0	1 198 193	71 459 676	

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő- testületének
11/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 13. § (1) bekezdés 19. pontja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet tárgyi hatálya Herencsény településen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére valamint a Herencsény Község Önkormányzata és a vele kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére terjed ki.

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. közszolgáltató: az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el.

2. hulladékbirtokos: a hulladéktermelő (az ingatlanhasználó), továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van (többek között az ingatlantulajdonos).

3. ingatlanhasználó: az ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagy kezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szerződéses jogviszony keretében kötelező jelleggel igénybe veszi és akinek (amelynek) a közszolgáltató rendszeres időközönként rendelkezésére áll.

4. települési hulladék: elsősorban háztartásokban képződő, így a lakásokban, lakóingatlanokban, a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben, valamint a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint olyan gazdálkodóknál, intézményekben képződő hulladék, amely minőségében hasonlít a háztartásokban keletkezőhöz.

5. vegyes, maradék hulladék: a közszolgáltatás keretében rendszeresen gyűjtött olyan települési hulladék, amely elkülönített gyűjtésben nem gyűjthető.

6. elkülönítetten gyűjtött hulladék: a közszolgáltató által meghatározott módon külön gyűjtött (pl. házhoz menő vagy gyűjtőszigetes gyűjtésben) olyan hulladék, amelyek további hasznosítása megoldott. Így többek között a hasznosítható csomagolóanyagok és a zöldhulladék.

7. hasznosítható csomagolóanyagok: Olyan a közszolgáltató által meghatározott anyagok, amelyek valamilyen termék csomagolását képezik.

Így többek között papír, fémdobozok (üdítő- és konzervdoboz), műanyag csomagolás (bevásárló táskák, zacskók, italos palackok, mosószerek, öblítő flakonok), és a társított csomagolás is, mint például az italos karton (tejes és üdítő dobozok).

8. zöldhulladék: elsősorban zöldfelületeken, kertekben képződő biológiailag lebomló hulladék. Így többek között a falevél, elpusztult növényi maradványok, gyomok, gallyak, nyesedékek, fűkaszálék.

9. lomhulladék: minden olyan hulladék, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja (használt bútor és háztartási eszközök, hűtőszekrény, szőnyegek, stb), kivéve az elkülönítetten gyűjtött hulladékok, építési és bontási törmelék, gépjármű és ipari berendezések alkatrészei, veszélyes hulladékok.

10. veszélyes hulladék: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzővel (robbanásveszélyes, oxidáló, tűzveszélyes, irritáló, toxikus, fertőző, rákkeltő, maró, reprodukciót károsító, mutagén, erősen allergén, környezetre veszélyes) rendelkező hulladék. Így többek között elemek, akkumulátorok, festék és oldószer maradékok, növényvédő szer maradékok és göngyölegeik, lejárt gyógyszerek és maradékaik, fénycsővek, olajjal szennyezett anyagok, azbeszt tartalmú bontási hulladék, állati tetemek, háztartási savak és lúgok maradékai.

11. házi komposztálás: hulladék megelőzés egyik lehetősége, ahol a saját tevékenységből származó zöldhulladékot és konyhai előkészítés hulladékát a tulajdonos a saját kertjében komposztálja, valamint a kész komposztot saját célra felhasználja. Így a zöldhulladék nem kerül elkülönített gyűjtésre és elszállításra, illetve nem keveredik a vegyes, maradék hulladékkal.

12. elhagyott hulladék: minden olyan hulladék, amelytől a birtokosa nem a jogszabályokban előírt módon vált meg, azaz nem adta át a közszolgáltatónak vagy más hulladékkezelési engedéllyel rendelkező vállalkozásnak. Ide tartozik gyűjtőszigetek mellett elhelyezett hulladék is. A hulladék begyűjtéséről és kezeléséről a hulladék birtokosának kell gondoskodnia. Amennyiben a hulladék birtokosa (termelő) nem állapítható meg, akkor közterületeken a helyi önkormányzat, magánterületen pedig az ingatlan tulajdonosa, használója köteles gondoskodni az elhagyott hulladék összegyűjtésről és kezelésről.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási terület határai

3. § A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során a közszolgáltatási terület határai: Herencsény település belterületek valamint Herencsény külterületek.

3. A közszolgáltató

4. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás tulajdonában lévő Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató) végzi. Székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatónak tagjai, alvállalkozói nincsenek, a közszolgáltatást egyedül végzi.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásnak rendje és módja

5. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása írásban rögzített, legfeljebb 10 évre vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján történik.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt 15 nappal a Közszolgáltató legalább a honlapján, és hirdetmény formájában tájékoztatást nyújt.
- (3) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint miniszteri rendeletében meghatározott feltételek szerint.
6. § (1) A települési hulladékok közül a vegyes, maradék hulladék szállítása hetente 1 alkalommal a Közszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon történik.
- (2) A vegyes, maradék hulladék elszállításra akkor kerül, ha az ingatlanhasználó a hulladékot a saját tulajdonában lévő, vagy a Közszolgáltatótól bérelt és a Közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedénybe helyezi el úgy, hogy annak fedele lecsukható legyen és a hulladék átöntése a szállító járműbe akadálymentesen történjen. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű- és gyalogosforgalmat. A hulladék kihelyezése a szállítást megelőző napon 18 órától megengedett, de legkésőbb a szállítási nap reggel 6 óráig kötelező.
- (3) Az alkalmazható gyűjtőedények
- a) 60 literes, megengedett hulladékmennyiség: 15 kg,
 - b) 80 literes, megengedett hulladékmennyiség: 20 kg,
 - c) 110-120 literes, megengedett hulladékmennyiség: 30 kg,
 - d) 240 literes, megengedett hulladékmennyiség: 60 kg,
 - e) 1100 literes megengedett hulladékmennyiség: 275 kg,
 - f) a közszolgáltató által biztosított, a szolgáltató által egyedi jelöléssel ellátott hulladékgyűjtő zsák.
7. § (1) Közszolgáltató a honlapján közzétett módon lehetőséget ad vegyes, maradék hulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő zsák beszerzésére. Közszolgáltató a vegyes, maradék hulladék gyűjtésére kiegészítő megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő zsákért a hulladék elszállítási és kezelési díjat is magában foglaló térítést kér.
- (2) A ritkán lakott üdülőtérületeken a többlethulladék gyűjtésére is alkalmas egyedi jelölésű köztisztasági zsákokban történik a gyűjtés.
8. § (1) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, és erről a Közszolgáltató az erre alkalmas értesítőn az ingatlanhasználót értesítette, a Közszolgáltató gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről.
- (2) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, és erről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót nem tájékoztatta, de az ingatlanhasználó 48 órán belül bejelentést tesz, akkor a Közszolgáltató rendszerfelügyelője kiszáll az adott ingatlanhoz kivizsgálni a bejelentést. A panasz pozitív elbírálása esetén a Közszolgáltató

gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről. Amennyiben az ingatlanhasználó hibájából történt a rongálás, tájékoztatást kap az ingatlanhasználó az edényzet cseréjének szükségességéről. Az ezzel járó költségek viselése az ingatlanhasználót terheli.

(3) Amennyiben a Közzszolgáltató tulajdonában lévő, az ingatlanhasználó számára bérbe adott gyűjtőedényzet a rendeltetésszerű használat során elhasználódik, Közzszolgáltató saját költségén másik gyűjtőedényzetet biztosít.

9. § Közzszolgáltató megtagadhatja a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a gyűjtőzsák elszállítását, ha:

(1) Mérgező, veszélyes, folyékony, robbanó vagy olyan hulladék kerül elhelyezésre, amely a kiürítéssel, későbbi hulladék feldolgozással foglalkozó dolgozók egészségét, testi épességét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi, feldolgozása során az egyéb műszaki berendezésben rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása során pedig veszélyezteti a környezetet.

(2) A hulladék elhelyezése során beszorul az edényzetbe.

(3) A gyűjtőedény hulladékkal együttes súlya meghaladja a megengedett hulladékmennyiséget.

10. § (1) Közzszolgáltató megtagadja a hulladék begyűjtését azon ingatlanhasználók esetében

(a) akik a hulladékgazdálkodási szolgáltatás szüneteltetését kérték - a szüneteltetés idejére,

(b) ha az ingatlanhasználó nem megfelelő hulladékgyűjtő edénybe - a gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, nem a közzszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba- helyezte el a hulladékot.

11. § Amennyiben az ürítés elmarad, a Közzszolgáltató dolgozói az ürítés elmaradásának okáról haladéktalanul értesítik az ingatlanhasználót.

12. § (1) Közzszolgáltató elsősorban háztartásonkénti elkülönített *(továbbiakban: szelektív)* hulladékgyűjtést, lakótelepi, lakóparki környezetben gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy ezek kombinációját üzemelteti.

(2) A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik. Szállítása kéthetente 1 alkalommal a Közzszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon történik. A szelektív hulladék kihelyezése a szállítást megelőző napon 18 órától megengedett, de legkésőbb a szállítási nap reggel 6 óráig kötelező.

(3) A zöldhulladék szállítása április 1-től november 30-ig terjedő időszakban a Közzszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon és gyakorisággal történik. A zöldhulladék gyűjtés, a Közzszolgáltató által rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre. A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló

zsákot a közszolgáltató hozza forgalomba, a zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közszolgáltató honlapján teszi közzé.

(4) A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül kötegelte elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összekötegelte gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 100 cm, és a kihelyezett mennyiség össztérfogata maximum 1 m³ lehet.

(5) Közszolgáltató két alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban biztosítja a karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.

13. § (1) Közszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen *egyeztetett* időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos lomtalanítást végez, melynek keretében háztartásonként legfeljebb 1 m³, kizárólag a nagydarabos lomhulladék kerül átvételre. A lomelszállítás időpontját Közszolgáltató tájékoztatója, hirdetménye határozza meg. Közszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

5. Közszolgáltató jogai és kötelezettségei

14. § (1) A közszolgáltatási szerződés és a Ht. vonatkozó rendelkezései alapján Közszolgáltató köteles

- (a) a közszolgáltatási szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátni,
- (b) az elmaradt *szállítást* a szállítást akadályozó tényező megszűnését követő legkésőbb 48 órán belül elvégezni.
- (c) honlapot üzemeltetni, és azon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi fontos információt elhelyezni,
- (d) az ingatlanhasználó által tett panaszt kivizsgálni, javaslatot tenni, és arról az érintettet érdemben 15 napon belül tájékoztatni.

(2) A Közszolgáltatónak joga van a közszolgáltatási szerződést a jogszabályban, valamint a közszolgálati szerződésben meghatározott módon felmondani.

6. Az ingatlanhasználó jogai, kötelezettségei

15. § Ingatlanhasználó az ingatlanon képződő háztartási, és háztartási hulladékhoz hasonló hulladékokra vonatkozóan jelen rendelet 4. pontjának, valamint a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ának figyelembe vételével jár el.

16. § (1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a Közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi.

(2) Az ingatlanhasználó köteles:

- a) a személyében történő változás esetén vagy új ingatlan vonatkozásában, ha ingatlanhasználat kezdődik, a változást követő 15 napon belül írásban bejelenteni a

Közzszolgáltatónak. A bejelentéshez szükséges csatolni az ingatlan tulajdonjogát vagy az ingatlanhasználatot igazoló szerződés vagy hatósági dokumentum másolatát.

b) a Közzszolgáltató által bérbe adott hulladékgyűjtő edényzet átvételét aláírásával igazolni,

c) zárható edényzetben gyűjteni a hulladékot,

d) a gyűjtőedényzet rendszeres tisztításáról és fertőtlenítéséről gondoskodni,

e) a vegyes, maradék hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát illetve teherbírását meghaladó hulladékot a rendszeresített gyűjtőzsákban gyűjteni, és a hulladékgyűjtő zsákért a Közzszolgáltató által meghatározott díjat megfizetni, elszállítás céljából a meghatározott gyűjtési napon a gyűjtőzsákot bekötve közterületre kihelyezni,

f) gondoskodni arról, hogy a vegyeshulladék gyűjtő edény alkalmas legyen a rendeltetésszerű használatra és a Közzszolgáltató szállító járművével történő ürítésre, arról, hogy csak vegyes, maradék hulladék kerüljön elhelyezésre, a hulladék szilárd halmazállapotú legyen, valamint, hogy az ürítést végzők egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza és a berendezésben kárt ne okozzon,

g) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás díját a Koordináló szervnek megfizetni,

h) a Közzszolgáltató által a 12. § bekezdéseiben meghatározott hulladék fajtákat elkülönítetten gyűjteni és elszállításra kész állapotban ingatlana elé kihelyezni.

17. § (1) Az ingatlanhasználónak joga van:

a) jelezni hulladékgyűjtő edényzet bérlési szándékát a Közzszolgáltatónál,

b) a vegyes hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát vagy teherbírását alkalmilag meghaladó vegyes hulladékot hulladék gyűjtő zsákban a gyűjtő edényzettel együtt a közterületre kihelyezni,

c) kérni a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás időleges szüneteltetését,

d) panasszal élni, javaslatot tenni a Közzszolgáltató felé, ha a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással nem elégedett, valamint panaszával a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőségéhez, illetve a Békéltető Testület illetékes kirendeltségéhez fordulni.

e) a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó e tényt alátámasztó igazolást kérni az Önkormányzattól/jegyzőtől 60 literes edényzet használatához, amelyhez a Közzszolgáltató lehetőséget biztosít.

7. Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék

18. § (1) Az Önkormányzat vállalkozó illetve alvállalkozó igénybevételevel gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről. Ilyen hulladéknak minősül többek között a közterületen, különös tekintettel a gyűjtőszigeteken engedély nélkül, valamint a meghirdetett lomtalanítás alkalmával a meghatározott időponttól és helytől eltérően elhelyezett hulladék.

(2) A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 248. § (1) bekezdés értelmében, aki arra a célra hatóság által nem engedélyezett helyen hulladékot elhelyez [...] büntett miatt három évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

8. Az ingatlanhasználót terhelő díjfizetési kötelezettség, megfizetésének rendje, az esetleges kedvezmények

19. § (1) A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Közszolgáltató adatszolgáltatása alapján állítja ki.

(2) Ha az Önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszedési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.

20. § (1) Díj megfizetési kötelezettség tekintetében a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdését kell alkalmazni.

(2) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat három havonta utólag köteles megfizetni a Koordináló szerv által kiállított számla ellenében. A díj megfizetésének módját, határidejét a számla tartalmazza.

(3) Az ingatlanhasználó a (2) bekezdésben meghatározott számla tartalma tekintetében a Koordináló szervnél kifogást emelhet, mely az írásban benyújtott kifogást 15 napon belül kivizsgálja és arra érdemben írásban válaszol, és jogos kifogás esetén a sérelmet 15 napon belül orvosolja.

(4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját a Koordináló szervnél ismert ingatlanhasználó köteles megfizetni. Amennyiben az ingatlanhasználó adott ingatlan esetében változik, a Koordináló szerv a változás bejelentését követően a változás bejelentésének napjától állítja ki a számlát az új ingatlanhasználó részére.

21. § A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1-től keletkező kintlévőségeket.

9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének szüneteltetése, az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

22. § (1) Az üdülőingatlanok, illetve az időlegesen használt ingatlanok (továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlanok) esetében az ingatlanhasználónak féléves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjfizetési kötelezettsége áll fenn április 15. és október 15. közötti időszakra vonatkozóan.

(2) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését előre, írásban kérheti a Közszolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 30 napot meghaladó ideig, de legfeljebb tárgyév végéig (december 31.) nem kívánja használni. A szüneteltetési kérelmet minden évben meg kell újítani, amennyiben folyamatos szüneteltetést igényel az ingatlanhasználó.

(3) A szüneteltetési kérelem a Közszolgáltató által e célra rendszeresített Adatbejelentő lapon nyújtható be a Közszolgáltatónak 2 darab közüzemi – víz és villany – számla

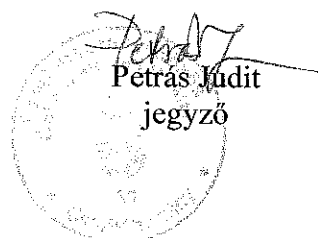
másolatával együtt, amely a lakatlanságot hivatott igazolni. A szüneteltetés időtartamára az ingatlanhasználó mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.

(4) A szüneteltetési kérelmet az Adatbejelentő lapon rögzített időponttól fogadja el a Közszolgáltató. Amennyiben utólag bebizonyosodik, hogy az ingatlanhasználó a szüneteltetésre nem jogosult, úgy a szerződött gyűjtődénynek megfelelő díjat a szüneteltetés kezdő dátumától visszamenőleg megfizetni köteles.

23. § Az időlegesen használt ingatlanok esetén a díj megállapítására a Ht. 47. § (4) bekezdésében, valamint a 64/2008. (II. 28.) Korm. rendelet 9. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

11. Záró rendelkezések

24. § (1) E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.



**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgáltatásról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében, valamint a 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § Herencsény Község Önkormányzata e rendelet hatályba lépésével, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés a) pontja szerinti falugondnoki szolgáltatást nyújt.

2. § A falugondnoki szolgáltatást az Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján térítésmentesen kell biztosítani.

2. A falugondnoki szolgáltatás alapfeladatai

3. § Herencsény Község Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 39. § (1) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi közvetlen, személyes szolgáltatásokat látja el:

a) a közreműködés

- aa)* az étkeztetésben,
- ab)* a házi segítségnyújtásban,
- ac)* a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

- ba)* a háziorvosi rendelésre szállítás,
- bb)* az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- bc)* a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így

- ca)* az óvodába, iskolába szállítás,
- cb)* az egyéb gyermekszállítás.

3. A falugondnoki szolgáltatás kiegészítő feladatai, lakossági szolgáltatások

4. § Herencsény Község Önkormányzata az SzCsM rendelet 39. § (2) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi kiegészítő feladatokat, lakossági szolgáltatásokat látja el:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve 3. § a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

4. A falugondnoki szolgáltatás önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

5. § Herencsény Község Önkormányzata az SzCsM rendelet 39. § (3) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat látja el:

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

5. A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele és megszüntetése

6. § A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, amelyet szóban vagy írásban kell a falugondnoknál vagy a polgármesternél előterjeszteni az igénybevételt megelőző egy nappal.

7. § A falugondnoki szolgáltatásra való jogosultság megszűnik

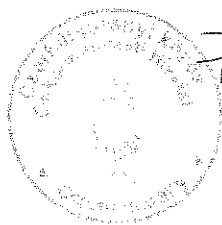
- a) az ellátott halálával
- b) az ellátás lemondásával

6. Záró rendelkezések

8. § E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.



Jusztin József
Jusztin Józsefné
polgármester



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének

13/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

1. Módosító rendelkezések

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) a következő 18/B. § - sal egészül ki:

„18/B. § (1) Korára és egészségi állapotára való tekintettel időskorúak egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: időskorúak települési támogatása) való jogosultságát kell megállapítani annak az időskorú személynek, aki a 65. életévét betöltötte.

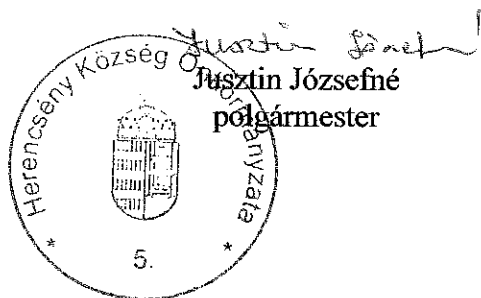
(2) Az időskorúak települési támogatásának összegét 5. 000 forintban kell megállapítani.”

2. Hatályon kívül helyező rendelkezések

2. § Az önkormányzati rendelet 18/B. § - a 2017. január 1. napján hatályát veszti

3. Záró rendelkezések

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.




Petrás Judit
jegyző

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Herencsény község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, ott állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyekre.
2. § Jelen rendeletben használt háztartás fogalmára a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározottakat kell érteni.
3. § A támogatás megállapítása iránti eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései az irányadók.

2. A támogatás feltételei

4. § (1) Az önkormányzat a szociális célú tűzifára való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a kérelmezőt, továbbá annak háztartásában élő személyeket
 - a) aki a kérelem benyújtásának időpontjában az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára jogosult,
 - b) akinek a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet alapján települési támogatásra való jogosultsága a 2016. évben (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez) megállapításra került,
 - c) aki a kérelem benyújtásának időpontjában a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- (2) A tűzifa támogatás megállapításánál elsődleges szempont a 4. § (1) bekezdésben foglalt minél több feltétel együttes megléte.
- (3) A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül az ingatlanban élő háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.
- (4) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható.

3. A támogatás igénylésének menete

5. § (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmet legkorábban e rendelet hatályába lépését követően lehet benyújtani.

(3) A kérelmet 2017. január 15. napjáig lehet benyújtani Herencsény Község Önkormányzatánál.

(4) A kérelem elbírálása a polgármester átruházott hatáskörébe tartozik.

(5) A polgármester a tűzifa jogosultakhoz történő kiszállításáról – a Nyugat-Cserháti Erdészet Herencsény Község Önkormányzatához történő tűzifaszállítást követően – haladéktalanul, de legkésőbb 2017. február 15. napjáig gondoskodik.

(6) A tűzifa átvételét a támogatásban részesülő a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(7) A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

4. Záró rendelkezések

6. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

7. § Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2015. (XI. 16.) önkormányzati rendelet



Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

KÉRELEM

szociális célú tűzifa támogatás megállapítása iránt

1. Kérelmező adatai:

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

TAJ száma: _____

Állandó lakcíme: _____

Tartózkodási helye: _____

2. A kérelmezővel egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai

[illegible]

3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

☐ aktív korúak ellátása

☐ időskorúak járadéka

☐ települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)

☐ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Herencsény, év hónap..... nap

.....
kérelmező aláírása

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott 2677 Herencsény,

út (közterület neve)(házszám) szám alatti lakos, aláírással igazolom, hogy

a mai napon Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 14/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként m³ mennyiségű tűzifát átvettem.

Herencsény, (év). (hó) (nap)

átadó aláírása

átvevő aláírása

**HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését
2016. november 29. napjára 17⁰⁰ órára összehívom,
amelyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Herencsény Község Önkormányzata (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- 1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 2. Beszámoló Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról**
Előterjesztő: Juszti Eleonóra óvodavezető
- 3. Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (második negyedéves)**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása (harmadik negyedéves)**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 5. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 6. 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 7. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

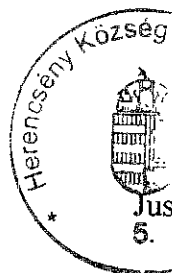
- 8. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 9. Falugondnok munkakör betöltésére pályázat meghirdetése**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 10. A falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 11. Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 12. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 13. A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 14. A helyi építési szabályzatról szóló 7/2002. (VIII. 28.) önkormányzati rendelettel szembeni törvényességi felhívás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 15. Cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz történő csatlakozás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 16. Arany János Tehetséggondozó Programba történő delegálás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

Herencsény, 2016. november 21.

Tisztelettel:



Juszti Józsefné s. k.
5. polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű
döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között
történt fontosabb eseményekről**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: szóbeli

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Beszámoló a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Jusztin Eleonóra óvodavezető
Előterjesztés típusa: írásbeli

BESZÁMOLÓ

A Herencsényi Napsugár Óvoda

a 2015/2016-os pedagógiai év munkájáról

Készítette: Jusztin Eleonóra
óvodavezető

I. Személyi feltételek

Az óvoda alkalmazotti létszáma:

3 fő, 1 fő óvodavezető - óvodapedagógus, 1 fő beosztott óvodapedagógus, 1 fő gondozónő - takarítónő.

Az **óvodavezetői** állásra benyújtott pályázatom sikeres elbírálást kapott, a vezetői megbízásom 2015.10.08. – 2020.08.15.-ig tart. Ismételten köszönöm, ezúton is, a bizalmat.

A **beosztott óvónő**, Szlobodnyikné Szedlák Dorina, gyakornoki ideje 2015. novemberében lejárt. 2015. novemberében minősítő vizsgát tett. A vizsgaeljárást az Oktatási Hivatal által kirendelt Szakértői Bizottság végezte.

A szakmai követelmények elégtelensége miatt, Szlobodnyikné Szedlák Dorina minősítő vizsgája sikertelenül zárult.

A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet értelmében, ilyen esetben újabb két éves gyakornoki időt lehet kijelölni számára és ismételt vizsgát kell tennie, ha ez sikeres, átsorolható

Pedagógus I. kategóriába, ha sikertelen el kell tanácsolni a pedagógus pályáról.

Időközben, Szlobodnyikné Szedlák Dorina 2015.05.12.-től gyermeke születése miatt, szülési szabadságra ment, ill. fizetetlen szabadságot kért.

A beosztott óvónői állást 2015.03.21.-től Fábíán Istvánné óvodapedagógus tölti be.

Az óvodapedagógusi váltás gördülékenyen zajlott, az óvodai csoportban nem okozott zavart.

Itt szeretném megemlíteni, hogy az óvodapedagógusi váltással **megszűntek az addigi napi szintű szülői panaszok** a beosztott óvónőre vonatkozóan, a Szülők elégedettek az új óvónő felkészültségével és az emberi viselkedésével, modorával is.

Gyermeklétszám:

2015. szeptemberében a beíratott gyermeklétszám **17 fő volt**, márciusban és májusban 1-1 gyermekkel gyarapodtunk, így az évet 19 fővel zártuk.

Szeptember elsején 4 gyermek kezdheti meg iskolai tanulmányait a cserhátsurányi általános iskolában.

II. Tárgyi feltételek

Az óvoda épülete

Bútorzatunk esztétikus, a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő.

2015.év takarítási szünetében az előszoba, a csoportszoba, az ebédlő, a gyermek öltöző, a mosdók festése megtörtént.

Az udvari játékok, előírásnak megfelelő helyreállítása megtörtént. A régi, betonkerettel körülvett, homokozót megszüntettük, az új homokozó a kerítéstől beljebb került megépítésre. A mókuserék, a babaház, a csúszda kijavítása is megtörtént. Az eddigi előírásoknak megfelelően a hinta is elkészült.

2016. takarítási szünetében szinte minden udvari játékot lefestettünk.

A játszótéri ellenőr által előírt módon az udvari játékaink elkészültek, a megfelelő minősítési tanúsítványok megvásárlására a közeljövőben kerülhet sor. Ez ügyben felvettem a kapcsolatot Oravecz Ferenc ellenőr úrral, de sajnos, ő már nem dolgozik az Európai játszóterekért Szociális Szövetkezetnél, ezért várnunk kell, amíg az ellenőrzési cég új ellenőrt bocsájt rendelkezésünkre.

A Béke útról az esőzések alkalmával ez idáig is az óvoda kapujába, és az óvoda előtti árokba tódul be a víz. A falak magukba szívják a sok vizet, ez is rásegít a mosdó, a csoportszoba dohosodásra, penészedésére.

Ez ügyben továbbra is kérem a testület segítségét, a vízelvezetés megoldásában.

Eszközkészletünk megfelelő, az elhasználódott eszközök, játékok cseréje folyamatosan megoldott.

A 2016. évi papírgyűjtésben ismételten az I. helyen végeztünk, a befolyt összeg jelentős részéből újjítottuk fel az udvari játékokat és vásároljuk meg a hozzájuk szükséges tanúsítványokat.

A pedagógiai év elején az óvoda működéséhez szükséges **felügyeleti szervekkel** ismételten szerződéseket kötöttünk. Ezen szervek, természetesen megfelelő díjazás ellenében látják el az ellenőrzési feladatokat, mely jelentősen terheli a költségvetésünket, viszont **a törvényes működéshez elengedhetetlenek.**

- rovar és rágcsálóirtás, Tornýos Csaba balassagyarmati szakember
- HCCP rendszer
- munkavédelmi szaktanácsadó, Németh József Tamás, aki elkészítette a Munkahelyi kockázatértékelést, a Munkaruha és egyéni védőeszköz juttatásának rendjét, valamint az orvosi vizsgálatok rendjét

- az udvari játszótéri eszközöket ellenőrző, az Európai játszóterekért Szociális Szövetkezet műszaki ellenőre

III. Pedagógiai munka

Pedagógiai munkánkat ez évben is az **Országos Alapprogram**, és a Helyi Nevelési Program alapján végeztük. Konkrét feladatokra lebontva, az éves munkaterv előirányzatait követve neveltük óvodásainkat.

Tevékenységek központú Óvodai Nevelési Programunk célrendszerét szem előtt tartva, a gyermekeket cselekedtetve, életszerűen juttatjuk életkoruknak megfelelő ismeretekhez.

Az óvodás gyermek alapvető szükségletére, a játékra építve, fejlesztjük képességeiket.

Megfelelő időt, helyet, eszközt biztosítunk számukra a játékosan történő tanuláshoz.

A 19 fős csoportlétszám, megfelelő közeg az egyes gyermekek képességbeli elmaradásának felzárkóztatásához és a tehetséges gyermekek képességeinek kibontakoztatásához.

Pozitív, szerető légkör övezi óvodánkat, melyben a gyermekek biztonságban érzik magukat.

A gyermekek és szülők elmondása szerint is, óvodásaink szeretnek óvodába járni.

Hiányzások, egy-egy járványos időszakot kivéve, minimálisak.

Kihasználtságunk megfelelő.

Az éves munkatervünk kiemelt területe volt az anyanyelvi nevelés, mert elég sok beszédhibás gyermek jár óvodánkba.

Az év folyamán, a logopédiai ellátás a cserhátsurányi iskola épületében létrehozott mikrocentrumban történt. Móricz Gáborné látta el a terápiára szoruló gyermekeket, ebben a nevelési évben **5** gyermek járt logopédiai fejlesztésre. A gyermekek szállítását helyileg kell megoldani, a falubusz szállította a gyermekeket Cserhátsurányba.

A logopédiai ellátást a Pedagógiai Szakszolgálat finanszírozza, az óvoda költségvetését a BTM-es (Beilleszkedési, Tanulási, Magatartászavar) egy gyermekünk fejlesztése terhelné, de a szűkös anyagi feltételeink miatt, sajnos nem tudunk helyben számára szakembert biztosítani. Ez ügyben sikerült megegyezésre jutni a Pedagógiai Szakszolgálattal, így Ők elvégzik ezt a feladatot is.

Kiemelt nevelési feladatunk volt még a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szocializációjának segítése a helyi nevelési programban megfogalmazott módon és eszközökkel.

Figyelembe vesszük az egyéni fejlődési ütemeltolódásokat, számunkra fontos minden egyes gyermek testi-lelki-szellemi szükségleteinek kielégítése, a személyiségfejlesztésük érdekében.

Céljaink megvalósításánál, kiemelt feladatainknál, mindig arra törekedtünk, hogy minden gyermek a képességeinek megfelelően fejlődjön.

Olyan feltételrendszert teremtettünk, ahol biztosítjuk a gyermekek önmagukhoz mért fejlődését és fejlesztését. Célkitűzéseink elérése érdekében legfontosabb feladatunk, fejlesztő hatásokban gazdag nevelési helyzetek megteremtése, hogy minden gyermeket hozzásegítsünk ahhoz, hogy elérje önmaga fejlődési-érési ütemének maximumát.

Munkánk alapelve: a gyermek szeretetén alapuló, a gyermeki jogokat tiszteletben tartó gyermekközpontú pedagógia, játékon keresztül.

Célunk:

- A gyermekek sokoldalú játékgigényének, játékszükségleteinek kielégítése, önkifejezésük és együttműködésük kiteljesedésének elősegítése.
- Az önfeledt, szabad játék folyamatában a gyermekek testi – lelki egyensúlyának megteremtése, mert az jelenti számukra az érzelmi biztonságot, fejleszti érzelmi intelligenciájukat.
- Testi, szociális, érzelmi, értelmi képességek alakítása.
- Tapasztalják meg közös tevékenységeikben az olyan erkölcsi tulajdonságok fontosságát, mint őszinteség, igazmondás, a helyes – helytelen, jó – rossz felismerése, a gyengék védelme, segítése.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Az EMMI rendelet előírásának megfelelően vezetjük a gyermekek fejlődésének nyomon követését.

A Pedagógiai Programunk tevékenység területeinek vizsgálata, így már nem csoportszinten, hanem egyéni szinten történik.

Az alábbi tevékenység területeken mérjük óvodásaink aktuális fejlődési szintjét:

1. Tevékenységben megvalósuló tanulás
2. Verselés-mesélés
3. A külső világ tevékeny megismerése
4. Az egészséges életmód alakítása
5. Mozgás
6. Játék
7. Munka jellegű tevékenységek
8. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
9. Az érzelmi, az erkölcsi, és a közösségi nevelés
10. Rajzolás, mintázás, kézi munka
11. Az anyanyelvi, az értelmi nevelés és fejlesztés megvalósítása

A mérési eredmények jól tükrözik az egyes **gyermek**ek esetleges **rész**képesség **hiányosságait** is, így ezeket az eredményeket felhasználjuk az **egyéni fejlesztés**hez, melyet egyénre szabottan, játékidőben, foglalkozásokon kívül végzünk.

Az eredményességi mutatóink megfelelőek, tehát **eredményesnek ítélem meg munkánkat**.

Az elballagott óvodásaink szinte minden esetben a cserhátsurányi Általános Iskolába iratkoznak be, az Iskola vezetésétől, ill. az elsős tanító néniktől folyamatosan rendkívül pozitív visszajelzéseket kapunk, az általunk nevelt gyermekek fejlettségi szintjéről.

IV. Partner kapcsolatok

Kapcsolatunk a **családokkal** nagyon jó, kéri és elfogadják a gyermekük nevelésével kapcsolatos véleményünket. Bizalommal fordulnak felénk, és megfogadják tanácsainkat. Mi is számíthatunk segítségükre, támogatásukra, legyen szó játékfestésről, kapu szerelésről, sütemények sütéséről egy-egy ünnep kapcsán...stb.

Az ünnepélyeink szülői látogatása 100%-os, szeretnek együtt lenni a gyermekeikkel óvodánkban.

Szívesen látják az óvodásokat is otthonukban, pl. szüreteléskor, kukoricatöréskor, kis állatok megnézése, kecske simogatás, stb.

Kapcsolatunkat a **Fenntartóval**, a hivatal dolgozóival a kölcsönös bizalom, segítség, támogatás jellemzi.

A **védőnővel, doktornővel** is megfelelő kapcsolatot ápolunk.

A **cserhátsurányi általános iskolával** lehetőségeinkhez mérten, tartjuk a kapcsolatot.

V. Összegzés

A 2015 -2016-os nevelési évet tartalmaznak, eredményesnek értékelem.

Ezúton is köszönöm a szülők, a fenntartó, a képviselő-testület hozzáállását, pozitív, elfogadó attitűdjét intézményi munkánkhoz.

Herencsény, 2016. szeptember 05.

Tisztelettel: Juszti Eleonóra
óvodavezető

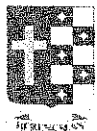
HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása
(második negyedéves)**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli



Herencsény Község Önkormányzata

Polgármesterétől

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-008; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 2016. évi költségvetését a 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: költségvetési rendelet) fogadta el. A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe.

A 2016. I-VI. hó gazdálkodás során az önkormányzatnak a központi költségvetés terhére pótelőirányzatot ill. előirányzat csökkenést állapítottak meg az alábbi jogcímenek:

- elszámolásból (2015) származó bevétel	363 720 e Ft
- egyéb műk.c.tám.elkül.pénzalaptól	431 240 e Ft
- ellátási díjak	371 000 e Ft
- egyéb műk.c.átvett pe. – háztart.	118 250 e Ft
- felhalm.c. visszatérítendő támog.	800 280 e Ft
- szabálysértési pénz és helyszíni bírság	9 000 e Ft
- pénzmaradvány igénybevétel	- 849 076 e Ft

Az önkormányzat részére megállapított pótelőirányzatok növelik/csökkentik a bevételi és kiadási előirányzatokat.

Saját hatáskörű előirányzat módosítás az egyes kiemelt előirányzatokon belül /bér, dologi kiadás, egyéb műk. célú támogatás/ történt.

A Herencsényi Napsugár Óvoda előirányzat módosításai civil szervezet támogatásából /egyéb működési célú pe. átvétel civil szervezettől/, valamint kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosításból történik.

Herencsény Község Önkormányzatának összevont 2016. évi eredeti előirányzata

Bevételi előirányzatának főösszege: 68 478 098 e Ft

Kiadási előirányzatának főösszege: 68 478 098 e Ft

Fentiekben közölt, 1. számú mellékletben részletezett módosítások alapján a

Bevételi előirányzat főösszege: 69 777 312 e Ft

Kiadási előirányzat főösszege: 69 777 312 e Ft

Kérem a képviselő-testületet a költségvetési rendelet 23. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet tervezetet megtárgyalásra és elfogadására!

Herencsény, 2016. november 21.



Előirányzat módosítás 2016. I-VI. hó

Herencsény Község Önkormányzata		Bevételek (ezer Ft-ban)	Kiadások (ezer Ft-ban)
Herencsény Község Önkormányzata		Kormány hatáskör	
Elszámolásból (2015) származó bevétel		363 720	Tartalék 363 720
egyéb működési célú tám. Elkül.pénzal-tól		431 240	Kisértékű tárgyleszköz 339 558 Beruh. ÁFA 91 682
		794 960	794 960
Saját hatáskörben			
Ellátási díjak /szoc.étk./		371 000	vásárolt élelmezés 371 000
Egyéb műk.c. átvett pe. - háztart. /képv./		118 250	Szakmai tev.-et segítő szolg. 118 250
Felhalm.c. visszatérítendő tám. /lak.hitel/		800 280	Települési támogat. - lakáshoz jutás támog. 800 280
Pénzmaradvány igénybevétele		-849 076	Tartalék -849 076
Szabálysértési pénz és helyszíni bírság		9 000	Vízdíj 9 000
			Tartalék -821 000 Szakmai tev.-et segítő szolg. 737 874 ÁFA 83 126
			Közfogl.bére -130 000 Foglalk. egyéb személyi juttat. 130 000
			Szoc.adó -30 000 Táppénz 30 000
			Gázdíj -1 000 Áramdíj 1 000
			Tartalék -22 860 2015.évi befiz. köt. /lakásfenntart.tám./ 22 860
			Üzemeltetési anyag -134 554 Kisértékű tárgyleszköz 134 554
			ÁFA -36 328 Beruházási ÁFA 36 328
			Tartalék -20 000 Egyéb műk.c.támog. ÁH kívültre /iskola tám./ 20 000
			Egyéb műk.c.tám. ÁH belültre - önk.és kv-i szervei -2 018 670 Egyéb műk.c.tám. ÁH belültre - önk.és kv-i szervei 699 800 Egyéb műk.c.tám. ÁH belültre - önk.és kv-i szervei 1 318 870
mindösszesen		449 454	449 454
		1 244 414	1 244 414

Előirányzat módosítás 2016. I-VI. hó

Bevételek (ezer Ft-ban)		Kiadások (ezer Ft-ban)	
Felügyeleti szerv			
Egyéb műk.c. pe. Átvét civil szerv-től	54800	Üzemeltetési anyag ÁFA	43150 11650
Saját hatáskörben			
	54800		54800
		áramdíj vízdíj	-6000 6000
		közziek. Ktsz.tér. táppénz	-20000 20000
		foglalk. egyéb személyi juttat. egyéb költségérítés	-20000 20000
		közziek. Ktsz.tér. foglalk. egyéb személyi juttat. szoc.adó	-13000 -20000 -17000
		táppénz hozzájár.	50000
		szakmai tev-et segítő szolg. egyéb dologi kiad.	-50000 50000
mindösszesen	0 54800		0 54800

Herencsényi Napsugár Óvoda

Összesítő kimutatás

**Herencsény Községi
Önkormányzat és Intézményei**

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2016.06.30
Kiadási előirányzatok				
Herencsény Közs.Önk	68 277 598	5 307 902	4 063 488	69 522 012
Napsugár Óvoda	15 652 275	200 800	146 000	15 707 075
Int.finanszírozás (-)	15 451 775			15 451 775
Nettósított kiadási főösszeg	68 478 098	5 508 702	4 209 488	69 777 312

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2016.06.30
Bevételi előirányzatok				
Herencsény Közs.Önk	68 277 598	2 093 490	849 076	69 522 012
Napsugár Óvoda	15 652 275	54 800		15 707 075
Int.finanszírozás (-)	15 451 775			15 451 775
Nettósított bevételi főösszeg	68 478 098	2 148 290	849 076	69 777 312

RENDELET TERVEZET

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **69 777 312** forintban állapítja meg.”

2. § A költségvetési rendelet 3. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	63 140 032 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	52 546 482 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	791 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 050 forint
b) felhalmozási bevételek	800 280 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 280 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	67 976 997 forint
személyi juttatások	28 471 530 forint
munkaadót terhelő járulékok	7 171 240 forint
dologi kiadások	18 889 423 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	8 185 280 forint
egyéb működési célú kiadások	5 259 524 forint
b) felhalmozási kiadások	602 122 forint
beruházások	602 122 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

RENDELET TERVEZET

4. § A költségvetési rendelet 5. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	5 837 000 forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	0 forint
költségvetési maradvány	5 837 000 forint
b) finanszírozási kiadások (nettósított int.fin. nélküli)	1 198 193 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193 forint”

5. § A költségvetési rendelet 10. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi kiadási bevételi főösszege **69 522 012** forint.

6. § A költségvetési rendelet 11. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként:

a) működési bevételek	63 685 012 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	52 546 482 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	591 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	118 250 forint
b) felhalmozási bevételek	800 280 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 280 forint”

7. § A költségvetési rendelet 12. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	52 269 922 forint
személyi juttatások	19 183 930 forint
munkaadót terhelő járulékok	4 590 538 forint
dologi kiadások	15 050 650 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	8 185 280 forint
egyéb működési célú kiadások	5 259 524 forint
b) felhalmozási kiadások	602 122 forint
beruházások	602 122 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

8. § A költségvetési rendelet 13. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

RENDELET TERVEZET

„a) finanszírozási bevétel
kötségvetési maradvány

5. 837 000 forint
5. 837. 000 forint”

9. § A költségvetési rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **15 707 075 forint.**”

10. § A költségvetési rendelet 17. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	255 300 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	220 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	54 800 forint”

11. § A költségvetési rendelet 18. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	15 707 075 forint
személyi juttatások	9 287 600 forint
munkaadót terhelő járulékok	2 580 702 forint
dologi kiadások	3 838 773 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint”

12. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

13. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

16. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

Záró rendelkezések

17. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

		forintban		forintban			
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 645 230	24 592 230
B12	Elvonások és befizetések bevételei			K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K13	Személyi juttatások	23 524 530	23 471 530
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 418 240	7 417 240
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K31	Készletbeszerzés	2 677 954	2 586 550
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	17 730 342	K32	Kommunikációs szolgáltatások	390 000	390 000
B17	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	81 741 512	82 506 000	K33	Szolgáltatási kiadások	10 394 451	11 580 575
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			K34	Íkiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	4 213 850	4 322 298
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K36	Dologi kiadások	17 886 255	18 889 422
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K41	Társadalombiztosítási ellátások		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			K42	Családi támogatások		
B26	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
B31	Jövedelmek			K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások		
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások		
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	8 185 280
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000	K49	Egyéb pénzügyi juttatások	7 385 000	8 185 280
B401	Közhatalmi bevételek	9 420 000	9 620 000	K501	Nemzetközi kötelezettségek		
B402	Készletértékesítés ellenértéke	218 000	218 000	K502	Elvonások és befizetések		22860
B403	Szolgáltatások ellenértéke			K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről		
B404	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről		
B405	Tulajdonosi bevételek			K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről		
B406	Ellátási díjak	200 000	571 000	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 410 973	4410973
B407	Kiszámlázott általános forgalmi adó			K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
B408	Általános forgalmi adó visszatérítése			K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről		
B409	Kamatbevételek	2 500	2 500	K509	Árkiegészítések, ártámogatások		
B410	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			K510	Kamat támogatások		
B411	Biztosító által fizetett kártérítés			K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak		
B412	Egyéb működési bevételek						

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

		forintban		forintban			
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B4	Működési bevételek	420 500	79 500	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200000
B51	Immateriális javak			K56	Kisértékű eszköz beszerzés		
B52	Ingatlanok értékesítése			K513	Tartalékok	1 974 907	625691
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	5 249 524
B54	Részesedések értékesítése			K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése		
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		
B5	Államháztartáson kívüli bevételek	0	0	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		474112
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K65	Részesedések beszerzése		
B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		128010
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		173 050	K6	Beruházások		605 192
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173 050	K71	Ingatlanok felújítása		
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			K72	Informatikai eszközök felújítása		
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		
B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházi kiv		800 280	K7	Felhalmozások		0
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	800 280	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		
				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		
				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
				K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
				K87	Lakástámogatás		
				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak		
				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
				K9	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	Költségvetési bevételek (B1 - B7)	61 792 022	63 940 312		Költségvetési kiadások (K1 - K2 - +K8)	67 279 905	68 570 149
B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	0	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	
B813	Előző év MŰKÖDÉSI maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193
B816	Központi, irányítószervi támogatás (-)	15 451 775	15 451 775	K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	15 451 775	15 451 775

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

Rovatrend	forintban				forintban	
	Költségvetési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Módosított előirányzat
B8	Finanszírozási bevételek	6 686 076	5 337 000	K9	Finanszírozási kiadások	1 198 193
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 478 098	69 777 312		KIADÁSOK ÖSSZESEN	69 777 312

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MODOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 258 630	15 128 630
K1107	Béren kívüli juttatások	21 000	21 000
K1110	Egyéb költségterítések	25 000	25 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	130 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	15 304 630	15 304 630
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545 000	2 545 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240 000	240 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 094 300	1 094 300
K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
K1	Személyi juttatások	19 183 930	19 183 930
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 590 538	4 590 538
K311	Szakmai anyagok beszerzése	170 000	170 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 157 954	2 023 400
K313	Árubeszerzés	0	0
K31	Készletbeszerzés	2 327 954	2 193 400
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	200 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	130 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	330 000	330 000
K331	Közüzemi díjak	3 750 000	3 759 000
K332	Vásárolt ételmezés	244 000	615 000
K333	Bérlési és lízing díjak	0	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 220 000	1 220 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 250 000	2 106 124
K337	Egyéb szolgáltatások	1 360 000	1 360 000
K33	Szolgáltatási kiadások	7 824 000	9 060 124
K342	Reklám- és propagandakiadások	0	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 488 328	2 535 126
K353	Kamatkiadások	15 000	15 000
K355	Egyéb dologi kiadások	917 000	917 000
K35	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	3 420 328	3 467 126
K3	Dologi kiadások	13 902 282	15 050 650
K42	Családi támogatások	0	0
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	8 185 280
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	8 185 280
K502	Elvonások és befizetések	0	22 860
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 410 973	4 410 973
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200 000
K513	Tartalékok	1 974 907	625 691
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	5 259 524
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0
K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	474 112
K65	Részesedések beszerzése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	128 010
K6	Beruházások	0	602 122
K71	Ingatlanok felújítása	0	0
K7	Felújítások	0	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	51 627 630	52 872 044
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 937 104	10 937 104
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 725 567	11 725 567
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	10 589 749	10 589 749
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	363 720
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	17 730 342
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	52 546 482

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	ERDETI FLOIRÁNYZAT	MODOSITOTT FLOIRÁNYZAT
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 200 000	1 200 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20 000	20 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 620 000	9 629 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0
B405	Ellátási díjak	0	371 000
B408	Kamat bevételek	2 000	2 000
B411	Egyéb működési bevételek	0	0
B4	Működési bevételek	220 000	591 000
B531	Egyéb tárgyeszk. Értékesítése	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	118 250
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	118 250
B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	0	800 280
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	800 280
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	61 591 522	63 683 012
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 686 076	5 837 000
B813	Maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	6 686 076	5 837 000
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	6 686 076	5 837 000
K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	15 451 775	15 451 775
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	16 649 968	16 649 968
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	16 649 968	16 649 968
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	68 277 598	69 522 012
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 277 598	69 522 012

Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	MEGNEVEZÉS	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 901 368	8 901 368
K1107	Béren kívüli juttatások	288 000	288 000
K1109	Közlekedési költségértécs	77 620	44 620
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	51 612	11 612
K1110	Egyéb költségértécs	22 000	42 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 340 600	9 287 600
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	0
K12	Külső személyi juttatások	0	0
K1	Személyi juttatások	9 340 600	9 287 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 527 702	2 580 702
K311	Szakmai anyagok beszerzése	180 000	180 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	170 000	213 150
K31	Készletbeszerzés	350 000	393 150
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K331	Közüzem díjak	560 000	560 000
K332	Vásárolt élelmezés	1 420 451	1 420 451
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	50 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	380 000	330 000
K337	Egyéb szolgáltatások	160 000	160 000
K33	Szolgáltatási kiadások	2 570 451	2 520 451
K341	Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	783 522	795 172
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	60 000
K35	Külöfíle befizetések és egyéb dologi kiadások	793 522	855 172
K3	Dologi kiadások	3 783 973	3 838 773
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0
K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	15 652 275	15 707 075
B405	Ellátási díjak	200 000	200 000
B408	Kamatbevételek	500	500
B4	Működési bevételek	200 500	200 500
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	54 800
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	54 800
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	200 500	255 300
B8131	Előző évi pénzmaradvány	0	0
B816	Központi, irányítószervi támogatás	15 451 775	15 451 775
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	15 451 775	15 451 775
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	15 652 275	15 707 075
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 652 275	15 707 075

II. Hercegsényi Napsugár Óvoda									
091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	0	0	200 500	54 800	0	0	0	255 300
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben			200 000					200 000
	Költségvetési szervek	0	0	200 500	54 800	0	0	0	255 300
	Mindösszesen	52 546 482	9 629 000	791 500	173 050	0	0	5 837 000	69 777 312

Herencsény Község Önkormányzata összesített költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások				
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	
I. Önkormányzat	19 183 930	4 590 538	15 050 650	8 185 280	5 259 524	602 122	0	0	1 198 193	54 070 237
Kötelező feladatok	18 850 630	4 512 938	13 439 350	8 185 280	3 620 654	602 122	0	0	1 198 193	50 409 167
Általános működési feladatok	2 741 000	800 000	2 272 350	0	699 800	0	0	0	0	6 513 150
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2 741 000	800 000	2 272 350		699 800					6 513 150
Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatok	0	0	5 346 000	0	0	0	0	0	0	5 346 000
066010 Zöldterület gazdálkodás			1 310 000							1 310 000
064010 Közülgatás			2 592 000							2 592 000
013320 Köztienetó fenntartás és működtetés			100 000							100 000
045160 Közutak hídak üzemeltetése			1 344 000							1 344 000
Egyéb önkormányzati feladatok	611 000	0	3 155 000	0	2 897 994	0	0	0	0	6 663 994
047410 Árvíz-, belvíz védelem										0
066020 Községazdálkodás	611 000		1 200 000							1 811 000
072111 Háziiorvosi alapellátás			235 000							235 000
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás			182 000							182 000
072311 Fogorvosi alapellátás			367 000							367 000
074031 Család és nővédelmi etű gond.										0
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			1 171 000		2 897 994					4 068 994
Szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatok	15 498 630	3 712 938	680 000	8 185 280	0	602 122	0	0	0	28 678 970
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások				6 508 980						6 508 980
107051 Szociális ékeztetés	240 000	60 000	680 000							980 000
061030 Lakástíoz jutást segítő támogatások				1 000 280						1 000 280
041233 Hosszabb időtartamú közfoglakoztatás	15 258 630	3 652 938				602 122				19 513 690
104037 Intézményen kívüli ékeztetés				676 020						676 020
Kulturális feladatok	0	0	1 986 000	0	0	0	0	0	0	1 986 000
082044 Könyvtár			715 000							715 000
082091 Közművelődés			1 271 000							1 271 000

Herecsény Község Önkormányzata összesített költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Kiadások összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel				22 860				1 198 193	1 221 053	
	Önként vállalt feladatok	333 300	77 600	1 611 300	0	1 638 870	0	0	0	3 661 070	
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás	183 300		1 253 000		1 518 870				2 955 170	
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása					100 000				100 000	
084010						20 000				20 000	
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	150 000	77 600	358 300						585 900	
II. Hercegsévi Napsugár Óvoda											
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	9 287 600	2 580 702	3 838 773	0	0	0	0	0	15 707 075	
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	9 287 600	2 580 702							11 868 302	
096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben			1 803 973						2 034 800	
	Költségvetési szervek összesen	9 287 600	2 580 702	3 838 773	0	0	0	0	0	1 803 973	
MINDÖSSZESEN											
		28 471 530	7 171 240	18 889 423	8 185 280	5 259 524	602 122	0	1 198 193	69 777 312	

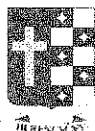
HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosítása
(harmadik negyedéves)**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli



Herencsény Község Önkormányzata

Polgármesterétől

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-008; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 2016. évi költségvetését a 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: költségvetési rendelet) fogadta el. A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe.

A 2016. VII-IX. hó gazdálkodás során az önkormányzatnak a központi költségvetés terhére pótelőirányzatot állapítottak meg az alábbi jogcímenek:

- egyéb műk.c.tám. - központi kv-i szerv-től	195 000 e Ft
- egyéb műk.c.tám. - elkül.pénzalaptól	422 914 e Ft
- ellátási díjak	255 500 e Ft
- egyéb műk.c.átvett pe. - háztart.	103 550 e Ft
- műk.c. visszatérítendő támog., kölcsön	284 200 e Ft

Az önkormányzat részére megállapított pótelőirányzatok növelik/csökkentik a bevételi és kiadási előirányzatokat.

Saját hatáskörű előirányzat módosítás az egyes kiemelt előirányzatokon belül /személyi juttat., munkaadót terh. járulék, dologi kiadás, ellátottak pénzbeli juttat., egyéb műk. célú kiadás/ történt.

A Herencsényi Napsugár Óvoda előirányzat módosításai civil szervezet támogatásából /egyéb működési célú pe. átvétel civil szervezettől/, pénzmaradvány igénybevételeből, valamint kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosításból történik.

Herencsény Község Önkormányzatának összevont 2016. 06.30. módosított előirányzata

Bevételi előirányzatának főösszege: 69 777 312 Ft

Kiadási előirányzatának főösszege: 69 777 312 Ft

Fentiekben közölt, 1. számú mellékletben részletezett módosítások alapján a

Bevételi előirányzat főösszege: 71 159 676 Ft

Kiadási előirányzat főösszege: 71 159 676 Ft

Kérem a képviselő-testületet a költségvetési rendelet 23. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet tervezetet megtárgyalásra és elfogadására!

Herencsény, 2016. november 21.



Előirányzat módosítás 2016. VII-IX. hó

Herencsény Község Önkormányzata		Bevételek (ezer Ft-ban)	Kiadások (ezer Ft-ban)	
Herencsény Község Önkormányzata		<i>Kormány hatáskör</i>		
		egyéb műk.c.tám. - központl kv-i szervek (Erzsébet utalvány)	195 000	Egyéb pénzb. és természetb. gyermekvédtám. (Erzsébet utalvány) 195 000
		egyéb működési célú tám. Elkül.pénzal-tól (diák munka)	422 914	MT alapján foglalk.bére (diák munka) 333 002 Szoc.adó (diák munka) 89 912
			617 914	617 914
Község Önkormányzata		<i>Saját hatáskörben</i>		
		Ellátási díjak /szoc.étk./	255 500	vásárolt élelmezés 255 500
		Egyéb műk.c. átvett pe. - háztart. /képv./	103 550	Szakmai tev.-et segítő szolg. 103 550
		Műk.c.visszatérítendő kölcsön visszat. ÁH kiv. Nonprofit gazd.társ. (szemét szállít.)	284 200	Műk.c.visszatérítendő kölcsön nyújt. ÁH kiv. Nonprofit gazd.társ. (szemét szállít.) 284 200
				Közfogl.bére -75 000 Foglalk. egyéb személyi juttat. 75 000
				Szoc.adó -15 000 Táppénz 10 000 Foglalk. egyéb személyi juttat. 5 000
				Egyéb szolgáltatás -10 000 Áramdíj 10 000
				Karbantart., kisjav. -30 000 Áramdíj 10 000 Gázdíj 20 000
				Önk.áttal saját hatáskörben adott term.beni ellát. vásárolt élelmezés (szünidei étkezés) -676 020 ÁFA (szünidei étk.) 532 299 143 721
				Rászorultságtól függő normatív kedv. -990 600 Önk.áttal saját hatáskörben adott term.beni ellát. 990 600
				Önk.áttal saját hatáskörben adott term.beni ellát. Települési támogatás (házi segítségnyújtás) -1 200 000 1 200 000
			643 250	643 250
mindösszesen		1 261 164	1 261 164	1 261 164

Előirányzat módosítás 2016. VII-IX. hó

Herencsényi Napsugár Óvoda	Bevételek (ezer Ft-ban)		Kiadások (ezer Ft-ban)	
	Felügyeleti szerv			
	Egyéb műk.c. pe. Átvét civil szerv-től	99 200	Szakmai anyag	99 200
		99200		99200
	<i>Saját hatáskörben</i>			
	pénzmaradvány igénybevétele	22 000	gázdíj	22 000
			egyéb szolgáltatás irodászter, nyomtatvány munka- és védőruha	-34 000 20 000 14 000
		22 000		22000
	<i>mindösszesen</i>	<i>121 200</i>		<i>121200</i>

Összesítő kimutatás

Herencsény Községi
Önkormányzat és Intézményei

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Módosított ei. 2016.06.30	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2016.09.30
Kiadási előirányzatok					
Herencsény Közs.Önk	68 277 598	69 522 012	4 257 784	2 996 620	70 783 176
Napsugár Óvoda	15 652 275	15 707 075	155 200	34 000	15 828 275
Int.finanszírozás (-)	15 451 775	15 451 775			15 451 775
Nettósított kiadási főösszeg	68 478 098	69 777 312	4 412 984	3 030 620	71 159 676

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Módosított ei. 2016.06.30	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2016.06.30
Bevételi előirányzatok					
Herencsény Közs.Önk	68 277 598	69 522 012	1 261 164		70 783 176
Napsugár Óvoda	15 652 275	15 707 075	121 200		15 828 275
Int.finanszírozás (-)	15 451 775	15 451 775			15 451 775
Nettósított bevételi főösszeg	68 478 098	69 777 312	1 382 364	0	71 159 676

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (III. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2016. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **71 159 676** forintban állapítja meg.”

2. § A költségvetési rendelet 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	64 500 396 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	53 164 396 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	1 047 000 forint
működési célú átvett pénzeszközök	660 000 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	69 359 361 forint
személyi juttatások	28 809 532 forint
munkaadót terhelő járulékok	7 256 152 forint
dologi kiadások	20 045 693 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	6 903 980 forint
egyéb működési célú kiadások	6 344 004 forint”

4. § A költségvetési rendelet 5. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) finanszírozási bevétel	5 859 000 forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	0 forint
költségvetési maradvány	5 859 000 forint”

5. § A költségvetési rendelet 10. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **70 783 176** forint.”

6. § A költségvetési rendelet 11. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	64 145 896 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	53 164 396 forint
közhatalmi bevételek	9 629 000 forint
működési bevételek	846 500 forint

RENDELET TERVEZET

működési célú átvett pénzeszközök

506 000 forint”

7. § A költségvetési rendelet 12. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	53 531 086 forint
személyi juttatások	19 521 932 forint
munkaadót terhelő járulékok	4 675 450 forint
dologi kiadások	16 085 720 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	6 903 980 forint
egyéb működési célú kiadások	6 344 004 forint”

8. § A költségvetési rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi kiadási és bevételi főösszege **15 828 275 forint.**”

9. § A költségvetési rendelet 17. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési bevételek	354 500 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	200 500 forint
működési célú átvett pénzeszközök	154 000 forint”

10. § A költségvetési rendelet 18. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) működési kiadások	15 828 275 forint
személyi juttatások	9 287 600 forint
munkaadót terhelő járulékok	2 580 702 forint
dologi kiadások	3 959 973 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint”

11. § A költségvetési rendelet 19. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) finanszírozási bevétel	15 473 775 forint
irányítószervi támogatás összesen	15 451 775 forint
ebből:	
irányítószervi támogatás / állami – működési	13 529 540 forint
irányítószervi támogatás / önk. – működési	1 922 235 forint
költségvetési maradvány	22 000 forint”

12. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

13. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

RENDELET TERVEZET

16. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

Záró rendelkezések

17. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

Herencsény Község Önkormányzata összeírt 2016. évi költségvetési egyenlege

		forintban		forintban		forintban	
Rovatrend	Költségvetési bevételek	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 645 230	24 930 232
B12	Elvonások és befizetések			K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K1	Személyi juttatások	28 524 510	28 809 512
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 118 240	7 256 152
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K31	Készletbeszerzés	2 677 954	2 719 750
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	18 348 256	K32	Kommunikációs szolgáltatások	390 000	390 000
B21	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 532	53 164 396	K33	Szolgáltatási kiadások	10 394 451	12 459 924
B22	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			K34	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
B23	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 213 850	4 466 019
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök			K3	Dologi kiadások	17 686 355	20 045 693
B25	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			K41	Társadalombiztosítási ellátások		
B26	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			K42	Családi támogatások		195 000
B31	Jövedelemadók			K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások		
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	6 708 980
B401	Készletértékesítés ellenértéke	9 620 000	9 620 000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	6 903 980
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000	K501	Nemzetközi kötelezettségek		
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			K502	Elvonások és befizetések		22860
B404	Tulajdonosi bevételek			K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre		
B405	Ellátási díjak	200 000	826 500	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök államháztartáson belültre		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó			K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre		
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	4 410 973	4410973
B408	Kamatbevételek	2 500	2 500	K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre		
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre		284200
B410	Briztosító által fizetett kártérítés			K509	Arkiegészítések, ártámogatások		
B411	Egyéb működési bevételek			K510	Kamatátogatások		
B4	Működési bevételek	420 500	1 047 000	K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak		
B51	Immateriális javak			K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívültre	180 000	200000
				K56	Kisértékű eszköz beszerzés		

Herencsény Község Önkormányzata összesített 2016. évi költségvetési egyenlege

Rovatrend	Költségvetési bevételek	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.	Rovatrend	Költségvetési kiadások	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
B52	Ingatlanok értékesítése			K513	Tartalékok	1 974 907	1425971
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			K53	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	6 565 880
B54	Részesedések értékesítése			K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése		
B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		
B56	Ellátottak pénzbeli támogatásai	0	0	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megérterülések államháztartáson kívülről			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		474112
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K65	Részesedések beszerzése		
B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		284 200	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		128010
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		375 800	K68	Beruházási célú kiadások		1602 422
B66	Működési célú átvett pénzeszköz	0	660 000	K71	Ingatlanok felújítása		
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megérterülések államháztartáson kívülről			K72	Informatikai eszközök felújítása		
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		
B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől			K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. kív		800 280	K7	Felújítások		0
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belüire		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	800 280	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belüire		
				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belüire		
				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belüire		
				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívüire		
				K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belüire		
				K87	Lakástámogatás		
				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak		
				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívüire		
				K9	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0
	Költségvetési bevételek (B1-B9)	61 792 422	66 300 676	X	Költségvetési kiadások (K1-K9)	67 279 995	69 961 493
B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	0	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	
B813	Előző év MUKODÉSI maradvány igénybevétele	6 686 076	5 859 000	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193
B816	Központi, irányítószervi támogatás (-)	15 451 775	15 451 775	K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	15 451 775	15 451 775
B8	Finanszírozási bevételek	6 686 076	5 859 000	K9	Finanszírozási kiadások	1 198 193	1 198 193
	BELTARTALOM ÖSSZESEN	68 478 498	71 159 676		BELTARTALOM ÖSSZESEN	68 478 498	71 159 676

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	TERVEZETT ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 258 630	15 386 632
K1107	Béren kívüli juttatások	21 000	21 000
K1110	Egyéb költségtérítések	25 000	25 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	210 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	15 304 630	15 642 632
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545 000	2 545 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240 000	240 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 094 300	1 094 300
K12	Külső személyi juttatások	3 879 300	3 879 300
K1	Személyi juttatások	19 183 930	19 521 932
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 590 538	4 675 450
K311	Szakmai anyagok beszerzése	170 000	170 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 157 954	2 023 400
K313	Árubeszerzés	0	0
K31	Készletbeszerzés	2 327 954	2 193 400
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	200 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	130 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	330 000	330 000
K331	Közüzem díjak	3 750 000	3 799 000
K332	Vásárolt élelmiszer	244 000	1 402 799
K333	Bérelti és lízing díjak	0	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 220 000	1 190 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 250 000	2 209 674
K337	Egyéb szolgáltatások	1 360 000	1 350 000
K33	Szolgáltatási kiadások	7 824 000	9 951 473
K342	Reklám- és propagandakiadások	0	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 488 328	2 678 847
K353	Kamatkiadások	15 000	15 000
K355	Egyéb dologi kiadások	917 000	917 000
K35	Különlé befizetések és egyéb dologi kiadások	3 420 328	3 610 847
K3	Dologi kiadások	13 902 282	16 085 720
K42	Családi támogatások	0	195 000
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	7 385 000	6 708 980
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 385 000	6 903 980
K502	Elvonások és befizetések	0	22 860
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 410 973	4 410 973
K508	Műk. c. visszatérítendő támog. Nyújtása ÁH kívülre	0	284 200
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 000	200 000
K513	Tartalékok	1 974 907	1 425 971
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 565 880	6 344 004
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0
K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	474 112
K65	Részesedések beszerzése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	128 010
K6	Beruházások	0	602 122
K71	Ingatlanok felújítása	0	0
K7	Felújítások	0	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	51 627 630	54 133 208
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 937 104	10 937 104
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 725 567	11 725 567
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	10 589 749	10 589 749
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	363 720
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	34 452 420	34 816 140
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 299 102	18 348 256
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	51 751 522	53 164 396

Herencsény Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MODOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09.30.
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	2 200 000	2 200 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 200 000	1 200 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20 000	20 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 220 000	7 220 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	209 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 620 000	9 629 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	218 000	218 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0
B405	Ellátási díjak	0	626 500
B408	Kamat bevételek	2 000	2 000
B410	Egyéb működési bevételek	0	0
B4	Működési bevételek	220 000	846 500
B64	Működési célú visszaértendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	284 200
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	118 250
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	506 000
B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	0	800 280
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	800 280
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	61 591 522	64 946 176
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	6 686 076	5 837 000
B813	Maradvány igénybevétele	6 686 076	5 837 000
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	6 686 076	5 837 000
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	6 686 076	5 837 000
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 198 193	1 198 193
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	15 451 775	15 451 775
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	16 649 968	16 649 968
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	16 649 968	16 649 968
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	68 277 598	70 783 176
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 277 598	70 783 176

Herencsényi Napsugár Óvoda 2016. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	MEGNEVEZÉS	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT 09. 30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 901 368	8 901 368
K1107	Béren kívüli juttatások	288 000	288 000
K1109	Közlekedési költségterítés	77 620	44 620
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	51 612	11 612
K1110	Egyéb költségterítések	22 000	42 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 340 600	9 287 600
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	0
K12	Külső személyi juttatások	0	0
K1	Személyi juttatások	9 340 600	9 287 600
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 527 702	2 580 702
K311	Szakmai anyagok beszerzése	180 000	279 200
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	170 000	247 150
K31	Készletbeszerzés	350 000	526 350
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	60 000	60 000
K331	Közüzemi díjak	560 000	582 000
K332	Vásárolt ételmezés	1 420 451	1 420 451
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	50 000
K335	Közvetített szolgáltatások	0	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	380 000	330 000
K337	Egyéb szolgáltatások	160 000	126 000
K33	Szolgáltatási kiadások	2 570 451	2 508 451
K341	Kiküldetések kiadásai	10 000	10 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10 000	10 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	783 522	795 172
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000	60 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	793 522	855 172
K3	Dologi kiadások	3 783 973	3 959 973
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0
K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	15 652 275	15 828 275
B405	Ellátási díjak	200 000	200 000
B408	Kamatbevételek	500	500
B4	Működési bevételek	200 500	200 500
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	154 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	154 000
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	200 500	354 500
B8131	Előző évi pénzmaradvány	0	22 000
B816	Központi, irányítószervi támogatás	15 451 775	15 451 775
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	15 451 775	15 473 775
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	15 652 275	15 828 275
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 652 275	15 828 275

Herencsény Község Önkormányzata összesített költségvetési bevételi előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási bevételek			
	B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8		
I. Önkormányzati kötelező feladatok	53 164 396	9 629 000	846 500	506 000	0	0	0	5 837 000		70 783 176
018010 Általános működési feladatok	53 164 396	9 629 000	846 500	402 450	0	0	0	0		64 042 346
018010 Köznevelés	10 937 104									10 937 104
	11 725 567									11 725 567
018010 Szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatok	10 589 749									10 589 749
018010 Kulturális feladatok	1 200 000									1 200 000
018010 Elszámolásból származó bevétel	363 720									363 720
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége			2 000	402 450						404 450
013350 Az önkormányzati vagyommal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			218 000							218 000
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	17 730 342									17 730 342
066020 Város-, és községgazdálkodási szolgáltatás	422 914									422 914
104051	195 000									195 000
107051 Ellátási díjak			626 500							626 500
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások										0
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása										0
900020 Önkormányzatok funkciója nem sorolható bevételei ÁH kívülről adók, kamatbevétel		9 629 000								9 629 000
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek										
Önként vállalt feladatok				103 550			800 280		5 837 000	5 837 000
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények				103 550						103 550
061030 Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsön ÁH kívülről							800 280			800 280
II. Herencsény Községi Önkormányzat Önként vállalt feladatok	0	0	200 500	154 000	0	0	0	22 000		376 500
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			500	154 000						154 500
096015 Gyermekkezelés köznevelési intézményben			200 000							200 000
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek										
Kötségvetési szavazatok	0	0	200 500	154 000	0	0	0	22 000		376 500
Működésén	53 164 396	9 629 000	1 047 000	660 000	0	0	0	837 000		71 159 676

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-008; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 53/2016. (IX. 07.) számú határozatával úgy döntött, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához csatlakozni kíván.

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Herencsény Község Önkormányzata október 4 – én pályázatot írt ki a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A” típusú pályázat), illetve a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B” típusú pályázat) számára. A pályázati kiírások az önkormányzat hirdetőtábláján közzétételre kerültek.

A hallgatónak a pályázatát az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kellett az önkormányzathoz benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtási határideje 2016. november 15 – e volt.

A beérkezett pályázatok elbírálási határideje december 15 – e.

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Herencsény, 2016. november 21.

Jusztin Józsefné s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (IX. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása*” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2017. évi pályázati fordulóra benyújtott „A” típusú pályázatokat az alábbiak szerint támogatja:

Pályázó	Lakeím	Támogatás összege
Rigó Rebeka	2677 Herencsény, Kossuth út 150.	 forint/ hónap

A képviselő-testület felkéri a polgármestert jelen határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: 2016. december 16.

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

<u>Előterjesztést készítette:</u>	Vitéznő Hugyecz Zsuzsanna belső ellenőr
<u>Előterjesztő:</u>	Petrás Judit jegyző
<u>Előterjesztés típusa:</u>	írásbeli



Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.
Telefon: 06-35/549-022; E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-a rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszeréről. A 120. § a pénzügyi bizottság feladatait írja elő, míg a 119. § (3)-(4) bekezdése szabályozza a belső kontrollrendszer működtetését. Ezen belül kerül előírásra, hogy a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni továbbá – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzés keretében kell gondoskodni a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A szabályozás szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az Áht. szerint a helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat jogszabály tartalmazza. E rendelkezéseket a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése alapján a belső ellenőrzési feladatok ellátását 2017. évtől megbízási jogviszony keretében, külső szolgáltató bevonásával kívánja megvalósítani.

A 2017. évi ellenőrzési terv a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban került összeállításra, és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

Az ellenőrzési prioritások meghatározásánál, az ellenőrzésre kerülő szervezetek és folyamatok kiválasztásánál a következő szempontok érvényesültek:

- a Bkr. alapján vizsgálni és értékelni kell a belső kontrollrendszer működését
- vizsgálni kell a gazdálkodás során jelentős pénzügyi kihatással bíró, magas bevételi ill. költségintű folyamatok szabályszerűségét
- biztosítani kell az Önkormányzat felügyelete alatt álló költségvetési szervek valamint a társulások és a nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzését.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2016. november 21.



HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (IX. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az éves tervben foglaltakat végrehajtását folyamatosan kísérje figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

Felelős: jegyző

Határidő: 2017. december 31.

2017. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzendő szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme: ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Eroforrás szükségletek
Herencsényi Község Önkormányzat	Cél: Az eszközök és források leltározásával és a felesleges vagyontárgyak selejtezésével kapcsolatos feladatok szabályszerűségi ellenőrzése. A 2016. évi belső ellenőrzési megállapítások realizálásának utóellenőrzése. Módszere: dokumentumon alapuló, szűrőpróbaszerű és tételes. Tárgya: a leltározás és selejtezés folyamatának szabályozottsága, gyakorlatának szabályszerűsége, kontrollja. Terjedelme: képviselő-testületi jegyzőkönyvek, rendeletek, szabályzatok, az eljárás dokumentumai, számviteli nyilvántartások. Időszak: 2016-2017. év	Belső kontrollok megbízhatósága, Szabálytalanságok lehetősége Változások/jogszabályi, személynél A vezetéséggagglyai.	Szabályszerűségi ellenőrzés Utóellenőrzés	2017. július Jelentés készítés határideje: 2017.július 30.	10 nap 1 ellenőr

A belső ellenőrzés kapacitás-felmérését és munkaidő mérlegét a belső ellenőrzési terv függeléke tartalmazza.

Kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

1.sz. táblázat

Sor-szám	Kockázati tényező	Összes pontszám*	Kockázatok százalékos aránya	Bekövetkezés valószínűsége	Szervezetre gyakorolt hatása
1	2	3	4	5	6
1.	Belső kontrollok megbízhatósága	12	18,74%	közepes	magas
2.	Változások	6	9,37%	alacsony	közepes
3.	A rendszer komplexitása	10	15,63%	közepes	magas
4.	Humán erőforrás rendelkezésre állása	10	15,63%	közepes	magas
5.	Szabálytalanságok valószínűsége	10	15,63%	közepes	magas
6.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	10	15,63%	közepes	alacsony
7.	Vezetőség aggályai	6	9,37%	alacsony	közepes
		64	100%		

<i>A bekövetkezés valószínűsége lehet:</i>	alacsony	közepes	magas
<i>A szervezetre gyakorolt hatása lehet:</i>	alacsony	közepes	magas

Az ellenőrzés 2017 . évi kapacitás szükséglete

I.

A kapacitás meghatározásának szempontjai

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) pontja alapján az önkormányzat, annak hivatala és a felügyelt költségvetési szervek belső ellenőrzését 2017-től megbízási jogviszony keretében, külső szolgáltató bevonásával látja el.

A kapacitás meghatározása az ellenőrzési feladatok figyelembe vételével történt.

A belső ellenőrzés által megvalósítandó feladatok:

1. Az önkormányzat stratégiai tervében foglalt gyakorisággal az ellenőrzött szervezeteknél rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény-, megbízhatósági, valamint informatikai rendszerek ellenőrzésének lefolytatása.
2. Az ellenőrzések eredményeként az ellenőrzött részére megállapítások, ajánlások és javaslatok megfogalmazása a vizsgált szerv működésének eredményességének növelése, a belső kontrollok javítása és továbbfejlesztése érdekében.
3. A lefolytatott ellenőrzésekre tett intézkedések nyomon követése, az ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása és utóvizsgálata.
4. A nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenység ellátása.
5. Kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, összefoglaló ellenőrzési jelentések elkészítése és a belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása.

II.

A belső ellenőrzési létszám és erőforrás meghatározása

Megnevezés	Átlagos munkanapok száma	Létszám (fő)*	Ellenőri napok száma összesen
Bruttó munkaidő (Naptári napok száma)	366		366
Kieső munkaidő összesen (-)			
Pihenőnap, munkaszüneti nap (Szombat, Vasárnap)			
Fizetett ünnepek			
Fizetett szabadság			
Ellenőrzésre rendelkezésre álló nap (=bruttó - kieső össz. kerekített)			
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (70 %)			
Tanácsadói tevékenység (5 %)			
Egyéb tevékenység kapacitásigénye: kockázatelemzés, tervezés, összefoglaló ellenőrzési jelentés, nyilvántartás, nyomon követés teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések, bizottsági munkában való részvétel, stb. (5%)			
Képzés (5 %)			
Soron kívüli ellenőrzés (15 %)			
Egyéb feladatra összesen (30 %)			
Önkormányzat kapacitásigénye		1	10
Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:		1	10
Tartalékidő	0	0	0
Külső szakértők (speciális szakértelem igénybevétele)	0	0	0
Külső szolgáltató igénybe vétele	0	1	10

*A belső ellenőrzésben várhatóan rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás meghatározása

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

Szerződés azonosító száma:

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről:

Önkormányzati Társulás tagönkormányzatának neve:

Képviselőjének neve:

Címe:

Telefonszáma:

Kapcsolattartójának neve:

Email címe:

Bankszámla száma:

Adószáma:

mint **Igénylő Tagönkormányzat** (továbbiakban: Önkormányzat), másrészről az

Észak- Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás

Képviselőjének neve: Dr. Gémesi György elnök

Címe: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

Telefonszáma: (28) 561-250

Email címe: titkarsag@zoldhid.hu

Bankszámla száma: 12001008-00107758-00100009

Adószáma: 15566609-2-13

mint **Megbízó** (továbbiakban: Társulás), harmadrészről a

Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Képviselőjének neve: Farkas Balázs ügyvezető igazgató

Címe: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

Telefonszáma: (28) 561-200

Email címe: zoldhid@zoldhid.hu

Kapcsolattartójának neve:

Telefonszáma:

Email címe:

Bankszámla száma: 12001008-012039-00100003

Adószáma: 22666794-2-13

KSH szám: 22666794-3821-113-13

KÜJ száma: (környezetvédelmi ügyfél jel) 102 665 251

mint **Közszolgáltató** (továbbiakban: Közszolgáltató)

továbbiakban, együttesen: **Felek** között az Önkormányzat közigazgatási területén keletkező **települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, valamint az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjéről és módjáról.**

Preambulum

Az Észak- Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (*Zöld Hid Program*) célkitűzéseihez igazodva, figyelemmel a környezet védelmének egyre nagyobb társadalmi fontosságára, a hulladékgazdálkodás terén tapasztalható növekvő feladatokra, az Együttműködő Felek, a tulajdonos Önkormányzati Társulás megállapodásában foglaltak végrehajtására **hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést** köt.

A közszolgáltatási szerződés X. fejezet 4. pontjában Felek megállapodtak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.

A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (*továbbiakban Ht.*) 2016. évben hatályba lépett módosítása bevezette az állami hulladékgazdálkodási közfeladatot, amely következtében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszere alapvetően megváltozott. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat végrehajtására az állam Koordináló szervezetet hozott létre és Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervet alkotott, amelyben rögzítette az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat.

I. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapelvei

1. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.
2. Együttműködő Felek rögzítik, hogy a hatályos közbeszerzési jogszabályok alapján a Közszolgáltató, mint az Önkormányzati Társulás kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet jogosult a tagönkormányzat igénye, és az Önkormányzati Társulás megbízása alapján az egyedi közszolgáltatási szerződést közbeszerzési eljárás nélkül megkötni.
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást nonprofit gazdálkodás mellett úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági előírásoknak történő megfelelését,
 - b) a hulladékgazdálkodási infrastruktúra folyamatos megújítását a változó társadalmi és technológiai környezetnek, és az elérhető legjobb technológiának megfelelően,
 - c) ne hagyjon hátra települési szilárd hulladékgazdálkodásból származó környezeti, gazdasági terheket a jövő generációk számára, ezért fedezze a hulladékkezelő létesítmények—bezárásának, biztonságba helyezésének, majd 30 évig történő felügyeletének és ellenőrzésének (*rekultiváció és környezeti monitoring*) teljes költségét.

II. fejezet

A regionális hulladékgazdálkodási rendszerben kijelölt hulladékkezelő központok és hulladékártalmatlanító, elhelyező létesítmények

1. A Közzolgáltató, a jelen szerződés keretében gyűjtött és elszállított települési szilárd hulladékot, elkülönítetten *(szelektíven)* gyűjtött hulladékot és a zöldhulladékot, az alábbi hulladékkezelő központokba szállítja:
 - a) Nógrádmarcfal Hulladékkezelő központ: 095/8 hrsz.; 0111/6 hrsz.
 - KTJ száma:(környezetvédelmi területi jel)100 413 509
 - Egységes környezethasználati engedélyének száma: PE/KTF/7757-39/2015
 - b) Kerepes, Ökörtelek-völgyi Hulladékkezelő központ: 0115/2 hrsz.
 - KTJ száma:(környezetvédelmi területi jel)100 529 327
 - Egységes környezethasználati engedélyének száma: PE/KTF/7757-38/2015
2. Különösen indokolt esetben *(kapacitás hiány, üzemzavar stb.)* Közzolgáltató más, engedéllyel rendelkező hulladékkezelő létesítményt is igénybe vehet.
3. Közzolgáltató, a hulladékok takarékos és környezetkímélő szállítása érdekében, stabil és mobil hulladékátrakó, tömörítő rendszereket alkalmazhat.

III. fejezet

A települési szilárd hulladékgazdálkodási közzolgáltatás tartalma

1. A közzolgáltatás módja

- a) Közzolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervben rögzített feltételeket teljesítő rendszerességgel gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, az üdülő, a zártkerti és egyéb ingatlanoknál *(továbbiakban: ingatlanoknál)* keletkezett, elsősorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy egyedi esetekben, köztisztasági zsákokban a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.
- b) Közzolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti elkülönített *(továbbiakban: szelektív)* hulladékgyűjtést, gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy lakótelepi, lakóparki környezetben ezek kombinációját üzemelteti.

A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik.

A közzolgáltató, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer keretében üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtő szigetek gyűjtőedényeit, a regionális hulladékgazdálkodási rendszerben, regionális szinten kialakított járatterv szerint üríti ki.

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtáját az **1. számú** hirdetmény tartalmazza.

- c) Közzolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtés, a Közzolgáltató által

rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, legalább 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre.

A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül köteget elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összeköteget gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 150 cm, térfogata maximum 1 m³ lehet.

A zöldhulladék gyűjtés biztosítható nem csak az ingatlantól történő gyűjtéssel, hanem hulladékgyűjtő pont, hulladékudvar vagy más átvételi lehetőség biztosításával, amennyiben a lehetőség legalább április 1-től november 30-ig legfeljebb 20 km-es távolságban rendelkezésre áll.

Közzszolgáltató biztosítja kettő alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban történő karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.

A zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok a **2. számú** hirdetményben találhatók.

A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló zsákat a közzszolgáltató önköltségi áron hozza forgalomba és zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közzszolgáltató honlapján teszi közzé.

- d) Közzszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos lomtalanítást végez, melynek keretében kizárólag a nagydarabos lomhulladékok kerülnek átvételre.

A lomhulladékok körébe tartozó hulladékok a **3. számú** hirdetményben találhatóak.

- e) Közzszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

2. Közzszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedények és zsákok

- a) A Közzszolgáltató bérleti jogviszony keretében a szükségletnek megfelelő darabszámú, méretű és minőségű szabványos gyűjtőedényt biztosít az ingatlanhasználóknak. A gyűjtőedény a Közzszolgáltatótól – előzetes megrendelés alapján – megvásárolható, vagy külön díj ellenében bérbe vehető. A bérelhető gyűjtőedények bérleti díját Közzszolgáltató a honlapján teszi közzé. Az egyedi, különleges esetekben (*pl.: ritkán lakott üdülőterületen*) alkalmazható (*egyedi jelölésű*) hulladék elhelyezésre szolgáló zsákok átvételére a Közzszolgáltató, az Önkormányzattal egyeztetett helyszínen nyújt lehetőséget. A kijelölt helyszínt a Közzszolgáltató honlapján, az önkormányzat helyben szokásos módon kihirdeti.
- b) A bérelt, rendeltetésszerű használat során elhasználódott gyűjtőedényt a Közzszolgáltató díjmentesen pótolja. Díjmentesen kerül pótlásra az ingatlanhasználó tulajdonában lévő gyűjtőedény akkor is, ha azt bizonyítható módon a Közzszolgáltató rongálja meg.

A bérelt gyűjtőedényt a Közzolgáltató díjmentesen pótolja, amennyiben a gyűjtőedényt ellopják és az ingatlanhasználó a rendőrségi feljelentés jegyzőkönyvét a Közzolgáltatónak 15 napon belül bemutatja.

c) Szabványos gyűjtőedények típusai:

- 60 literes, 15 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 80 literes, 20 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 110-120 literes, 30 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 240 literes, 60 kg maximális teherbírású hulladéktároló,
- 1100 literes 275 kg maximális teherbírású hulladéktároló.

d) Közzolgáltatás körében alkalmazott köztisztasági zsákok:

- egyedi jelölésű, többlethulladék elhelyezésére szolgáló zsák,
- egyedi jelölésű, szelektív hulladékgyűjtő zsák,
- egyedi jelölésű, biológiai úton lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák.

Amennyiben az ingatlanhasználó saját maga által megvásárolt, az itt rögzítettektől eltérő méretű, formájú hulladéktárolót alkalmaz, de a hulladéktároló a gépi ürítésre alkalmas, a közzolgáltató a szolgáltatást elvégzi, díjszámlázás azonban az ingatlanhasználó által alkalmazott hulladéktárolóhoz legközelebb álló, az önkormányzati rendeletben szereplő tárolóedény méret alapján történik.

3. Ügyfelekkel való kapcsolattartás

a) A Közzolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet az alábbi módokon:

- telefonos ügyfélszolgálat,
- elektronikus ügyfélszolgálat (email),
- postai úton történő elérés.
- személyes ügyintézés

A Közzolgáltató, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett.

Közzolgáltató az ügyfélszolgálathoz érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat feldolgozza, érdemben kivizsgálja és annak eredményéről 15 napon belül a panaszos ingatlanhasználót tájékoztatja.

A Közzolgáltató a közzolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.

b) A Közzolgáltató által az ellátási terület megfelelő tájékoztatása postai úton, internetes honlap üzemeltetésével, valamint az önkormányzati sajtóban közzelt információkkal történik.

4. Tájékoztatás:

A Közzolgáltató az ügyfélszolgálat keretében a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben *(továbbiakban Fgytv.)* meghatározottakon túlmenően az ügyfélszolgálatán és a honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi az alábbi dokumentumokat, információkat:

- a) közzolgáltató bemutatása, elérhetőségei,
- b) közzolgáltató közérdekű adatai,
- c) a minősítési engedély,
- d) a közzolgáltatási területre vonatkozó adatok,
- e) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjak,
- f) az általa megkötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés és annak módosításai,
- g) a lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információk,
- h) ügyfélszolgálattal kapcsolatos információk.
- i) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatok - ha a közzolgáltató alvállalkozót alkalmaz

5. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás további műszaki, eljárási és logisztikai elemei:

- a) A hulladék begyűjtő szakszemélyzet az ürítés művelete során kiszóródott hulladékot a begyűjtési folyamat megszakításával feltakarítja.
- b) Közzolgáltató, a vegyes települési szilárd hulladék gyűjtése során csak akkor vállal feltakarítási kötelezettséget, ha a hulladékok kihelyezése szabványos hulladék gyűjtőedények alkalmazásával történt.
- c) Közzolgáltató, a hulladék begyűjtő szakszemélyzete részére az évszaknak, időjárási viszonyoknak megfelelő, a társaságánál rendszeresített arculatú, munkabiztonsági, láthatósági feltételeknek is megfelelő, tiszta és egységes ruházatot biztosít.
- d) Közzolgáltató gondoskodik arról, hogy a hulladék begyűjtést végző szakszemélyzete a feladat ellátása során szakszerűen, udvariasan, és segítőkészen viselkedjen.
- e) A települési szilárd hulladék gyűjtési tevékenység során a hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet hulladék kigyűjtést (guberálást) nem végez.
- f) A hulladékgyűjtést végző szakszemélyzet a közzolgáltatás kereteit minőségi, vagy mennyiségi értelemben meghaladó szolgáltatást nem végezhet, díjazást nem fogadhat el.
- g) Műszaki, logisztikai hiba esetén a Közzolgáltató köteles tartalék gépet rendelkezésre bocsátani, az esetlegesen elmaradt feladatot 48 órán belül elvégezni.

IV. fejezet

Igénylő Önkormányzat kötelezettségei, jogai

1. A Ht. 37/B. § értelmében a települési önkormányzat és az önkormányzatok társulása a tulajdonukban álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket - ha nem adják át a Koordináló szervnek vagyonkezelésre - a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásainak megfelelően kötelesek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben az adott önkormányzattal, önkormányzati társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni.
2. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 22. § szerint köteles a hulladékgazdálkodási feladatai ellátása érdekében és annak körébe tartozó szükséges adatokat, dokumentumokat a törvényben meghatározott határidőn belül megküldeni a Koordináló szerv részére.
3. A Ht.-ben foglaltaknak megfelelően díjmentesen biztosítja a Közszolgáltató részére a települési ingatlanhasználókhoz tartozó, kezelésében lévő adatokat, természetes személyek esetében különös tekintettel a természetes személyazonosító adatokra, valamint a lakcímre.
4. Együttműködik a Közszolgáltatóval a településre optimalizált járat és közszolgáltatási terv összeállításánál.
5. Önkormányzat díjmentesen megküldi Közszolgáltató részére az eredetivel mindenben megegyező másolatban a közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó önkormányzati rendeleteket, előírásokat, szabályozókat aláírással ellátva öt évre visszamenőleg, valamint a módosításokat, illetve a hatályos példányokat folytatólágosan hatálybalépésétől számított 10 napon belül. Az emailben továbbított dokumentumokat az Önkormányzat PDF formátumban csatolja.
6. Tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
7. Térítésmentesen biztosítja, hogy a Közszolgáltató, a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban és a helyi médiumokban közszolgáltatással kapcsolatos információkat közzétehesen.
8. Biztosítja a helyi közutak utak járhatóságát, ennek érdekében gondoskodik a szállítási útvonalakba benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a téli csapadék eltakarítást és a síkosság mentesítést. Elakadás esetén lehetőség szerint közreműködik a gyűjtőjármű mentésében.
9. Önkormányzat törvényes eszközökkel és jogszabályi keretek között fellép minden olyan helyi hulladékkezelési, kigyűjtési gyakorlat ellen, melynek keretében az itt élő lakosság kárára és a regionális hulladékgazdálkodási programot sértve visznek el haszonanyagokat. A Közszolgáltatót megkárosító lopások észlelése esetén az Önkormányzat feljelentést tesz, vagy haladéktalanul tájékoztatja a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási rendszer felügyeletét.

10. Az Önkormányzat gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről. Ilyen hulladéknak minősül többek között a közterületen, különös tekintettel a gyűjtőszigeteken engedély nélkül, valamint a meghirdetett lomtalanítás alkalmával a meghatározott időponttól és helytől eltérően elhelyezett hulladék.

11. Önkormányzat, a Közzszolgáltatóval együttműködve, a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében elősegíti a közzszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összhangját, különös tekintettel az oktatására és a Közzszolgáltató népszerűsítésére.

12. A 13/2016. (V.24.) NFM rendelet vonatkozó szabályzásai alapján az Önkormányzat, mint az ellátásért felelős, naptári negyedévenként a Koordináló szerv által meghatározott módon és formában elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a Közzszolgáltatónak a közzszolgáltatási szerződés előírásai szerinti teljesítést.

13. Az Önkormányzat, Önkormányzati Társulási kötelezettségei, a vonatkozó egyéb jogszabályi előírások, valamint a jelen hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés alapján vállalja, hogy e hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződésnek is megfelelő módon alkotja meg, vagy módosítja önkormányzati rendeletét az alábbiakra is kiterjedően:

- a) Nevesíti a Közzszolgáltatót és a közzszolgáltatással ellátott terület határait.
- b) Megállapítja a közzszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit.
- c) Megállapítja az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét.
- d) Megállapítja az üdülıingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szabályokat.
- e) Megalkotja a hulladékkezelési közzszolgáltatás igénybevételéhez szükséges egyéb helyi szabályokat *(pl.: tároló edények kihelyezésének időpontja, ügyfélfogadás időpontja stb.)*.

V. fejezet

Ingatlanhasználókra vonatkozó, az önkormányzat rendeletébe kifejezetten beépítendő jogok és kötelezettségek

1. Igénybe veszi a közzszolgáltatást, betartja a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással kapcsolatos előírásokat és eleget tesz közzszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének.
2. Adataiban bekövetkező változásokat a Közzszolgáltatónak 15 napon belül bejelenti.
3. Esetleges panaszaival kapcsolatban valós és jóhiszemű tényeket közöl.

4. Ha az Önkormányzat rendelete másként nem rendelkezik, az ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését előre, írásban kérheti a Közzolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 30 napot meghaladó ideig, de legfeljebb 1 évig nem kívánja használni. A szüneteltetési kérelem a Közzolgáltató által e célra rendszeresített Adatbejelentő lapon nyújtható be a Közzolgáltatónak 2 darab közüzemi – víz és villany – számla másolatával együtt, amely a lakatlanságot hivatott igazolni. A szüneteltetés időtartamára az ingatlanhasználó mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.
5. Joga van arra, hogy a Zöld Híd Programhoz tartozó hulladékgazdálkodási létesítményeket a munkabiztonsági, közegészségügyi szabályok betartása mellett, előzetesen egyeztetett időpontban díjmentesen meglátogassa.
6. Egyéb hulladékgazdálkodási szolgáltatások igénybevételére csak az az ingatlanhasználó jogosult, aki a közszolgáltatási díját megfizette és ezt igazolni tudja.
7. Az ingatlanhasználónak joga, hogy családi, egészségügyi okok miatt kialakult esetleges díjhátralékának rendezése ügyében részletfizetési kérelmet nyújtson be a Koordináló szerv részére.
8. Az ingatlanhasználónak joga van arra, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos javaslatait megfogalmazza, észrevételt tegyen, és arra érdemi tájékoztatást kapjon.

VI. fejezet

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak és a szolgáltatási díj

1. A közszolgáltatási díjjal kapcsolatos hatósági feladatokat a rá vonatkozó szabályok szerint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal díjfelügyeleti tevékenysége mellett a hulladékról szóló törvényben kijelölt Miniszter 2014. január 1-től rendeletalkotás útján gyakorolja.
2. A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
3. Ha az Önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszédési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.
4. A Közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közzolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
5. A Közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közzolgáltatót terheli felelősség.

6. A Koordináló szerv a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

7. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közzolgáltatónak és felhívja a Közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja 69/2016 (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

8. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően – a Közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználónak számlázza ki.

9. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1-től keletkező kintlévőségeket.

10. A Közzolgáltató részére Koordináló szerv a közzolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet.

11. 2016. július 1. napjától a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közzolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti.

VII. fejezet

A közszolgáltatással kapcsolatos tervezés és adatszolgáltatás

1. Közzolgáltató gondoskodik a hulladékgazdálkodás törvényi és Önkormányzati Társulási célok hatékony eléréséhez szükséges tervezési és elemzési feladatok elvégzéséről.

2. Közzolgáltató a törvényben előírt országos hulladékgazdálkodási, szelektív visszagyűjtési, zöldhulladék kezelési, inert hulladék újrahasznosítási célok elérése, az ezekhez igazodó közszolgáltatási gyakorlat megalapozása céljából, helyi közvélemény kutatást végezhet. A Közzolgáltató, az általa szakmai szempontok alapján kiválasztott Önkormányzattal előzetesen kötött, külön megállapodás alapján, hulladékgazdálkodási kísérleti programokat indíthat.

VIII. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás átfogó társadalmi ellenőrzésének rendszere

1. Közzolgáltató biztosítja, hogy az igénylő Önkormányzat, annak képviselője, szakértője, a közszolgáltatással kapcsolatos lényeges információkat a lehető legrugalmasabb módon, a Közzolgáltató által üzemeltetett internetes honlapon közzétett információk által és

az extranet felületén keresztül megismerhesse. Ennek biztosítása érdekében az Önkormányzat, és minden önkormányzati képviselő, egyéni belépési kódot igényelhet a Közzolgáltató extranet felületéhez. A belépési kódot a jogosultság írásos igazolása mellett, a Közzolgáltató 24 órán belül megadja.

2. Közzolgáltató a honlapon nem közzétett adatok, információk elérhetőségét, a szükséges szakmai konzultációkkal együtt, előzetesen egyeztetett időpontban, az iratok őrzését is biztosító Kerepes, Ökörtelek-völgyi hulladékkezelő központban biztosítja.

3. A közzolgáltatással érintettek, közvetlenül is fordulhatnak a Közzolgáltató Felügyelő Bizottsághoz.

4. A Közzolgáltató személyzetének, tevékenységének átfogó és rendszeres ellenőrzése céljából, az ingatlanhasználók és az Önkormányzat panaszainak gyors és korrekt helyszíni kivizsgálása érdekében, **hulladékgazdálkodási rendszer felügyeletet** működtet.

IX. fejezet

A szerződés alanyai, időbeli hatálya, megszűnése, felmondása

1. Jelen szerződés a Felek együttes aláírásával hatályba lép. A Közzolgáltató, az ingatlanhasználókkal külön, egyedi, írásos szerződést nem köt.

2. A Felek a jelen szerződést 2017. január 1. napjától 10 évre kötik azzal a kikötéssel, hogy a közbeszerzési eljárás alóli mentességet ötévente kötelesek felülvizsgálni.

3. A jelen szerződés megszűnik a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, továbbá a szerződés írásbeli felmondásával.

4. Önkormányzat a közzolgáltatási szerződést felmondhatja:

a) a 2016. április 1-jét követően megkötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés esetében a települési önkormányzat legfeljebb egy hónapos felmondási idővel, ha a közzolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelőségi véleménnyel.

b) ha Közzolgáltató – a közzolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította.

c) ha a Közzolgáltató a jelen közzolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan és súlyosan megsértette, így különösen, ha:

ca) folyamatos, és a közzolgáltatás megfelelő ellátását biztosító működését nem tudja nyújtani, mert jogerősen elrendelt csőd, vagy felszámolási eljárás alá került.

cb) jelen szerződésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére 30 napon belül nem tesz eleget.

5. Önkormányzat köteles a Közzolgáltatót a felmondás közlését megelőzően, a felmondásra okot adó körülmény megszüntetésére legfeljebb 60 napos határidővel felhívni.
6. Az Önkormányzati Társulás az igénylő Önkormányzatot érintő hulladékgazdálkodási közzolgáltatást egyoldalúan nem jogosult felmondani.
7. Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést felmondhatja:
 - a) ha a közzolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépő jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy a Közzolgáltatónak a közzolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
 - b) ha az Önkormányzat jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató írásbeli felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közzolgáltatás teljesítését.
8. A Közzolgáltató, köteles az Önkormányzatot a felmondás közlését megelőzően a felmondásra okot adó körülmény megszüntetésére legalább 60 napos határidővel felhívni.
9. A közzolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 (hat) hónap. A felmondási idő alatt a Közzolgáltató a közzolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni.
10. Közzolgáltató a hulladékkezelési közzolgáltatás tervezett felmondásáról és okáról értesíti az Önkormányzati Társulást.

X. fejezet

Hulladékgazdálkodási közzolgáltatással kapcsolatos különleges rendelkezések

1. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás következményei alól, ha bizonyítják, hogy a szerződésszegés a másik Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza vagy, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. Az értesítés elmaradásából eredő következményekért felelősséggel tartozik.

Vis maior alatt jelen szerződés vonatkozásában az olyan, mindkét fél érdekkörén kívül felmerülő események értendők, amelyek előre nem láthatók, és amelyekkel a leggondosabb előrelátás esetén sem kell számolni. Így pl. a szerződésszerű teljesítést alapvetően befolyásoló elemi csapás, földcsuszamlás, villámcsapás, földrengés, robbanás, robbantás, áradás, járvány, sztrájk, háború, stb.

2. Ha a Közzolgáltató, szolgáltatását a megjelölt időponttól számítva, 48 órán belül sem tudja elvégezni, úgy - eseti jelleggel - a közzolgáltatás elvégzése érdekében saját maga költségére köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján.

Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a közszolgáltatás továbbra is elmarad, arról a Közzolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles az Önkormányzatot. Ez esetben az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, és az ezzel kapcsolatban felmerült kárát és költségeit Közzolgáltatóval szemben érvényesíteni.

Amennyiben a helyettesítés az Önkormányzat által sem volt megoldható, úgy a Közzolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a közszolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles teljes mennyiségben elszállítani.

3. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a Felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.

4. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodással kapcsolatos bármilyen jogszabály változása következtében jelen közszolgáltatási szerződés módosítása válik indokolttá a szerződés ideje alatt, akkor a jogszabályi változás hatályba lépésétől számított 60 napon belül Felek a közszolgáltatási szerződést – a jogszabályi változással érintett részben - módosítják.

5. Közzolgáltató, a háztartási veszélyes hulladékok hulladékudvari, vagy mobil hulladékgyűjtő járatokon keresztül történő átvételét a jogszabályok, engedélyezési eljárások és a likviditási helyzet függvényében folyamatosan vezeti be az Önkormányzat területén.

XI. fejezet

Hulladékgazdálkodási, környezetvédelmi képzés, oktatás és szemléletformálás

1. Közzolgáltató, működése során, valamint a Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatói Tervben rögzítésre kerülő módon támogatja az Önkormányzat területén folyó oktatást és szemléletformálást, az alábbi intézkedésekkel:

- a) hulladékgazdálkodási programokat készít és tart az óvodai, általános és középiskolák, valamint felsőoktatási intézmények számára,
- b) hulladékkezelő központjaiban oktatási referenseket alkalmaz,
- c) kapacitásának mértékéig Zöld Híd buszt biztosít a települési közösségek számára, a hulladékkezelő központok és oktatások látogatása céljából,
- d) külön szelektív hulladékgyűjtőket biztosít az iskolák és óvodák szelektív hulladékgyűjtési gyakorlatának támogatására,
- e) környezetvédelmi, hulladékkezelési, természeti erőforrás védelmi témákban pályázatokat ír ki és támogat.

2. Felek megállapodnak, hogy az e pontban foglalt célkitűzések megvalósítása érdekében általában, és akcióprogramok mentén is szorosan együttműködnek. Az Önkormányzat minden tőle telhetőt megtesz, hogy a Közzolgáltatót népszerűsítse, hitelességét támogassa, elfogadottságát növelje.

XII. fejezet

Záró rendelkezések

1. Felek a jelen szerződés kapcsán felmerült - a szerződésben külön nem szabályozott - költségeket saját maguk viselik.
2. A jelen szerződéshez kapcsolódó mindennemű nyilatkozatot írásban, utólag igazolható módon (*fax, tértivevényes levél, email*) kell megtenni. Amennyiben valamelyik fél elérhetősége megváltozik, úgy a változástól számított 48 órán belül köteles erről a másik felet írásban és szóban egyaránt értesíteni.
3. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét és végrehajthatóságát.
4. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott olyan információkat, adatokat, melyek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény rendelkezései szerint nem minősülnek nyilvános adatnak, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően üzleti titoknak minősülnek, bizalmasan kezelik.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a hulladékról szóló törvény, a hatályos végrehajtási rendeletek vonatkozó rendelkezései, továbbá a Kbt. és valamennyi vonatkozó jogszabály az irányadó.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a Felek a Pp. hatásköri, illetékességi szabályainak megfelelően indíthatnak pert.
7. Felek képviselői a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

A jelen szerződést aláíró képviselők kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodás megkötésére teljes felhatalmazással rendelkeznek, a jelen szerződésben foglalt jognyilatkozatuk és a szerződés érvényessége nincs 3. személy vagy testület jóváhagyásához kötve, illetve, hogy ezen testület vagy személy a jóváhagyását megadta.

Önkormányzat képviselője kijelenti, hogy az Önkormányzat...../ (.....) számú határozatával jelen közszolgáltatási szerződés megkötését jóváhagyta és annak aláírására felhatalmazta.

8. A jelen szerződés 4 eredeti példányban került aláírásra.

Kelt: Gödöllő, 2016.....

Zöld Híd Régió Nonprofit Kft.
Közzolgáltató

Önkormányzat
Igénylő Önkormányzat

**Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei
Regionális Hulladékgazdálkodási és
Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás**
Megbízó

Szerződés szám:

Igénylő Önkormányzat:

1. számú hirdetmény

A háztartásonkénti szelektív hulladékgyűjtés keretében gyűjthető hulladékok fajtája, előválogatási, előkezelési műveletei

Műanyag hulladék:

- ásványvizet, üdítőitalos PET palack, kupakkal, címkével, összelapítva
- kozmetikai és tisztítószerek flakon, kiöblítve
- tiszta fólia (szatyor, zacskó, zsugorfólia)

Fém hulladék:

- alumínium italdoboz, összelapítva
- fém konzervdoboz és egyéb fém élelmiszer-csomagoló anyag, kiöblítve, összelapítva

Papír hulladék:

- újságpapír, kisebb papírdoboz összehajtva (a nagyobb kartondobozokat a gyűjtőnapokon a zsák mellé helyezve)
- tiszta csomagolópapír, reklámkiadvány, könyv, füzet, nyomtatvány

Italos karton-doboz:

- tej, gyümölcsleves, többretegű italos karton-doboz üresen, tisztán és összelapítva (tisztítás egyszerű kicsorgatást, vagy gyors öblítést jelent)

Az üveghulladékok gyűjtése továbbra is a gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtő szigeten vagy az Önkormányzat által kijelölt gyűjtőpontokon történik

NEM GYŰJTHETŐ HÁZTARTÁSONKÉNTI SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS KERETÉBEN!

- pelenkák
- hungarocell és PUR hab származékok, ezekkel egyező alapanyagú műanyagok
- tűz és robbanásveszélyes, nyomás alatti flakonok, hulladékok
- veszélyes anyagot tartalmazó hulladékok
- élelmiszer-maradványt tartalmazó hulladékok

Szerződés szám:

Igénylő Önkormányzat:

2. számú hirdetmény

Zöldhulladékok: Biológiailag lebomló hulladékok – EWC 200201 kódszámú - körébe tartozó hulladékok:

- fűfélék
- fás és lágyszárú kerti növények és azok részei
- cserjék, bokrok és fák levelei, gallyak, ágak maximum 60 mm átmérő nagyságig

Kifejezetten nem a begyűjthető zöldhulladékok körébe tartozó hulladékok:

- másodlagos kötőanyaggal (műgyanták) kevert faforgácslapok (OSB, bútortlap)
- a nem fa, vagy egyéb, nem fa adalékok hozzáadásával gyártott bútortlapok
- már megmunkált fa termékek
- a műanyag származékot tartalmazó fapótló anyagok
- gyorsan romló élelmiszer maradékok

Szerződés szám:

Igénylő Önkormányzat:

3. számú hirdetmény

Lomhulladékok - EWC 200307 kódszámú -körébe tartozó hulladékok:

- bútorok (asztalok, székek, szekrények, matracok)
- fából készült használati tárgyak, amelyek méretüknél fogva nem helyezhetők el a szabványos gyűjtőedényben
- szőnyegek, textilek, ruhaneműk
- műanyag padlók, kerti bútorok, elhasznált kerti medencék
- nagydarabos műanyag játékok

Kifejezetten nem a lomtalanítás körébe tartozó hulladékok:

- vegyes települési szilárd hulladék
- tehergépjármű, és munkagép gumibroncsok
- zöldhulladék
- háztartási elektronikai hulladék
- háztartási veszélyes hulladékok (festékek, hígítók, vegyszerek, fénycsővek, akkumulátorok, elemek)
- építési törmelékek, bontásból származó anyagok
- szelektíven gyűjthető papír, műanyag és üveg hulladékok

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő- testületének
.../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet tárgyi hatálya Herencsény településen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére valamint a Herencsény Község Önkormányzata és a vele kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére terjed ki.

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. közszolgáltató: az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el.

2. hulladékbirtokos: a hulladéktermelő (az ingatlanhasználó), továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van (többek között az ingatlantulajdonos).

3. ingatlanhasználó: az ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szerződéses jogviszony keretében kötelező jelleggel igénybe veszi és akinek (amelynek) a közszolgáltató rendszeres időközönként rendelkezésére áll.

4. települési hulladék: elsősorban háztartásokban képződő, így a lakásokban, lakóingatlanokban, a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben, valamint a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint olyan gazdálkodóknál, intézményekben képződő hulladék, amely minőségében hasonlít a háztartásokban keletkezőhöz.

5. vegyes, maradék hulladék: a közszolgáltatás keretében rendszeresen gyűjtött olyan települési hulladék, amely elkülönített gyűjtésben nem gyűjthető.

6. elkülönítetten gyűjtött hulladék: a közszolgáltató által meghatározott módon külön gyűjtött (pl. házhoz menő vagy gyűjtőszigetes gyűjtésben) olyan hulladék, amelyek további hasznosítása megoldott. Így többek között a hasznosítható csomagolóanyagok és a zöldhulladék.

7. hasznosítható csomagolóanyagok: Olyan a közszolgáltató által meghatározott anyagok, amelyek valamilyen termék csomagolását képezik.

Így többek között papír, fémdobozok (üdítő- és konzervdoboz), műanyag csomagolás (bevásárló táskák, zacskók, italos palackok, mosószeres, öblítő flakonok), és a társított csomagolás is, mint például az italos karton (tej és üdítő dobozok).

8. zöldhulladék: elsősorban zöldfelületeken, kertekben képződő biológiailag lebomló hulladék. Így többek között a falevél, elpusztult növényi maradványok, gyomok, gallyak, nyesedékek, fűkaszálék.

9. lomhulladék: minden olyan hulladék, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja (használt bútor és háztartási eszközök, hűtőszekrény, szőnyegek, stb), kivéve az elkülönítetten gyűjtött hulladékok, építési és bontási törmelék, gépjármű és ipari berendezések alkatrészei, veszélyes hulladékok.

10. veszélyes hulladék: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzővel (robbanásveszélyes, oxidáló, tűzveszélyes, irritáló, toxikus, fertőző, rákkeltő, maró, reprodukciót károsító, mutagén, erősen allergén, környezetre veszélyes) rendelkező hulladék. Így többek között elemek, akkumulátorok, festék és oldószer maradékok, növényvédő szer maradékok és göngyölegeik, lejárt gyógyszerek és maradékaik, fénycsővek, olajjal szennyezett anyagok, azbeszt tartalmú bontási hulladék, állati tetemek, háztartási savak és lúgok maradékai.

11. házi komposztálás: hulladék megelőzés egyik lehetősége, ahol a saját tevékenységből származó zöldhulladékot és konyhai előkészítés hulladékát a tulajdonos a saját kertjében komposztálja, valamint a kész komposztot saját célra felhasználja. Így a zöldhulladék nem kerül elkülönített gyűjtésre és elszállításra, illetve nem keveredik a vegyes, maradék hulladékkal.

12. elhagyott hulladék: minden olyan hulladék, amelytől a birtokosa nem a jogszabályokban előírt módon vált meg, azaz nem adta át a közszolgáltatónak vagy más hulladékkezelési engedéllyel rendelkező vállalkozásnak. Ide tartozik gyűjtőszigetek mellett elhelyezett hulladék is. A hulladék begyűjtéséről és kezeléséről a hulladék birtokosának kell gondoskodnia. Amennyiben a hulladék birtokosa (termelő) nem állapítható meg, akkor közterületeken a helyi önkormányzat, magánterületen pedig az ingatlan tulajdonosa, használója köteles gondoskodni az elhagyott hulladék összegyűjtésről és kezelésről.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási terület határai

3. § A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során a közszolgáltatási terület határai: Herencsény település belterületek valamint Herencsény külterületek.

3. A közszolgáltató

4. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás tulajdonában lévő Zöld Híd Régió Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közszolgáltató (továbbiakban Közszolgáltató) végzi. Székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatónak tagjai, alvállalkozói nincsenek, a közszolgáltatást egyedül végzi.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásnak rendje és módja

5. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása írásban rögzített, legfeljebb 10 évre vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján történik.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt 15 nappal a Közszolgáltató legalább a honlapján, és hirdetmény formájában tájékoztatást nyújt.
- (3) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint miniszteri rendeletében meghatározott feltételek szerint.
6. § (1) A települési hulladékok közül a vegyes, maradék hulladék szállítása hetente 1 alkalommal a Közszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon történik.
- (2) A vegyes, maradék hulladék elszállításra akkor kerül, ha az ingatlanhasználó a hulladékot a saját tulajdonában lévő, vagy a Közszolgáltatótól bérelt és a Közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedénybe helyezi el úgy, hogy annak fedele lecsukható legyen és a hulladék átöntése a szállító járműbe akadálymentesen történjen. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű- és gyalogosforgalmat. A hulladék kihelyezése a szállítást megelőző napon 18 órától megengedett, de legkésőbb a szállítási nap reggel 6 óráig kötelező.
- (3) Az alkalmazható gyűjtőedények
- a) 60 literes, megengedett hulladékmennyiség: 15 kg,
 - b) 80 literes, megengedett hulladékmennyiség: 20 kg,
 - c) 110-120 literes, megengedett hulladékmennyiség: 30 kg,
 - d) 240 literes, megengedett hulladékmennyiség: 60 kg,
 - e) 1100 literes megengedett hulladékmennyiség: 275 kg,
 - f) a közszolgáltató által biztosított, a szolgáltató által egyedi jelöléssel ellátott hulladékgyűjtő zsák.
7. § (1) Közszolgáltató a honlapján közzétett módon lehetőséget ad vegyes, maradék hulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő zsák beszerzésére. Közszolgáltató a vegyes, maradék hulladék gyűjtésére kiegészítő megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő zsákért a hulladék elszállítási és kezelési díjat is magában foglaló térítést kér.
- (2) A ritkán lakott üdülőterületeken a többlethulladék gyűjtésére is alkalmas egyedi jelölésű köztisztasági zsákokban történik a gyűjtés.
8. § (1) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, és erről a Közszolgáltató az erre alkalmas értesítőn az ingatlanhasználót értesítette, a Közszolgáltató gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről.
- (2) Amennyiben a gyűjtőedényzet megrongálódása a nem megfelelő ürítés során történt, és erről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót nem tájékoztatta, de az ingatlanhasználó 48 órán belül bejelentést tesz, akkor a Közszolgáltató rendszerfelügyelője kiszáll az adott ingatlanhoz kivizsgálni a bejelentést. A panasz pozitív elbírálása esetén a Közszolgáltató

gondoskodik az edényzet saját költségén történő megjavításáról, – ha az nem lehetséges a cseréjéről. Amennyiben az ingatlanhasználó hibájából történt a rongálás, tájékoztatást kap az ingatlanhasználó az edényzet cseréjének szükségességéről. Az ezzel járó költségek viselése az ingatlanhasználót terheli.

(3) Amennyiben a Közzszolgáltató tulajdonában lévő, az ingatlanhasználó számára bérbe adott gyűjtőedényzet a rendeltetésszerű használat során elhasználódik, Közzszolgáltató saját költségén másik gyűjtőedényzetet biztosít.

9. § Közzszolgáltató megtagadhatja a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a gyűjtőzsák elszállítását, ha:

(1) Mérgező, veszélyes, folyékony, robbanó vagy olyan hulladék kerül elhelyezésre, amely a kiürítéssel, későbbi hulladék feldolgozással foglalkozó dolgozók egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi, feldolgozása során az egyéb műszaki berendezésben rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása során pedig veszélyezteti a környezetet.

(2) A hulladék elhelyezése során beszorul az edényzetbe.

(3) A gyűjtőedény hulladékkal együttes súlya meghaladja a megengedett hulladékmennyiséget.

10. § (1) Közzszolgáltató megtagadja a hulladék begyűjtését azon ingatlanhasználók esetében
(a) akik a hulladékgazdálkodási szolgáltatás szüneteltetését kérték - a szüneteltetés idejére,

(b) ha az ingatlanhasználó nem megfelelő hulladékgyűjtő edénybe - a gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, nem a közzszolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba- helyezte el a hulladékot.

11. § Amennyiben az ürítés elmarad, a Közzszolgáltató dolgozói az ürítés elmaradásának okáról haladéktalanul értesítik az ingatlanhasználót.

12. § (1) Közzszolgáltató elsősorban háztartásonkénti elkülönített *(továbbiakban: szelektív)* hulladékgyűjtést, lakótelepi, lakóparki környezetben gyűjtőszigetes szelektív hulladékgyűjtést, vagy ezek kombinációját üzemelteti.

(2) A szelektív hulladékgyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított szelektív hulladékgyűjtő zsák vagy edény alkalmazása mellett történik. Szállítása kéthetente 1 alkalommal a Közzszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon történik. A szelektív hulladék kihelyezése a szállítást megelőző napon 18 órától megengedett, de legkésőbb a szállítási nap reggel 6 óráig kötelező.

(3) A zöldhulladék szállítása április 1-től november 30-ig terjedő időszakban a Közzszolgáltató honlapján és hirdetményeiben meghatározott napon és gyakorisággal történik. A zöldhulladék gyűjtés, a Közzszolgáltató által rendszeresített, egyedileg jelölt, biológiailag lebomló, 110 liter űrtartalmú zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásával vagy edényben történik. Egy ingatlan esetében, a kijelölt gyűjtési héten, legfeljebb 10 db zöldhulladék gyűjtő zsák helyezhető a közterületre. A zöldhulladék gyűjtésre szolgáló

zsákot a közszolgáltató hozza forgalomba, a zsák díját és értékesítési helyszíneit a Közszolgáltató honlapján teszi közzé.

(4) A biológiailag lebomló zöldhulladék gyűjtő zsák alkalmazásán felül kötegelte elszállítás is biztosított. A kötegelés azt jelenti, hogy az ingatlanhasználó által kihelyezett zöldhulladék nem ömlesztve, hanem legalább egy ponton összekötve kerül kihelyezésre. Az összekötegelte gallyak, ágak átmérője maximum 6 cm, hossza maximum 100 cm, és a kihelyezett mennyiség össztérfogata maximum 1 m³ lehet.

(5) Közszolgáltató két alkalommal, az Önkormányzattal egyeztetett időpontban biztosítja a karácsonyi fenyőfagyűjtést és elszállítást.

13. § (1) Közszolgáltató, az Önkormányzattal előzetesen *egyeztetett* időpontban, évi egy alkalommal, felügyelt gyűjtőpontos lomtalanítást végez, melynek keretében háztartásonként legfeljebb 1 m³, kizárólag a nagydarabos lomhulladék kerül átvételre. A lomelszállítás időpontját Közszolgáltató tájékoztatója, hirdetménye határozza meg. Közszolgáltató, legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

5. Közszolgáltató jogai és kötelezettségei

14. § (1) A közszolgáltatási szerződés és a Ht. vonatkozó rendelkezései alapján Közszolgáltató köteles

- (a) a közszolgáltatási szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátni,
- (b) az elmaradt *szállítást* a szállítást akadályozó tényező megszűnését követő legkésőbb 48 órán belül elvégezni.
- (c) honlapot üzemeltetni, és azon a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi fontos információt elhelyezni,
- (d) az ingatlanhasználó által tett panaszt kivizsgálni, javaslatot tenni, és arról az érintettet érdemben 15 napon belül tájékoztatni.

(2) A Közszolgáltatónak joga van a közszolgáltatási szerződést a jogszabályban, valamint a közszolgáltatási szerződésben meghatározott módon felmondani.

6. Az ingatlanhasználó jogai, kötelezettségei

15. § Ingatlanhasználó az ingatlanon képződő háztartási, és háztartási hulladékhoz hasonló hulladékokra vonatkozóan jelen rendelet 4. pontjának, valamint a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ának figyelembe vételével jár el.

16. § (1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a Közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi.

(2) Az ingatlanhasználó köteles:

- a) a személyében történő változás esetén vagy új ingatlan vonatkozásában, ha ingatlanhasználat kezdődik, a változást követő 15 napon belül írásban bejelenteni a

Közzszolgáltatónak. A bejelentéshez szükséges csatolni az ingatlan tulajdonjogát vagy az ingatlanhasználatot igazoló szerződés vagy hatósági dokumentum másolatát.

b) a Közzszolgáltató által bérbe adott hulladékgyűjtő edényzet átvételét aláírásával igazolni,

c) zárható edényzetben gyűjteni a hulladékot,

d) a gyűjtőedényzet rendszeres tisztításáról és fertőtlenítéséről gondoskodni,

e) a vegyes, maradék hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát illetve teherbírását meghaladó hulladékot a rendszeresített gyűjtőzsákban gyűjteni, és a hulladékgyűjtő zsákért a Közzszolgáltató által meghatározott díjat megfizetni, elszállítás céljából a meghatározott gyűjtési napon a gyűjtőzsákot bekötve közterületre kihelyezni,

f) gondoskodni arról, hogy a vegyeshulladék gyűjtő edény alkalmas legyen a rendeltetésszerű használatra és a Közzszolgáltató szállító járművével történő ürítésre, arról, hogy csak vegyes, maradék hulladék kerüljön elhelyezésre, a hulladék szilárd halmazállapotú legyen, valamint, hogy az ürítést végzők egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, a gépi ürítést ne akadályozza és a berendezésben kárt ne okozzon,

g) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás díját a Koordináló szervnek megfizetni,

h) a Közzszolgáltató által a 12. § bekezdéseiben meghatározott hulladék fajtákat elkülönítetten gyűjteni és elszállításra kész állapotban ingatlana elé kihelyezni.

17. § (1) Az ingatlanhasználónak joga van:

a) jelezni hulladékgyűjtő edényzet bérleti szándékát a Közzszolgáltatónál,

b) a vegyes hulladék gyűjtőedényzet űrtartalmát vagy teherbírását alkalmilag meghaladó vegyes hulladékot hulladék gyűjtő zsákban a gyűjtő edényzettel együtt a közterületre kihelyezni,

c) kérni a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás időleges szüneteltetését,

d) panasszal élni, javaslatot tenni a Közzszolgáltató felé, ha a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással nem elégedett, valamint panaszával a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőségéhez, illetve a Békéltető Testület illetékes kirendeltségéhez fordulni.

e) a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó e tényt alátámasztó igazolást kérni az Önkormányzattól/jegyzőtől 60 literes edényzet használatához, amelyhez a Közzszolgáltató lehetőséget biztosít.

7. Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék

18. § (1) Az Önkormányzat vállalkozó illetve alvállalkozó igénybevételével gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről. Ilyen hulladéknak minősül többek között a közterületen, különös tekintettel a gyűjtőszigeteken engedély nélkül, valamint a meghirdetett lomtalanítás alkalmával a meghatározott időponttól és helytől eltérően elhelyezett hulladék.

(2) A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 248. § (1) bekezdés értelmében, aki arra a célra hatóság által nem engedélyezett helyen hulladékot elhelyez [...] büntett miatt három évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

8. Az ingatlanhasználót terhelő díjfizetési kötelezettség, megfizetésének rendje, az esetleges kedvezmények

19. § (1) A közszolgáltatási díjat 2016. április 1-től a Koordináló szerv szedi be az ingatlanhasználóktól. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Közszolgáltató adatszolgáltatása alapján állítja ki.
- (2) Ha az Önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg az ingatlanhasználó részére, a felmerülő díjkülönbözetet a Koordináló szerv számára a beszedési időszakot követően 15 banki napon belül fizeti meg.
20. § (1) Díj megfizetési kötelezettség tekintetében a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdését kell alkalmazni.
- (2) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat három havonta utólag köteles megfizetni a Koordináló szerv által kiállított számla ellenében. A díj megfizetésének módját, határidejét a számla tartalmazza.
- (3) Az ingatlanhasználó a (2) bekezdésben meghatározott számla tartalma tekintetében a Koordináló szervnél kifogást emelhet, mely az írásban benyújtott kifogást 15 napon belül kivizsgálja és arra érdemben írásban válaszol, és jogos kifogás esetén a sérelmet 15 napon belül orvosolja.
- (4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját a Koordináló szervnél ismert ingatlanhasználó köteles megfizetni. Amennyiben az ingatlanhasználó adott ingatlan esetében változik, a Koordináló szerv a változás bejelentését követően a változás bejelentésének napjától állítja ki a számlát az új ingatlanhasználó részére.
21. § A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1-től keletkező kintlévőségeket.

9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének szüneteltetése, az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

22. § (1) Az üdülőingatlanok, illetve az időlegesen használt ingatlanok (továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlanok) esetében az ingatlanhasználónak féléves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjfizetési kötelezettsége áll fenn április 15. és október 15. közötti időszakra vonatkozóan.
- (2) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás szüneteltetését előre, írásban kérheti a Közszolgáltatótól abban az esetben, ha az ingatlanát 30 napot meghaladó ideig, de legfeljebb tárgyév végéig (december 31.) nem kívánja használni. A szüneteltetési kérelmet minden évben meg kell újítani, amennyiben folyamatos szüneteltetést igényel az ingatlanhasználó.
- (3) A szüneteltetési kérelem a Közszolgáltató által e célra rendszeresített Adatbejelentő lapon nyújtható be a Közszolgáltatónak 2 darab közüzemi – víz és villany – számla

RENDELET TERVEZET

másolatával együtt, amely a lakatlanságot hivatott igazolni. A szüneteltetés időtartamára az ingatlanhasználó mentesül a díjfizetési kötelezettség alól.

(4) A szüneteltetési kérelmet az Adatbejelentő lapon rögzített időponttól fogadja el a Közzolgáltató. Amennyiben utólag bebizonyosodik, hogy az ingatlanhasználó a szüneteltetésre nem jogosult, úgy a szerződött gyűjtőedénynek megfelelő díjat a szüneteltetés kezdő dátumától visszamenőleg megfizetni köteles.

23. § Az időlegesen használt ingatlanok esetén a díj megállapítására a Ht. 47. § (4) bekezdésében, valamint a 64/2008. (II. 28.) Korm. rendelet 9. §-ában meghatározottakat kell alkalmazni.

11. Záró rendelkezések

24. § (1) E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Falugondnok munkakör betöltésére pályázat meghirdetése

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli

Herencsény Község Önkormányzata

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Herencsény Község Önkormányzata

falugondnok

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Nógrád megye, 2677 Herencsény, Kossuth út 76.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (1)-(4) bekezdésében foglalt, továbbá az önkormányzati rendeletben meghatározott feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ 8 Általános, falugondnok,
- ⑩ B kategóriás jogosítvány,
- ⑩ amennyiben a pályázó falugondnoki képesítéssel nem rendelkezik, úgy nyilatkoztában vállalnia szükséges, hogy foglalkoztatásának kezdő időpontjától számított két éven belül a falugondnoki képesítést megszerzi
- ⑩ büntetlen előélet
- ⑩ cselekvőképesség

- ⑩ magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Járművezetői tapasztalat
- ⑩ Herencsény település helyismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ önéletrajz
- ⑩ végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolati példánya
- ⑩ gépjármű vezető engedély másolati példánya
- ⑩ hatósági erkölcsi bizonyítvány, amellyel igazolja, hogy büntetlen előéletű, tovább hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt
- ⑩ a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- ⑩ a pályázó nyilatkozata, hogy foglalkoztatásának kezdő időpontjától számított két éven belül a falugondnoki képesítést megszerzi

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. december 21.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Jusztin Józsefné polgármester nyújt, a 06/35-549-022 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Herencsény Község Önkormányzata címére történő megküldésével (2677 Herencsény, Kossuth út 76.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1111 , valamint a munkakör megnevezését: falugondnok.
- ⑩ Személyesen: Jusztin Józsefné polgármester, Nógrád megye, 2677 Herencsény, Kossuth út 76. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. december 27.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

A falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli



Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06-35/549-022; E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § - a alapján a napirendi ponthoz tartó rendelet tervezet vonatkozásában az alábbi indokolást terjesztem elő.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 5/2016. (II. 11.) számú határozatával úgy döntött, hogy falugondnoki szolgáltatást kíván működtetni. Mivel az önkormányzat a szociális törvény értelmében állami költségvetésből biztosított támogatásból nem részesülhet, ezért kérelemmel fordult Balogh Zoltán miniszter úrhoz a falugondnoki szolgáltatás finanszírozási rendszerbe történő befogadásának engedélyezése ügyében.

A miniszter Herencsény község falugondnoki szolgálata finanszírozási rendszerbe történő befogadásának szükségességéről döntött.

A finanszírozási rendszerbe történő befogadást követően Herencsény Község Önkormányzata a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztályánál kérelmet terjesztett elő a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatainak módosítása iránt 2017. január 1. napjától.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére rendeletalkotási kötelezettséget a helyi szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdése, illetve a 92. § (1) bekezdés a) pontja ír elő.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (1) – (3) bekezdése részletezi a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatásoknak minősülő alapfeladatokat, kiegészítő feladatokat, továbbá az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2016. november 21.



Petrás Judit s. k.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § - a alapján

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai, különösen

1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet társadalomra gyakorolt hatása jelentőségteljes.

A rendeletben szabályozására kerülő falugondnoki szolgáltatás biztosításához a központi költségvetés 2. 500. 000 forint összeggel hozzájárul.

A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nem releváns.

1.2. környezeti és egészségi következményei

A rendelet megalkotása közvetlen környezeti és egészségügyi következményekkel nem jár.

1.3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem releváns.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A települési önkormányzat rendeletalkotási kötelezettségét a helyi szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdése, a 92. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (1) – (3) bekezdése határozza meg.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi feltételek biztosítása érdekében a fenntartó önkormányzat falugondnok munkakör betöltésére pályázatot hirdet meg.

A rendelet alkalmazásához szükséges szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet alkalmazásához szükséges pénzügyi feltétel az önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosított

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgáltatásról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében, valamint a 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § Herencsény Község Önkormányzata e rendelet hatályba lépésével, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés a) pontja szerinti falugondnoki szolgáltatást nyújt.

2. § A falugondnoki szolgáltatást az Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján térítésmentesen kell biztosítani.

2. A falugondnoki szolgáltatás alapfeladatai

3. § Herencsény Község Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 39. § (1) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi közvetlen, személyes szolgáltatásokat látja el:

a) a közreműködés

- aa)* az étkeztetésben,
- ab)* a házi segítségnyújtásban,
- ac)* a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

- ba)* a háziorvosi rendelésre szállítás,
- bb)* az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- bc)* a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;

c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így

- ca)* az óvodába, iskolába szállítás,
- cb)* az egyéb gyermekszállítás.

3. A falugondnoki szolgáltatás kiegészítő feladatai, lakossági szolgáltatások

4. § Herencsény Község Önkormányzata az SzCsM rendelet 39. § (2) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi kiegészítő feladatokat, lakossági szolgáltatásokat látja el:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve 3. § a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

4. A falugondnoki szolgáltatás önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

5. § Herencsény Község Önkormányzata az SzCsM rendelet 39. § (3) bekezdése értelmében a falugondnoki szolgáltatáson keresztül az alábbi önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat látja el:

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

5. A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele és megszüntetése

6. § A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, amelyet szóban vagy írásban kell a falugondnoknál vagy a polgármesternél előterjeszteni az igénybevételt megelőző egy nappal.

7. § A falugondnoki szolgáltatásra való jogosultság megszűnik

- a) az ellátott halálával
- b) az ellátás lemondásával

6. Záró rendelkezések

8. § E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

11. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója
„szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése
alól**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

Előterjesztés típusa: írásbeli



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-008; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő!

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Herencsény, 2016. november 21.



5. Juszti Józsefné s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (XI. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Felmentés a falugondnoki szolgálat tevékenységnaplója „szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól*” című írásbeli előterjesztés.

A képviselő-testület, mint fenntartó úgy határozott, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. számú melléklet szerinti tevékenységnapló „Szolgáltatást igénybe vevők aláírása” oszlopának vezetése alól felmentést ad.

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

12. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli



Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06-35/549-022; E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § - a alapján a napirendi ponthoz tartó rendelet tervezet vonatkozásában az alábbi indokolást terjesztem elő.

1. §

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a rendelet megalkotásával bevezeti az időskorúak települési támogatását, amelyet annak az időskorú személynek kell megállapítani, aki a 65. életévét betöltötte.

A képviselő-testület az időskorúak települési támogatásának egyszeri összegét 5. 000 forintban állapítja meg.

2. §

Az időskorúak települési támogatása, mint szociális juttatási forma 2017. január 1. napjától hatályát veszti.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2016. november 21.



Petrás Judit s. k.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § - a alapján

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai, különösen

1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet társadalomra gyakorolt hatása a 65. életévét betöltött időszerű személyekre tekintettel jelentősegteljes.

A rendeletben bevezetésre kerülő időszerűak települési támogatásának odaítélésével az önkormányzat költségvetési kiadásának időszakos növekedése várható.

A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nem releváns.

1.2. környezeti és egészségi következményei

A rendelet megalkotása közvetlen környezeti és egészségügyi következményekkel nem jár.

1.3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek időszakos növekedése várható.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotásának szükségességét központi jogszabály nem ír elő. A rendelet megalkotása a képviselő-testület hatáskörébe, az önkormányzat költségvetési lehetőségeinek figyelembevételével történik.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet alkalmazásához szükséges pénzügyi fedezet az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosított.

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

1. Módosító rendelkezések

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) a következő 18/B. § - sal egészül ki:

„18/B. § (1) Korára és egészségi állapotára való tekintettel időskorúak egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: időskorúak települési támogatása) való jogosultságát kell megállapítani annak az időskorú személynek, aki a 65. életévét betöltötte.

(2) Az időskorúak települési támogatásának összegét 5. 000 forintban kell megállapítani.”

2. Hatályon kívül helyező rendelkezések

2. § Az önkormányzati rendelet 18/B. § - a 2017. január 1. napján hatályát veszti

3. Záró rendelkezések

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

13. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli



Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022, E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Herencsény Község Önkormányzata az 54/2016. (IX. 07.) önkormányzati határozatával úgy döntött, hogy a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímen meghirdetett belügyminisztériumi pályázat tekintetében 96 m³ tűzifára támogatási igényt nyújt be.

A benyújtott pályázat elbírálásra került. A támogatói okirat értelmében Herencsény Község Önkormányzata **46 erdei m³ keménylombos tűzifát nyert**. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetében **14. 000 forint/erdei m³ + áfa**. A támogatói okirat értelmében a vissza nem térítendő **költségvetési támogatás összege 817. 880 forint**. A szociális célú tűzifa megvásárlásához **önkormányzat által biztosítandó önrész 1.000 Ft/ erdei m³ + áfa, vagyis 58. 420 forint**.

A támogatást az önkormányzat a fővárosi és megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodótól történő megvásárlásra fordíthatja.

Nyugat-Cserháti Erdészeti az elmúlt évhez hasonlóan vállalja az önkormányzatokhoz történő leszállítást, amelynek díja a tűzifa árán felül **1. 900 forint / erdei m³ + áfa, vagyis 110. 998 forint**.

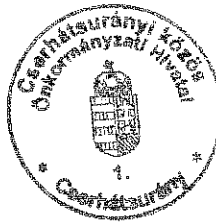
A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

A pályázati felhívás, továbbá a támogatói okirat értelmében az önkormányzat a 2016. évi szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről rendeletet alkot.

Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát **2017. február 15-éig** osztja ki rászorulóknak részére.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2016. november 21.



Petrás Judit s. k.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § - a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján az alábbiakról tájékoztatom

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai

1. 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A szociális célú tűzifa rászorultaknak való megállapításával, csökkenthető a falopásos szabálysértések száma.

A pályázaton megnyert 46 m³ tűzifa mennyiség nem nyújt teljes fedezetet arra, hogy a településen élő valamennyi rászorult család részesüljön a támogatásból, amely folytán társadalmi feszültségek alakulhatnak ki.

Az önkormányzat költségvetési kiadásait növeli a szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó önerő biztosítása, ami 58. 420 forint, a szociális célú tűzifa önkormányzathoz történő eljuttatásának költsége, ami 110. 998 forint, továbbá a tűzifa rászorultakhoz történő eljuttatásának költsége.

1. 2. Környezeti és egészségi következményei

A támogatás odaítélésével megelőzhetővé válnak a téli kihűlések miatti emberi életet veszélyeztető helyzetek.

1. 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szociális célú tűzifa igénylés lehetőségéről szóló lakossági tájékoztatók kiküldése, a beérkezett kérelmek iktatása, a kérelmek elbírálása, az önkormányzati hatósági határozatok előkészítése az adminisztratív terheket jelentősen növelik.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A támogatásban részesített települési önkormányzatok a pályázati felhívás 6. pontja értelmében, rendeletben szabályozzák a szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit, amelyet az elszámolással egyidejűleg a kincstárnak kell benyújtani. A jogszabály megalkotásának szükségessége tehát a pályázati felhívás alapján kötelező, illetve a támogatás elszámolása során a 2016. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Iktatószám: BMÖGF/ 69-50 /2016.

A Belügyminisztérium a szociális célú tüzelőanyag támogatás keretében kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Herencsény Község Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímen elektronikus úton 327460 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.
2. Jelen támogatói okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2016 október hó 28. napján kelt, BMÖGF/69-48/2016. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 817 880 ,- Ft, azaz nyolcszáztizenhétezer-nyolcszáznyolcvan forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.
3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célokra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:
- | | |
|---------------------|------------------------------------|
| Tüzelőanyag fajtája | Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége |
| keménylombos tűzifa | 46 erdei köbméter |
4. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és a jelen okirattól eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig terjed.
5. A támogatás forrása a Kvtv. 1. mellékletének 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása elnevezésű előirányzat.
6. A támogatást a miniszteri döntést követően a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára.
7. A támogatás felhasználását a Kedvezményezett a szociális rászorultság és a 2016. évi igénylés részletes feltételeit szabályozó önkormányzati rendeletben szabályozza. Amennyiben a korábbi év(ek)ben hozott rendelet megfelel e szabályoknak, úgy arról az önkormányzatnak nyilatkozatot kell becsatolnia.
8. A Kedvezményezett a támogatást a pályázati kiírás 12. pontja szerinti minőségű tüzelőanyag vásárlására használhatja fel. A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.
9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe. A tűzifa, valamint a szén szállításával kapcsolatos költségek a Kedvezményezettet terhelik (pályázati kiírás 12. pontja). A Kedvezményezett a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kérhet.

10. A Kedvezményezett köteles a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2017. február 15-ig kiosztani a rászorulóknak részére. A támogatás pénzügyi felhasználásának végső határideje 2017. március 31. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2017. április 15-ig számol el a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2016. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőkön túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőkön túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

12. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

13. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

14. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

15. A Kedvezményezett 8 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

16. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

17. A Támogató kötelezi a Kedvezményezettet, hogy a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni.

18. Az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az Ávr. 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári fél év első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.

19. Az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének, valamint
- harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

20. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.

21. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
22. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkor iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
23. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2016. november 4-én 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.
24. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.), valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.
25. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.
26. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján a támogatás kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.
27. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a kincstár részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet
rendelkezésre áll:

Az okirat mindenkor mellékletét képező 2016 október hó 28. napján kelt;
BMÖGF/69-48/2016. iktatószám alatti miniszteri döntés alapján jogilag
ellenjegyezte

dr. Papp Emese
főosztályvezető

dr. Kiss Balázs Tamás

Önkormányzati Gazdasági
Főosztály

Peres Képviselési és Szerződés-előkészítő Főosztály

Belügyminisztérium

Belügyminisztérium

Budapest, 2016. november
2. nap

Budapest, 2016. november 2. nap

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Herencsény község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, ott állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyekre.
2. § Jelen rendeletben használt háztartás fogalmára a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározottakat kell érteni.
3. § A támogatás megállapítása iránti eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései az irányadók.

2. A támogatás feltételei

4. § (1) Az önkormányzat a szociális célú tűzifára való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a kérelmezőt, továbbá annak háztartásában élő személyeket
 - a) aki a kérelem benyújtásának időpontjában az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára jogosult,
 - b) akinek a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet alapján települési támogatásra való jogosultsága a 2016. évben (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez) megállapításra került,
 - c) aki a kérelem benyújtásának időpontjában a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- (2) A tűzifa támogatás megállapításánál elsődleges szempont a 4. § (1) bekezdésben foglalt minél több feltétel együttes megléte.
- (3) A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül az ingatlanban élő háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.
- (4) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható.

3. A támogatás igénylésének menete

5. § (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmet legkorábban e rendelet hatályába lépését követően lehet benyújtani.

(3) A kérelmet 2017. január 15. napjáig lehet benyújtani Herencsény Község Önkormányzatánál.

(4) A kérelem elbírálása a polgármester átruházott hatáskörébe tartozik.

(5) A polgármester a tűzifa jogosultakhoz történő kiszállításáról – a Nyugat-Cserhádi Erdészet Herencsény Község Önkormányzatához történő tűzifaszállítást követően – haladéktalanul, de legkésőbb 2017. február 15. napjáig gondoskodik.

(6) A tűzifa átvételét a támogatásban részesülő a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(7) A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

4. Záró rendelkezések

6. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

7. § Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2015. (XI. 16.) önkormányzati rendelet

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

KÉRELEM

szociális célú tűzifa támogatás megállapítása iránt

1. Kérelmező adatai:

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

TAJ száma: _____

Állandó lakcíme: _____

Tartózkodási helye: _____

2. A kérelmezővel egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai

[illegible]

3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

☐ aktív korúak ellátása

☐ időskorúak járadéka

☐ települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)

☐ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Herencsény, év hónap nap

.....
kérelmező aláírása

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott2677 Herencsény,
út (közterület neve)(házszám) szám alatti lakos, aláírással igazolom, hogy
a mai napon Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú
tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló .../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelete alapján
megállapított természetbeni juttatásként m³ mennyiségű tűzifát átvettem.

Herencsény, (év). (hó) (nap)

átadó aláírása

átvevő aláírása

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

14. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**A helyi építési szabályzatról szóló 7/2002. (VIII. 28.)
önkormányzati rendelettel szembeni törvényességi felhívás**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: NO/TFO/30- ~~526~~ /2016.

Jusztin Józsefné
Polgármester Asszony útján
Herencsény Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete részére

Herencsény

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (4) bekezdése alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132.§ (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörben eljárva, a helyi önkormányzatok építési tárgyú rendeleteinek célvizsgálata során Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló – 7/2012. (VIII.24.) rendelettel módosított – 7/2002. (VIII.28.) rendeletének (továbbiakban: HÉSZ) vizsgálata alapján az alábbi

törvényességi felhívással élek:

A HÉSZ rendelkezései nincsenek összhangban a hatályos építésügyi tárgyú jogszabályokkal, emiatt annak teljeskörű felülvizsgálata szükséges. A HÉSZ felülvizsgálata során különösen a jelzett - tipikus - jogszabálysértések hatályon kívül helyezése, illetve módosítása indokolt.

Fentiekre tekintettel felhívom a Képviselő-testületet, hogy a felhívásban foglaltakat vizsgálja meg és a jogszabálysértések megszüntetéséről a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet 1.) VI. fejezetében foglalt eljárási szabályok betartásával

2017. december 31-ig

gondoskodjék. A felülvizsgálat alapján alkotott rendelet hatályba lépésénél figyelemmel kell fenni a Korm. rendelet 1. 43.§-ában foglaltakra.

A megadott határidőn belül a felhívás alapján megtett intézkedésről vagy egyet nem értéséről írásban tájékoztatást kérek.

Felhívom a Képviselő-testület figyelmét, hogy az Mötv. 134.§ (2) bekezdése értelmében a megadott határidő eredménytelen elteltét követően a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Salgótarján, 2016. július 26.

Tisztelettel

Dr. Szabó Sándor kormány megbízott
névében és megbízásából:



Dr. Morvai Csilla
Dr. Morvai Csilla
osztályvezető

A helyi építési szabályzatokban előforduló tipikus jogszabálysértések, illetve aggályos rendelkezések a következőkben foglalhatók össze:

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 13.§ (1) bekezdése értelmében az építés helyi rendjének biztosítása érdekében a települési önkormányzatnak az országos szabályoknak megfelelően, illetve az azokban megengedett eltérésekkel a település közigazgatási területének felhasználásával és beépítésével, továbbá a környezet természeti, táji és épített értékeinek védelmével kapcsolatos, a telkekhez fűződő sajátos helyi követelményeket, jogokat és kötelezettségeket helyi építési szabályzatban kell megállapítania.

A helyi építési szabályzatnak (a továbbiakban: HÉSZ) tartalmaznia kell az Étv. 13.§ (2) bekezdésében foglaltakat.

A HÉSZ tartalmi követelményeit a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet 1.) 5. melléklete határozza meg.

Fentiekén túlmenően a HÉSZ-eknek szabályozniuk kell, illetve szabályozhatják azon követelményeket, amelyeket az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) kifejezetten előír. Ezek a következők: OTÉK 7.§, 8.§ (1) bekezdés, 9.§, 10.§ (1) bekezdés, 23.§ (2)–(3) bekezdés, 24.§ (1) bekezdés, 30/B.§ (4) bekezdés, 32.§, 34.§ (2)–(3) bekezdés, 35.§ (1)–(4) és, (7) bekezdés, 36.§ (5) bekezdés, 39.§ (1) bekezdés, 40.§ (3) bekezdés, 42.§ (1)–(2) és (7) bekezdés, 44.§ (6), (9) és (13) bekezdés, 45.§ (1) és (3) bekezdés, 49.§ (1) bekezdés, 108.§ (7) bekezdés, 111.§ (1) bekezdésben foglalt előírások.

1. A Korm. rendelet 1. 11.§ (2) bekezdése szerint **„egy adott területre csak egy helyi építési szabályzat állapítható meg”**, ezzel ellentétben előfordult, hogy a település egész közigazgatási területére kiterjedő, később megalkotott HÉSZ mellett egy korábbi, a település egy adott területére készített HÉSZ is hatályban volt egyidejűleg.
2. Különösen a módosított és egységes szerkezetbe nem foglalt rendeletek esetén okoz problémát az, hogy a HÉSZ-ek mellett található szerkezeti és szabályozási tervlapok sok esetben nem tartalmazzák, hogy azok mely önkormányzati rendelettel kerültek elfogadásra, illetve a szabályozási terv mely önkormányzati rendeletnek a melléklete. Ez ellentétben egyrészt a Jat. 2.§ (1) bekezdésében meghatározott normavilágosság követelményével, másrészt a Korm. rendelet 1. 11.§ (3) bekezdésével, amely egyértelműen kimondja, hogy **a helyi építési szabályzat melléklete a szabályozási terv**. A HÉSZ-ek többsége az utóbbit egyáltalán nem tartalmazza, csupán azt írja elő, hogy **„a helyi építési szabályzat csak a településrendezési tervek módosításának keretében módosítható”,** illetve, hogy **„a helyi építési szabályzat csak a településrendezési terv módosításával együtt módosítható”.**
3. Szinte valamennyi HÉSZ tartalmaz az **OTÉK rendelkezéseire hivatkozást**, illetve **megismétli az OTÉK egyes rendelkezéseit**. Ez esetben a jogalkalmazás során problémát jelent, ha a hivatkozott, vagy idézett OTÉK rendelkezés a HÉSZ megalkotása óta módosult, vagy hatályon kívül helyezésre került. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 3.§-a értelmében jogszerűtlen az OTÉK rendelkezéseinek a megismétlése.
4. Több szabályzatban az egyes **területfelhasználási egységek meghatározása** nem felel meg az OTÉK jelenleg hatályos előírásainak.

Ilyen például, amikor a HÉSZ **„mezőgazdasági gazdasági terület”**-ről, valamint **„mezőgazdasági major övezetről”** rendelkezik, mely kategóriákat az OTÉK 6.§ (3) bekezdés 4. pontja nem tartalmaz, ugyanis a mezőgazdasági terület csupán kétféle -

kertes, vagy általános - lehet. Helyette alkalmazható az OTÉK 24.§ (2) bekezdés n) pontjában szereplő „különleges terület/mezőgazdasági üzemi terület” besorolás.

Több HÉSZ határoz meg - elsősorban a lakóterületen belül - tartalék területeket, illetve tartalék övezeteket. A tartalék területek meghatározása „szakmailag” ugyan ismert dolog, azonban inkább a településszerkezeti tervekben van a helye és nem a HÉSZ-ben. Ezzel kapcsolatban a probléma az, hogy az építés, illetve a használat terén korlátozással jár, ugyanis e területeken vagy egyáltalán nem helyezhető el építmény, vagy pedig kártalanítás kizárásával el kell bontani az ideiglenesen elhelyezett építményeket, ezért ezen előírások felülvizsgálata indokolt.

Az erdőterületek területfelhasználási célok szerinti meghatározása során a HÉSZ-ek egy része egészségügyi, szociális, turisztikai rendeltetésű erdőterületről rendelkezik, ellentétben az OTÉK hatályos 28.§ (2) bekezdésében foglaltakkal, amely - többek között - a közjóléti erdő fogalmat használja.

5. A **beépítettség** vonatkozásában a HÉSZ-ek általában a **beépítésre nem szánt területek övezeteiben** az egyes telkek beépítettségére a 2013. január 1-jét megelőző OTÉK szabályozás szerinti, legfeljebb 3%-os beépítettséget írnak elő, ellentétben az OTÉK jelenleg hatályos 6.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti szabályozással, mely szerint beépítésre nem szánt terület övezeteiben a telkek megengedett beépítettsége legfeljebb 5% lehet. Ugyanez mondható el a **zöldterületekre** is, melyek megengedett legnagyobb beépítettségének mértéke 3 %-ra módosult, míg a HÉSZ-ek túlnyomó többsége a korábbi 2 %-os mértéket tartalmazza.

Természetesen a helyi szabályozás az OTÉK 111.§ (1) bekezdése értelmében előírhat az OTÉK II-III. fejezetében foglaltaktól szigorúbb követelményeket, azonban a jelzett beépítettségi mértékek változása okán indokolt az érintett rendelkezések felülvizsgálata.

A **mezőgazdasági terület beépítettségére** vonatkozóan a HÉSZ-ek jelentős része az OTÉK 29.§-ában foglaltaktól szintén eltérő szabályokat állapít meg, a telekméretekre vonatkozó eltérés azonban nem az OTÉK módosulása miatt van. Számos HÉSZ rendelkezik úgy, hogy a mezőgazdasági területen a telek méretét az OTÉK 29.§-ában foglaltaktól jelentősen eltérő mértékben határozza meg: pl. a legkisebb telekméret - amely méretet el nem érő telken épületet elhelyezni nem szabad - 1000 m², (OTÉK:720 m²); az 1000-2000 m² méretű telken (OTÉK:720-1500 m²) – a nádas, a gyepek, a szántó művelési ágban nyilvántartottak kivételével – 3%-os beépítettséggel helyezhető el épület/építmény; a 2000 m²-t meghaladó telken (OTÉK 1500 m²) szintén 3%-os lehet a beépítettség mértéke. A két utóbbi méretű telken a beépítettség maximális mértéke is változott, 2016. VI.14-től 10 %-os mértékre.

Az **erdőterület** vonatkozásában számos HÉSZ rendelkezik úgy, hogy a 100.000 m²-t (10 ha) meghaladó nagyságú területen helyezhetők el építmények, mely területi korlátozást az OTÉK 28.§ (4) bekezdése már nem tartalmazza.

6. Valamennyi 2013. január 1-je előtt elfogadott helyi szabályzat **építménymagasságról** rendelkezik, mely fogalmat az OTÉK 2013. január 1-jétől hatályos rendelkezése - 7.§ (3a) bekezdése - beépítési magasságra módosította, s a két fogalom nem teljesen azonos. Az OTÉK 7.§ (3a) bekezdése értelmében a helyi építési szabályzatban egységesen kell meghatározni a megengedett beépítési magasságot:
 - a) az épületmagasság,
 - b) a homlokzatmagasság,
 - c) a párkánymagasság alkalmazásával.
7. A helyi rendeletek szintén a megalkotásukkor hatályban lévő OTÉK szabályok szerint tartalmazzák a beépítésre szánt területeken elhelyezhető építményeket. Számos

HÉSZ-ben található az a szabályozás, amely - elsősorban a falusias lakóterületen - **kézműipari építmény**, illetve **üzemanyagtöltő** elhelyezhetőségéről rendelkezik. Az OTÉK 14.§ (2) bekezdése 2013. január 1-jétől hatályos módosulása következtében a kézműipari építmény, illetve az üzemanyagtöltő hatályon kívül helyezésre került, vagyis már nem építhetők falusias lakóterületen, továbbá az **elhelyezhető építmények megnevezésükben is módosultak**.

8. Számos HÉSZ használja a „**házikert**” fogalmat, holott az OTÉK ilyen fogalom meghatározást nem tartalmaz, elő-, oldal- és hátsókertről rendelkezik. Amennyiben beépítésre nem szánt területen található, besorolható a különleges beépítésre nem szánt területbe. Ezen túlmenően a HÉSZ-ek szerint a „házikertben” nem helyezhető el építmény, ami egyfajta indokolatlan korlátozást jelent.
9. Az Étv. 20-21.§-aiban foglalt **tilalmakkal** kapcsolatban jellemző az a fajta tilalom, amikor kialakult beépítés esetén a meglévő épület bővítését tiltja a helyi jogalkotó, amely nincs összhangban az Étv. 22.§ (2) bekezdésben foglaltakkal, különösen az e) ponttal, mely szerint „*a meglévő lakóépület új, önálló lakást nem eredményező átalakítása, legfeljebb egy alkalommal 25 m²-rel történő bővítése és felújítása*” kivételt képez az építési tilalom alá eső területen.

Jellemző továbbá, hogy „*Tilalmak és korlátozások*” címszó alatt főként a védőtávolságokra vonatkozó rendelkezések találhatók, melyeket egyébként magasabb rendű jogszabályok tartalmazznak, pl. az országos közutak mentén történő építmény elhelyezésre a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 42/A.§-a vonatkozik.

Környezetvédelmi előírások is találhatók e körben, melyeket nem a tilalmaknál, korlátozásoknál célszerű szabályozni. Gyakori a „*felhagyott, ásott kútba szennyvizet vezetni és tárolni, hulladékot betölteni nem szabad*” rendelkezés, melyet az OTÉK 47.§ (6) bekezdése tartalmazza, annak HÉSZ-ben történő megismétlése szükségtelen.

Indokolt felülvizsgálni a tilalmakra, korlátozásokra vonatkozó rendelkezések további fenntartásának szükségességét is az Étv. 20.§ (2) bekezdésében foglalt előírásokra - szükséges mérték, szükséges időtartam - tekintettel.

10. Egyes szabályzatok a **saját előírásaiktól való eltérésre** jogszabálysértő módon állapítanak meg hatáskör-telepítő rendelkezést oly módon, hogy erre a képviselő-testületet hatalmazzák fel eseti döntésben.
11. A HÉSZ-ekben gyakran megjelennek **olyan építési tevékenységek építési engedélyhez kötése** - különösen a kerítés, sírbolt (kriptá) vonatkozásában - **amelyek az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásokról** szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet 2.) 1. melléklete alapján **már nem építési engedély kötelesek**. A Korm. rendelet 2. 1. sz. mellékletében nem szereplő építési tevékenységek értelemszerűen építési engedély kötelesek, ezek HÉSZ-ben történő szerepeltetése szükségtelen.
12. Szintén megjelennek a helyi szabályozásokban bizonyos építési tevékenységek elvi építési engedélyhez kötése, holott a külön elvi engedélyezési eljárás és az **elvi építési engedély 2013. január 1-jével megszűnt**.
13. Szinte csaknem valamennyi HÉSZ egyéb **hatóságok engedélyezési eljárására, hatóságok egyetértésére, hozzájárulására, szakhatósági hozzájárulásra hivatkozik**, ezek szabályozása szükségtelen, tekintettel arra, hogy ezen ügykörökben a hatáskörrel rendelkező hatóságok eljárását magasabb szintű jogszabályok szabályozzák: az építési tevékenység során vizsgálandó szakkérdéseket és a közreműködő szakhatóságokat a Korm. rendelet 2., illetve az egyéb (hatósági) hozzájárulásokat a vonatkozó ágazati jogszabályok tartalmazzák.

E körben tipikusan előforduló főbb rendelkezések:

- a vadászház létesítési engedélyezéséhez szükséges erdészeti hatósági hozzájárulás előírása,
 - az élő vízfolyások területén, fenntartási sávjában bármilyen építési tevékenységhez a vízügyi hatóság hozzájárulásának vagy engedélyének előírása,
 - tűzvédelmi hatóság szakhatósági hozzájárulásának előírása,
 - a műemléki környezetben végzendő építési tevékenység esetén a kulturális örökségvédelmi hatóság szakhatóságként történő bevonásának előírása, a kijelölt régészeti lelőhelyek területén folyó földmunkák engedélyezése során szakhatóság bevonásának előírása,
 - a vasút védőtávolságán belül új létesítmény, építmény engedélyezéséhez a kezelő és az illetékes szakhatóság hozzájárulásának előírása
- fentiekre irányadó a Korm. rendelet 2.,
- az erdő rendeltetésének megváltoztatásához, más célú használatához, erdő telepítéséhez, az erdőterületen elhelyezhető létesítményekhez az erdészeti hatóság hozzájárulásának előírása, melyekre az erdőről, az erdő védelméről, az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény és végrehajtására kiadott 153/2009.(XI.13.) FVM rendelet tartalmaz szabályozást,
 - új hírközlési hálózat HÉSZ-től eltérő módon történő kialakításához a polgármesteri hivatal engedélyének előírása jogszabálysértő, miután a polgármesteri hivatal nem jogosult engedély kiadására, erre továbbá az antenna építési engedélyezésére vonatkozó eljárásrendet az elektronikus hírközlési építmények építési munkáinak engedélyezését az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 83.§-a, valamint az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról szóló 14/2013.(IX.25.) NMHH rendelet tartalmazzák,
 - közút kezelő hozzájárulásának előírása a közművek elhelyezése esetén, melyet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és annak végrehajtására kiadott 30/1988.(IV.21.) MT rendelet tartalmaz,
 - az önkormányzat jegyzője engedélyének előírása fakivágáshoz, mely szabályozást a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII.30) Korm. rendelet teljeskörűen szabályozza.

Fentiekkel összefüggésben számos olyan rendelkezés található a HÉSZ-ekben, amelyek megszűnt szervezetekre hivatkoznak, pl.: Miskolci Bányakapitányság, Magyar Geológiai Szolgálat Észak-magyarországi Hivatala, Kulturális Örökségvédelmi Hivatal, Országos Műemlékvédelmi Hivatal stb.

14. Azon szabályozás, mely szerint „a *tervleapon feltüntetett belterületi határokat a polgármesteri hivatalnak a megyei földhivatallal való egyeztetés után kell rögzíteni*”, nem felel meg a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15.§-ában a **belterületbe vonás** engedélyezésére vonatkozó eljárási szabályoknak, valamint az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 27.§ (6) bekezdésében foglaltaknak. Ezen túlmenően a HÉSZ-ben történő szabályozása szükségtelen, tekintettel arra, hogy a belterületi határ ingatlan-nyilvántartásban történő jelölésére, a belterületi határ módosítására vonatkozó szabályokat a fenti jogszabályok szabályozzák
15. A **döggutakra** vonatkozó rendelkezések tartalmát indokolt felülvizsgálni, különös tekintettel arra, hogy valamennyi működő állati hulladéktemető működését 2003. december 31-ig környezetvédelmi szempontból felül kellett vizsgálni, továbbá állati hulladék 2005. december 31-ig volt elhelyezhető állati hulladéktemetőben. A felülvizsgálat során figyelemmel kell lenni a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról

szóló 45/2012. (V.8.) VM rendelet vonatkozó – különösen a 30.§-ban foglalt – rendelkezéseire.

16. Gyakori a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendeletre történő hivatkozás amiatt, hogy abban kerültek meghatározásra építésügyi előírások. Ez a szabályozás ellentétes a temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény 8.§ (1) bekezdésében foglaltakkal, mely szerint a **temető beépítési előírásait** a helyi építési szabályzatban kell meghatározni.
17. Előfordult olyan helyi szabályozás is, amely a telekalakításhoz és új épület építéséhez **tervtanácsi véleményezést** írt elő, holott egyrészt az érintett településeken soha nem működött tervtanács, másrészt ezt a Korm. rendelet 1. 21-23.§-a szerinti településképi véleményezési eljárás és a településképi bejelentési eljárás váltotta fel, amely a polgármester hatáskörébe tartozik.
18. Több HÉSZ is tartalmaz olyan kikötést, miszerint a műemléki környezetben „*csak műemléki tervezési jogosultsággal rendelkező okleveles építésmérnök készíthet tervdokumentációt.*” E rendelkezés jogszabálysértő, mivel a **tervezési jogosultságról** az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet rendelkezik.
19. A HÉSZ-ek többsége az egyes övezetekre vonatkozóan meghatározza a **megengedett legnagyobb hangnyomásszintet**. Amennyiben e határértékek megegyeznek a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EÜM együttes rendelet 1. számú mellékletében meghatározott értékekkel, abban az esetben - a Jat. 3.§-ában foglaltak alapján - szükségtelen erről a helyi szabályzatban rendelkezni. Amennyiben a központi jogszabálytól enyhébb határérték, valamint új határérték kerül megállapításra, az jogszabálysértő. A települési önkormányzat kizárólag a központi jogszabályokban megállapított szabályozáshoz képest nagyobb mértékben korlátozó előírások meghatározására jogosult. E jogosultságot a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: környezetvédelmi törvény) 48.§ (1) bekezdése határozza meg, e szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete – törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott módon és mértékben – illetékességi területére a más jogszabályokban előírtaknál kizárólag nagyobb mértékben korlátozó környezetvédelmi előírásokat határozhat meg.
20. A HÉSZ-ek túlnyomó többsége a **haszonállatok** maximális darabszámára vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz, melyek jogszabálysértőek tekintettel arra, hogy az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 6.§ (6) bekezdésének 2012. X.1-től hatályos szabályozása alapján mezőgazdasági haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható. Ezen túlmenően egyes HÉSZ-ek előírják a **kedvtelésből tartható állatok** számának helyi állattartási rendeletben történő szabályozását, mely szabályozás ellentétes a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Korm. rendelet 14.§ (2), (6) és (8) bekezdésben foglaltakkal, ezért szintén jogszabálysértő. Ezzel összefüggésben gyakori az olyan helyi szabályozás is, amely szerint az állattartó építmények elhelyezésének feltételeit az önkormányzat állattartási rendeletében kell szabályozni. Ez nincs összhangban az OTÉK 36.§ (5) bekezdésében foglaltakkal, amely előírja, hogy az állattartó építmények elhelyezésének feltételeit – a közegészségügyi és az állategészségügyi, továbbá a környezetvédelmi követelmények figyelembevételével – a helyi építési szabályzat állapíthatja meg.

Ezen túlmenően egyes HÉSZ-ek bizonyos építési övezetekben az állattartás kizárásáról, tilalmáról rendelkeznek, melyek nem építésügyi előírások, a HÉSZ-ben pedig kizárólag az állattartó építmények elhelyezhetőségéről, illetve azok védőtávolságáról kell rendelkezni, az OTÉK idézett 36.§ (5) bekezdésének megfelelően.

21. **Útépítési és közművesítési hozzájárulásról** található olyan rendelkezés, mely szerint e hozzájárulásokat, miután *„e kötelezettség teljesítése az érintett ingatlan tulajdonos érdeke, ezért a megvalósítás költségeit az önkormányzat jelen rendeletével a mindenkor érintett ingatlanosok tulajdonosaira hárítja”*. Ez a szabályozás ellentétes az Étv. 28.§ (2) bekezdésében foglaltakkal, amely azt írja elő, hogy a hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról a települési önkormányzat képviselő-testülete hatósági határozatban dönt.
22. Számos HÉSZ **a közterületen elhelyezhető építményekre** vonatkozó előírásokat a közterületek használatáról szóló külön önkormányzati rendeletben rendeli el, illetve utal a külön önkormányzati rendeletben történő építmény elhelyezés szabályaira. Ez az előírás nem felel meg az OTÉK 39.§ (1) bekezdésében foglaltaknak, melyek értelmében közterületen, közterület alatt és közterület fölött építményt, építményrészt elhelyezni, kialakítani csak a helyi építési szabályzat alapján, valamint az OTÉK vonatkozó rendelkezései szerint lehet.
23. Tipikus hibaként jelentkezett **az ivóvízhálózatra, szennyvízhálózatra történő kötelező rákötésre vonatkozó szabályozás**. Pl. *„Új építményt elhelyezni, ha annak telke előtt a közműves ivóvíz rendszer, szennyvízelvezető rendszer kiépült, csak a közcsatornára való rákötéssel lehet.” „A közcsatorna elkészülte után az érintett fogyasztóknak a közcsatornára rá kell kötni.”*
A kiépült közüzemi szennyvízhálózatra való csatlakozás HÉSZ-ben történő kötelező előírása jogszabálysértő, ugyanis az OTÉK 33. § (2) bekezdése szerint az építési telekre előírt teljes közművesítettség esetében is közüzemi szolgáltatással vagy egyedi módon is teljesíthető az ivóvíz ellátás és a szennyvíz elvezetésének biztosítása. Emellett az erre vonatkozó szabályokat a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 55.§-a tartalmazza.
24. Az a helyi szabályozás, amely előírja, hogy *„az építési hatóság építési- felújítási munkák engedélyezése során a külön jogszabályban meghatározott zajszint megtartása érdekében lakóterületen a kivitelezési munkák napi időtartamát korlátozhatja”* jogszabálysértő, mivel ilyen hatáskörrel az építésügyi hatóság nem rendelkezik.
25. Előfordul, hogy a HÉSZ **a reklám és hirdetőtáblák elhelyezését külön engedélyhez köti, illetve oly módon szabályozza**, mely szabályozás egyrészt Korm. rendelet 1. V. fejezetének előírásait, másrészt a Korm. rendelet 2. előírásait sérti. E rendelkezéseket településképi rendeletben kell szabályozni.
26. **A hulladékok égetésére** vonatkozó előírásokat a környezetvédelmi törvény részletesen tartalmazza, ezért a HÉSZ-ben történő szabályozása szükségtelen.
Több helyi szabályozat is előírja, hogy a hulladékok nyílt téri égetése, lábon álló növényzet, tarló, illetve a növénytermesztéssel összefüggésben keletkezett hulladék égetése tilos. A környezetvédelmi törvény 48.§ (4) bekezdése ugyanakkor lehetővé teszi, hogy a települési önkormányzatok (külön) önkormányzati rendeletben határozzák meg az avar és kerti hulladékok égetésére vonatkozó szabályokat, ez tehát nem a HÉSZ szabályozási tárgykörébe tartozik.
27. A HÉSZ-eknek a **hulladék elhelyezésére, tárolására** vonatkozóan elsősorban az OTÉK 49.§-ában foglaltakat – települési (kommunális) hulladékot csak a helyi építési szabályzatban erre a célra kijelölt területen szabad elhelyezni - kell tartalmaznia, az erre vonatkozó egyéb szabályozást a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, továbbá az önkormányzat hulladékgazdálkodási rendelete tartalmazza, e rendelkezések megismétlése a HÉSZ-ben szükségtelen.
28. Egyes helyi szabályzatok **olyan országos védettségű műemlékekre és műemléki környezetre vonatkozó szabályozást** tartalmaznak, amelyek időközben módosultak. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (a továbbiakban:

örökségvédelmi törvény) 71.§ (1) bekezdése és 72.§ (2) bekezdése alapján, a Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ által nyilvántartott adatok gyakran eltérnek a HÉSZ-ek rendelkezéseitől.

29. **A régészeti lelőhelyekre** vonatkozó előírásokat az örökségvédelmi törvény 11-27/B.§-ai részletesen tartalmazzák, ezért ennek HÉSZ-ben történő - sokszor terjengős - megjelenítése szükségtelen. Továbbá a konkrétan megnevezett szakhatóság - Kulturális Örökségvédelmi Hivatal - ebben a szervezeti formában megszűnt.

30. **A helyi természeti értékek, illetve építészeti értékek** védelmével kapcsolatos szabályozást alapvetően az jellemzi, hogy a helyi szabályzatok egy része csupán javasolja a helyi védettség alá helyezést, amelynek végrehajtása nem történt meg.

A HÉSZ megalkotása óta eltelt időszakra tekintettel felül kell vizsgálni, hogy a képviselő-testület továbbra is helyi védelem alá kívánja-e helyezni a HÉSZ-ben megjelölt természeti, építészeti értékeket.

A helyi építészeti örökség egyedi és területi védelméről vagy annak megszüntetéséről, továbbá a védettséggel összefüggő korlátozásokról, kötelezettségekről és támogatásokról - az Étv. 57.§ (3) bekezdése alapján - a települési önkormányzat **településképi rendeletben** dönt.

Előfordul, hogy a helyi védetté nyilvánítás előkészítéséről a HÉSZ úgy rendelkezik, hogy az a helyi jegyző feladata az I. fokú építési hatóság bevonásával. Ez a rendelkezés jogszabálysértő, tekintettel arra, hogy az építészeti örökség helyi védelmének szakmai szabályairól szóló 66/1999.(VIII.13.) FVM rendelet értelmében ez a főépítész feladata.

31. **A beültetési kötelezettségre** vonatkozó helyi szabályozás gyakorta ellentétes az Étv. 24.§ (4) bekezdésében foglaltakkal, ugyanis arról nem a képviselő-testület, hanem közérdekű környezetalakítás céljából a polgármester rendelkezhet önkormányzati hatósági döntésében.

32. A HÉSZ-ek egy része **elővásárlási jogot** biztosít az önkormányzat számára meghatározott ingatlanok esetén. E rendelkezések nem mindig tartalmazzák az Étv. 25.§ (1) bekezdésében a településrendezési célok meghatározását, továbbá szükséges az elővásárlási jog fenntartásának felülvizsgálata. A vonatkozó Alkotmánybírósági határozatokra figyelemmel szükséges annak áttekintése, hogy az érintett ingatlanok vonatkozásában az önkormányzat javára történő elővásárlási joggal kapcsolatos eljárás az Étv. 25.§ (4)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően szabályszerűen megtörtént-e.

33. Rendkívül gyakori a **hatálytalanná vált jogszabályra, jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás, továbbá a hivatkozott jogszabály pontatlan megjelölése**. Ilyen tipikus rendelkezések:

- a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény hatályon kívül helyezésre került,
- a felszín alatti vizek minőségét érintő tevékenységekkel összefüggő egyes feladatokról szóló 33/2000.(III.17.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezésre került,
- az állati hulladékok kezelésének és a hasznosításukkal készült termékek forgalomba hozatalának állategészségügyi szabályairól szóló 71/2003.(VI.27.) FVM rendelet hatályon kívül helyezésre került,
- az elvezetett csapadékvíz határértékének megállapítását meghatározó 3/1984.(II.7.) OVH. számú rendelkezés hatályon kívül helyezett szabály,
- a levegő védelmével kapcsolatos egyes szabályokról szóló 21/2001.(II.14.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezett jogszabály,
- a 14/2001.(V.9.) KöM-EÜM-FVM. rendelet hatályon kívül helyezett jogszabály,
- az a szabályozás mely szerint az erdő a település területének legalább 1500 m² nagyságú erdei fákkal és cserjékkel borított része, az ingatlan nyilvántartásról

szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999.(XII.29.) FVM. rendelet 47.§-ának 2010. 05. 12-től hatályon kívül helyezett rendelkezésén alapul.

Az OTÉK rendelkezésekkel kapcsolatban jellemzően előfordult jogsértések:

- az OTÉK módosításáról szóló 36/2002. (III.7.) Korm. rendelet technikai dereguláció keretében hatályon kívül helyezett jogszabály, illetve a módosítás beépült az OTÉK érintett szakaszaiba,
- az építmények közötti legkisebb távolság szabályainál gyakran a 36/2002.(III.7.) Korm. rendeletre történik hivatkozás, melyet jelenleg az OTÉK 36.§-a tartalmaz,
- az OTÉK 36.§ (2) bekezdés b) és c) pontja megjelölésében és tartalmában is módosult,
- az OTÉK 27. § (4) bekezdése változott az OTÉK 27.§-ának 2013. 01. 01. hatályú módosításával,
- az OTÉK 12.§ (3)-(4) bekezdése hatályát veszítette,
- az OTÉK 13.§ (3) pontjára és (4) pontjára történik hivatkozás, mely bekezdések hatályukat veszítették,
- az OTÉK 16.§ (3) és (4) bekezdései hatályukat veszítették,
- az OTÉK 19.§ (3) bekezdése hatályát veszítette.

Ezzel összefüggésben megfontolandó a HÉSZ-ben történő jogszabályi hivatkozásokat a vonatkozó jogszabály számával jelölni, ugyanis azok változása, hatályon kívül helyezése HÉSZ módosítást eredményez.

34. Egyes rendelkezések **túlerjeszkednek a HÉSZ szabályozási tárgykörén**. Ilyen rendelkezések például:

- a HÉSZ a környezetvédelmi hatóság számára ír elő kötelezettséget: *„amennyiben a kibocsátási határértékek nem teljesülnek, a környezetvédelmi hatóság köteles a légszennyező forrás működését megtiltani”,*
- a HÉSZ előírja, hogy a növénytelepítést és a védelmi célú fásítást, amelyet az építményekkel egy időben kell megvalósítani, az építési engedélyben elő kell írni, meghatározza, hogy mikor adható építési engedély, továbbá előírja, hogy mikor adható ki használatbavételi engedély, melyek megítélése az építésügyi hatóság hatáskörébe tartozik, az építésügyi hatóságra vonatkozó rendelkezéseket a Korm. rendelet 2. tartalmazza, ezért ennek HÉSZ-ben történő szabályozása jogszabálysértő,
- a képviselő-testület egyedi elbírálás alapján felmentést adhat bizonyos – *„jelenleg meglévő és ilyen funkcióval működő”* - környezetet terhelő tevékenység alól, mely rendelkezés jogszabálysértő, tekintettel arra, hogy ez egyrészt meghatározott hatósági (jegyzői/ járási hivatali) eljárás keretében bírálható el, ezért nem a képviselő-testület hatásköre, másrészt az egyedi elbírálás sérti a diszkrimináció elvét,
- a HÉSZ útépitési és közműépítési hozzájárulásról rendelkezik,
- a HÉSZ előírja, hogy az önkormányzatnak milyen egyéb *„szabályzatokat”* kell alkotnia különböző tárgykörökben.

35. Egyes HÉSZ-ek **szabálysértéssé minősítenek meghatározott tevékenységeket**. Ez jogszabálysértő, ugyanis a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 254.§ (2) bekezdése előírja, hogy az önkormányzatok 2012. május 31-ig kötelesek voltak hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket.

36. Számos helyi rendelkezés **nem egyértelmű szabályozási tartalommal bír**, ezért nem felel meg a Jat. 2. § (1) bekezdésében foglaltaknak, mely szerint a jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie. Ilyen rendelkezések pl.:

- *„a szolgáltató jellegű funkció esetén az épületet célszerű az üzemeltető lakásával megvalósítani...”*
- *„az épített garázs lehetőleg a lakóépülettel együtt valósuljon meg”,*

- „szorgalmazni kell az ingatlanok szennyvízcsatorna hálózatra való rákötését, szorgalmazni kell a szennyvízhálózat kiépítését”,
- „a külterületen tervezett fejlesztések ügyében folyamatosan egyeztetni kell az önkormányzat és a Bükk Nemzeti Park Igazgatósága között”,
- „a tetőgerinc irányát úgy kell meghatározni, hogy legalább 4-5 szomszédos lakóépületnél a tetőgerinc iránya azonos legyen”,
- „távlatban sem tervezünk” megfogalmazás.

37. A HÉSZ megalkotása óta eltelt időszakra tekintettel számos rendelkezés felülvizsgálata szükséges. Így pl.:

- „a terület teljes közművesítettségét biztosítani kell”,
- „az autóbusszmegállóban a leálló öblöket ki kell építeni”,
- „a közlekedési utak mentén, a gyalogos forgalom céljára legalább egyoldali járdát ki kell építeni”,
- „a rendezési terv készítésekor erdőterület igénybevétele nem kerül sor”.
- meghatározott területre beépítési tervet kell készíteni,
- meghatározott terület belterületbe csatolását biztosítani kell,
- meghatározott ingatlanokat egy építési telekké kell összevonni.

38. A jogszabály-szerkesztési követelmények kapcsán említést érdemel, hogy egyes HÉSZ-ek egyáltalán nem tartalmaznak bevezető rendelkezést, holott a HÉSZ megalkotásakor hatályos jogszabályszerkesztésről szóló 12/1987. (XII.29.) IRM rendelet 4.§ (1) bekezdése már tartalmazta az erre vonatkozó kötelezettséget.

Több esetben nem történt meg az alaprendelet és a módosító rendeletek egységes szerkezetbe foglalása, amely esetenként rendkívül megnehezítette a hatályos normaszöveg egyértelmű nyomon követését.

Az is előfordult, hogy a helyi szabályzat az erre vonatkozó rendelet mellékleteként került elfogadásra, amely nem felel meg a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet 127.§ (3) bekezdésében foglaltaknak, mely szerint a melléklet nem tartalmazhat a jogszabály szakaszaiban meghatározható szabályt.

39. Az Étv. 8.§ (4) bekezdése szerint a polgármester gondoskodik a településrendezési eszközök nyilvánosságáról, amennyiben ennek az információtechnológiai feltételei fennállnak, a településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján való közzétételéről. Megállapításra került, hogy a jogszabályi kötelezettség az önkormányzatok túlnyomó többségénél egyáltalán nem teljesült, illetve nem teljesült maradéktalanul. Ez utóbbi azt jelenti, hogy a honlapon a HÉSZ normaszövege megtalálható, a szabályozási, szerkezeti tervek viszont nem.

40. A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 4.§-ában foglalt közzétételi kötelezettségnek sem tett minden érintett önkormányzat eleget.

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

15. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz történő csatlakozás

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (XI. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) egyetért azzal, hogy Herencsény település a cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz csatlakozzon.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 379/2015. (XII. 08.) Kormányrendelet által előírt módszertan szerint a VTK Innosystem Kft. által készített „Herencsény, Szanda és Terény települések csatlakozása a cserháthalápi szennyvízelvezetési agglomerációhoz” című dokumentum csatolásával az önkormányzat kérelmét a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóságnál terjessze elő

Felelős: Juszti Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

16. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Arany János Tehetséggondozó Programba történő delegálás

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

JAVASLAT A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATRA

.....település

Önkormányzati/.....Nemzetiségi

Önkormányzati

Képviselő-

testületének.....számú határozata:

.....település Önkormányzatának/.....Nemzetiségi
 Önkormányzatának képviselő-testülete támogatja,
 hogy.....(név) nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja
 neve:.....).....település képviselőtestületében
 részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban.

Az önkormányzat vállalja, hogy az általa delegált diák számára a programban való részvétele idejére
 (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra) Ft havi ösztöndíjat és/vagy tanévenként
 Ft egyszeri szociális támogatást* nyújt. A képviselő-testület

ennek fedezetét a település költségvetésében biztosítja.

vagy

Az önkormányzat/kisebbségi önkormányzat elviekben támogatja a tanulót, anyagi támogatást nem tud nyújtani számára. **

Felkéri a polgármestert/kisebbségi önkormányzat vezetőjét, hogy a tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezéshez készült pályázatát és a jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Határidő: 2016. december 8.

Felelős:polgármester/nemzetiségi önkormányzat vezetője

Dátum

Aláírás

Kérjük, hogy két vagy több tanuló esetén minden egyes tanuló pályázatához szülessen külön határozat.

* Kérjük, hogy a *-gal és **-gal jelölt résznél aláhúzással jelöljék meg, hogy mely változatot választják, illetve a *-gal jelölt résznél egyidejűleg mindkét támogatás is aláhúzható!