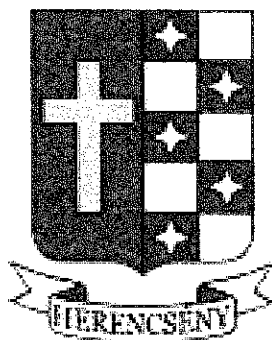


HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10/2016.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V



**Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 25. napján megtartott soron következő ülésén**

Iktatószám: M/404-26/2016

10. számú
J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. május 25. napján 8³⁰ órakor megtartott soron következő ülésén az Önkormányzat tanácskozó termében. (2676 Herencsény, Kossuth út 76.)

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

Jusztin Józsefné	polgármester
Kosik Mihály	alpolgármester
Szalai Ferenc	képviselő
Bucsánszki Csaba	képviselő
Koplányi Erika	képviselő

Összesen: 5 fő

Tanácskozási joggal jelen van:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

és a jelenléti ív szerint

Az ülést vezeti:

Jusztin Józsefné	polgármester
------------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Jusztin Józsefné polgármester: Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 4 képviselő jelen van. A képviselő-testület ülése 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Koplányi Erika és Bucsánszki Csaba képviselőket javaslom.

Jusztin Józsefné polgármester: A képviselő-testület soron következő ülésének napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az jelezze.

Javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a képviselő-testület soron következő ülésének napirendi pontjait a meghívó szerinti napirendi pontok alapján elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

36/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2016. május 25-ai soron következő ülés napirendi pontjai az alábbiak szerint fogadja el:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- 1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
- 2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
- 3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
- 4. 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
- 5. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző és Szitkeiné Babiák Éva családsegítő
- 6. Beszámoló a Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Szitkeiné Babiák Éva családsegítő
- 7. Beszámoló a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Tóth Gábor tű. őrgy. tűzoltóparancsnok
- 8. Beszámoló a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Okolenszki Gábor tű. alezredes kirendeltségvezető
- 9. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

10. Szent István Keresztény Általános Iskola részére támogatás nyújtása

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület tagjainak hozzászólásai, bejelentései

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2016. május 25 – ei soron következő ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

- Szóbeli előterjesztés -

Jusztin Józsefné polgármester: A legutóbbi testületi ülésünkön két pályázat benyújtásáról döntöttünk: a művelődési ház bővítése és felújítása, valamint a „Büszkeségpontok” pályázat. A pályázatok rendben benyújtásra kerültek. A képviselő-testület által hozott önkormányzati határozatokról az érintetteket értesítettük.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szóbeli előterjesztés szerinti beszámolót elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

37/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről” című szóbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a szóbeli előterjesztés szerinti beszámolót elfogadja.

2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet megalkotásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról**

A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva

3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 3. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet megalkotásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről**

A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva

4. 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 4. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

38/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja Herencsény Község Önkormányzata 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését.

5. Átfogó értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 5. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A jogszabály szerinti írásbeli átfogó értékelés a testületi anyag részét képezi.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az átfogó értékelést, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

39/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az „Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján az előterjesztés szerinti tartalommal az átfogó értékelés elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Gyvt. előírásainak megfelelően az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően küldje meg a gyámhatóságnak.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal

6. Beszámoló a Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 6. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

40/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, a beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja

7. Beszámoló a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 7. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről szóló írásbeli beszámolót, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

41/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, a beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

8. Beszámoló a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 8. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről szóló írásbeli beszámolót, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

42/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, a beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

9. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 9. számú melléklete -

Jusztin Józsefné polgármester: A szociális rendeletünk módosítása indokolt az óvodakezdéshez és az iskolakezdéshez kapcsolódó rendkívüli települési támogatások tekintetében a 2016/2017 – es tanévkezdéshez. Kérem, aki az előterjesztés szerinti tartalommal a rendelet módosítását elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva

10. Szent István Keresztény Általános Iskola részére támogatás nyújtása

- Szóbeli előterjesztés -

Jusztin Józsefné polgármester: Az idei évben is Cserhátsuránnal közösen tartjuk a gyermeknapot a Szent István Keresztény Általános Iskola közreműködésével Herencsényben. A gyermeknap rendezvény sikeres lebonyolításához javaslok 20. 000 forint támogatás nyújtását az iskola részére. Kérem, aki a szóbeli előterjesztést támogatja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

43/2016. (V. 25.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Szent István Keresztény Általános Iskola részére támogatás nyújtása” című szóbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2016. május 28. napján Herencsényben tartandó gyermeknap rendezvény lebonyolításához 20. 000 forint támogatást biztosít a Szent István Keresztény Általános Iskola részére az önkormányzat 2016. évi költségvetésének tartalék előirányzata terhére.

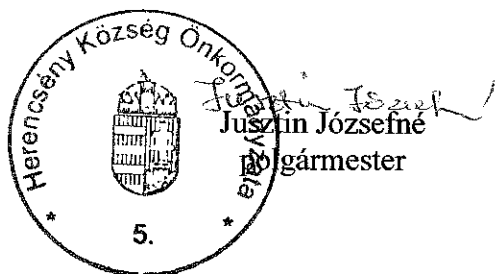
A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapított támogatás kifizetésének elrendeléséről gondoskodjon.

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

Jusztin Józsefné polgármester: A képviselő-testület 2016. május 25 – ei soron következő ülését befejezettnek nyilvánítom és bezárom.

k.m.f.



Jegyzőkönyv hitelesítők:

.....
[Signature]

.....
[Signature]

J E L E N L É T I Í V

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. május 25. napján 8³⁰ órakor megtartott soron következő ülésén

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Juszti Józsefné polgármester
2. Kosik Mihály alpolgármester
3. Bucsánszki Csaba képviselő
4. Szalai Ferenc képviselő
5. Koplányi Erika képviselő

Juszti Józsefné
Kosik Mihály
Bucsánszki Csaba
Szalai Ferenc
Koplányi Erika

Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző
2. Sztikeiné Babiák Éva családsegítő

Petrás Judit
Sztikeiné Babiák Éva

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (III. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (III. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **101 874** ezer forintban állapítja meg.”

2. § Az önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	70 692 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	14 888 ezer forint
működési bevételek	613 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	496 ezer forint”

3. § Az önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

b) felhalmozási kiadások	17 138 ezer forint
beruházások	13 290 ezer forint
felújítások	3 568 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint”

4. § Az önkormányzati rendelet 11. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Az önkormányzat képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési főösszegét **101 614** ezer forintban állapítja meg.”

5. § Az önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként:

a) működési bevételek	70 469 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	14 888 ezer forint
működési bevételek	563 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	323 ezer forint”

6. § Az önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

b) felhalmozási kiadások	16 995 ezer forint
beruházások	13 147 ezer forint
felújítások	3 568 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint”

7. § Az önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

19. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	223 ezer forint
működési bevételek	50 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 ezer forint”

8. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

9. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

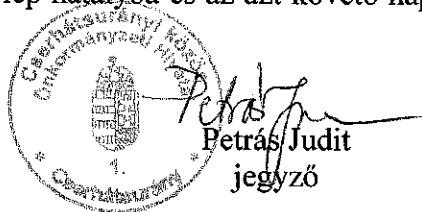
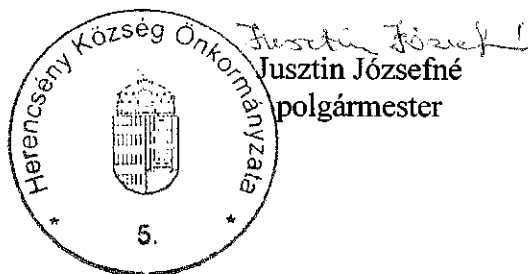
10. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

11. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

12. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

Záró rendelkezések

13. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



ezer forintban										ezer forintban	
A		B		C	D	E	F	G	H		
1	Rovatrend	Költségvetési bevételek		Előirányzat	MÓD.EI.12.31	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat	MÓD.EI.12.31		
2	B11	Onkormányzatok működési támogatásai		29 747	31 034	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	22 751	29 202		
3	B12	Elvonások és befizetések bevételei				K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 406		
4	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K1	Személyi juttatások	26 636	33 608		
5	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 293	6 055		
6	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K31	Készletbeszerzés	2 901	2 952		
7	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		15 739	23 661	K32	Kommunikációs szolgáltatások	455	498		
8	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		45 486	54 695	K33	Szolgáltatási kiadások	10 470	11 488		
9	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	167	10		
10	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 302	4 297		
11	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K3	Dologi kiadások	18 295	19 245		
12	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K41	Társadalombiztosítási ellátások				
13	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			10	K42	Családi támogatások		357		
14	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	10	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
15	B31	Jövedelemadók				K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
16	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038		
17	B33	Bérezés és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208		
18	B34	Vagyoni típusú adók		2 200	2 400	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
19	B35	Termékek és szolgáltatások adói		8 920	11 488	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775		
20	B36	Egyéb közhatalmi bevételek		200	1 000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849	7 378		
21	B3	Közhatalmi bevételek		11 320	14 898						
22	B401	Készletértékesítés ellenértéke				K501	Nemzetközi kötelezettségek				
23	B402	Szolgáltatások ellenértéke		202	403	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562		
24	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre				
25	B404	Tulajdonosi bevételek			10	K504	Működési célú visszatérítendő támogatatok, köl-csönök nyújtása államháztartáson belültre				
26	B405	Ellátási díjak			50	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre				
27	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó				K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	3 283	3 534		
28	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
29	B408	Kamatbevételek			1	K508	Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre				
30	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K509	Árkiesztések, ártámogatások				
31	B410	Biztosító által fizetett kártérítés				K510	Kamatátogatások				

ezer forintban										ezer forintban									
A		B		C		D		E		F		G		H					
Rovatrend		Költségvetési bevételek		Előirányzat		MÓD.EI.12.31		Rovatrend		Költségvetési kiadások		Előirányzat		MÓD.EI.12.31					
32	B411	Egyéb működési bevételek					149	K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak										
33	B4	Működési bevételek			202		613	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			280			280				
34	B51	Immateriális javak						K56	Kísérleti eszköz beszerzés										
35	B52	Ingatlanok értékesítése						K513	Tartalékok			2 900			1 128				
36	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					4 200	K5	Egyéb működési célú kiadások			9 963			7 504				
37	B54	Részesedések értékesítése						K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése						42				
38	B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek						K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése										
39	B5	Felhalmozási bevételek			0		4 200	K63	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése										
40	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése						10431				
41	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól						K65	Részesedések beszerzése						31				
42	B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezettől						K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások										
43	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						K67	Bemutatói célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						2786				
44	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			10		496	K6	Bemutatók			0			13 290				
45	B6	Működési célú átvett pénzeszközök			10		496	K71	Ingatlanok felújítása			7 500			3 568				
46	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről						K72	Informaticai eszközök felújítása										
47	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól						K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása										
48	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezettől						K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó										
49	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			80		80	K7	Felújítások			7 500			3 568				
50	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					9 985	K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre										
51	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			80		10 065	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre										
52								K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre										
53								K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre										
54								K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre										
55								K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			210			280				
56								K87	Lakástámogatás										
57								K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak										
58								K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre										
59								K9	Egyéb felhalmozási célú kiadások			210			280				
60		Költségvetési bevételek (B1+B2+...+B7)		57 028			94 967		Költségvetési kiadások (K1+K2+...+K8)			73 746			90 928				
61	B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről		0			9 985	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése			0			9 985				
62	B813	Előző év MŰKÖDÉSI maradvány igénybevétele		0			6 922	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			0			961				
63	B816	Központi, irányítói szervezeti támogatás (-)		14 125			14 391	K915	Központi, irányítói szervezeti támogatás folyósítása (-)			14 125			14 391				
64	B8	Finanszírozási bevételek		0			16 907	K9	Finanszírozási kiadások			0			10 946				
65		BEVÉTELEK ÖSSZESEN		71 223			101 874		KIADÁSOK ÖSSZESEN			73 746			101 874				

ezer forintban

	A	B	C	D
1	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EL. 12.31.
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 681	20 651
3	K1107	Erzsébet utalvány	0	21
4	K1110	Egyéb költségterítések	0	37
5	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	264
6	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 681	20 973
7	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545	2 665
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240	284
9	K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 100	1 393
10	K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 342
11	K1	Személyi juttatások	18 566	25 315
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096	3 848
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	185	80
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 371	2 399
15	K313	Árubeszerzés	0	0
16	K31	Készletbeszerzés	2 556	2 479
17	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	275	218
18	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100	200
19	K32	Kommunikációs szolgáltatások	375	418
20	K331	Közüzemi díjak	3 755	3 994
21	K332	Vásárolt élelmezés	473	478
22	K333	Bérelti és lízing díjak	80	20
23	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 624	1 190
24	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	683	1 858
25	K337	Egyéb szolgáltatások	1 282	1 363
26	K33	Szolgáltatási kiadások	7 897	8 903
27	K342	Reklám- és propagandakiadások	157	0
28	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	157	0
29	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 795	2 530
30	K353	Kamatkiadások	15	76
31	K355	Egyéb dologi kiadások	632	831
32	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 442	3 437
33	K3	Dologi kiadások	14 427	15 237
34	K42	Családi támogatások	0	357
35	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038
36	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208
37	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775
38	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849	7 378
39	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562
40	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 283	3 534
41	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280
42	K513	Tartalékok	2 900	1 128
43	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963	7 504
44	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	42
45	K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	10 319
46	K65	Részesedések beszerzése	0	31
47	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	2 755
48	K6	Beruházások	0	13 147
49	K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568
50	K7	Felújítások	7 500	3 568
51	K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	210	280
52	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210	280
53		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	59 611	76 277
54	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 374	9 374
55	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 034	11 199
56	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	8 139	8 336
57	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200
58	B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	925
59	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
60	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747	31 034
61	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 739	23 661
62	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486	54 695

ezer forintban

A		B	C	D
1	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
63	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10
64	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	10
65	B34	Vagyoni típusú adók	2 200	2 400
66	B351	Értékesítési és forgalmi adók	7 500	9 668
67	B354	Gépjárműadók	1 400	1 800
68	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20	20
69	B35	Termékek és szolgáltatások adói	8 920	11 488
70	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200	1 000
71	B3	Közhatalmi bevételek	11 320	14 888
72	B402	Szolgáltatások ellenértéke	202	403
73	B404	Tulajdonosi bevételek	0	10
74	B408	Kamat bevételek	0	1
75	B411	Egyéb működési bevételek	0	149
76	B4	Működési bevételek	202	563
77	B531	Egyéb tárgyeszk. Értékesítése	0	4 200
78	B5	Felhalmozási bevételek	0	4 200
79	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10	323
80	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	323
81	B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	80	80
	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	9 985
82	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	80	10 065
83		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	57 098	84 744
84	Rovatrend	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
86	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	7 500	9 985
87	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	9 138	6 885
88	B813	Maradvány igénybevétele	9 138	6 885
89	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	16 638	16 870
90	B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	16 638	16 870
91	Rovatrend	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
92	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985
93	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961
94	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	14 125	14 391
95	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 125	25 337
96	K9	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	14 125	25 337
BEVÉTELEK ÖSSZESEN			73 736	101 614
KIADÁSOK ÖSSZESEN			73 736	101 614

1. 2. melléklet a 6/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

ezer forintban

	A	B	C	D
1	Rovatrend	MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI.12.31
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7 752	7 826
3	K1107	Béren kívüli juttatások	288	312
4	K1109	Közlekedési költségtérítés	30	30
5	K1110	Egyéb költségtérítések	0	41
6	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	0	20
7	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	8 070	8 229
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
9	K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	64
10	K12	Külső személyi juttatások	0	64
11	K1	Személyi juttatások	8 070	8 293
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197	2 207
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	230	255
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	115	218
15	K31	Készletbeszerzés	345	473
16	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
17	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	80
18	K32	Kommunikációs szolgáltatások	80	80
19	K331	Közüzem díjak	598	627
20	K332	Vásárolt ételmezés	1 340	1 233
21	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	350	136
22	K335	Közvetített szolgáltatások	0	39
23	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	220	390
24	K337	Egyéb szolgáltatások	65	160
25	K33	Szolgáltatási kiadások	2 573	2 585
26	K341	Kiküldetések kiadásai	10	10
27	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10	10
28	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	860	850
29	K355	Egyéb dologi kiadások	0	10
30	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	860	860
31	K3	Dologi kiadások	3 868	4 008
32	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
33	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
34	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	112
35	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	31
36	K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	143
37		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	14 135	14 651
38	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI.12.31
39	B405	Ellátási díjak	0	50
40	B408	Kamatbevételek	0	0
41	B4	Működési bevételek	0	50
42	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	173
43	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173
44		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	0	323
72	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI.12.31
73	B8131	Előző évi pénzmaradvány	10	37
74	B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 125	14 391
75		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	14 135	14 428
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	14 135	14 651
		KIADÁSOK ÖSSZESEN	14 135	14 651

ezer forintban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
	91	93	94	96	92	95	97	98	
I. Önkormányzat	54 695	14 888	563	323	10	4 200	10 065	16 870	101 614
Kötelező feladatok	54 695	0	414	0	0	4 200	9 985	0	69 294
Általános működési feladatok	686	0	414	0	0	4 200	9 985	0	15 285
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	442								443
Személyszállítás									18
Köztetető fenntartás és működtetés									0
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás						4 200	9 985		14 580
Köztak hidak üzemeltetése									0
Köztaligálás									0
Zöldterület kezelés									0
Árvíz-, belvíz védelem									0
Köztgazdálkodási egyéb feladat	244								244
Háziorvosi alapellátás									0
Háziorvosi ügyeleti ellátás									0
Fogorvosi alapellátás									0
Szociális és gyermekjóléti gyermekékeztetési feladatok	53 576	0	0	0	0	0	0	0	53 576
Aktív korúak ellátása									0
Lakásfenntartási támogatás									0
Pénzbeli rendkívüli települési támogatás									0
Pénzbeli méltányossági rendkívüli települési támogatás									0
Természetbeni települési támogatás									0
Köztetetés									0
Gyermekvédelmi természetbeni ellátások	307								307
Szociális ékeztetés									0
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	8 457								8 457
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	9 637								9 637
Közfoglalkoztatási mintaprogram	4 141								

ezer forintban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
	91	93	94	96	92	95	97	98	
Bursa Hungarica									0
Központi költségvetési támogatás	31 034								31 034
Kulturális feladatok	433	0	0	0	0	0	0	0	433
Könyvtár									0
Közművelődés-közösségi társadalmi részvétel fejlesztése	433								433
Önként vállalt feladatok	0	0	0	323	10	0	80	6 885	7 298
Támogatási célú finanszírozási bev.					10		80	6 885	6 895
Lakáshoz jutást segítő támogatás									80
Kiemelt állami és önk. rendezvények				323					323
Versenysport- és utánpótlási nevelés tev. és tám.									0
Kormányzati funkcióra nem sorolható bevétel AH kívülről		14 888	149						15 037
Forgatási és befektetési célú finanszírozási bev.								9 985	9 985
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	0	0	50	173	0	0	0	37	260
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai				173					173
Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			31						31
Óvodai intézményi elkötelezés			19						19
Támogatási célú finanszírozási bev.								37	37
Költségvetési szervek összesen	0	0	50	173	0	0	0	37	260
Mindösszesen	54 695	14 888	613	496	10	4 200	10 065	16 907	101 874

Feladatok	Működési kiadások				Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
	51	52	53	54	55	56	57	58	59	
I. Önkormányzat	25 315	3 848	15 237	7 378	7 504	13 147	3 568	280	10 946	87 223
Kötelező feladatok	21 507	2 886	13 312	7 378	5 998	13 147	3 568	0	961	68 757
Általános működési feladatok	607	140	10 437	0	3 436	13 000	3 568	0	0	31 188
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység			2 255		2 228	54				4 537
Közműetető fenntartás és működtetés			111							111
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			1 162		80	12 704	3 568			17 514
Közutak hidak tízemeletése	0		1 380							1 380
Közüvilágítás			2 442							2 442
Zöldterület kezelés		8	1 237			242				1 487
Árvíz-, belvíz védelem			191							191
Községgazdálkodási egyéb feladat	607	132	988		1 128					2 855
Háziorvosi alapellátás			255							255
Háziorvosi ügyeleti ellátás			181							181
Fogorvosi alapell.			235							235
Szociális és gyermekjóléti gyermekékeztetési feladatok	20 845	2 738	1 341	7 378	2 562	0	0	0	961	35 825
Fogl. elősegítő képzések és egyéb tám.				1 038						1 038
Lakásfenntartási támogatás				1 208						1 208
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell. támogatás				4 775						4 775
Gyermekvédelmi természetbeni ellátások				357						357
Szociális étkeztetés	258	65	607							930
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	7 641	1 017	7							8 665
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	9 375	1 186	65							10 626
Közfogl. mintaprogram	3 571	470	662							4 703
Központi költségvetési befizetések					2 562				961	3 523

Feladatok	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
Kulturális feladatok	55	8	1 534	0	0	147	0	0	0	1 744		
Könyvtár			715			147				862		
Közművelődés	55	8	819							882		
Önként vállalt feladatok	3 808	962	1 925	0	1 506	0	0	280	0	8 481		
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	3 384	800								4 184		
Egyéb szárazföldi személyszállítás	143	30	1 116		1 306					2 595		
Kiemelt állami és önk.rendezvény	281	132	809							1 222		
Ingatlanok felújítása								280		0		
Lakáshoz jutást segítő támogatás										280		
Versenysport- és utánpótlás-nevelési tev. és támogatása					200					200		
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.									9 985	9 985		
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	8 293	2 207	4 008	0	0	143	0	0	0	14 651		
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 229	2 207	465							10 901		
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	64		1 831			143				2 038		
Óvodai intézményi életképzés			1 712							1 712		
Nemzetiségi óvodai nevelés										0		
Költségvetési szervek összesen	8 293	2 207	4 008	0	0	143	0	0	0	14 651		
Mindösszesen	33 608	6 055	19 245	7 378	7 504	13 290	3 568	280	10 946	101 874		

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, közhasznú társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

2. Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetésének teljesítése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **bevételei főösszegét 95 922 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 90 062 ezer forintban** állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	63 553 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	7 751 ezer forint
működési bevételek	611 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	496 ezer forint
b) felhalmozási bevételek	14 264 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 064 ezer forint
felhalmozási bevételek (egyéb tárgyi eszközök értékesítése)	4 200 ezer forint

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	65 766 ezer forint
személyi juttatások	31 928 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	5 865 ezer forint
dologi kiadások	17 082 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 568 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	5 323 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	13 350 ezer forint
beruházások	13 070 ezer forint
felújítások	0 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint

5. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	18 105 ezer forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	9 985 ezer forint
<i>(fenntartva a költségvetési törvény pályázati lehetőségét a működőképesség megőrzésére)</i>	
költségvetési maradvány	6 922 ezer forint
ebből: működési maradvány	6 922 ezer forint
felhalmozási maradvány	0 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések	1 198 ezer forint
b) finanszírozási kiadások (nettósított int.fin. nélküli)	10 946 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	961 ezer forint
hitelek, kölcsönök törlesztése	9 985 ezer forint

6. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési egyenlegét az 1. melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

8. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

9. § Az önkormányzat összesített záró mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.

10. § Az önkormányzat összesített eredmény-kimutatását az 5. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat összesített költségekről és megtérült költségekről szóló szakfeladatonkénti kimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

12. § Az önkormányzat összesített vagyonkimutatását a 7. melléklet tartalmazza.

13. § Az önkormányzat összesített és intézményeinek maradvány-kimutatását a 8. melléklet tartalmazza.

14. § A 2015. évi költségvetési évben az önkormányzatnak nem volt adósságot keletkeztető fejlesztése.

15. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi– közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagl létszám 4 fő

aa) önkormányzat: 1 fő

ab) óvoda: 3 fő

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 4 fő

ba) önkormányzat: 1 fő

bb) óvoda: 3 fő

(2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi közfoglalkoztatottak éves átlagos statisztikai állományi létszámát (átlagl létszám) 19 főben állapítja meg.

a) önkormányzat: 19 fő

b) óvoda: 0 fő

16. § Az önkormányzat összevont költségvetésében év végén az általános tartalék 0 forint.

3. Az önkormányzat saját 2015. évi költségvetésének teljesítése

17. § Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített költségvetési **bevételi főösszegét 95 662 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 89 824 ezer forintban** állapítja meg.

18. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként:

a) működési bevételek	63 330 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	7 751 ezer forint
működési bevételek	561 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	323 ezer forint
b) felhalmozási bevételek	14 264 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 064 ezer forint
egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4 200 ezer forint

19. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített költségvetési **kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	51 936 ezer forint
személyi juttatások	23 708 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	3 662 ezer forint
dologi kiadások	13 675 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 568 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	5 323 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	13 208 ezer forint
beruházások	12 928 ezer forint
felújítások	0 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint

20. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	18 068 ezer forint
hitel, kölcsön felvétele	9 985 ezer forint
költségvetési maradvány	6 885 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések	1 198 ezer forint
b) finanszírozási kiadások	24 680 ezer forint
irányító szervi támogatás	13 734 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	961 ezer forint
hitelek, kölcsönök törlesztése	9 985 ezer forint

21. § Az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 1. melléklet tartalmazza.

22. § A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám	1 fő
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám	1 fő

(2) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi közfoglalkoztatottak éves átlagos statisztikai állományi létszámát 19 főben állapítja meg.

4. A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi költségvetésének teljesítése

23. § Az önkormányzat képviselő-testülete a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi teljesített költségvetési **bevételi főösszegét 13 994 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 13 972 ezer forintban** állapítja meg.

24. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	223 ezer forint
működési bevételek	50 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 ezer forint

25. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	13 830 ezer forint
személyi juttatások	8 220 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	2 203 ezer forint
dologi kiadások	3 407 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	142 ezer forint
beruházások (kisértékű eszközbeszerzés)	142 ezer forint

26. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **finanszírozási bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	13 771 ezer forint
irányítószervi támogatás	13 734 ezer forint
költségvetési maradvány	37 ezer forint
ebből: működési maradvány	37 ezer forint

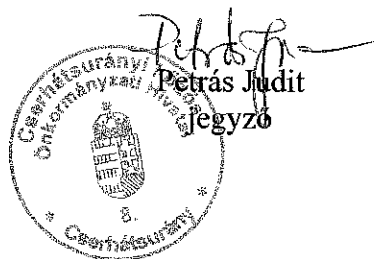
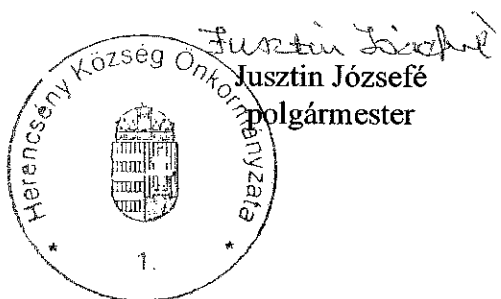
27. § A Napsugár Óvoda 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 2. melléklet tartalmazza.

28. § A képviselő-testület a Herencsényi Napsugár Óvoda, 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám	3 fő
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám	3 fő

5. Záró rendelkezések

29. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



ezer forintban										ezer forintban			
A		B		C	D	E	E	F	G	H	I		
Rovatrend		Költségvetési bevételek		Előirányzat	Mód. EI 12.31	Teljesítés 12.31	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat	Mód. EI 12.31	Teljesítés 12.31		
1	Rovatrend												
2	B11	Önkormányzatok működési támogatásai		29 747	31 034	31 034	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	22 751	29 202	27 603		
3	B12	Elvonások és befizetések bevételei					K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 406	4 325		
4	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					K13	Személyi juttatások	26 606	33 608	31 928		
5	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					K14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 295	6 052	5 685		
6	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					K31	Készletbeszerzés	2 901	2 952	2 772		
7	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		15 739	23 661	23 661	K32	Kommunikációs szolgáltatások	455	498	353		
8	B17	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		45 186	54 695	54 695	K33	Szolgáltatási kiadások	10 470	11 488	10 072		
9	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	167	10	0		
10	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 302	4 297	3 885		
11	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					K36	Törvényhatóságok	18 295	19 245	17 093		
12	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					K41	Társadalombiztosítási ellátások					
13	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			10	0	K42	Családi támogatások		357	357		
14	B26	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		10			K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések					
15	B31	Jövedelemaadók					K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások					
16	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok					K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038	1 038		
17	B33	Berterh és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók					K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208	1 151		
18	B34	Vagyoni típusú adók		2 200	2 400	1 945	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai					
19	B35	Törvények és szolgáltatások adói		8 920	11 488	5 782	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775	3 022		
20	B36	Egyéb közhatalmi bevételek		200	1 000	24	K49	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 839	7 378	5 568		
21	B37	Közhatalmi bevételek		11 320	11 368								
22	B401	Készletértékesítés ellenértéke					K501	Nemzetközi kötelezettségek					
23	B402	Szolgáltatások ellenértéke		202	403	402	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562	1 610		
24	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke					K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre					
25	B404	Tulajdonosi bevételek			10	10	K504	Működési célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre					
26	B405	Ellátási díjak			50	50	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre					
27	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó					K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	3 283	3 534	3 533		
28	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése					K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre					
29	B408	Kamatbevételek			1	1	K508	Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre					
30	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					K509	Ártérítések, ártámogatások					
31	B410	Biztosító által fizetett kárértékesítés					K510	Kamattámogatások					

71223	101874	95922	71223	101874	95922
-------	--------	-------	-------	--------	-------

Herencsény Község Önkormányzata

ezer forintban

Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 681	20 651	19 129
K1107	Erzsébet utalvány	0	21	21
K1110	Egyéb költségtérítések	0	37	36
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	264	261
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 681	20 973	19 447
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545	2 665	2 642
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240	284	284
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 100	1 393	1 335
K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 342	4 261
K1	Személyi juttatások	18 566	25 315	23 708
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096	3 848	3 662
K311	Szakmai anyagok beszerzése	185	80	68
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 371	2 399	2 311
K313	Árubeszerzés	0	0	0
K31	Készletbeszerzés	2 556	2 479	2 379
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	275	218	195
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100	200	103
K32	Kommunikációs szolgáltatások	375	418	298
K331	Közüzeti díjak	3 755	3 994	3 152
K332	Vásárolt élelmezés	473	478	477
K333	Bérlési és lízing díjak	80	20	0
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 624	1 190	1 163
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	683	1 858	1 681
K337	Egyéb szolgáltatások	1 282	1 363	1 311
K33	Szolgáltatási kiadások	7 897	8 903	7 784
K342	Reklám- és propagandakiadások	157	0	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	157	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 795	2 530	2 370
K353	Kamatkiadások	15	76	76
K355	Egyéb dologi kiadások	632	831	768
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 442	3 437	3 214
K3	Dologi kiadások	14 427	15 247	13 674
K42	Családi támogatások	0	357	357
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038	1 038
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208	1 151
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775	3 022
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849	7 378	5 568
K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562	1 610
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 283	3 534	3 533
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280	180
K513	Tartalékok	2 900	1 128	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963	7 504	5 323
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	42	0
K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	10 319	10 155
K65	Részesedések beszerzése	0	31	31
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	2 755	2 742
K6	Beruházások	0	13 147	12 928
K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568	0
K7	Felújítások	7 500	3 568	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	210	280	280
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210	280	280
X	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	59 611	76 272	65 144
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 374	9 374	9 374
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 034	11 199	11 199
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	8 139	8 336	8 336
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	925	925
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747	31 034	31 034
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 739	23 661	23 661
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486	54 695	54 695

Herencsény Község Önkormányzata

ezer forintban

Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	10	0
B34	Vagyoni típusú adók	2 200	2 400	1 945
B351	Értékesítési és forgalmi adók	7 500	9 668	4 866
B354	Gépjárműadók	1 400	1 800	916
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20	20	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	8 920	11 488	5 782
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200	1 000	24
B3	Közhatalmi bevételek	13 320	14 888	7 781
B402	Szolgáltatások ellenértéke	202	403	402
B404	Tulajdonosi bevételek	0	10	10
B408	Kamat bevételek	0	1	1
B411	Egyéb működési bevételek	0	149	148
B4	Működési bevételek	202	563	561
B531	Egyéb tárgyeszk. Értékesítése	0	4 200	4 200
B5	Felhalmozási bevételek	0	4 200	4 200
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10	323	323
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	323	323
B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	80	80	69
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	9 985	9 995
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	80	10 065	10 064
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	57 098	84 744	77 494
Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	7 500	9 985	9 985
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	9 138	6 885	6 885
B813	Maradvány igénybevétele	9 138	6 885	6 885
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	1 198
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	16 638	16 870	18 068
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	16 638	16 870	18 068
Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985	9 985
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961	961
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	14 125	14 391	13 734
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 125	25 337	24 680
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	14 125	25 337	24 680
		73 736	101 614	95 662
		73 736	101 614	89 824

Herencsényi Napsugár Óvoda

ezer forintban

Rovatrend	MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT	MOD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7 752	7 826	7 757
K1107	Béren kívüli juttatások	288	312	312
K1109	Közlekedési költség térítés	30	30	28
K1110	Egyéb költség térítések	0	41	40
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	0	20	19
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	8 070	8 229	8 156
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	64	64
K12	Külső személyi juttatások	0	64	64
K1	Személyi juttatások	8 070	8 293	8 220
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197	2 207	2 203
K311	Szakmai anyagok beszerzése	230	255	175
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	115	218	218
K31	Készletbeszerzés	345	473	393
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	80	55
K32	Kommunikációs szolgáltatások	80	80	55
K331	Közüzési díjak	598	627	524
K332	Vásárolt élelmezés	1 340	1 233	1 233
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	350	136	41
K335	Közvetített szolgáltatások	0	39	0
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	220	390	331
K337	Egyéb szolgáltatások	65	160	159
K33	Szolgáltatási kiadások	2 573	2 585	2 288
K341	Kiküldetések kiadásai	10	10	0
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10	10	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	860	850	665
K355	Egyéb dologi kiadások	0	10	6
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	860	860	671
K3	Dologi kiadások	1 868	1 008	1 407
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	112	112
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	31	30
K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	143	142
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	14 135	14 651	13 972
Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MOD.EI.12.31	Teljesítés 12.31
B405	Ellátási díjak	0	50	50
B408	Kamatbevételek	0	0	0
B4	Működési bevételek	0	50	50
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	173	173
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173	173
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	0	223	223
Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MOD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
B8131	Előző évi pénzmaradvány	10	37	37
B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 125	14 391	13 734
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	14 135	14 428	13 771
		14 135	14 651	13 994
		14 135	14 651	13 972

ezer forintban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
	91	93	94	96	92	95	97	98		
Központi költségvetési támogatás/befiz.	31 034							1 198	32 232	
Kulturális feladatok	433	0	0	0	0	0	0	0	433	
Könyvtár									0	0
Közművelődés-közösségi társadalmi részvétel fejlesztése	433									433
Önként vállalt feladatok	0	0	0	323	0	0	69	6 885	7 277	
Támogatási célú finanszírozási bev.					0			6 885	6 885	
Lakáshoz jutást segítő támogatás							69		69	
Kiemelt állami és önk. rendezvények				323					323	
Versenysport- és utánpótlási nevelés tev. és tám.									0	0
Kormányzati funkcióra nem sorolható bevételek AH kívülről		7 751	148						7 899	
Forgatási és befektetési célú finanszírozási bev.								9 985	9 985	
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	0	0	50	173	0	0	0	37	260	
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai				173					173	
Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai									0	
Óvodai intézményi étkeztetés			50						50	
Támogatási célú finanszírozási bev.								37	37	
Költségvetési szennyek összesen	0	0	50	173	0	0	0	37	260	
Mindösszesen	54 695	7 751	611	496	0	4 200	10 064	18 105	95 922	

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
	51	52	53	54	55	56	57	58	59	
I. Önkormányzat	23 708	3 662	13 675	5 568	5 323	12 928	0	280	10 946	76 090
Kötelező feladatok	20 071	2 772	11 791	5 568	3 917	12 928	0	0	961	58 008
Általános működési feladatok	599	65	9 337	0	2 307	12 782	0	0	0	25 090
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység			1 890		2 227	0				4 117
Köztisztviselői fenntartás és működés			109							109
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			994		80	12 541				13 615
Közutak hidak üzemeltetése			1 354							1 354
Közvilágítás			2 048							2 048
Zöldterület kezelés		7	1 202			241				1 450
Árvíz-, belvíz védelem			191							191
Községgazdálkodási egyéb feladat	599	58	882		0					1 539
Háziorvosi alapellátás			253							253
Háziorvosi ügyeleti ellátás			181							181
Fogorvosi alapell.			233							233
Speciális és gyermekjóléti gyermekvédelmi feladatok	19 418	2 701	1 326	5 568	1 610	0	0	0	961	31 584
Fogl. elősegítő képzések és egyéb tám.				1 038						1 038
Lakásfenntartási támogatás				1 151						1 151
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell. támogatás				3 022						3 022
Gyermekvédelmi természetbeni ellátások				357						357
Szociális étkeztetés	257	58	606							921
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	7 456	1 009	7							8 472
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	8 500	1 172	63							9 735
Közfogl. mintaprogram	3 205	462	650							4 317
Központi költségvetési befizetések					1 610				961	2 571
Kulturális feladatok	54	6	1 128	0	0	146	0	0	0	1 334
Könyvtár			547			146				693
Közművelődés	54	6	581							641
Önként vállalt feladatok	3 637	890	1 884	0	1 406	0	0	280	0	8 097

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	3 360	799									4 159
Egyéb szárazföldi személyszállítás	29	0	1 081		1 306						2 416
Kiemelt állami és önk.rendezvény	248	91	803								1 142
Ingatlanok felújítása											0
Lakáshoz jutást segítő támogatás								280			280
Versenysport- és utánpótlás-nevelési tev. és támogatása					100						100
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.											
II. Helyettesnyi Napsugar Óvoda	8 220	2 203	3 407	0	0	142	0	0	0	9 985	9 985
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 220	2 203	364								10 787
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0		1 477			142					1 619
Óvodai intézményi étkeztetés			1 566								1 566
Nemzetiségi óvodai nevelés											0
Költségvetési szervek összesen	8 220	2 203	3 407	0	0	142	0	0	0	0	13 972
Mindösszesen	31 928	5 865	17 082	5 568	5 323	13 070	0	280	10 946	90 062	

12/A Mérleg					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
	ESZKÖZÖK				
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	266 267	0	0	257 867
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 622	0	0	11 471
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	1 444	0	0	0
10	A/II Tárgyi eszközök	270 333	0	0	269 338
11	A/III/1 Tartós részesedések	12 647	0	0	12 678
13	A/III/1b -ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0	0	170
16	A/III/1e -ebből: egyéb tartós részesedések	12 647	0	0	12 508
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	12 647	0	0	12 678
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	282 980	0	0	282 016
47	C/II/1 Forintpénztár	236	0	0	75
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	236	0	0	75
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	8 912			16 628
53	C/III Forintszámlák	8 912	0	0	16 628
57	C) PÉNZESZKÖZÖK	9 148	0	0	16 703
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	5 991	0	0	5 151
66	D/I/3d -ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	423	0	0	446
67	D/I/3e -ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	4 627	0	0	3 761
68	D/I/3f -ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	941	0	0	944
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	18	0	0	0
	-ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére,				
70	D/I/4a közvetített szolgáltatások ellenértékére	18	0	0	0
89	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú pénzeszközre	35	0	0	800
	-ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök				
92	D/I/7c visszatérülésére államháztartáson kívülről	35	0	0	800
101	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	6 044	0	0	5 951
104	D/II/4 Költségvetési évét követően esedékes követelések működési bevételre	109	0	0	0
122	D/II/4i -ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	109	0	0	0
133	D/II/7 Költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	554	0	0	0

4. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

12/A Mérleg				
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	554	0	0
141	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	663	0	0
142	D/III/1 Adott előlegek	120	0	23
147	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	23
148	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére	120	0	0
151	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0	100
157	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	120	0	123
158	D) KÖVETELÉSEK	6 827	0	6 074
159	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	2 066	0	1 183
160	E/II Útaltatások, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök elszámolásai	63	0	0
161	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	2 129	0	1 183
166	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C+D+E+F)	301 084	0	305 976
	FORRÁSOK			
167	G/I Nemzeti vagyoni induláskori értéke	383 950	0	383 950
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 587	0	6 587
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-84 851	0	-98 287
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-11 992	0	-137
173	G) SAJÁT TŐKE	293 694	0	292 113
176	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	474	0	0
199	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	474	0	0
204	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	7
212	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	961	0	1 198
222	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	961	0	1 205
223	H/III/1 Kapott előlegek	2 649	0	368
226	H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszatérítendő támogatások, egyéb kapott előlegek	2 649	0	368
227	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	9 985
228	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	30	0	0
236	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	2 679	0	10 353

4. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

12/A Mérleg					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
		3	4	5	
237 H)	KÖTELEZETTSÉGEK	4 114	0	11 558	
240 J/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 276	0	2 305	
242 J)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 276	0	2 305	
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (G+H+K)	301 084	0	305 976	

5. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

13/A Eredménykimutatás					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Modosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	13 263	0	7 184	
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	324	0	435	
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	352	0	10	
04 I	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	13 939	0	7 629	
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	47 984	0	44 767	
09	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 548	0	24 156	
10	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	109	0	4 240	
11 III	Egyéb eredményszemléletű bevételek	49 641	0	73 163	
12	Anyagköltség	4 353	0	2 772	
13	Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 578	0	10 304	
16 IV	Anyagjellegű ráfordítások	19 931	0	13 076	
17	Bérlő költség	26 062	0	25 855	
18	Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 122	0	5 108	
19	Bérlő költségek	5 772	0	5 857	
20 V	Személyi jellegű ráfordítások	36 956	0	36 820	
21	Értéksökkenési leírás	10 680	0	9 817	
22 VII	Egyéb ráfordítások	32 365	0	31 443	
23 A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I-III-IV-V-VI-VII)	-36 352	0	-10 364	
25	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0	1	
28 VIII	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	1	0	1	
29	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	157	0	76	
31	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	3	
33 IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai	157	0	79	
34 B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-156	0	-78	
35 C)	SZOKÁSOS EREDMÉNY (±A±B)	-36 508	0	-10 442	
36	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 062	0	9 995	
37	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	23 002	0	314	

5. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

13/A Eredménykimutatás					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
38	X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek	25 064	0	10 309	
39	XI Rendkívüli ráfordítások	548	0	4	
40	D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	24 516	0	10 305	
41	E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±C±D)	-11 992	0	-137	

6. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

14/A - Szakfeladatonkénti kimutatás a költségekről és a megtérült költségekről					
Sz.	Megnevezés	Összesen	5629121 Óvodai intézmény/étkeztetés	8623011 Fogorvosi alapellátás	9990001 Szakfeladatra el nem számolt tételek
01	Anyagköltség	2 772	0	0	2 772
02	Igénybe vett szolgáltatások értéke	10 304	1 233	184	8 887
03	Bérköltség	25 855	0	0	25 855
04	Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 108	0	0	5 108
05	Bérfelárulások	5 857	0	0	5 857
06	Értécsökkenési leírás	9 817	0	0	9 817
07	Közvetlenül a 7. számlaosztályban elszámolt költségek	59 713	1 233	184	58 296
11	Közvetlen önköltség (7+9)	59 713	1 233	184	58 296
16	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	435	51	0	384
17	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	24 156	0	0	24 156
18	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 995	0	0	9 995
19	Szakfeladatokra elszámolt eredményszemléletű bevételek (16+17+18)	34 586	51	0	34 535
20	Megtérült önköltség (11-19)	25 127	1 182	184	23 761

7. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Főkönyvi szám	Sorszám	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó	Intezmm
111912	97	Portál (Honlap)		10 000 000	10 000 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112912	88	Matávcorn Portál üzemeltetés	11241	1 300 000	1 300 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112913	122	Sportöltöző terv		250 000	250 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112913	123	Mémőkli tevékenység		113 200	113 200	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131122	95	Egyéb gépek berend.Nmarcal	13112	0	0	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	136	Konferencia szék ST220 bordó		765 000	765 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	137	Világítóttest		62 776	62 776	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	140	Aljövénnyzet tisztító F5460C-E BK300-3		190 472	190 472	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	141	Hajdu villanybojler Z80EK		34 736	34 736	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	142	Samsung MM-E330 lejártszó		20 060	20 060	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	144	Forgószek		49 606	49 606	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	145	Irodabútor		65 339	65 339	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	146	Irodai bútor		57 063	57 063	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131163	69	Motorkerékpár	13221	0	0	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	10	PRINTER HP LASERJET 1300	131211	104 363	104 363	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	14	Monitor 17" LCD Samsung 173S	131211	256 000	256 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	21	UPS 550 VA áramforrás	131211	38 000	38 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	22	AT 486 Számítógép	131211	155 700	155 700	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	23	EPSON FX-1050 nyomtató	131211	84 100	84 100	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	26	Szünetmentes Tápegység	131211	73 500	73 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	108	Számítógépkonfiguráció 7.+Mon 19" LG LCD	8/2009	98 000	98 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	110	Számítógépkonfiguráció 7.+Mon 19" LG LCD	10/2009	98 000	98 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	117	Syscon uci 1	12/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	118	Syscon uci 2	13/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	119	Syscon uci 3	14/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	39	Írógép	131212	28 000	28 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	41	UNIBIND S 12 Hőkötezőgép	131212	23 900	23 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	43	CAPMIX Kapszulakeverő	131212	83 125	83 125	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	44	AMBU Lélegeztető	131212	37 500	37 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	45	Orvosi gurulószék	131212	50 000	50 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	46	WH-TREND TC-95 BC Fog. Turbina	131212	80 500	80 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	47	Fogászati eszközök	131212	163 029	163 029	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	48	Polymerizációs lámpa	131212	85 200	85 200	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	49	Műszerszekrény 2*2 ajtó	131212	30 232	30 232	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	50	CHIRADENT tip.fogászati kez.e.	131212	184 000	184 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	51	HS-62/A tip.hőlégtelítőszigetelő	131212	64 000	64 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	55	Vetítőgép	131212	20 000	20 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	60	Fűnyíró	131212	36 900	36 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	64	Fűnyíró BUDGET BBM 462	131212	43 988	43 988	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	73	Tűzszórási (kép)	131212	25 000	25 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat

Főkönyvi szám	Sorszám	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó	Intezmm
1319122	75	Villanyűtő NS-1204	131212	42 120	42 120	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	76	Gázszámló	131212	48 878	48 878	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	77	Mázsza	131212	25 440	25 440	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	81	Hűtőláda	131212	42 320	42 320	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	90	Aljövénnyet tisztító		156 970	156 970	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319123	42	Halothűtő	131212	387 500	387 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319822	96	Gép,berendezés Nógrádmárcai		1 123 620	1 123 620	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1311124	129	Íróasztal		8 661	8 661	0	Óvoda
1311124	130	Fiókos szekrény		19 685	19 685	0	Óvoda
1311124	131	Orion mikró		11 810	11 810	0	Óvoda
1311124	132	Forgószék		11 016	11 016	0	Óvoda
1311124	133	DVD player LG		7 866	7 866	0	Óvoda
1311124	134	Porszívó		13 378	13 378	0	Óvoda
1311124	135	TV technika 32		39 362	39 362	0	Óvoda

Herencsény

Vagyonkimutatás

2015.év				ezzer forintban				
Megnevezés	Törzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		Közfoglaltan forgalomképes		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték				
A. NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	223 158	166 855	110 489	72 458	36 198	30 025	369 845	269 338
I. Immateriális javak			11 300		363		11 663	
1. Alapítás átsz.aktivált értéke			11 300		363		11 663	
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke								
3. Vagyoni értékű jogok								
4. Szellemi termékek								
5. Immateriális javakra adott előlegek								
6. Immateriális javak érték helyesb.								
III. Tárgyi eszközök	223 158	166 855	99 189	72 458	35 835	30 025	358 182	269 338
1. Ing. és kapcs.vagyonért.jogok	222 958	166 655	96 083	72 458	19 777	18 754	338 818	257 867
2. Gépek,berend.és felszerelések	200	200	3 106		16 058	11 271	19 364	11 471
3. Járművek								
4. Tenyészállatok								
5. Beruházások felújítások								
6. Beruházásra adott előlegek								
7. Állami készletek tartalékok								
8. Tárgyi eszk.érték helyesbítése								
III. Befektetett pü.eszközök			12 678	12 678			12 678	12 678
1. Egyéb tartós részesedés			12 678	12 678			12 678	12 678
2. Tartós hit.vizonyt megt.ért.pap.								
3. Tartósan adott kölcsön								
4. Hosszú lejáratú bankbetétek								
5. Egyéb hosszú lej.követelések								
6. Bef.pü.eszközök ért.helyesb.								
IV. Üzem.kéz.átad.konc.adott.								
B. FORGÓESZKÖZÖK								
B/ Készletek								
D/ Követelések					6 074	6 074	6 074	6 074
C/Pénzeszközök					16 681	16 681	16 681	16 681
E/Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások					1 183	1 183	1 183	1 183
F/Aktív időbeli elhatárolás								
Eszközök összesen	223 158	166 855	123 167	85 136	60 136	53 963	406 461	305 954

Vagyongkimutató
a mérlegben kimutatott forrásokról

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Tőzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		korlátozottan forgalomképes					
	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
D, SAJÁT TŐKE					292 971	292 971	292 971	292 971
E, TARTALÉKOK								
I. Költségvetési tartalékok -tárgyév								
Előző évek költségvetési tartaléka								
F, KÖTELEZETTSÉGEK					11 551	11 551	11 551	11 551
K/Passzív időbeli elhatárolások					1 432	1 432	1 432	1 432
Források összesen					305 954	305 954	305 954	305 954

7. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

**Vagyongkimutatás az ingatlanokról
az ingatlanvagyon-kataszter szerinti bontásban összevont adatokkal**

2015. év

Herencsény Község Önkormányzata

Sorszám	Kód	Ingatlanjelleg megnevezése	Bruttó érték	Nettó érték
1.	00001	Művelés alá nem tartozó beépítetlen földterület	40 673 828.-	137 570 793.-
2.	00003	Zöldterület	3 280 570.-	2 804 000.-
3.	00004	Temető	197 000.-	148 559.-
4.	00005	Termőföld	616 400.-	616 400.-
5.	11111	Szabadon álló házak	13 379 239.-	12 452 955.-
6.	12201	Polgármesteri hivatalok,körjegyzőség	12 886 524.-	10 916 757.-
7.	12500	Ipari épületek épület	169 000.-	103 894.-
8.	12632	Óvoda	24 416 098.-	20 018 350.-
9.	12645	Háziorvosi Rendelő	17 935 187.-	13 889 613.-
10.	12721	Templomok,kápolnák,mecsetek,zsin.	1 779 000.-	1 548 342.-
11.	12740	Máshová nem sorolt egyéb ép.	643 000.-	612 736.-
12.	12742	Tűzoltószertár	261 530.-	214 957.-
13.	21124	Belterületi kiszolg.utak és lakóutak	163 310 833.-	115 290 274.-
14.	21125	Külterületi közutak	19 779 700.-	16 965 880.-
15.	21129	Szabadtéri parkolók, pihenőhelyek	573 000.-	424 952.-
16.	21534	Nyílt vízvezető árok,csatornák	9 122 000.-	6 952 550.-
17.	24111	Szabadtéri sportpályák	1 928 000.-	1 614 486.-
18.	24201	Térségi célú hulladékkezelő telep	8 138 068.-	5 456 458.-
19.	22220	Helyi /települési/ vízellátó vezetékek	19 729 001.-	10 265 273.-
		ÖSSZESEN:	338 817 978.-	257 867 229.-

8. melléklet a 7/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

7/A Maradványkimutatás					
Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat összesített	Intézményenkénti bonolásban		
			Herencsény Község Önkormányzata	Herencsényi Napsugar Óvoda	
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevétele	77 817	77 594		223
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadása	79 116	65 144		13 972
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-1 299	12 450		-13 749
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	31 839	18 068		13 771
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	24 681	24 681		
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	7 158	-6 613		13 771
07	A) Alaptevékenység maradványa	5 859	5 837		22
15	C) Összes maradvány (=A+B)	5 859	5 837		22
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa	5 859	5 837		22

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2016. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

1. Módosító rendelkezések

1. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (1) Az óvodakezdéssel járó kiadások enyhítésére való tekintettel óvodakezdéshez kapcsolódó egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: óvodakezdési települési támogatás) jogosult

a) az óvodai nevelést megkezdő gyermek, az óvodai felvételt követően, továbbá

b) a 2016/2017 – es óvodai nevelési évben aktív óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermek.”

2. §

Az önkormányzati rendelet 16. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (4) Az óvodakezdési települési támogatás megállapítása iránti kérelem

a) a 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti gyermek esetében az óvodai felvételtől szóló döntés közlését követően,

b) a 16. § (1) bekezdés b) pontja szerinti gyermek esetében 2016. szeptember 1-jétől 2016. december 15. napjáig nyújtható be.”

3. §

Az önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § (4) Az iskolakezdési települési támogatás megállapítása iránti kérelem 2016. szeptember 1-jétől 2016. december 15. napjáig nyújtható be.”

4. §

Az önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdésében a „2015/2016 – os” szövegrész helyébe a „2016/2017 – es” szövegrész lép.

2. Záró rendelkezések

5. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



Jusztin Józsefné
Jusztin Józsefné
polgármester



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

**HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülést
2016. május 25. (szerda) 8³⁰ órára összehívom,
amelyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Herencsény Község Önkormányzata (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend

- 1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 4. 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 5. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző és Szitkeiné Babiák Éva családsegítő
- 6. Beszámoló a Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Szitkeiné Babiák Éva családsegítő
- 7. Beszámoló a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Tóth Gábor tű. őrgy. tűzoltóparancsnok
- 8. Beszámoló a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Okolenszki Gábor tű. alezredes kirendeltségvezető

9. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Juszti Józsefné

10. Szent István Keresztény Általános Iskola részére támogatás nyújtása

Előterjesztő: Juszti Józsefné

II. Napirend után

A képviselő-testület tagjainak hozzászólásai, bejelentései

Herencsény, 2016. május 20.

Tisztelettel:

Jusztin Józsefné s. k.
polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű
döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között
történt fontosabb eseményekről**

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: szóbeli

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

**Herencsény Község Önkormányzatának
Polgármesterétől**

*Előterjesztés
az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítására*

Az önkormányzat a 2015. évi költségvetését a 2/2015. (III.13.) rendeletével hagyta jóvá. A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe. A beszámoló készítésekor, 2016. január 31.-ét követően felmerült információk alapján helyesbítenni kellett az önkormányzat és az óvoda bevételi illetve kiadási előirányzatát.

Herencsény Község Önkormányzata

K334 Karbantartási, kisjavítási szolg.	-4 e Ft
K337 Egyéb szolgáltatások	4 e Ft

K42 Családi támogatások	307 e Ft
K48 Egyéb nem intézményi ellátások	-307 e Ft

K64 Egyéb tárgyi eszk. beszerzése, létesítése	1 e Ft
---	--------

B402 Szolgáltatások ellenértéke	1 e Ft
---------------------------------	--------

Herencsényi Napsugár Óvoda

K332 Vásárolt élelmezés	12 e Ft
K335 Közvetített szolgáltatás	-12 e Ft

B405 Ellátási díjak	-1 e Ft
B65 Egyéb műk.célú átvett pénzeszk.	1 e Ft

Herencsény Község Önkormányzatának összevont 2015. évi módosított előirányzata

Bevételi előirányzatának főösszege:	101 614 e Ft
Kiadási előirányzatának főösszege:	101 614 e Ft

Fentiekben közölt, 1. számú mellékletben részletezett módosítások alapján a

Bevételi előirányzat főösszege:	101 874 e Ft
Kiadási előirányzat főösszege:	101 874 e Ft

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy a költségvetési rendelet 23. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet vitassa meg, majd döntsön a módosításáról.

Herencsény, 2016.

p.h.

Jusztin Józsefné
polgármester

Összesítő kimutatás

Herencsény Községi
Önkormányzat és Intézményei

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Módosított ei 2015.05.31	Módosított ei 2015.09.30	Módosított ei. 2015.10.31	Módosított ei. 2015.12.31	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2015.12.31
Kiadási előirányzatok								
Herencsény Közs. Önk	73 736	73 736	76 226	85 704	101 613	312	311	101 614
Napsugár Óvoda	14 135	14 187	14 503	14 537	14 651	12	12	14 651
Int. finanszírozás (-)	14 125	14 125	14 345	14 345	14 391			14 391
Nettósított kiadási főösszeg	73 746	73 798	76 384	85 896	101 873	324	323	101 874

Főkönyvi számla megnevezése	Eredeti EI	Módosított ei 2015.05.31	Módosított ei 2015.09.30	Módosított ei. 2015.10.31	Módosított ei. 2015.12.31	Növekedés	Csökkenés	Módosított ei. 2015.12.31
Bevételi előirányzatok								
Herencsény Közs. Önk	73 736	73 736	76 226	85 704	101 613	1		101 614
Napsugár Óvoda	14 135	14 187	14 503	14 537	14 651	1	1	14 651
Int. finanszírozás (-)	14 125	14 125	14 345	14 345	14 391			14 391
Nettósított bevételi főösszeg	73 746	73 798	76 384	85 896	101 873	2	1	101 874

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2016. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (III. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

1. § Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (III. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **101 874** ezer forintban állapítja meg.”

2. § Az önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	70 692 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	14 888 ezer forint
működési bevételek	613 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	496 ezer forint”

3. § Az önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

b) felhalmozási kiadások	17 138 ezer forint
beruházások	13 290 ezer forint
felújítások	3 568 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint”

4. § Az önkormányzati rendelet 11. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Az önkormányzat képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési főösszegét **101 614** ezer forintban állapítja meg.”

5. § Az önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként:

a) működési bevételek	70 469 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	14 888 ezer forint
működési bevételek	563 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	323 ezer forint”

6. § Az önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

b) felhalmozási kiadások	16 995 ezer forint
beruházások	13 147 ezer forint
felújítások	3 568 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint”

7. § Az önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

19. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	223 ezer forint
működési bevételek	50 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 ezer forint”

8. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

9. § A költségvetési rendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1.1 melléklete lép.

10. § A költségvetési rendelet 1.2 melléklete helyébe e rendelet 1.2 melléklete lép.

11. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

12. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

Záró rendelkezések

13. §. Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Herencsény, 2016.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

ezer forintban										ezer forintban		
A		B		C	D	E	F	G	H			
1	Rovatrend			Előirányzat	MÓD.EI.12.31	Rovatrend	Kötelezettségi kiadások	Előirányzat	MÓD.EI.12.31			
2	B11	Onkormányzatok működési támogatásai		29 747	31 034	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	22 751	29 202			
3	B12	Elvonások és befizetések bevételei				K12	Külső személyi juttatások	3 883	4 406			
4	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K1	Személyi juttatások	26 636	33 608			
5	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 293	6 055			
6	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K31	Készletbeszerzés	2 901	2 952			
7	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		15 739	23 661	K32	Kommunikációs szolgáltatások	455	498			
8	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		45 436	54 695	K33	Szolgáltatási kiadások	10 470	11 488			
9	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	167	10			
10	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 302	4 297			
11	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K3	Dologi kiadások	18 295	19 245			
12	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K41	Társadalombiztosítási ellátások					
13	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			10	K42	Családi támogatások		357			
14	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	10	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések					
15	B31	Jövedelemadók				K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások					
16	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038			
17	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208			
18	B34	Vagyoni típusú adók		2 200	2 400	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai					
19	B35	Termékek és szolgáltatások adói		8 920	11 488	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775			
20	B36	Egyéb közhatalmi bevételek		200	1 000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 349	7 378			
21	B3	Közhatalmi bevételek		11 320	14 888							
22	B401	Készletértékesítés ellenértéke				K501	Nemzetközi kötelezettségek					
23	B402	Szolgáltatások ellenértéke		202	403	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2562			
24	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre					
25	B404	Tulajdonosi bevételek			10	K504	Működési célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre					
26	B405	Ellátási díjak			50	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre					
27	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó				K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	3 283	3534			
28	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre					
29	B408	Kamatbevételek			1	K508	Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre					
30	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K509	Arkiegészítések, ártámogatások					
31	B410	Biztosító által fizetett kártérítés				K510	Kamattámogatások					

ezer forintban						ezer forintban	
A	B	C	D	E	F	G	H
1	Rovatrend	Előirányzat	MÓD.EI.12.31	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat	MÓD.EI.12.31
32	B411	Egyéb működési bevételek	149	K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak		
33	B412	Vállalkozási bevételek	202	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280
34	B51	Immateriális javak		K56	Kisértékű eszközök beszerzése		
35	B52	Ingatlanok értékesítése		K513	Tartalékok	2 900	1128
36	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963	7 504
37	B54	Részesedések értékesítése		K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése		42
38	B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek		K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		
39	B6	Felhalmozási bevételek	0	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		
40	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		10431
41	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K65	Részesedések beszerzése		31
42	B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		
43	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2786
44	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10	K6	Beruházások	0	13 290
45	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568
46	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		K72	Informatikai eszközök felújítása		
47	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		
48	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		
49	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	80	K7	Felújítások	7 500	3 568
50	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		
51	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
52				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		
53				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások állam-háztartáson belülre		
54				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
55				K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	210	280
56				K87	Lakástámogatás		
57				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak		
58				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
59				K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210	280
60			57 098	X	Költségvetési kiadások (K5+K6+K7+K8)	73 746	90 228
61	B811	Hitelek, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985
62	B813	Előző év MUKÓDÉSI maradvány igénybevétele	0	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961
63	B816	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	14 125	K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	14 125	14 391
64	B8	Finanszírozási bevételek	0	K9	Finanszírozási kiadások	0	10 946
65		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	71 223		KIADÁSOK ÖSSZESEN	73 746	101 874

	A	B	C	D
1	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EL. 12.31
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 681	20 651
3	K1107	Erzsébet utalvány	0	21
4	K1110	Egyéb költségtérítések	0	37
5	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	264
6	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 681	20 973
7	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545	2 665
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240	284
9	K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 100	1 393
10	K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 342
11	K1	Személyi juttatások	18 566	25 315
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096	3 848
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	185	80
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 371	2 399
15	K313	Árubeszerzés	0	0
16	K31	Készletbeszerzés	2 556	2 479
17	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	275	218
18	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100	200
19	K32	Kommunikációs szolgáltatások	375	418
20	K331	Közüzemi díjak	3 755	3 994
21	K332	Vásárolt ételmezés	473	478
22	K333	Bérleti és lízing díjak	80	20
23	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 624	1 190
24	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	683	1 858
25	K337	Egyéb szolgáltatások	1 282	1 363
26	K33	Szolgáltatási kiadások	7 897	8 903
27	K342	Reklám- és propagandakiadások	157	0
28	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	157	0
29	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 795	2 530
30	K353	Kamatkiadások	15	76
31	K355	Egyéb dologi kiadások	632	831
32	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 442	3 437
33	K3	Dologi kiadások	14 427	15 237
34	K42	Családi támogatások	0	357
35	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038
36	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208
37	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775
38	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849	7 378
39	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562
40	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 283	3 534
41	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280
42	K513	Tartalékok	2 900	1 128
43	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963	7 504
44	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	42
45	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	10 319
46	K65	Részesedések beszerzése	0	31
47	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	2 755
48	K6	Beruházások	0	13 147
49	K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568
50	K7	Felújítások	7 500	3 568
51	K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	210	280
52	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210	280
53		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	59 611	76 277
54	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 374	9 374
55	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 034	11 199
56	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	8 139	8 336
57	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200
58	B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	925
59	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
60	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747	31 034
61	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 739	23 661
62	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486	54 695

1	A	B	C	D
	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
63	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10
64	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	10
65	B34	Vagyoni típusú adók	2 200	2 400
66	B351	Értékesítési és forgalmi adók	7 500	9 668
67	B354	Gépjárműadók	1 400	1 800
68	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20	20
69	B35	Termékek és szolgáltatások adói	8 920	11 488
70	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200	1 000
71	B3	Közhatalmi bevételek	11 320	14 888
72	B402	Szolgáltatások ellenértéke	202	403
73	B404	Tulajdonosi bevételek	0	10
74	B408	Kamat bevételek	0	1
75	B411	Egyéb működési bevételek	0	149
76	B4	Működési bevételek	202	563
77	B531	Egyéb tárgyeszk. Értékesítése	0	4 200
78	B5	Felhalmozási bevételek	0	4 200
79	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10	323
80	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	323
81	B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	80	80
	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	9 985
82	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	80	10 065
83		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	57 098	84 744
84	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
86	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	7 500	9 985
87	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	9 138	6 885
88	B813	Maradvány igénybevétele	9 138	6 885
89	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	16 638	16 870
90	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	16 638	16 870
91	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
92	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985
93	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961
94	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	14 125	14 391
95	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 125	25 337
96	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	14 125	25 337
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	73 736	101 614
		KIADÁSOK ÖSSZESEN	73 736	101 614

1. 2. melléklet a önkormányzati rendelethez
Herencsényi Napsugár Óvoda 2015.

ezer forintban

	A	B	C	D
1	Rovatrend	MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7 752	7 826
3	K1107	Béren kívüli juttatások	288	312
4	K1109	Közlekedési költségtérítés	30	30
5	K1110	Egyéb költségtérítések	0	41
6	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	0	20
7	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	8 070	8 229
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
9	K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	64
10	K12	Külső személyi juttatások	0	64
11	K1	Személyi juttatások	8 070	8 293
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197	2 207
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	230	255
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	115	218
15	K31	Készletbeszerzés	345	473
16	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0
17	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	80
18	K32	Kommunikációs szolgáltatások	80	80
19	K331	Közüzeti díjak	598	627
20	K332	Vásárolt élelmezés	1 340	1 233
21	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	350	136
22	K335	Közvetített szolgáltatások	0	39
23	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	220	390
24	K337	Egyéb szolgáltatások	65	160
25	K33	Szolgáltatási kiadások	2 573	2 585
26	K341	Kiküldetések kiadásai	10	10
27	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10	10
28	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	860	850
29	K355	Egyéb dologi kiadások	0	10
30	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	860	860
31	K3	Dologi kiadások	3 868	4 008
32	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0
33	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
34	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	112
35	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	31
36	K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	143
37		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	14 135	14 651
38	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI.12.31
39	B405	Ellátási díjak	0	50
40	B408	Kamatbevételek	0	0
41	B4	Működési bevételek	0	50
42	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	173
43	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173
44		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	0	223
72	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31
73	B8131	Előző évi pénzmaradvány	10	37
74	B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 125	14 391
75		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	14 135	14 428
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	14 135	14 651
		KIADÁSOK ÖSSZESEN	14 135	14 651

[illegible]

ezer forintban

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
	91	93	94	96	92	95	97	98	
Közfoglalkoztatási mintaprogram	4 141								0
Bursa Hungarica									31 034
Központi költségvetési támogatás	31 034								433
Kulturális feladatok	433	0	0	0	0	0	0	0	0
Könyvtár									0
Közművelődés-közösségi társadalmi részvétel fejlesztése	433								433
Önként vállalt feladatok	0	0	0	323	10	0	80	6 885	7 298
Támogatási célú finanszírozási bev.					10		80	6 885	6 895
Lakáshoz jutást segítő támogatás									80
Kiemelt állami és önk. rendezvények				323					323
Versenysport- és utánpótlási nevelés tev. és tám.									0
Kormányzati funkcióra nem sorolható bevétel AH kívülről		14 888	149						15 037
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.								9 985	9 985
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	0	0	50	173	0	0	0	37	260
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai				173					173
Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			31						31
Óvodai intézményi étkeztetés			19						19
Támogatási célú finanszírozási bev.								37	37
Költségvetési szervek összesen	0	0	50	173	0	0	0	37	260
Mindegyik összesen	54 695	14 888	613	496	10	4 200	10 065	16 907	101 874

Feladatok	Működési kiadások								Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
	51	52	53	54	55	56	57	58	59					
I. Önkormányzat	25 315	3 848	15 237	7 378	7 504	13 147	3 568	280	10 946	87 223				
Kötelező feladatok	21 507	2 886	13 312	7 378	5 998	13 147	3 568	0	961	68 757				
Általános működési feladatok	607	140	10 437	0	3 436	13 000	3 568	0	0	31 188				
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység			2 255		2 228	54				4 537				
Köztisztviselői fenntartás és működés			111							111				
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			1 162		80	12 704	3 568			17 514				
Közütiak hidak üzemeltetése	0		1 380							1 380				
Közüvilágítás			2 442							2 442				
Zöldterület kezelés		8	1 237			242				1 487				
Árvíz-, belvíz védelem			191							191				
Közüséggaálkodási egyéb feladat	607	132	988		1 128					2 855				
Háziiorvosi alapellátás			255							255				
Háziiorvosi ügyeleti ellátás			181							181				
Fogorvosi alapell.			235							235				
Szociális és gyermekjóléti gyermekétekeztesési feladatok	20 845	2 738	1 341	7 378	2 562	0	0	0	961	35 825				
Fogl. elősegítő képzések és egyéb tám.				1 038						1 038				
Lakásfenntartási támogatás				1 208						1 208				
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell. támogatás				4 775						4 775				
Gyermekevédelmi természetbeni ellátások				357						357				
Szociális étkeztetés	258	65	607							930				
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	7 641	1 017	7							8 665				
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	9 375	1 186	65							10 626				
Közfogl. mintaprogram	3 571	470	662							4 703				
Központi költségvetési befizetések					2 562				961	3 523				

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Kulturális feladatok	55	8	1 534	0	0	147	0	0	0	1 744
Könyvtár			715			147				862
Közművelődés	55	8	819							882
Önként vállalt feladatok	3 808	962	1 925	0	1 506	0	0	280	0	8 481
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	3 384	800								4 184
Egyéb szárazföldi személyszállítás	143	30	1 116		1 306					2 595
Kiemelt állami és önk.rendezvény	281	132	809							1 222
Ingalanok felújítása										0
Lakáshoz jutást segítő támogatás								280		280
Versenysport- és utánpótlás-nevelési tev. és támogatása					200					200
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.									9 985	9 985
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	8 293	2 207	4 008	0	0	143	0	0	0	14 651
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 229	2 207	465							10 901
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	64		1 831			143				2 038
Óvodai intézményi életkeztetés			1 712							1 712
Nemzetiségi óvodai nevelés										0
Költségvetési szervek összesen	8 293	2 207	4 008	0	0	143	0	0	0	14 651
Mindösszesen	33 608	6 055	19 245	7 378	7 504	13 290	3 568	280	10 946	101 874

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről
szóló rendelet megalkotása**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, közhasznú társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

2. Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési kiadásai és bevételei

2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **bevételi főösszegét 95 922 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 90 062 ezer forintban** állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	63 553 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	7 751 ezer forint
működési bevételek	611 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	496 ezer forint
b) felhalmozási bevételek	14 264 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 064 ezer forint
felhalmozási bevételek (egyéb tárgyi eszközök értékesítése)	4 200 ezer forint

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési **kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	65 766 ezer forint
személyi juttatások	31 928 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	5 865 ezer forint
dologi kiadások	17 082 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 568 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	5 323 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	13 350 ezer forint
beruházások	13 070 ezer forint
felújítások	0 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint

5. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	18 105 ezer forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	9 985 ezer forint
<i>(fenntartva a költségvetési törvény pályázati lehetőségét a működőképesség megőrzésére)</i>	
költségvetési maradvány	6 922 ezer forint
ebből: működési maradvány	6 922 ezer forint
felhalmozási maradvány	0 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések	1 198 ezer forint
b) finanszírozási kiadások (nettósított int.fin. nélküli)	10 946 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	961 ezer forint
hitel, kölcsönök törlesztése	9 985 ezer forint

6. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetés mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

8. § Az önkormányzat összesített 2015. évi teljesített költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

9. § Az önkormányzat összesített záró mérlegét a 4. melléklet tartalmazza.

10. § Az önkormányzat összesített eredmény-kimutatását a 5. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat összesített költségekről és megtérült költségekről szóló szakfeladatonkénti kimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

12. § Az önkormányzat összesített vagyonkimutatását a 7. melléklet tartalmazza.

13. § Az önkormányzat összesített és intézményeinek maradvány-kimutatását a 8. melléklet tartalmazza.

14 § A 2015.évi költségvetési évben az önkormányzatnak nem volt adósságot keletkeztető fejlesztése.

15. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi– közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám	4 fő
aa) önkormányzat:	1 fő
ab) óvoda:	3 fő
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám	4 fő
ba) önkormányzat:	1 fő
bb) óvoda:	3 fő

(2) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi közfoglalkoztatottak éves átlagos statisztikai állományi létszámát (átlaglétszám) 19 főben állapítja meg.

a) önkormányzat:	19 fő
b) óvoda:	0 fő

16. § Az önkormányzat összevont költségvetésében év végén az általános tartalék 0 forint.

3. Az önkormányzat saját költségvetése

17. § Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített költségvetési **bevételi főösszegét 95 662 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 89 824 ezer forintban** állapítja meg.

18. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként:

a) működési bevételek	63 330 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	54 695 ezer forint
közhatalmi bevételek	7 751 ezer forint
működési bevételek	561 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	323 ezer forint
b) felhalmozási bevételek	14 264 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 ezer forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	0 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 064 ezer forint
egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4 200 ezer forint

19. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi teljesített költségvetési **kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	51 936 ezer forint
személyi juttatások	23 708 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	3 662 ezer forint
dologi kiadások	13 675 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 568 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	5 323 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	13 208 ezer forint
beruházások	12 928 ezer forint
felújítások	0 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	280 ezer forint

20. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	18 068 ezer forint
hitel, kölcsön felvétele	9 985 ezer forint
költségvetési maradvány	6 885 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések	1 198 ezer forint
b) finanszírozási kiadások	24 680 ezer forint
irányító szervi támogatás	13 734 ezer forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	961 ezer forint
hitelek, kölcsönök törlesztése	9 985 ezer forint

21. § Az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 1. melléklet tartalmazza.

22. § A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám	1 fő
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám	1 fő

(2) A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi közfoglalkoztatottak éves átlagos statisztikai állományi létszámát 19 főben állapítja meg.

4. Az önkormányzat Herencsényi Napsugár Óvoda költségvetési szervének költségvetése

23. § Az önkormányzat képviselő-testülete a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi teljesített költségvetési **bevételi főösszegét 13 994 ezer forintban**, teljesített költségvetési **kiadási főösszegét 13 972 ezer forintban** állapítja meg.

24. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	223 ezer forint
működési bevételek	50 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	173 ezer forint

25. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	13 830 ezer forint
személyi juttatások	8 220 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	2 203 ezer forint
dologi kiadások	3 407 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	142 ezer forint
beruházások (kisértékű eszközbeszerzés)	142 ezer forint

26. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **finanszírozási bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási bevétel	13 771 ezer forint
irányítószervi támogatás	13 734 ezer forint
költségvetési maradvány	37 ezer forint
ebből: működési maradvány	37 ezer forint

27. § A Napsugár Óvoda 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 2. melléklet tartalmazza.

28. § A képviselő-testület a Herencsényi Napsugár Óvoda, 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám	3 fő
b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám	3 fő

6. Záró rendelkezések

29. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Jusztin József
polgármester

Petrás Judit
jegyző

ezer forintban					ezer forintban				
A	B	C	D	E	E	F	G	H	I
Rovatrend	Előirányzat	Mód. El. 12.31	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
1	Rovatrend								
2	B11	29 747	31 034	31 034	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	22 751	29 202	27 603
3	B12				K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 406	4 325
4	B13				K1	Személyi juttatások	26 636	33 608	31 928
5	B14				K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 293	6 055	5 895
6	B15				K31	Készletbeszerzés	2 901	2 952	2 772
7	B16	15 739	23 661	23 661	K32	Kommunikációs szolgáltatások	455	498	353
8	B1	45 486	44 693	44 693	K33	Szolgáltatási kiadások	10 470	11 488	10 072
9	B21				K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	167	10	0
10	B22				K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 302	4 297	3 885
11	B23				K3	Dologi kiadások	13 295	19 245	17 082
12	B24				K41	Társadalombiztosítási ellátások			
13	B25		10	0	K42	Családi támogatások		357	357
14	B2	0	10	10	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
15	B31				K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
16	B32				K45	Foglalkoztatással munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038	1 038
17	B33				K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208	1 151
18	B34	2 200	2 400	1 945	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
19	B35	8 920	11 488	5 782	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775	3 022
20	B36	200	1 000	24	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 648	2 718	5 508
21	B3	11 320	11 383	761					
22	B401				K501	Nemzetközi kötelezettségek			
23	B402	202	403	402	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562	1 610
24	B403				K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre			
25	B404		10	10	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
26	B405		50	50	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre			
27	B406				K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	3 283	3 534	3 533
28	B407				K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre			
29	B408		1	1	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
30	B409				K509	Árkiegészítések, áramutatók			
31	B410				K510	Kamatátutalások			

ezzer forintban					ezzer forintban				
A	B	C	D	E	E	F	G	H	I
Rovatrend	Előirányzat	Mód. El. 12.31	Teljesítés 12.31	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat	Mód. El. 12.31	Teljesítés 12.31	
32 B411	Egyéb működési bevételek	149	148 K511		Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak				
33 B4	Működési bevételek	202	613	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280	180	
34 B51	Immateriális javak			K56	Kisértéktű eszköz beszerzés				
35 B52	Ingatlanok értékesítése			K513	Tartalékok	2 900	1 128	0	
36 B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4 200	4 200		Egyéb működési célú támogatások	9 963	7 904	5 323	
37 B54	Részesedések értékesítése			K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése		42	0	
38 B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése				
39 B6	Felhalmozási bevételek	0	4 200	K63	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése				
40 B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	10 431	10 267		
41 B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K65	Részesedések beszerzése	31	31	31	
42 B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányvontól és más nemzeti közszervezetektől			K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
43 B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2 786	2 772	
44 B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10	496	496 K6	Beruházások	0	13 290	13 070	
45 B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	496	496 K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568	0	
46 B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			K72	Informaticai eszközök felújítása				
47 B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
48 B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányvontól és más nemzeti közszervezetektől			K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				
49 B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházi kiv	80	80	69 K	Felújítások	7 500	3 568	0	
50 B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		9 985	K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
51 B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80	10 065	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
52				K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
53				K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
54				K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
55				K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	210	280	280	
56				K87	Lakástámogatás				
57				K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniótól				
58				K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
59					Egyéb felhalmozási célú támogatások	210	280	280	
60					Költségvetési bevételek és kiadások				
61 B811	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	0	9 985	9 985 K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985	9 985	
62 B813	Előző év MUKODESI maradvány igénybevétele	0	6 922	6 922	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961	961	
63 B816	Központi, irányítószervi támogatások (-)	14 125	14 391	13 734 K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (-)	14 125	14 391	13 734	
64 B8	Finanszírozási bevételek	0	16 907	18 105 K9	Finanszírozási kiadások	0	10 946	10 946	
65	BEVEZETELÉSEK ÖSSZESEN	3 273	101 874	95 022	KIADÁSOK ÖSSZESEN	73 746	101 874	90 062	

	A	B	C	D	E
1	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 681	20 651	19 129
3	K1107	Erzsébet utalvány	0	21	21
4	K1110	Egyéb költségterítések	0	37	36
5	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	264	261
6	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 681	20 973	19 447
7	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545	2 665	2 642
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240	284	284
9	K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 100	1 393	1 335
10	K12	Külső személyi juttatások	3 885	4 342	4 261
11	K1	Személyi juttatások	18 566	25 315	23 708
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096	3 848	3 662
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	185	80	68
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 371	2 399	2 311
15	K313	Árubeszerzés	0	0	0
16	K31	Készletbeszerzés	2 556	2 479	2 379
17	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	275	218	195
18	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100	200	103
19	K32	Kommunikációs szolgáltatások	375	418	298
20	K331	Közüzemi díjak	3 755	3 994	3 152
21	K332	Vásárolt ételmezés	473	478	477
22	K333	Bérlési és lízing díjak	80	20	0
23	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 624	1 190	1 163
24	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	683	1 858	1 681
25	K337	Egyéb szolgáltatások	1 282	1 363	1 311
26	K33	Szolgáltatási kiadások	7 897	8 903	7 784
27	K342	Reklám- és propagandakiadások	157	0	0
28	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	157	0	0
29	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 795	2 530	2 370
30	K353	Kamatkiadások	15	76	76
31	K355	Egyéb dologi kiadások	632	831	768
32	K35	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	3 442	3 437	3 214
33	K3	Dologi kiadások	14 427	15 237	13 675
34	K42	Családi támogatások	0	357	357
35	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022	1 038	1 038
36	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827	1 208	1 151
37	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000	4 775	3 022
38	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 829	7 378	5 568
39	K502	Elvonások és befizetések	3 500	2 562	1 610
40	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 283	3 534	3 533
41	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280	280	180
42	K513	Tartalékok	2 900	1 128	0
43	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963	7 504	5 323
44	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	42	0
45	K64	Egyéb tárgyeszk. beszerzése, létesítése	0	10 319	10 155
46	K65	Részesedések beszerzése	0	31	31
47	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	2 755	2 742
48	K6	Beruházások	0	13 147	12 928
49	K71	Ingatlanok felújítása	7 500	3 568	0
50	K7	Felújítások	7 500	3 568	0
51	K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	210	280	280
52	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210	280	280
53		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	59 611	76 277	65 144
54	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 374	9 374	9 374
55	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 034	11 199	11 199
56	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	8 139	8 336	8 336
57	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
58	B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	925	925
59	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0
60	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747	31 034	31 034
61	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 739	23 661	23 661
62	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486	54 695	54 695

1	A	B	C	D	E
	Rovatrend	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
63	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	10	0
64	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	10	0
65	B34	Vagyoni típusú adók	2 200	2 400	1 945
66	B351	Értékesítési és forgalmi adók	7 500	9 668	4 866
67	B354	Gépjárműadók	1 400	1 800	916
68	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20	20	0
69	B35	Termékek és szolgáltatások adói	8 920	11 488	5 782
70	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200	1 000	24
71	B3	Közhatalmi bevételek	11 420	14 888	7 751
72	B402	Szolgáltatások ellenértéke	202	403	402
73	B404	Tulajdonosi bevételek	0	10	10
74	B408	Kamat bevételek	0	1	1
75	B411	Egyéb működési bevételek	0	149	148
76	B4	Működési bevételek	202	563	561
77	B531	Egyéb tárgyszerűk. Értékesítése	0	4 200	4 200
78	B5	Felhalmozási bevételek	0	4 200	4 200
79	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10	323	323
80	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10	323	323
81	B74	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	80	80	69
	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	9 985	9 995
82	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	80	10 065	10 064
83		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	57 098	84 744	77 594
84	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
86	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	7 500	9 985	9 985
87	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele - működési	9 138	6 885	6 885
88	B813	Maradvány igénybevétele	9 138	6 885	6 885
89	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	1 198
90	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	16 638	16 870	18 068
91	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	16 638	16 870	18 068
92	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	ERŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
93	K911	Hitelek, kölcsönök törlesztése	0	9 985	9 985
94	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	961	961
95	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	14 125	14 391	13 734
96	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 125	25 337	24 680
97	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	14 125	25 337	24 680
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	73 736	101 614	95 662
		KIADÁSOK ÖSSZESEN	73 736	101 614	89 824

I. 2. számú melléklet a önkormányzati rendelethez
Herencsényi Napsugár Óvoda 2015.

ezer forintban

	A	B	C	D	E
1	Rovatrend	MEGNEVEZÉS	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7 752	7 826	7 757
3	K1107	Béren kívüli juttatások	288	312	312
4	K1109	Közlekedési költségtérítés	30	30	28
5	K1110	Egyéb költségtérítések	0	41	40
6	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	0	20	19
7	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	8 070	8 229	8 156
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0
9	K123	Egyéb külső személyi juttatás	0	64	64
10	K12	Külső személyi juttatások	0	64	64
11	K1	Személyi juttatások	8 070	8 293	8 220
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197	2 207	2 203
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	230	255	175
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	115	218	218
15	K31	Készletbeszerzés	345	473	393
16	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0
17	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	80	55
18	K32	Kommunikációs szolgáltatások	80	80	55
19	K331	Közütemi díjak	598	627	524
20	K332	Vásárolt élelmezés	1 340	1 233	1 233
21	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	350	136	41
22	K335	Közvetített szolgáltatások	0	39	0
23	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	220	390	331
24	K337	Egyéb szolgáltatások	65	160	159
25	K33	Szolgáltatási kiadások	2 573	2 585	2 288
26	K341	Kiküldetések kiadásai	10	10	0
27	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10	10	0
28	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	860	850	665
29	K355	Egyéb dologi kiadások	0	10	6
30	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	860	860	671
31	K3	Dologi kiadások	3 868	4 008	3 407
32	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0
33	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
34	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	112	112
35	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	31	30
36	K6	Kisértékű eszköz beszerzés	0	143	142
37		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K6)	14 135	14 651	13 972
38	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI.12.31	Teljesítés 12.31
39	B405	Ellátási díjak	0	50	50
40	B408	Kamatbevételek	0	0	0
41	B4	Működési bevételek	0	50	50
42	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	173	173
43	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	173	173
44		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	0	223	223
72	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT	MÓD.EI. 12.31	Teljesítés 12.31
73	B8131	Előző évi pénzmaradvány	10	37	37
74	B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 125	14 391	13 734
75		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	14 135	14 428	13 771
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	14 135	14 651	13 994
		KIADÁSOK ÖSSZESEN	14 135	14 651	13 972

ezer forintban

[illegible]

ezer forintban

Feladatok	Működési bevételek					Felhalmozási bevételek			Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
	91	93	94	96	92	95	97	98		
Közfoglalkoztatási mintaprogram	4 141									0
Bursa Hungarica										0
Központi költségvetési támogatás/befiz.	31 034							1 198		32 232
Kulturális feladatok	433	0	0	0	0	0	0	0	0	433
Könyvtár										0
Közművelődés-közösségi társadalmi részvétel fejlesztése	433									433
Önként vállalt feladatok	0	0	0	323	0	0	69	6 885		7 277
Támogatási célú finanszírozási bev.					0			6 885		6 885
Lakáshoz jutást segítő támogatás							69			69
Kiemelt állami és önk. rendezvények				323						323
Versenysport- és utánpótlási nevelés tev. és tám.										0
Kormányzati funkcióra nem sorolható bevétel ÁH kívülről		7 751	148							7 899
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.								9 985		9 985
II. Herencesényi Napsugár Óvoda	0	0	50	173	0	0	0	37		260
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai				173						173
Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai										0
Óvodai intézményi étkeztetés			50							50
Támogatási célú finanszírozási bev.								37		37
Költségvetési szervek összesen	0	0	50	173	0	0	0	37		260
Mindösszesen	54 695	7 751	611	496	0	4 200	10 064	18 105		95 922

Feladatok	Működési kiadások										Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
51	52	53	54	55	56	57	58	59								
I. Önkormányzat	23 708	3 662	13 675	5 568	5 323	12 928	0	280	10 946	76 090						
Kötelező feladatok	20 071	2 772	11 791	5 568	3 917	12 928	0	0	961	58 008						
Általános működési feladatok	599	65	9 337	0	2 307	12 782	0	0	0	25 090						
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység			1 890		2 227	0				4 117						
Köztetető fenntartás és működtetés			109							109						
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			994		80	12 541				13 615						
Közutak hidak üzemeltetése			1 354							1 354						
Közüvilágítás			2 048							2 048						
Zöldterület kezelés		7	1 202			241				1 450						
Árvíz-, belvíz védelem			191							191						
Községgazdálkodási egyéb feladat	599	58	882		0					1 539						
Háziorvosi alapellátás			253							253						
Háziorvosi ügyeleti ellátás			181							181						
Fogorvosi alapell.			233							233						
Szociális és gyermekjóléti gyermektevékenítési feladatok	19 418	2 701	1 326	5 568	1 610	0	0	0	961	31 584						
Fogl. elősegítő képzések és egyéb tám.				1 038						1 038						
Lakásfenntartási támogatás				1 151						1 151						
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell. támogatás				3 022						3 022						
Gyermekvédelmi természetbeni ellátások				357						357						
Szociális étkeztetés	257	58	606							921						
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	7 456	1 009	7							8 472						
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	8 500	1 172	63							9 735						
Közfogl. mintaprogram	3 205	462	650							4 317						
Központi költségvetési befizetések					1 610				961	2 571						

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Kulturális feladatok	54	6	1 128	0	0	146	0	0	0	1 334
Könyvtár			547			146				693
Közművelődés	54	6	581							641
Önként vállalt feladatok	3 637	890	1 884	0	0	0	0	280	0	8 097
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	3 360	799								4 159
Egyéb szárazföldi személyszállítás	29	0	1 081		1 306					2 416
Kiemelt állami és önk.rendezvény	248	91	803							1 142
Ingatlanok felújítása								280		0
Lakáshoz jutást segítő támogatás										280
Versenysport- és utánpótlás-nevelési tev. és támogatása					100					100
Forgatási és befektetési célú finansz. Műv.									9 985	9 985
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	8 220	2 203	3 407	0	0	142	0	0	0	13 972
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 220	2 203	364							10 787
Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0		1 477			142				1 619
Óvodai intézményi étkeztetés			1 566							1 566
Nemzetiségi óvodai nevelés										0
Költségvetési szervek összesen	8 220	2 203	3 407	0	0	142	0	0	0	13 972
Mindösszesen	31 928	5 865	17 082	5 568	5 323	13 070	0	280	10 946	90 062

Éves beszámoló összesített Önkormányzati 2015

12/A Mérleg					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
ESZKÖZÖK					
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	266 267	0	257 867	
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 622	0	11 471	
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	1 444	0	0	
10	A/II Tárgyi eszközök	270 333	0	269 338	
11	A/II/1 Tartós részesedések	12 647	0	12 678	
13	A/II/1b -ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0	170	
16	A/II/1e -ebből: egyéb tartós részesedések	12 647	0	12 508	
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	12 647	0	12 678	
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	282 980	0	282 016	
47	C/II/1 Forintpénztár	236	0	75	
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	236	0	75	
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	8 912		16 628	
53	C/III Forintszámlák	8 912	0	16 628	
57	C) PÉNZESZKÖZÖK	9 148	0	16 703	
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	5 991	0	5 151	
66	D/I/3d -ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	423	0	446	
67	D/I/3e -ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra	4 627	0	3 761	
68	D/I/3f -ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	941	0	944	
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	18	0	0	
70	-ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	18	0	0	
89	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú pénzeszközre	35	0	800	
92	-ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	35	0	800	
101	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	6 044	0	5 951	
104	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	109	0	0	
122	D/II/4i -ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	109	0	0	
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	554	0	0	

Éves beszámoló összesített Önkormányzati 2015

12/A Mérleg					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	554	0	0	0
141	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	663	0	0	0
142	D/III/1 Adott előlegek	120	0	0	23
147	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	0	0	0	23
148	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	120	0	0	0
151	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0	0	100
157	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	120	0	0	123
158	D) KÖVETELÉSEK	6 827	0	0	6 074
159	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	2 066	0	0	1 183
160	E/II Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	63			0
161	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZDOLGAL EL SZÁMOLÁSOK	2 129	0	0	1 183
166	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C+D+E+F)	301 084	0	0	305 976
	FORRÁSOK				
167	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	383 950	0	0	383 950
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 587	0	0	6 587
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-84 851	0	0	-98 287
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-11 992	0	0	-137
173	G) SAJÁT TŐKE	293 694	0	0	292 113
176	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	474	0	0	0
199	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	474	0	0	0
204	H/I/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	0	7
212	H/I/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	961	0	0	1 198
222	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	961	0	0	1 205
223	H/II/1 Kapott előlegek	2 649	0	0	368
226	H/II/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	2 649	0	0	368
227	H/II/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0	9 985
228	H/II/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	30	0	0	0

4. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Éves beszámoló összesített Önkormányzati 2015

12/A Mérleg					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
236	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	2 679	0	10 353	
237	H) KÖTELEZETTSÉGEK	4 114	0	11 558	
240	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 276	0	2 305	
242	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 276	0	2 305	
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (G+H+K)	301 084	0	305 976	

Éves beszámoló összesített Önkormányzati 2015

13/A Eredménykimutatás					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	13 263	0	0	7 184
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	324	0	0	435
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	352	0	0	10
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	13 939	0	0	7 629
08	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	47 984	0	0	44 767
09	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 548	0	0	24 156
10	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	109	0	0	4 240
11	III Egyéb eredményszemléletű bevételek	49 641	0	0	73 163
12	Anyagköltség	4 353	0	0	2 772
13	Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 578	0	0	10 304
16	IV Anyagjellegű ráfordítások	19 931	0	0	13 076
17	Béreköltség	26 062	0	0	25 855
18	Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 122	0	0	5 108
19	Bérfelárulások	5 772	0	0	5 857
20	V Személyi jellegű ráfordítások	36 956	0	0	36 820
21	Értécsökkenési leírás	10 680	0	0	9 817
22	VII Egyéb ráfordítások	32 365	0	0	31 443
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I-III-IV-V-VI-VII)	-36 352	0	0	-10 364
25	17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0	0	1
28	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	1	0	0	1
29	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	157	0	0	76
31	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0	3
33	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai	157	0	0	79
34	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-156	0	0	-78
35	C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (±A±B)	-36 508	0	0	-10 442
36	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 062	0	0	9 995
37	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	23 002	0	0	314

5. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Éves beszámoló összesített Önkormányzati 2015

13/A Eredménykimutatás					
Szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
38	X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek	25 064	0	10 309	
39	XI Rendkívüli ráfordítások	548	0	4	
40	D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	24 516	0	10 305	
41	E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±±D)	-11 992	0	-137	

6. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Éves beszámoló Önkormányzati összesen 2015

		14/A - Szakfeladatonkénti kimutatás a költségekről és a megtérült költségekről			
Sz.	Megnevezés	Összesen	5629121 Óvodai intézményi étkeztetés	8623011 Fogorvosi alapellátás	9990001 Szakfeladatra el nem számolt tételek
01	Anyagköltség	2 772	0	0	2 772
02	Igénybe vett szolgáltatások értéke	10 304	1 233	184	8 887
03	Béreköltség	25 855	0	0	25 855
04	Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 108	0	0	5 108
05	Bérráruk	5 857	0	0	5 857
06	Értékcsökkenési leírás	9 817	0	0	9 817
07	Közzetlelt a 7. számlaosztályban elszámolt költségek	59 713	1 233	184	58 296
11	Közzetlelt önköltség (7+9)	59 713	1 233	184	58 296
16	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményemléletű bevételei	435	51	0	384
17	Egyéb működési célú támogatások eredményemléletű bevételei	24 156	0	0	24 156
18	Felhalmozási célú támogatások eredményemléletű bevételei	9 995	0	0	9 995
19	Szakfeladatokra elszámolt eredményemléletű bevételek (16+17+18)	34 586	51	0	34 535
20	Megtérült önköltség (11-19)	25 127	1 182	184	23 761

7. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Főkönyvi szám	Sorszám	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó	Intezmm
111912	97	Portál (Honlap)		10 000 000	10 000 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112912	88	Matávcom Portál üzemeltetés	11241	1 300 000	1 300 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112913	122	Sportöltöző terv		250 000	250 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
112913	123	Mézők tevékenység		113 200	113 200	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131122	95	Egyéb gépek berend.Nmarcal	13112	0	0	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	136	Konferencia szék ST220 bordó		765 000	765 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	137	Világítóttest		62 776	62 776	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	140	Aljnovényzet tisztító FS460C-E BK300-3		190 472	190 472	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	141	Hajdu villanybojler Z80EK		34 736	34 736	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	142	Samsung MM-E330 lejtűző		20 060	20 060	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	144	Forgószék		49 606	49 606	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	145	Irodabútor		65 339	65 339	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131124	146	Irodai bútor		57 063	57 063	0	Herencsény Községi Önkormányzat
131163	59	Motorkerékpár	13221	0	0	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	101	PRINTER HP LASERJET 1300	131211	104 363	104 363	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	14	Monitor 17" LCD Samsung 173S	131211	256 000	256 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	21	UPS 550 VA áramforrás	131211	38 000	38 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	22	AT 486 Számítógép	131211	155 700	155 700	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	23	EPSON FX-1050 nyomtató	131211	84 100	84 100	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319112	26	Szűnetmentes Tápegység	131211	73 500	73 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	108	Számítógépkonfiguráció 7.+Mon 19" LG LCD	8/2009	98 000	98 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	110	Számítógépkonfiguráció 7.+Mon 19" LG LCD	10/2009	98 000	98 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	117	Syscon ucl 1	12/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	118	Syscon ucl 2	13/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319113	119	Syscon ucl 3	14/2010	49 900	49 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	39	Írógép	131212	28 000	28 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	41	UNIBIND S 12 Hőköltőgép	131212	23 900	23 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	43	CAPMIX Kapszulakeverő	131212	83 125	83 125	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	44	AMBU Lélegeztető	131212	37 500	37 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	45	Orvosi gurulószék	131212	50 000	50 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	46	WH-TREND TC-95 BC Fog. Turbina	131212	80 500	80 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	47	Fogászati eszközök	131212	163 029	163 029	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	48	Pollimerizációs lámpa	131212	85 200	85 200	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	49	Műszerszekrény 2*2 ajtó	131212	30 232	30 232	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	50	CHIRADENT tip.fogászati kez.e.	131212	184 000	184 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	51	HS-62/A tip.hőlégtelítőszóró	131212	64 000	64 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	55	Verítógép	131212	20 000	20 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	60	Fűnyíró	131212	36 900	36 900	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	64	Fűnyíró BUDGET BBM 462	131212	43 988	43 988	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	73	Tűzománc (kép)	131212	25 000	25 000	0	Herencsény Községi Önkormányzat

Főkönyvi szám	Sorszám	Megnevezés	Leitári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó	Intezmin
1319122	75	Villanyűtő NS-1204	131212	42 120	42 120	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	76	Gázszámoló	131212	48 878	48 878	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	77	Mázsa	131212	25 440	25 440	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	81	Hűtőláda	131212	42 320	42 320	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319122	90	Aljövénnyezet tisztító		156 970	156 970	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319123	42	Hálóthűtő	131212	387 500	387 500	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1319822	96	Gép,berendezés Nógrádmárcal		1 123 620	1 123 620	0	Herencsény Községi Önkormányzat
1311124	129	Íróasztal		8 661	8 661	0	Óvoda
1311124	130	Fiókos szekrény		19 685	19 685	0	Óvoda
1311124	131	Orion mikró		11 810	11 810	0	Óvoda
1311124	132	Forgószék		11 016	11 016	0	Óvoda
1311124	133	DVD player LG		7 866	7 866	0	Óvoda
1311124	134	Porszívó		13 378	13 378	0	Óvoda
1311124	135	TV technika 32		39 362	39 362	0	Óvoda

7. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

**Vagyonkimutatás az ingatlanokról
az ingatlanvagyon-kataszter szerinti bontásban összevont adatokkal**

2015. év

Herencsény Községi Önkormányzat

Sorszám	Kód	Ingatlanjelleg megnevezése	Bruttó érték	Nettó érték
1.	00001	Művelés alá nem tartozó beépítetlen földterület	40 673 828.-	137 570 793.-
2.	00003	Zöldterület	3 280 570.-	2 804 000.-
3.	00004	Temető	197 000.-	148 559.-
4.	00005	Termőföld	616 400.-	616 400.-
5.	11111	Szabadon álló házak	13 379 239.-	12 452 955.-
6.	12201	Polgármesteri hivatalok, körjegyzőség	12 886 524.-	10 916 757.-
7.	12500	Ipari épületek épület	169 000.-	103 894.-
8.	12632	Óvoda	24 416 098.-	20 018 350.-
9.	12645	Háziorvosi Rendelő	17 935 187.-	13 889 613.-
10.	12721	Templomok, kápolnák, mecsetek, zsin.	1 779 000.-	1 548 342.-
11.	12740	Máshová nem sorolt egyéb ép.	643 000.-	612 736.-
12.	12742	Tűzoltószertár	261 530.-	214 957.-
13.	21124	Belterületi kiszolg. utak és lakóutak	163 310 833.-	115 290 274.-
14.	21125	Külterületi közutak	19 779 700.-	16 965 880.-
15.	21129	Szabadtéri parkolók, pihenőhelyek	573 000.-	424 952.-
16.	21534	Nyílt vízelvezető árok, csatornák	9 122 000.-	6 952 550.-
17.	24111	Szabadtéri sportpályák	1 928 000.-	1 614 486.-
18.	24201	Térségi célú hulladékkezelő telep	8 138 068.-	5 456 458.-
19.	22220	Helyi /települési/ vízellátó vezetékek	19 729 001.-	10 265 273.-
		ÖSSZESEN:	338 817 978.-	257 867 229.-

7. számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Herencsény Községi Önkormányzat

Kimutatás

a "O"-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állományáról 2015.év

A 2015-ös évben nem történt nullára leírás !

Mérleg szerinti eszköz csoportok	Használatban lévő "O" -ra leírt eszközök		Használaton kívüli "O" -ra leírt eszközök	
	Eszköz megn.	Bruttó érték	Eszköz megn.	Bruttó érték
I. Immateriális javak	Összesen:			
Szellemi termékek				
Vagyon ért.jogok				
II. Tárgyi eszközök	Összesen:			
Gépek,berendezések és felsz.				
Úgyvitel és számt.eszk.				

Herencsény

...sz.melléklet

Vagyonkimutatás

a mérlegben kimutatott eszközökről 2015.év adatok e Ft-ban

Megnevezés	Törzsvagyon				Egyéb vagyon		Összesen	
	Forgalomképtelen		Korlátozottan forgalomképes		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték				
A, NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	223 158	166 855	110 489	72 458	36 198	30 025	369 845	269 338
I. Immateriális javak			11 300		363		11 663	
1. Alapítás átsz.aktívált értéke			11 300		363		11 663	
2. Kísérleti fejlesztés aktívált értéke								
3. Vagyoni értékű jogok								
4. Szellemi termékek								
5. Immateriális javakra adott előlegek								
6. Immateriális javak értékhelyesb.								
II. Tárgyi eszközök	223 158	166 855	99 189	72 458	35 835	30 025	358 182	269 338
1. Ing. és kapcs.vagyonért.jogok	222 958	166 655	96 083	72 458	19 777	18 754	338 818	257 867
2. Gépek,berend. és felszerelések	200	200	3 106		16 058	11 271	19 364	11 471
3. Járművek								
4. Tenyészállatok								
5. Beruházások felújítások								
6. Beruházásra adott előlegek								
7. Állami készletek tartalékok								
8. Tárgyi eszköz értékhelyesbítése								
III. Befektetett pü.eszközök			12 678	12 678			12 678	12 678
1. Egyéb tartós részesedés			12 678	12 678			12 678	12 678
2. Tartós hit.viszonyt.megt.ért.pap.								
3. Tartósan adott kölcsön								
4. Hosszú lejáratú bankbetétek								
5. Egyéb hosszú lej.követelések								
6. Bef.pü.eszközök ért.helyesb.								
IV. Üzem.kez.átad.konc.adott,								
B, FORGÓESZKÖZÖK								
B/ Készletek								
D/ Követelések					6 074	6 074	6 074	6 074
C/Pénzeszközök					16 681	16 681	16 681	16 681
E/Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások					1 183	1 183	1 183	1 183
F/Aktív időbeli elhatárolás								
Eszközök összesen	223 158	166 855	123 167	85 136	60 136	53 963	406 461	305 954

Vagyongkimutatás

a mérlegben kimutatott forrásokról

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Törzsvagyron				Egyéb vagyron		Összesen	
	Forgalomképtelen		Korlátozottan forgalomképes		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték				
D, SAJÁT TŐKE					292 971	292 971	292 971	292 971
E, TARTALÉKOK								
I. Költségvetési tartalékok -tárgyév								
Előző évek költségvetési tartaléka								
F, KÖTELEZETTSÉGEK					11 551	11 551	11 551	11 551
K/ Passzív időbeli elhatárolások					1 432	1 432	1 432	1 432
Források összesen					305 954	305 954	305 954	305 954

8. számú melléklet a..... önkormányzati rendelethez

7/A Maradványkimutatás					
Sorszám	Megnevezés	Önkormányzat összesített	Intézményenkénti bontásban		
			Herencsény Község Önkormányzata	Herencsényi Napsugár Óvoda	
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevétele	77 817	77 594		223
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadása	79 116	65 144		13 972
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-1 299	12 450		-13 749
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	31 839	18 068		13 771
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	24 681	24 681		
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	7 158	-6 613		13 771
07	A) Alaptevékenység maradványa	5 859	5 837		22
15	C) Összes maradvány (=A+B)	5 859	5 837		22
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa	5 859	5 837		22

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

<u>Előterjesztő:</u>	Jusztin Józsefné polgármester
<u>Előterjesztés típusa:</u>	írásbeli



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (a továbbiakban Bkr.) alapján a belső ellenőrzési feladatokról, az éves ellenőrzési munkáról a belső ellenőrzési vezetőnek éves ellenőrzési jelentést kell készítenie.

A jelentés segíteni kívánja a Képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, elemezhesse, értékelhesse az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó szervezetek tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások hasznosulását. Tájékoztatja a Képviselő-testületet az Önkormányzat belső kontrollrendszerének működéséről.

A jelentés további célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a választópolgárokat képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson.

A Bkr. 48. §-a fogalmaz előírásokat meg az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tartalmára. A 2015. évről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ennek megfelelően, az alábbi szerkezetben és tartalommal került összeállításra:

A) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

- Aa)** az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- Ab)** a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- Ac)** a tanácsadó tevékenység bemutatása;

B) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- Ba)** a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- Bb)** a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

C) Az intézkedési tervek megvalósítása.

A Bkr. 49. § (1) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. A Bkr. 49. § (3) bekezdése pedig kimondja, hogy helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a jegyzőnek.

Önkormányzatunknál a belső ellenőrzési feladatokat az **Érsekivádkert székhellyel működő, 17 települési önkormányzat által alapított Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás** útján látjuk el.

Az önkormányzatok társulásaival kapcsolatos különös szabályokat a Bkr. 56.§-a tartalmazza.
A Bkr. 56.§ (8) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a Képviselő-testület elé terjeszthesse.

Kérem a képviselő-testületet az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Herencsény, 2016.04.30.

**Jusztin Józsefné
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (V. ...) önkormányzati határozat
--

Herencsény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja Herencsény Község Önkormányzata 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését.

Herencsény Község Önkormányzat
2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló **370/2011.(XII. 31.) kormányrendelet (Bkr.) 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység**, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében a belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének eredményességét, gazdaságosságát és hatékonyságát.

Tárgyévben a szabályozottság értékelésén és segítésén kívül a belső ellenőrzés feladatainak fókuszába állította a kontrollrendszer gyakorlatának vizsgálatát. Az ellenőrzés értékelte a kontrollrendszer elemeinek: a kontrollkörnyezetnek, a kontrolltevékenységeknek, a kockázat-kezelési rendszernek, az információs és kommunikációs rendszernek valamint a monitoring rendszernek a kialakítását. A szabályszerűségi ellenőrzés keretében egyidejűleg az alrendszerek működtetésének színvonalát is minősítette a belső ellenőr.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége a Bkr. 21.§ (4) bekezdésének előírásait követve minden eddiginél hangsúlyozottabbá vált. A belső ellenőr szóban vagy írásban javaslatokat fogalmazott meg a belső kontrollrendszer részelemeinek életszerű működésével és a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazhatóságával kapcsolatban.

Herencsény Község Önkormányzata a belső ellenőrzési feladatokat 2015. évben is társult formában, az Érsekvadkert székhellyel működő, 17 települési önkormányzat által alapított Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) útján látta el.

A Társulásban 1 fő látja el a belső ellenőrzési tevékenységet, ebből adódóan ő végzi el a Bkr. által a vezetői felelősség körébe sorolt tevékenységeket is.

Az Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tevékenysége tartalmában megfelelt az Áht.-ben és a Bkr.-ben megfogalmazott követelményeknek.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. §-ában foglalt tartalmi előírások, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembe vételével készült.

A) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint (Bkr.48.a) pont)

Aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

Herencsény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 62/2014.(XII.02.) számú határozatával fogadta el az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervét. A 2015. évre ütemezett ellenőrzés az Önkormányzat, valamint az önkormányzati intézmények vizsgálatát érintette.

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
Az ellenőrzés címe, tárgya: A személyi kiadások előirányzatát megalapozó személyügyi nyilvántartások vezetésének, a személyi juttatások előirányzata felhasználásának szabályszerűsége, kontrollja. EU-s pályázati forrásból megvalósuló projekt pénzügyi elszámolásának szabályszerűségének ellenőrzése. A 2014. évi ellenőrzés során tett javaslatok realizálásának utóellenőrzése.	Az ellenőrzés célja volt meggyőződni arról, hogy a személyi kiadások előirányzatát megalapozó személyügyi nyilvántartásokat szabályszerűen vezetik-e? A foglalkoztatottak juttatásainak megállapítása során szabályszerűen jártak-e el? A személyi juttatások előirányzatát betartották-e. Biztosított-e az előirányzatok felhasználásának, az EU-s pályázatok elszámolásának kontrollja? A 2014. évi belső ellenőrzés által tett javaslatok, ajánlások realizálásának utóellenőrzése.	Dokumentumok tételes vizsgálata, adatelemzés.

Az ellenőrzés lebonyolítása az éves ellenőrzési **tervben foglaltaknak megfelelően történt.** A lefolytatott ellenőrzés a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott ellenőrzési programban foglaltak alapján valósult meg.

Az ellenőrzésre fordított napok száma 7 nap.

A belső ellenőrzés lefolytatására a Bkr. előírásainak és tartalmi követelményeinek megfelelően került sor, figyelemmel a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben meghatározott eljárásrendre.

Az ellenőrzési jelentés a Bkr.-ben foglalt kötelező tartalmi elemeket magába foglalta, a megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták, észrevételt nem tettek. A jelentésben tett megállapítások, következtetések dokumentumokra, tényekre épültek és jogszabályokkal,

illetve belső szabályzatok rendelkezéseivel alátámasztottak voltak. A belső ellenőr az ellenőrzési módszereket az ellenőrzési célnak és feladatoknak megfelelően választotta meg. A jelentéstervezet egyeztetése az ellenőrzött szervezet vezetőivel megtörtént. **A feltárt hiányosságok, illetve a belső ellenőrzés által tett javaslatok jogszabályi hivatkozással, illetve indokolással alátámasztva kerültek beépítésre a jelentésekbe.**

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr.48.§ ab) pont)

- **A belső ellenőrzési egység humánerőforrás helyzete**

A Képviselő-testület a hatályos Mötv. és a Bkr. rendelkezései szerint alakította ki az Önkormányzat és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét, melyet 2015-ben az Érsekvadkert székhellyel működő Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás belső ellenőre látott el.

A Társulás a belső ellenőri létszámot egy főben határozta meg, ebből adódóan a közösen foglalkoztatott belső végzi el a Bkr. által a vezetői felelősség körébe sorolt tevékenységeket is.

A **humánerőforrás szűk kapacitását** hatékonyabb szervezéssel próbáltuk ellensúlyozni, azonban a 2014. évről áthúzódó ellenőrzések végrehajtása miatt már eleve kevesebb ellenőrzési nap állt rendelkezésre. Mindez már a tervezés időszakában is látható volt. A humánerőforrás szűk kapacitása okán az Önkormányzat felügyelete alatt álló költségvetési szerveknél szűkítettük a belső ellenőrzés tevékenységét.

A Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr. előírásainak, továbbá eleget tett regisztrációs kötelezettségének valamint a kötelező továbbképzés teljesítésének szabályairól szóló 28/2011.(VIII.3.) NGM rendeletben előírt kötelező továbbképzési és belső ellenőri vizsga követelményének.

A belső ellenőr rendelkezett az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (Áht.) 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

A szakmai feladatok magasabb színvonalú ellátása érdekében a belső ellenőr több szakmai továbbképzésen is részt vett az év során (ABPE II. továbbképzés, adóváltozásokkal, államháztartást érintő változásokkal kapcsolatos továbbképzés).

A továbbképzések igénybe vétele az ellenőrzések témájával összhangban és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségekre tekintettel történt. Az önképzés lehetősége szakkönyvek, folyóiratok, internet felhasználásával biztosított. A költségvetési szervek és a Hivatal szakembereivel az aktuális szakmai kérdésekben konzultáltunk.

A jelenlegi személyi feltételek és ellenőri kapacitás mellett a szabályszerűségi és pénzügyi-gazdasági ellenőrzéseken felül, a Bkr.-ben előírt teljesítmény ellenőrzéseket, az informatikai rendszerek ellenőrzését, a közbeszerzési eljárások törvényben előírt

ellenőrzését, az EU-s forrásokból megvalósult projektek ellenőrzését nem tudjuk maradéktalanul biztosítani.

Az ellenőrzési szervezet funkcionális függetlensége (Bkr. 18-19. §) biztosítva volt az ellenőrzési tervek kockázatelemzésen alapuló, objektív tervezése, az ellenőrzési programok és módszerek kiválasztásának, a megállapítások, javaslatok befolyástól mentes összeállítása tekintetében. A belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

A funkcionális függetlenség és az összeférhetetlenségi szabályok megsértésére, a belső ellenőri jogok korlátozására nem került sor.

- **Tárgyi feltételek biztosítása**

A feladat ellátás **tárgyi feltételei rendelkezésre álltak** az időszakban. Megfelelő színvonalú irodahelyiségben, szolgálati autó, hordozható számítógép, internetes hozzáférés, fénymásoló gép és egyéb kommunikációs eszközök használatával történhet a munkavégzés.

A 2015. évben tárgyi eszközök fejlesztésére nem került sor.

A helyszíni ellenőrzések során a belső ellenőrök tevékenységének tárgyi feltételeit a költségvetési szervek biztosították, a szükséges dokumentumokat az ellenőrzés kérésére rendelkezésre bocsátották.

- **Az ellenőrzések nyilvántartása**

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

- **A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A belső ellenőrzési tevékenység hatékonyságának, eredményességének, gazdaságosságának értékelésére kevés objektív folyamat áll rendelkezésre. Ennek következtében a belső ellenőri munka színvonalának és a létszám optimális meghatározásának is inkább szubjektív, mint objektív lehetőségei vannak.

A belső ellenőri tevékenység szakmai minőségének emelése, az ellenőrzési célkitűzések jövőbeni meghatározása érdekében a költségvetési szervek az ellenőrzéseket követően **felmérő lapon értékelhetik az ellenőrzési tevékenységet.**

E felmérő lapok adattartalma alapján értékelhető, hogy az ellenőrzés célkitűzéseit megfelelően ismertetették, az eljárásrendet betartották, megfelelően tájékoztatták a költségvetési szerv vezetőit az ellenőrzés előrehaladásáról, megismerték a kulcsfontosságú folyamatokat, a problémákról konzultáltak a munkatársakkal, javaslatokat fogalmaztak meg, a szervezet szabályszerű működéséhez a hozzáadott értéket hogyan minősítették.

Az értékelés alapján fejlesztendő, hogy a belső ellenőrzés minél több kreatív megoldást javasoljon, új a szervezeten belül eddig ismeretlen megoldásokat találjon, fogékonyabb legyenek a szervezetek problémáira.

Az elmúlt évben is problémát okozott az ellenőrzések terv szerinti végrehajtása tekintetében a rövidebb-hosszabb ideig tartó kapacitás kiesés. A jogszabályi követelményeknek való megfelelés jelentős és egyre nagyobb adminisztratív terheket ró a belső ellenőrzésre, a feladat ellátás eredményességének növelésének, az ellenőrzéssel lefedett területek emelésének lehetőségét korlátozza a szűk ellenőri kapacitás.

Jelenleg elsősorban a rendelkezésre álló ellenőri kapacitás alapján kerül meghatározásra az éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések száma, időszaka, illetve az ellenőrzéssel lefedett területek nagysága, ami nem minden esetben van szinkronban a szakmai szükségességgel.

A belső ellenőrzés legfőbb feladatának tartja, hogy a szervezetek tekintetében elősegítse a szabályszerű működést, feltárja a legjelentősebb kockázatokat, vizsgálja ezek kezelésének megfelelőségét, fejlessze a működési folyamatok kontrollját (vezetői ellenőrzési, munkafolyamatba épített ellenőrzési pontok erősítése), változásokat, rendszerfejlesztéseket kezdeményezzen, és ezzel elősegítse a költségvetési szervek és az önkormányzat vezetőinek döntéseit.

Arányaiban egyre nagyobb figyelmet fordítunk az ellenőrzések során a belső kontrollrendszer kiépítettségének és megfelelőségének vizsgálatára, hogy a belső kontrollrendszer gyengeségei felszínre kerüljenek és a szükséges intézkedések megtételével az adott rendszer működése hatékonyra, eredményessé és gazdaságossá váljon.

Ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés nemcsak a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálta az ellenőrzések során, hanem szerzett szakmai ismeretei birtokában tanácsadó tevékenységével is segítette a költségvetési szervek feladatellátását.

A tanácsadói tevékenység az alábbiak területekre terjedt ki:

- a szervezet belső szabályozottságának kialakítására vonatkozó tanácsadás,
- foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos tanácsadás,
- belső kontrollrendszer kialakítására vonatkozó tanácsadás,
- a szervezet átalakítására vonatkozó tanácsadás,
- a szervezet operatív gazdálkodásának szabályozására vonatkozó tanácsadás.

A tanácsadói tevékenység fejlesztése érdekében nagyobb figyelmet kell fordítani a jogszabályváltozások naprakész követésére és ezzel együtt elő kell segíteni, illetve össze kell hangolni az azonos nehézségekkel küzdő szervezetek probléma megoldását.

B) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

Ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

Herencsény Önkormányzatánál és intézményeinél a belső ellenőrzés célja volt a személyügyi nyilvántartások vezetésének, a személyi kiadási előirányzatok felhasználásának, EU pályázatok elszámolásának szabályszerűségi ellenőrzése, továbbá a 2014. évi belső ellenőrzés által tett javaslatok, ajánlások realizálásának utóellenőrzése.

Az ellenőrzés során kiemelt jelentőségű megállapításra nem került sor, mivel büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot az ellenőrzés nem állapított meg.

Összegezve megállapítható, hogy a vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatokat és döntési hatásköröket a jogszabályi előírásoknak megfelelően és célszerűen szabályozták. A vizsgált időszak folyamán a vagyon értékének és összetételének változását befolyásoló döntéseket, intézkedéseket általában a szabályokkal összhangban hajtották végre és azok célszerűek voltak.

A belső kontrollrendszer nem megfelelő kialakítása további kockázatot jelent szabályszerűség, a gazdaságosság, a hatékonyság és eredményesség követelményeinek érvényesítése vonatkozásában.

Az ellenőrzés javaslata a belső kontrollrendszer hatékonyabb működtetése érdekében:

- 1. A kontrollkörnyezettel kapcsolatban:** a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok folyamatos aktualizálása. Az irányító szerv által kijelölt gazdasági szervezettel rendelkező (Önkormányzati Hivatal), valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv (Napsugár Óvoda) között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) történő rögzítése. (Ávr. 10. § (4) bek.) A megállapodás érvényességének feltétele az irányító szerv által történő jóváhagyás. (Ávr. 10.§ (5) bek.)
- 2. A kockázatkezeléssel kapcsolatban:** kockázatkezelési rendszer működtetése (újÁht. 69.§ (1) bek. és a Bkr. 7.§).
- 3. a kontrolltevékenységgel kapcsolatban:** szükséges a Hivatal tevékenységeire vonatkozó beszámolási eljárások szabályozása.
- 4. információ és kommunikáció:** a költségvetési szervben belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikáció szabályainak

teljes körű kidolgozása, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak a az illetékes szervekhez, személyekhez.(Bkr. 9. §)

- 5. Monitoring stratégia kialakítása, mely a költségvetési szerv valamennyi szervezeti egységére, folyamatára, funkciójára kiterjed (Bkr.10.§)**

Az ellenőrzés javaslata a hiányosságok megszüntetése érdekében:

- 1. A munkáltató az Mt. 46.§-ban előírtaknak meggondoskodik az óvodavezető munkaköri leírásának elkészítéséről.**
- 2. A jogszabályi rendelkezések alapulvételével történjék a közalkalmazotti illetménypótlék megállapítása (2014. évi C. törv. 61. §, Nkt. 65. § (1) bek.).**

Bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet kialakításának alapját képező szabályzatok elkészítése megtörtént. Az ellenőrzési tervben meghatározott területen az ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan annak szabályozottságát is értékelte a vizsgálat. A működéshez szükséges szabályzatok rendelkezésre állnak, kialakításra kerültek az ellenőrzési nyomvonalak, meghatározták a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, azonban a kontrollrendszer hatékonyabb működtetése érdekében azok folyamatos aktualizálása, felülvizsgálata szükséges.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelési rendszert, amely a tevékenysége szabályos és hatékony végrehajtását veszélyeztető tényezők felmérése alapján azok elhárítását szolgálja, nem működtetik. A gazdálkodás valamennyi folyamatára kiterjedően nem határozták meg, nem mérték fel, nem elemezték a kockázatokat.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenység, amely a többek között a szabályos működést biztosító intézkedések meghozatalát és azok betartását foglalja magába, összességében megfelelően működött.

A gazdálkodásban a „négy szem” elve érvényesült, a feladat és hatáskörök szétválasztása megtörtént. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok (kötelezettségvállalás, utalvány ellenjegyzése, szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés) megfelelően működtek.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Az Önkormányzat információs és kommunikációs rendszere (pl. iktatási rendszer, belső szabályzatok) lehetővé teszi, hogy a kívülről érkező információk, a megfelelő kommunikációs csatornákon át eljussanak ahhoz a szervezeti egységhez, amely az információkat hasznosítani tudja. A munkamegbeszélések alkalmasak arra, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes munkatárshoz illetve szervezeti egységhez. Az önkormányzat gazdasági szervezetén belüli kommunikáció a folyamatokba építetten keresztül valósult meg. Nem rendelkeztek kommunikációs stratégiával és nem alakították ki a szabálytalanságok és korrupciószerű jelentés eljárásrendjét.

5. Monitoring

Az Önkormányzat Hivatalánál és az intézményeknél a monitoring rendszer megfelelőségi szintje alacsony. Nem alakítottak ki monitoring stratégiát, azonban a rendelkezésre álló személyi állomány szűk kapacitása is oka a monitoring hiányának.

A monitoring rendszer részét képező, az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzés (mely egyben a belső kontrollrendszer monitoringja is) által feltárt hibák kijavításáról gondoskodtak.

A belső ellenőrzés a kötelező önkormányzati feladatok ellátása tekintetében javaslataival elősegítette a hatékonyabb és eredményesebb feladatellátást és felhívta a figyelmet alternatív megoldások alkalmazására.

C) Az intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzési megállapítások kapcsán tett intézkedésekről és az ellenőrök által tett javaslatok hasznosulásáról, megvalósulásáról a belső ellenőrzési vezetőnek még nincs lehetősége beszámolni. Javaslataink realizálását utóellenőrzés keretében 2016-ban vizsgáljuk.

A 2014. évi belső ellenőrzés kapcsán tett javaslatokat, észrevételeket az intézkedések során részben hasznosították, a feltárt hiányosságok részben megszüntetésre kerültek.

Érsekvadkert, 2016. március 20.

Vitéznő Hugyecz Zsuzsanna
belső ellenőrzési vezető

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
Szitkeiné Babiák Éva családsegítő

Előterjesztés típusa: írásbeli

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS

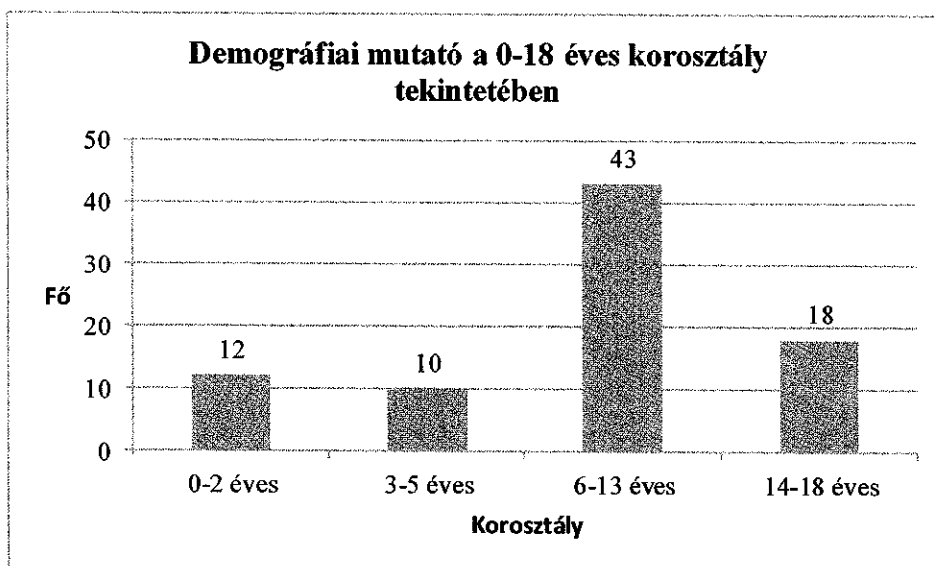
az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden évben átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelés kötelező tartalmi elemeit a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira

Herencsény község állandó lakosainak száma - 2015. december 31 – én - 588 fő, amely az előző évhez képest 2 % - os csökkenést jelent.



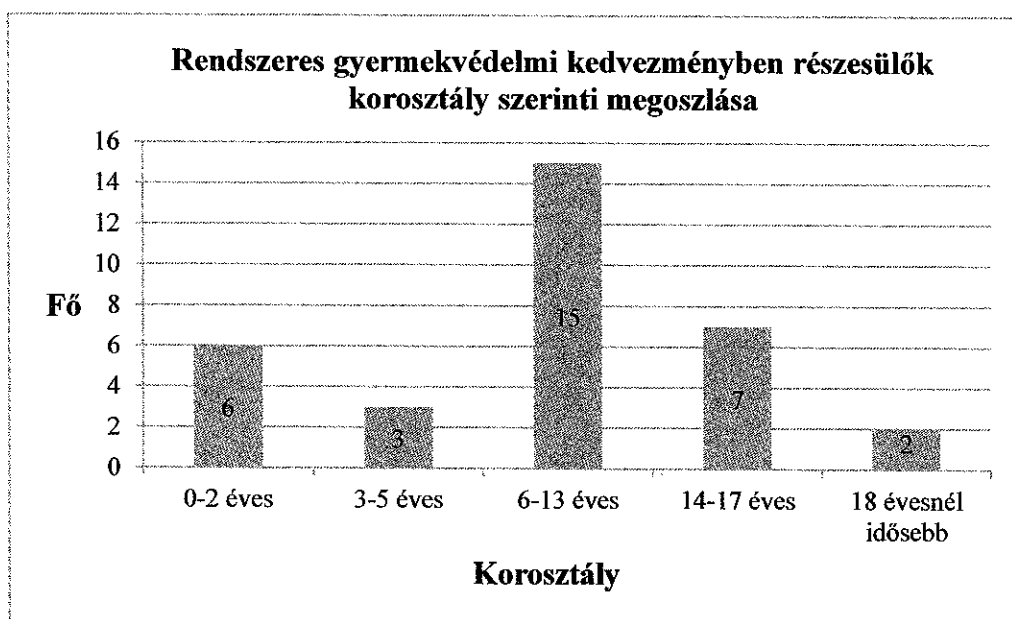
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

2. 1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogosult:

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és – ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ban foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésre
- Erzsébet-utalványra, illetve
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére. (pl.: ingyenes tankönyv)

2015. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 33.



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkről vezetett nyilvántartás adatai alapján megállapítható, hogy a 2015. évben 18 család részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A kedvezményt igénylő családok 33,3 % - ában a szülő egyedülállóként neveli gyermekét.

A települési önkormányzat jegyzője 2015. évben két alkalommal – augusztus és november hónapokban – biztosított fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalványt.

Vonatkozási időszak	Jogosultak száma	Támogatás összege
2015. augusztus	27 fő	156.600 Ft.
2015. november	26 fő	150.800 Ft.

A jegyző értesíti a Magyar Államkincstárt a megállapított támogatás összegéről.

A Magyar Államkincstár a beérkezett adatokat feldolgozza és rendelkezik az igényelt támogatási összegnek az Erzsébet Utalványforgalmazó és Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság részére történő átutalásáról.

Az Erzsébet Utalványforgalmazó Kft. eljuttatja a települési önkormányzatok részére az Erzsébet-utalványokat.

A települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkről, jogszabályban meghatározott tartalommal naprakész nyilvántartást vezet.

2. 2. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása

2015. december 31. napján a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 22, amelyből a megállapított hátrányos helyzetűek száma 3, illetve amelyből a megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma: 19.

Családok száma, amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 1.

Családok száma, amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 8.

2013. szeptember 1 –jét követően szigorúbb anyagi jogszabályok léptek életbe a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításával kapcsolatosan.

Jogosultság	2013. szeptember 1-jét megelőzően	2013. szeptember 1 –jét követően
Hátrányos Helyzetű (HH)	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: • szülő önkéntes nyilatkozata alacsony iskolai végzettségéről, • alacsony foglalkoztatottság, • elégtelen lakókörnyezet
Halmozottan Hátrányos Helyzetű (HHH)	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek + szülő önkéntes nyilatkozata alacsony iskolai végzettségéről	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül kettő fennáll: • szülő önkéntes nyilatkozata alacsony iskolai végzettségéről, • alacsony foglalkoztatottság, • elégtelen lakókörnyezet

2. 3. Intézményi gyermekétkeztetés

Herencsény Község Önkormányzata az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára az intézményi gyermekétkeztetést Cserhátsurány Község Önkormányzati Konyháján keresztül biztosítja. 2015. december 31. napján az intézményi gyermekétkeztetés során 3 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek volt jogosult ingyenes gyermekétkeztetésre. További 4 gyermek olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, illetve 7 gyermek családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékcal csökkentett összegének 130%-át, amely gyermekek estében az ingyenes gyermekétkeztetésre való jogosultsági feltételek szintén fennállnak. E jogcímenen ingyenes étkező gyermekek után kapott állami támogatás összege 1. 505. 606 forint. Az önkormányzat által a központi költségvetésből kapott támogatási összeg a kiadásokat 100 % - ig finanszírozta.

2. 4. Óvodáztatási támogatás

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítására irányadó szabályok 2013. szeptember 1 – jei hatálybalépésével módosultak az óvodáztatási támogatás szabályai is.

A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatásra való jogosultságát – kérelmére – annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítja meg, akinek gyermeke

a) tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző megállapította és

b) legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél a kezdetéig, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdte az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába.

A települési önkormányzat jegyzője 2015. évben egy alkalommal – június hónapban – folyósított óvodáztatási támogatást, mert a jogszabályi változások következtében az ellátás 2015. október 31. napjával megszűnt.

Vonatkozási időszak	Jogosultak száma	Támogatás összege
2015. június	5 fő	50.000 Ft.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata

A 2015. évi gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módjáról, működésének tapasztalatáról szóló értékelést az 1. számú melléklet tartalmazza.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A 2015. évben felügyeleti szerv által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor. A 2015. évben gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző ellenőrzése a Berceli „Belső-Cserhát” Család- és gyermekjóléti Szolgálatnál (a továbbiakban: Szolgálat) megtörtént. Az ellenőrzés során tett megállapítások, tapasztalatok:

1. A Szolgálat dolgozói közül egy főnek a végzettsége megfelelő, egy dolgozó abszolutóriummal rendelkezik, nyelvvizsga megszerzésére kötelezett, egy fő főiskolai diplomával rendelkezik, amely nem szakirányú. A megfelelő végzettségek megszerzését előírták.
2. A Szolgálat fogadóóráinak nyitva tartására szolgáló helyiségek közül, az egyik településen nem a működési engedélyben meghatározott helyen volt. A hiányosság megszüntetésre került.
3. A Szolgálatvezető a törvény által meghatározott gondozási létszámot meghaladta. A településeken a családgondozók átszervezése megtörtént, így valamennyi dolgozó a megfelelő gondozási létszámok betartásával végzi munkáját.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések)

A településen fellépő droghasználat megelőzését célzó tevékenységek: rendőrségi DADA programmal való hatékonyabb kapcsolat, közös fórumok szervezése.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 86/2003. (XII. 30.) számú önkormányzati határozatával fogadta el Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Koncepcióját.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek

A civil szervezetekkel az együttműködés jó.

Berceli „Belső-Cserhát” Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

Bercel 2687, Béke út 1.

Tel:35/535-000

email: belsocserhat@freemail.hu

Ikt. szám: 303/2016.

Herencsény Község Képviselő –Testülete

2677 Herencsény

Kossuth út 76.

**Beszámoló a Berceli „Belső-Cserhát” Gyermekjóléti Szolgálat
2015. évi tevékenység HERENCSENY község vonatkozásában**

A beszámolót átfogó értékelés céljából az 1997. évi XXXI. Tv. 96. § 6. bekezdése értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi rendszer áttekintése, a jelzőrendszer tagjai által adott jelentések, a gyermekvédelmi tanácskozás anyagának felhasználásával, valamint intézményünk tapasztalatai, adatai alapján készítettem.

A „Belső-Cserhát” Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2007. január 01.-én szerveződött újjá a berceli és a cserhátsurányi központból. Az átalakulásnak az oka a nehéz anyagi helyzet volt. 2008. január 01.-ei dátummal ismét 6 településsel bővítettük szolgálatunkat, így próbálva könnyíteni egyre nehezebb anyagi helyzetünkön. 2008 évben személyi változások voltak, majd 2011-ben 1 fővel kellett csökkenteni a szolgálat létszámát. 2014-ben egy fő családgyógyozzó váltott munkahelyet, munkáját egy új kolléganő folytatja.

Szolgálatunk sajátossága, hogy gyermekjóléti szolgáltatást 17 településen látunk el, míg családgyógyítást 11-en. Az indok, hogy még egy főt kellene alkalmazni az új 6 településen, ami jelentős kiadással járt volna.

Tárgyi feltételek:

A technikai feltételek megfelelőek. Mindegyik családgyógyozzó külön számítógépet használhat, valamint rendelkezésre áll telefon, fax, fénymásoló, és internet-hozzáférés, továbbá minden családgyógyozzonak szolgálati mobiltelefon segíti a munkáját. A településeken a fogadóórát és a családlátogatásokat saját gépkocsival oldjuk meg.

A szolgálat székhelye Bercel, a települési fogadóórákat a helyi polgármesteri hivatalokban tartjuk, Cserhátsurányban különálló iroda segíti munkánkat. Jelentős segítség a 3 laptop, melyen a településeken tudunk dolgozni, így nem kell alkalmazkodni a települési adottságokhoz.

A GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT SZAKMAI MUNKÁJA:

A szolgálat feladatai a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése tanácsadás (egészségügyi, pszichológiai, mentálhigiénés)
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- kérelmek írása, kérvények kitöltése, továbbítása
- közvetítés más intézmények, szakemberek felé
- munkahelykeresés
- a gyermek, illetve a szülő tájékoztatása az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségeiről
- hatósági beavatkozás kezdeményezése
- javaslatkészítés gyermekvédelmi intézkedés megtételére
- a településen élő gyermekek szociális helyzetének folyamatosan figyelemmel kísérése
- a gyermek panaszának meghallgatása, annak orvoslása érdekében a szükséges intézkedések megtétele
- szociális válsághelyzetben lévő segítése, tájékoztatás az egészségi intézményeknél elhelyezett inkubátorokról, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése, tájékoztatás arról, hogy a szülő hozzájáruló nyilatkozatot tehet a gyermek örökbeadásához.
- gondozási-nevelési terv készítése
- adományok közvetítése
- környezettanulmány készítése

Gondozási feladatok:

- Alapellátásban történő gondozás: Önkéntesen veszi igénybe a lakosság, mert ismerik a szolgáltató tevékenységet, vagy jelzés esetén a családgondozó felveszi a kapcsolatot a családdal. Felkínálja a szolgálat segítségét. Ha a család elfogadja a segítséget, elindul a családgondozás, megállapodás kötése, ki milyen feladatot vállal a probléma megoldása érdekében.
- Védelembe vétel: Ha nem fogadja el a család a szolgálat segítségét, akkor a gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a gyámhatóság felé a gyermek védelembe vételére. A gyámhatóság határozatban rendeli el a családgondozást, a szolgáltatás igénybevételét, a szolgálattal való együttműködést.
- Átmeneti nevelésben lévő gyermekek vérszerinti családjában végez családgondozást. Segítséget nyújt a szülőknek abban, hogy személyükben, életvitelükben, változtatni tudjanak, hogy meg tudják teremteni a megfelelő lakáskörülményeket és anyagi biztonságot, hogy gyermekeiket ismét saját családjukban nevelhessék.

- Utógondozás: átmeneti vagy tartós nevelés megszűnése után - kivéve, ha a gyermeket örökbe fogadták - a gyámhivatal legalább egy év időtartamra elrendeli a gyermek utógondozását. Célja, hogy elősegítse a gyermek családi környezetébe való visszailleszkedését.

Szakmai munkánkat jelzőrendszer valamely tagjának írásbeli jelzése alapján tudjuk megkezdni, ezért van nagy jelentősége a pedagógusok, gyermek-és ifjúságvédelmi felelős, védőnő, házi- és gyermekorvos, gyámhatóság, rendőrség, pártfogói felügyelő, illetve az állampolgárok és civil szervezetek jelzésének. A jelzés megtételén kívül folyamatos kapcsolattartást igényel a gyermekvédelemben az esetkezelés, mivel több szakembert kell koordinálni egy-egy eset megoldásához.

A jelzőrendszer tagjaival történt egyeztetések után, valamint a dokumentumaink alapján a hátrányos helyzet okait vizsgálva megállapíthatjuk, hogy a gondok a családok egzisztenciális bizonytalanságából ered, nagy teher a családok számára a munkanélküliség. Több családon érezhető, hogy a konfliktusok halmozódnak.

A legtöbb veszélyeztetettséget az iskolák jelezték (hiányzások), amiből látszik, hogy a magatartási veszélyeztetettség áll az első helyen, amit az anyagi és a környezeti követ. A gyermeknevelési, családi konfliktus, életviteli és anyagi gondok mellett súlyos probléma még a **magatartászavar, beilleszkedési nehézség, szülői elhanyagolás, szülői szenvedélybetegség.**

Magas számú az iskolai hiányzások, magatartásbeli problémákról érkezett jelzés, de kaptunk levelet a rendőrségtől, pártfogó- felügyelőtől, védőnőtől, gyermekorvostól. Az óvodákkal, iskolákkal folyamatos a kapcsolatunk, heti rendszerességgel személyesen is igyekszünk megjelenni az intézményekben. Sok esetben telefonon is tartjuk a kapcsolatot, továbbá folyamatos a kapcsolattartásunk a nevelési tanácsadóval, családsegítő központtal, amennyiben szükséges. Esetkonferenciákat rendszeresen tartunk.

Herencsényi helyzetelemzés:

Munkánkat az 1997. évi XXXI. Gyermekvédelmi törvény, a 149/ 1997. (IX. 10) Korm. rendelet, valamint a 15/ 1998. (IV. 30) NM rendelet alapján végezzük.

A dokumentáció a „Gyermekeink védelmében” adatlap-rendszer szerint történik, továbbá a IX. számú nyilvántartási lap, forgalmi napló, jelzőlap, együttműködési nyilatkozat, munkanapló, esetenapló alapján. Az adatlap rendszer mellett folyamatos a gondozási folyamat rögzítése. A forgalmi napló településenként külön kerül vezetésre, a családlátogatásokat látogatási naplóban rögzítjük. A nyilvántartási adatlapot az önkéntesen ellátott, önkéntesen gondozott, hatósági határozat alapján gondozott, szakellátásban gondozott gyermekekről vezetjük.

A község lakosság száma 2015. évben 588 fő, melyből 83 fő a 0-18 év közötti gyermekek száma. Alapellátásban történő gondozás 4 család 8 gyermekénél történt. Védelemben vételre 1 család 3 gyermekénél került sor, ötven órát meghaladó iskolai igazolatlan hiányzás miatt. Gyermekek nincsenek nevelőszülőknél.

2015-ben a családoknál 64 alkalommal történt családlátogatás, különböző problémákkal, 43 alkalommal keresték fel fogadóórán a családgondozót.

Egy fiúgyermek alapellátásban történő gondozása 2009 óta folyamatos, mely a szülő kérésére indult, a gyermek apjával és annak családjával való nézetkülönbségek miatt. A gondok azóta megszűntek, a gyermek iskolába jár, jól teljesít, az anyának állandó munkahelye van. Az apa nem fizet gyerektartást, nem látogatja gyermekét, a kis család azonban békében, nyugalomban él. A gyermektartást az Állam előlegezi. Az anya számára fontos a családgondozóval való kapcsolattartás, a beszélgetések, hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás, ezért nem került még sor az alapellátás megszüntetésére.

Egy négygyermekes család esetében három gyermek iskolába járásával vannak nehézségek. Egy gyermek betöltötte 16. életévét, tankötelezettsége megszűnt. Sajnos a két kisebb gyermek iskolába járásával a 2014/ 15. tanévben is gondok voltak, ezért a családi pótlék folyósítása még mindig szünetel. A család számára fontos, hogy a családgondozó életvezetési tanácsokkal lássa el a szülőket, mert kevés jövedelmük ésszerű beosztása is nehézséget okoz számukra. A családlátogatások gyakoriak, a családgondozó folyamatos jelenléte nélkülözhetetlen.

Egy négygyermekes család három gyermekénél régóta történik családgondozás. Az anya a közmunkaprogram keretén belül képzésben vett részt, az önkormányzat azóta is foglalkoztatja. Az apa azonban nem tud állandó munkahelyet létesíteni, leginkább alkalmi jellegű munkalehetőségei vannak helyi vállalkozóknál. A három nagyobbik fiúgyermek már önálló életet él, így a szülőknek már csak a legkisebb iskolás gyermekről kell gondoskodnia. A családgondozó jelenléte fontos a család számára.

Napjainkban a családok többségére jellemző, hogy anyagi nehézségekkel küszködnek, egyre nehezebb a megélhetésük, közüzemi számláikat nehezen fizetik, sok családnál tartozások halmozódnak fel. Ebből kifolyólag a legtöbb esetben jellemzően anyagi, megélhetési, lakhatással összefüggő problémákkal szokták megkeresni a családsegítőt. A Szolgálatnak azonban nincs lehetősége anyagi támogatásra, ezért az önkormányzattal, szolgáltatókkal, intézményekkel való ügyeik intézésében van lehetőség segítségnyújtásra.

A tapasztalatok alapján elmondható, hogy a települések többségénél a családok nagy része igényli a családgondozó látogatásait. Előfordul, hogy, ha segítségnyújtásra nincs is lehetőség az adott szituációban, de pár jó szó, biztatás, tanács is megnyugtató lehet az érintetteknek.

Fő cél a felmerülő problémák orvoslása, az érintettek aktív közreműködésével, valamint életvezetési tanácsok nyújtása a gondok leküzdéséhez.

Az év folyamán a kapcsolattartás és az információcsere folyamatos volt az intézményekkel, valamint a háziorvossal és a védőnővel is.

A családgondozó jelenléte a községekben fontos, munkája segíthet a gyermekek családon belüli, illetve iskolájával kapcsolatos problémáinak megoldásában.

Herencsény község tekintetében elmondható, hogy a családokkal és az Önkormányzattal való együttműködés kiváló, problémamentes volt.

2010 szeptemberétől bevezetésre került az „iskoláztatási támogatás felfüggesztése” intézkedés, mely az 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetében hatósági eljárást von maga után. Az érintett gyermek iskoláztatási támogatását felfüggesztik, és a gyermek védelembe vételére is sor kerül. Amennyiben a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (RGYK) jogosult,

1. számú melléklet Herencsény Község Önkormányzata Gyvt. 96. § (6) bekezdése szerinti
2015. évi átfogó értékeléséhez

akkor természetben, - eseti gondnok közvetítésével - a pénz felhasználásra került, amennyiben nem jogosult RGYK-re, úgy a felfüggesztett támogatást csak akkor kaphatja meg, - szintén eseti gondnok közvetítésével - ha a vizsgált időszak alatt (3 hónap) egy óra igazolatlan hiányzása sem volt. 2012. szeptember 1.-étől a jogszabály módosult. Ha az adott tanévben a tanuló igazolatlan tanóráinak száma eléri, illetve meghaladja az 50 órát, az iskola jelzése alapján a gyámhatóság kezdeményezi a Kincstárnál az iskoláztatási támogatás szüneteltetését. Ezzel egyidejűleg elrendeli a 16. életévét be nem töltött gyermek védelembe vételét. A Gyámhatóság az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének szükségességét három tanítási hónapot magában foglaló időszakonként felülvizsgálja. A Kincstár a Gyámhatóság kezdeményezésére megszünteti az iskoláztatási támogatás szüneteltetését, ha a gyermek igazolatlan hiányzásainak száma az érintett időszakban nem haladta meg az 5 órát.

Herencsény községben nem volt olyan gyermek, akinek igazolatlan mulasztása meghaladta volna az 50 órát a 2014/15. tanévben.

10 órát meghaladó igazolatlan hiányzás miatt 3 tanulóval kapcsolatban érkezett jelzés iskolákból.

Prevenációs tevékenység:

2009 évtől szolgálatunk szerződésben áll az Élelmiszerbank Egyesülettel, ahonnan évente 2 alkalommal nagy mennyiségben kapunk tartós élelmiszert, amit a rászoruló családok között osztunk szét. Sajnos 2015-ben nem történt felajánlás egy alkalommal sem, így nem tudtunk segíteni a rászoruló családoknak

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

Pályázatokon, továbbképzéseken való részvétel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet beszámolóom elfogadására.

Bercel, 2016. május 20.

Fábiánné Boros Beáta
szolgálatvezető

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2016.(V. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az *„Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról”* című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján az előterjesztés szerinti tartalommal az átfogó értékelés elfogadja

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Gyvt. előírásainak megfelelően az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – küldje meg a gyámhatóságnak

Felelős: Petrás Judit jegyző

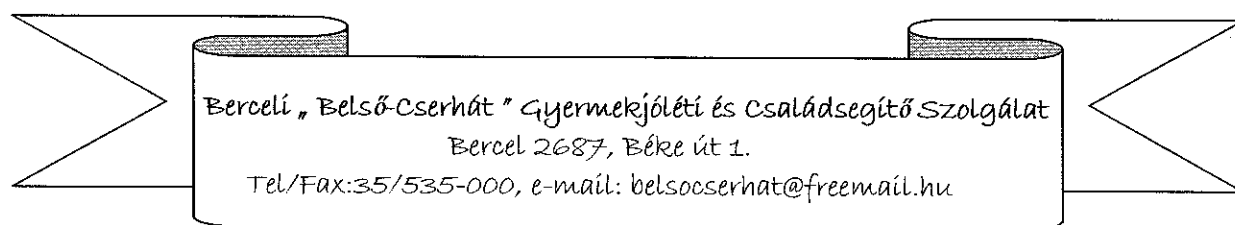
Határidő: azonnal

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Beszámoló Családsegítő Szolgálat 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Szitkeiné Babiák Éva családsegítő
Előterjesztés típusa: írásbeli



Ikt .sz.: 305/2015.

BESZÁMOLÓ

Családsegítő tevékenység 2015 évben Herencsény községben

A családsegítés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozik.

Családsegítés célja a településen élő szociális és lelki problémák miatt válsághelyzetben került egyének, családok segítése, hogy a kialakult válsághelyzetet megszüntesse, illetve annak kialakulását megelőzze. Szolgáltatásaink igénybevétele önkéntes és ingyenes. A családok segítése érdekében jelzőrendszer működik. A jelzés után személyes megkeresést követően feltárjuk a nagyszámban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és szükség esetén jelezzük azokat az illetékes hatóságoknak. A feladatok középpontjában a jogszabályok értelmében a családgondozás áll.

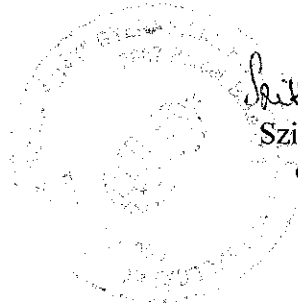
A szolgáltatás kiterjed **a rendszeres szociális segélyben részesülőkkel való együttműködésre**, melynek során részükre beilleszkedési segítő terv készül. A beilleszkedési terv célja: az aktív korú nem foglalkoztatott, rendszeres szociális segélyezett személy élethelyzetében javulás álljon be, elhelyezkedési esélyei növekedjenek, munkavállalást akadályozó nehézségeit sikeresen leküzdje, megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz hozzájuthasson.

2015. év folyamán **Herencsény** községben 3 aktív korú rendszeres szociális segélyben részesülő kliens volt.

Az elmúlt egy évben több alkalommal vették fel velem a kapcsolatot a Családsegítő Szolgálat irodahelyiségében heti rendszerességgel megtartott fogadóórán. A családsegítő szolgáltatást igénybe vevők száma összesen 17 fő volt. Halmozottan a megkeresések száma 59 alkalom volt, mivel egy személy többször, többféle problémával keresett fel. Az esetek nagy részében a kliensek együttműködőek voltak problémájuk megoldásában. Az esetkezelések jellegét tekintve szociális, mentális esetkezelésre került sor, ezen belül: információnyújtás, ügyintézés, segítő beszélgetés, tanácsadás történt. A hozzánk fordulóknak részére tájékoztatást nyújtunk a szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról. Döntő többségében anyagi problémák, munkanélküliség, alkoholizmus, írástudatlanság, tájékozódási képességek hiánya miatt fellépő gondokkal kerestek meg. Legtöbb esetben a különböző ellátások igénybevételevel kapcsolatos kérdések merülnek fel, nyomtatványok, kérelmek kitöltése történik. Az ügyek intézéséhez a nyomtatványokat többnyire

az interneten keresztül szereztem be, ez megkönnyítette a segítségnyújtás folyamatát.

Bercel, 2016. május 20.



Szitkeiné Babiák Éva
Szitkeiné Babiák Éva
családgondozó

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Beszámoló a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Tóth Gábor tű. őrgy. tűzoltóparancsnok
Előterjesztés típusa: írásbeli



**Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
Tűzoltóparancsnok**

H-2660 Balassagyarmat, Baltik Frigyes út 1.

Tel: (36-35) 500-730 Fax: (36-35) 300-555 e-mail: gabor.toth@katved.gov.hu



Szám: 36220/1670-1/2016. ált.

Jóváhagyom:

2016.

Okolenszki Gábor tű. alez.

Kirendeltség-vezető

Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság

2015. ÉRTÉKELŐ
BENYÚJLÓ JELENTÉSE

KATASZTRÓFAVÉDELME

Jóváhagyásra felterjesztem:

Tóth Gábor tű. őrgy.
tűzoltóparancsnok

Balassagyarmat, 2016. március 23.

Tartalomjegyzék

I. BEVEZETÉS:	3
II. HUMÁN	4
III. TŰZOLTÁS, MŰSZAKI MENTÉS.....	6
V. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET.....	9
VI. IPARBIZTONSÁGI SZAKTERÜLET	11
VII. EGYÜTTMŰKÖDÉS MÁS SZERVEKKEL:	13
VI. GAZDÁLKODÁS:	14
IX. ELLENŐRZÉS.....	14

I. Bevezetés:

A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tevékenységét, a szervezetet érintő jogszabályok, a BM OKF, az NMKI és a Bgy KvK normatívái, valamint a BM OKF által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMR) valamint saját munkaterve alapján végzi. Mindennapos feladatainkat az MSZ EN ISO 9001:2009 szabvány szerint kialakított minőségirányítási rendszer betartásával látjuk el.

A 2015. év során a hivatásos tűzoltóságnak, mint az egységes katasztrófavédelmi szervezet helyi szervének módosult a feladatrendszere. A tűzoltási és műszaki mentési hagyományos feladatok mellé immár egy egységes hatósági jellegű szemlélet társult, amely a tűzvédelem mellett a két újabb szakterületet is átöleli. Így tehát az iparbiztonsági, és a polgári védelmi feladatokra is reávetül.

Az év kiemelt feladata volt az integrált katasztrófavédelmi hatósági tevékenység erősítésében való részvétel, melyen keresztül hatékony felügyeleti rendszer működtetését végzi a Bgy KvK, szükség szerint az érintett társszervek, társhatóságok bevonásával együttes ellenőrzések lefolytatásával, továbbá a készenléti állomány eredményes felkészítése, az ezen feladatokban való közreműködésre, és a káresemények szakszerű felszámolására.

Az év során folytatta működését a BM OKF 2012-ben meghirdetett őrprogram keretében létesített mindhárom katasztrófavédelmi őr, stabilabbá és hatékonyabbá téve a terület mentő tűzvédelmét.

A KÖ-k működtetése nemcsak a kibővült eszközpark kezelésében, nemcsak az új ingatlanok, elhelyezési körletek gondozásában támasztottak új feladatokat, de az újfelfételes kollégák létszáma, és helyzete ráirányította a figyelmet a hirtelen megfiatalodott állomány folyamatos képzésének, valamint a csapatépítésnek szükségességére is. Nagy figyelmet kell fordítanunk az állomány hivatástudatának erősítésére, az egységes csapatszellem kialakítására, a szakmai kompetenciák növelésére.

A vezetői, irányítói tevékenységet végzők státuszai is feltöltésre kerültek.

Egyebek között a kémény-, és vegetációtűzekkel, a hulladékgazdálkodással, a járási mentőszervezetek minősítő gyakorlatával, a vízelvezető árkok ellenőrzésével, a veszélyes üzemek, és áruszállítás ellenőrzésével, a kockázati helyszínek felmérésével, valamint az árvíz levonulása utáni szűnyogirtással kapcsolatos hatósági ellenőrzésekben, és egyéb feladatokban vesznek rendszeresen részt.

Az őrparancsnokok a rájuk bízott készenléti állomány, valamint a katasztrófavédelmi megbízottsegítségével a járás komplex hatósági felügyeletéből is kiveszik részüket. A Vezetői Fórumrendszer működtetjük, a heti vezetői koordinációk megtartásra kerülnek, a napi pontosítások részben személyesen, nagyobb részben telefonon, illetve elektronikus levelezés által valósulnak meg a távolságok áthidalása miatt.

A balassagyarmati hivatásos tűzoltóság működési területéhez 83 település tartozik, ahol elsődlegesen látjuk el a mentő tűzvédelmi tevékenységet. Ez a katasztrófavédelmi őrök diszlokációjának megfelelően, valamint az 51/2014. sz. BM OKF Főig. Intézkedésben foglaltak szerint a következőképpen oszlik meg:

- Balassagyarmati HT: 22 település;
- Rétság KÖ: 22 település;
- Bercel KÖ: 21 település;
- Szécsény KÖ: 18 település;

Illetékességi szempontból a terület 68 települést ölel magába, amely három, a balassagyarmati (29), a rétsági (25), és a szécsényi (14) járásra osztható fel. A parancsnokság szereit 7 pest-megyei településen, és 8 salgótarjáni (KvK) illetőségű településen avatkoznak be elsődleges jelleggel.

Parancsnokságom működési területén működő önkéntes tűzoltó egyesületekkel a hatályban lévő együttműködési megállapodások felülvizsgálatát folyamatosan végezzük, az év végére 15, II-es kategóriába sorolt ÖTE tartozik felügyeletem alá.

II. Humán:

Az állománytábla szerinti létszám feltöltöttsége közel 100 %-os. (93 %)

A 112 helyből 8 feltöltetlen (ebből: 6 készenléti)

A tűzoltóparancsnok-helyettesi feladatokat, eredeti beosztásának betöltése mellett a Szécsény Kő parancsnoka, **Mohács Gábor tű. szds.** 09. 01-ig megbízással látta el, majd a beosztásnak megfelelő elvárásoknak eleget téve az első tiszti kinevezést követően Őrparancsnoki kinevezésére került sor. 2015. évben a Szécsény Járás HVB Katasztrófavédelmi elnök-helyettes feladatok ellátásáért is felel.

Rétság Járás területén a Helyi Védelmi Bizottságok katasztrófavédelmi elnökhelyettesi feladatok ellátására **Vincze Sándor tű. alez.** lett kijelölve.

A Bercel Kő parancsnoki beosztás az év során betöltetlen volt.

Katasztrófavédelmi megbízottak:

Galanics Petra tű. fhdgy. Balassagyarmati Járás; KVÖ.

Podholiczki Erik c. tű. zls. Szécsényi KVÖ.;

Mócsány Roland tű. fhdgy. Rétsági KVÖ.;

2015. évben az állománytábla alakulása:

2 fő közös megegyezéssel leszerelt

1 fő felmentéssel távozott

3 fő beosztott tűzoltó szerelt fel MODUL-ból

1 fő KVMB-s felszerelt

1 fő áthelyezési kérelemmel távozott FKI

2 fő áthelyezési kérelemmel érkezett

NMKE-n belüli áthelyezések

Az állomány minden tagja rendelkezik az előírt képesítésekkel, továbbá rendszeresen részt vesznek különböző továbbképzéseken, szakmai fórumokon, amelyeknek köszönhetően a szakmai munkájukat folyamatosan, naprakész állapotban tudják tartani.

A szolgálat-szervezés támasztotta követelményeknek maradéktalanul eleget tudunk tenni.

Az elmúlt időszak kiemelt feladat volt a csapatépítés, az HTP személyi állománya több alkalommal részt vett különböző szakmai és sport jellegű megmérettetésen, amelyeken kiemelkedő eredményeket értek el.

A BGY HTP állományának időszakos egészségügyi, illetve pszichológiai vizsgálata március hónaptól június hónapig sikerrel lezajlott, a fizikai alkalmassági szűrése szeptember hónapban történt.

Az állomány részére a kinevezések, előléptetések parancsai kiosztásra kerültek. A munkaköri leírások átdolgozása megtörtént. A kompetenciaalapú teljesítményértékelések, minősítések, és feladat-meghatározások január, és július hónapokban határidőre elkészültek.

Jutalmak, elismerések:

- Nógrád Megye közgyűlése elismerésben részesített: 2 fő
- Hősies helytállásért érdemrendet kapott: 2 fő
- NMKI Ig. soron kívül előléptetett: 6 fő
- NMKI Ig. fiz. Fokozatában soron kívül előre sorolta: 1 fő
- Az „év balassagyarmati tűzoltója” címet elnyerte: 1 fő

Továbbképzések:

Művelet-elemzési továbbképzés,
Napenergia felhasználásával kapcsolatos veszélyek továbbképzés,
Hatósági továbbképzések,
Rendészeti szakvizsga.
Gépjárművezetés-technikai tréning,
FER tűzoltás-taktikai gyakorlati képzés,
Gépjármű-parancsnoki képzés,
Gépjárművezetők részére KRESZ oktatás külső előadó bevonásával,
Elsősegélynyújtó továbbképzés külső előadó bevonásával,
TIGÁZ – DSO által szervezett képzések,

III. Tűzoltás, műszaki mentés:

	2012 tűzesetek	2013 tűzesetek	2014 tűzesetek	2015 tűzesetek	2012 műszaki mentések	2013 műszaki mentések	2014 műszaki mentések	2015 műszaki mentések	2012 összesen	2013 összesen	2014 összesen	2015 összesen
Beavatkozást igénylő esemény:	363	143	134	238	145	166	181	250	508	309	315	488
Kiérkezés előtt felszámolt:	34	13	14	19	13	6	10	10	47	19	24	29
Utólagos jelzés:	22	0	1	16	0	0	0	0	22	0	1	16
Téves jelzés	48	22	37	32	3	10	8	3	51	32	45	35
Téves jelzés beépített tűzjelző által:	21	6	20	21	0	0	0	0	21	6	20	21
Téves jelzés telefonos bejelentéssel:	27	15	16	9	3	9	7	1	30	24	23	10
Szándékosan megtévesztő jelzés:	3	1	1	3	0	0	0	0	3	1	1	3
II. es, vagy magasabb riasztási fokozat:	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Haláleset:	2	1	0	1	2	1	1	10	4	2	1	11
Személyi sérülés:	7	1	3	12	11	15	23	29	18	16	26	41
Tűzvizsgálat indult:	8	5	2	10	0	0	0	0	8	5	2	10
ÖTE közreműködött:	20	14	22	97	4	7	30	55	24	21	52	152

Tűzesetek helyszínei:	Kategóriához tartozó érték
Egyéb	9
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	1
Közlekedési eszköz	6
Közlekedési létesítmény	1
Közterület	17
Közút	4
Mezőgazdasági létesítmény	6
Nevelési-, oktatási létesítmény	1
Otthon jellegű létesítmény	71
Tárolási létesítmény	5
Tűzeset szabad területen	117

Műszaki mentések a következő megoszlásban fordultak elő:

Műszaki Mentések:	Kategóriához tartozó érték
Egészségügyi, szociális létesítmény	6
Egyéb	20
Építkezési terület	3
Hírközlési létesítmény	1
Igazgatási, iroda létesítmény	5
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	1
Közlekedési eszköz	1
Közlekedési létesítmény	2
Közterület	49
Közút	102
Nevelési-, oktatási létesítmény	4
Otthon jellegű létesítmény	52
Sport létesítmény	2
Szálloda jellegű létesítmény	1
Vendéglátó létesítmény	1

IV. Hatósági tevékenység

A HTP készenléti, és hivatali munkarendben dolgozó állománya mind a három szakterületen segítette a hatósági munkát. Közreműködésükkel a hatósági osztály tűzvédelmi szankcióval tudott élni a jogszabályok mulasztóival szemben.

Az OKF és megyei intézkedések megismerését követően a napi feladatok végrehajtása során azok gyakorlati alkalmazását folyamatosan bevezettük. Az iratminták változásait folyamatosan nyomon követjük, a kirendeltséghez igazítjuk.

Az Őrsparancsnokok, és a KVMB-sek, valamint a készenléti állomány az alábbi hatósági ellenőrzéseken vettek részt:

- Supervisor ellenőrzések kockázati helyszíneken (pl: szárazfű-tüzek) közúti (ADR) és vasúti (RID) ellenőrzések.
 - Káreseti helyszíni ellenőrzések. (kéménytüzek, CO-események, Vegetációtüzek)
 - Vízvezető árkok ellenőrzése.
 - Hulladékgazdálkodás: Városgazdálkodási telephelyen gépszemlék lefolytatása.
 - Helyismereti foglalkozások során tűzivíz-források ellenőrzése.
 - Víztorozók ellenőrzése.
-
- **Kéménytűz**, vagy azzal kapcsolatos esemény 2015.-ben összesen **25** alkalommal történt, minden esetben hatósági helyszíni szemlejegyzőkönyv készült. Ezek közül **6** db használatának eltiltása történt meg, a határozatban foglaltaknak **2** esetben nem tettek eleget, ezért egyenként **5000 Ft.** bírság került kiszabásra.
 - **Egyéb okok miatt** (földrengés, bejelentés, sormunka utáni értesítés) **eltiltott kémény: 41 db**
 - Határozatban foglaltaknak **11** esetben nem tettek eleget, ezért egyenként **5000 Ft** bírság került kiszabásra.
 - **Szabadtéri tüzesetek** (engedély nélküli égetés bejelentése vagy tűzoltói beavatkozás után): **4** esetben, ebből **4 X 20 000 Ft** bírság került kiszabásra.
 - **Gázvezeték sérülés: 2 db, (Romhány-Balassagyarmat)** Az illetékes KvK, közveszély okozás alapos gyanúja miatt a rendőrségi feljelentést minden esetben megtette.
 - **Helyismereti gyakorlatok:** során elvégzett tűzoltó vízforrások ellenőrzése: **27 db**, amelyből **4** esetben indult eljárás (**1** db van még folyamatban, a többi helyen megszüntették a hiányosságot), **1** esetben (Szirák) a hatóság illetékességének hiánya miatt az ügy a Salgótarjáni KvK-ra lett áttéve.
 - **Kockázati helyszín ellenőrzés** utáni bírság kiszabása, rendeltetésnek megfelelő állapot visszaállítására történt felhívásnak nem tettek eleget → **2X 60 000 Ft** (2 tulajdonos)
 - **Téves automatikus tűzjelzés:** -t követően rendkívüli felülvizsgálat elmulasztása miatt **1 esetben 400 000 Ft.-** bírság kiszabása történt meg.
 - **Utólagosan bejelentett tüzeset:** **17** esetben volt, ezek minden esetben **Tüzeseti Hatósági Bizonyítvány** kiadására került sor.
 - **Szándékosan megtévesztő jelzés:** 2015.-ben nem volt.
 - **A kéménysepő-ipari közszolgáltató bejelentését követő iratbemutató, és nyilatkozattétel:** **1660 db.**

V. Polgári Védelmi Szakterület

- A Polgári Védelem tárgyi időszakban **269 db** ellenőrzést tartott.
- Ütemterv szerint folyamatosan zajlott a **Települési Önkéntes Mentőcsoporthok felkészítése**.
- A katasztrófavédelmi operatív törzsként az **országos törzsvezetési gyakorlatokban** közreműködtünk.
- Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a járási hivatalokkal, az önkormányzatokkal, rendkívüli időjárással kapcsolatos információkról tájékoztatjuk az érintetteket.
- Márciusban és októberben **felkészítést tartottunk a közbiztonsági referensek részére**,
- 2015-ben **három új közbiztonsági referens** lépett munkába területünkön ezzel is javítva a kapcsolatot és az információ áramlást az önkormányzat és a Katasztrófavédelem között.
- A nagyobb **élelmiszer raktárak készleteinek felmérését** elvégeztük, illetve a Helios rendszerbe való feltöltéséről gondoskodtunk.
- Egyre gyakoribb jelenség a **földrengés** a Kirendeltség illetékességi területén, ezért fokozott figyelemmel ellenőrizzük az adott településeket kockázati helyszíneit (talajmozgásos települések, víztározók).

2015. január 1-én reggel, helyi idő szerint 7:43-kor földrengés keletkezett a Szécsény-Cserhátsurány - Nógrádmargal – Mohora-Varsány térségében. A földmozgás mérete 3,9-es volt a Richter skálán.

A földmozgás az epicentrum körzetében erősen érezhető volt. Az epicentrum Varsány és Mohora települések között volt 6 km-mélységben.

Majd ezt követően 11:45-kor egy utórengés következett mely 4- erősségű volt a Richter skálán. A földrengéssel kapcsolatos települési feladatok végrehajtását elvégeztük, azon lakosokhoz akik a NMKI ügyeletére földrengéssel kapcsolatos bejelentést tettek, mindenkinél személyesen megjelentünk és szemrevételezéssel megvizsgáltuk épületben keletkezett károkat és a bejelentés valóságát melyet minden alkalommal jegyzőkönyvben rögzítettünk. E közben felmértük a földrengés körzetében lévő víztározók állapotát az esetleges veszélyeztető hatásokra tekintettel. (kárbejelentések helyszíni szemléje, jegyzőkönyvezése az érintett településeken, kárbejelentő, ill. kárfelmérési adatlapok rendezése, összesítése).

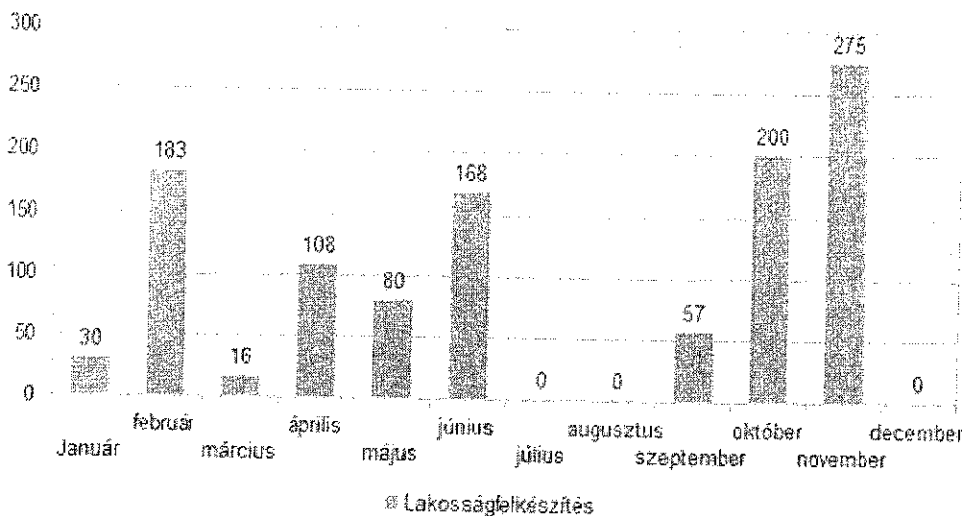
- Évközi feladatként **víztározók rendszeres ellenőrzése, védművek vizsgálata** szemrevételezéssel, tulajdonosok üzemeltetők aktualizálása, jegyzőkönyvezése, továbbá adatbázis frissítése.
- A 2015 év kiemelt feladata volt a **települési önkéntes mentőcsoporthjai minősítő gyakorlatának** megszervezése és végrehajtása.

Hét település tekintetében (Ludányhalászi, Hont, Nagyoroszi, Cserhátsurány, Herencsény, Borsosberény, Rétság) valósult meg a mentőszervezetek felkészítése és gyakorlata, minden alkalommal a helyi adottságoknak megfelelően készítettük fel a mentőcsoporth tagjait, elsődlegesen elméleti felkészítést kaptak majd gyakorlatban mutatták be az elsajátított technikákat.

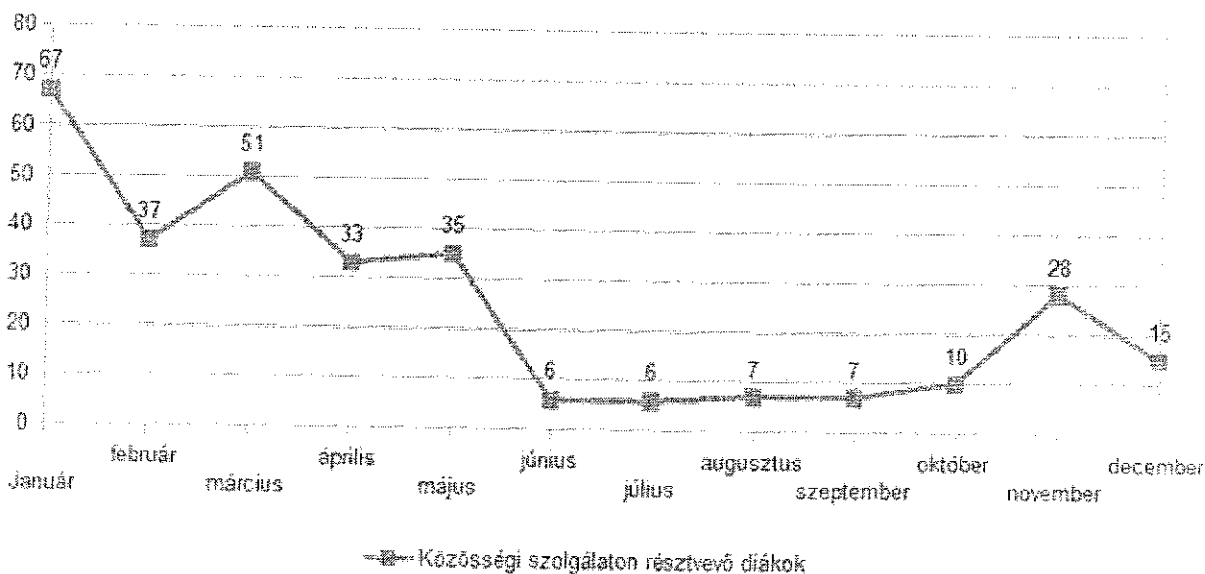
Minden település mentőcsoporthja megfelelő minősítést kapott.

- Részt vettünk a KDVVIZIG őszi bejárásán, az **Ipoly folyó I. rendű árvízvédelmi műveinek szemléljén**.
- Egyeztetéseket folytattunk a Járási Népegészségügyi Intézettel a **befogadó/melegedő helyek közös ellenőrzését illetően**, majd közös **supervizori ellenőrzéseket folytattunk** le, a meghatározott létesítményekben.
- A Magyar Közút Zrt. Balassagyarmati Üzemmérnökségének téli gépszemléljén részt vettünk, majd jelentést összeállítottuk, ill. felterjesztettük a téli útfenntartási gépekről és munkaeszközökről.

- Továbbra is nagy figyelmet fordítunk a **lakosság felkészítésére** rendszeren tartunk előadásokat és tájékoztatókat minden korosztály részére, főként óvodás és iskolás korcsoportoknak.



- Felkészítjük az iskolásokat a **Katasztrófavédelmi versenyre**, melyen minden évben sikereket érnek el.
- A középiskolások közösségi szolgálatának, a megadott kereteken belül betekintést engedünk a szervet életébe, eközben megismerkedhetnek a szervet felépítésével, céljaival, munkájával, a tűzoltó járművekkel, felszerelésekkel, és a tűzoltók mindennapjaival.



Ellenőrzések eloszlása:

Polgári védelmi ellenőrzést az adott Katasztrófavédelmi megbízottak, és a PV-felügyelő együttesen, bizonyos esetekben a társhivatalok által megbízott személyekkel hajtották végre.

HVB

A három Járási HVB elnökhelyettesi feladatait a Kirendeltség-vezető Úr (Okolenszki Gábor tű. alez. Úr-Balassagyarmat), A Szécsényi KÖ parancsnoka, (Mohács Gábor tű. szds. Úr-Szécsény) illetve a Rétság KÖ Őrsparancsnoka (Vincze Sándor tű. alez.-Rétság) látták el 2015.-ben.

2015. évben április és október hónapokban került sor a Nógrád Megyei Járás Helyi Védelmi Bizottságok üléseire. Az ülések napirendi pontjairól, az előterjesztésekről az üléseket követően jelentés készült, melyhez mellékletként csatoltan az ülés jegyzőkönyve és jelenléti íve is megküldésre került.

A HVB feladatait a Megyei Védelmi Bizottság szakmai irányításával végzi. A HVB elnöke részt vett az MVB ülésein. A HVB ülések napirendi pontjai az MVB iránymutatása alapján kerültek meghatározásra, a meghívókat, előterjesztéseket, a jegyzőkönyveket megküldtük az MVB titkársága részére határidőre. Az MVB határozataiban foglalt feladatokat végrehajtottuk, szükség esetén továbbítottuk az illetékességi területünkön lévő önkormányzatok részére.

VI. Iparbiztonsági Szakterület

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015 évben összesen 56 alkalommal – többnyire a 2. számú főúton - hajtott végre ADR közúti ellenőrzést, a megállított 1102 gépjárműből 83 darab szállított ADR hatálya alá tartozó veszélyes árut. Telephelyi ADR ellenőrzésre 30 alkalommal került sor. Az év során 13 alkalommal végeztük veszélyes áruk vasúti szállításának RID ellenőrzését, melyekre a Szécsényben, Dunakeszin, Balassagyarmaton, valamint 7 alkalommal a Budapest Ferencváros rendező-pályaudvaron került sor.

Az 56 db közúti ellenőrzésből 54 db a rétsági őrsparancsnok, illetve a KVMB-sek bevonásával került végrehajtásra. A 30 db telephelyi ellenőrzésből 28 alkalommal, a 13 RID ellenőrzésből mind a 13 alkalommal KVMB-s közreműködésével került végrehajtásra az ellenőrzés.

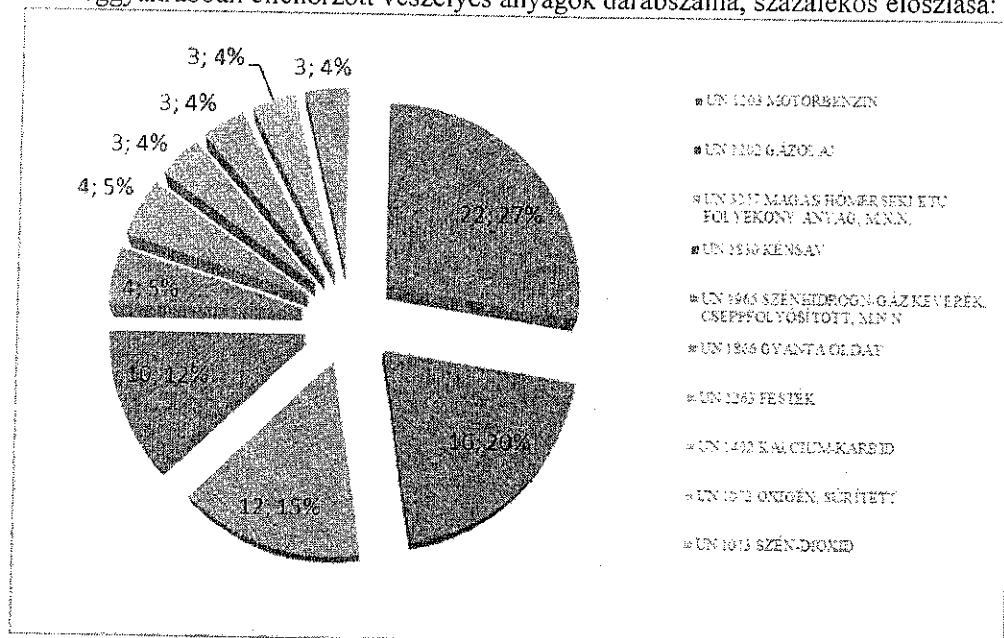
A fenti adatok azt mutatják, hogy a HTP jelentős segítséget nyújt az iparbiztonsági szakterület részére meghatározott feladatok végrehajtásához.

A Kirendeltség illetékességi területén két küszöbérték alatti üzem található: **Nógrádi Vegyipari Zrt. Tolmács településen, Berkenye Faluszövetkezet hűtőház Berkenye településen. Az üzemek Súlyos Káresemény Elhárítási Tervvel (SKET) rendelkeznek**, a SKET gyakorlatokra évente sor kerül.

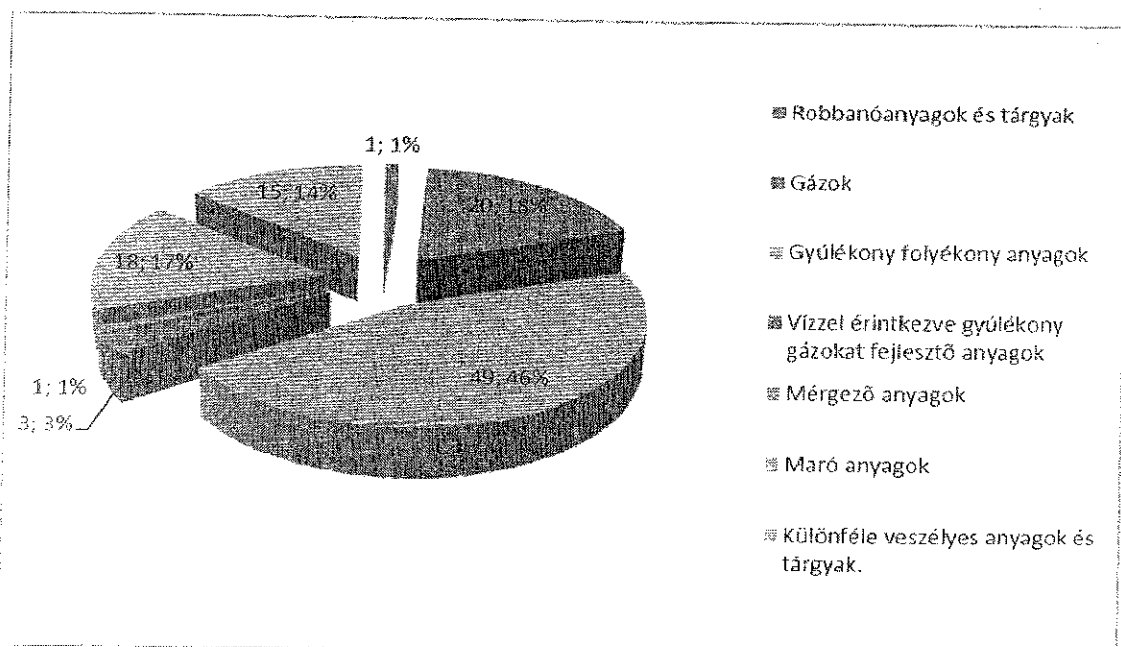
A területünkön húzódik továbbá a **Barátság-1 kőolajvezeték**, valamint a **Szlovák-Magyar gázvezeték**, melynek felszíni műtárgyai Romhány, és Balassagyarmat településeken helyezkednek el.

2. sz. főúton szállított veszélyes áruk eloszlása			
veszélyességi osztályok megnevezése	4.3	menyiség (db)	%
Robbanóanyagok és tárgyak	5.1		
Gázok	5.2	17	16
Gyúlékony folyékony anyagok	6.1	49	45
Gyúlékony szilárd anyagok, önreaktív anyagok és érzéketlenített, szilárd robbanóanyagok	6.2		
Öngyulladásra hajlamos anyagok	7		
Vízzel érintkezve gyúlékony gázokat fejlesztő anyagok	8	3	3
Gyújtó hatású (oxidáló) anyagok	9		

A leggyakrabban ellenőrzött veszélyes anyagok darabszáma, százalékos eloszlása:



Ellenőrzött veszélyes anyagok veszélyességi osztályok szerinti eloszlása:



VII. Együttműködés más szervezetekkel:

Parancsnokságom működési területén működő önkéntes tűzoltó egyesületekkel a hatályban lévő együttműködési megállapodások felülvizsgálatát folyamatosan végezzük, így 2015. év végére 15, II.-es kategóriába sorolt „beavatkozást támogató-közreműködő” ÖTE tartozik felügyeletem alá.

1. Nógrádi ÖTE
2. Diósjenői ÖTE
3. Rétság ÖTE
4. Érsekivádkert ÖTE
5. Cserhát Mentőkutyás ÖTE
6. Órhalom ÖTE
7. Belső-cserhát ÖTE
8. Csővár ÖTE
9. Ósagárd ÖTE
10. Nézsa ÖTE
11. Szalmatercs ÖTE
12. Endrefalva ÖTE
13. Hollókő ÖTE
14. Szécsény ÖTE
15. Ipoly-völgyi ÖTE

A Katasztrófavédelmi Őrsök működési területeit, valamint a kiérkezési időket tekintve kijelenthető, hogy egyik ÖTE sincs már fehér folton.

Az önkéntes egyesületek társadalmi életében a HTP 2015-ben is igyekezett tevékenyen részt venni, több alkalommal is segítséget nyújtott a regionális önkéntes tűzoltó versenyek megrendezéséhez, lebonyolításához, s nyújt a közeljövőben is.

A HTP parancsnokának célja, hogy az egyesületek szakmai működését elősegítse, a felügyelet, tájékoztatás és tanácsadás eszközeivel. A egyesületek működését érintő jogszabályokról, intézkedésekről, pályázati lehetőségekről folyamatos és rendszeres tájékoztatást ad, a területükön rendezett gyakorlatokra meghívja, bevonja őket.

Értékeli az egyesület éves tevékenységét. Pályázati igényeiket szakmai véleményekkel továbbítja a Kirendeltség felé.

Az egyesületek rendszeresen együttműködnek a hivatásos állománnyal annak gyakorlatain, legyenek azok az ÖTE-k vállalt területein tartott helyismereti foglalkozások, begyakorló, vagy ellenőrző gyakorlatok. A tűzoltás vezető utasításai alapján forgalom-irányítási, segéd-, illetve háttérfeladatokat végeznek, ezzel segítve a beavatkozást.

A 40 órás, valamint a kisépkezelői tanfolyamok rendezésében, oktatásban, gyakorlatok tartásával, vizsgáztatással a HTP oroszánrészt vállalt.

2015. évben az ÖTÉ-k 152 beavatkozásban vettek részt.

VI. Gazdálkodás:

A parancsnokság önálló gazdálkodással nem rendelkezik, a 2015. évben is csak gazdálkodást segítő feladatokat látott el. Ezek elsősorban a szerálmány technikai műszaki kezelésével együtt járó feladatokból, valamint egyéb kiegészítő tevékenységekből állnak. Ezeket, valamint a munkabiztonsággal, tűzvédelemmel kapcsolatos intézkedéseket a Műszaki-biztonsági Tiszt koordinálja a HTP-n.

IX. Ellenőrzés:

A kirendeltség éves ellenőrzéseit a 2015. I. és II. félévi Vezetői Munkatervben tervezettek alapján hajtotta végre. A KvK ellenőrzései alkalmával, jelentős hiányosságokat nem tárt fel a tárgyi időszakban, a HTP-vel szemben. A feltárt hiányosságok kijavítására intézkedési terv készült, aminek betartását a KvK folyamatosan ellenőrzi.

2015. ben végrehajtásra került a HTP 3 éves átfogó ellenőrzése. A feltárt hiányosságokra intézkedési terv készült, valamint annak végrehajtása is megtörtént.

Igazgató Úr, kérem jelentésem elfogadását.

Kelt: Balassagyarmat, 2016. március 23.

Tisztelettel:

Tóth Gábor tű. őrgy.
tűzoltóparancsnok

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Beszámoló a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről

<u>Előterjesztő:</u>	Okolenszki Gábor tű. alezredes
<u>Előterjesztés típusa:</u>	írásbeli



**Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kirendeltség-vezető**

H-2660 Balassagyarmat, Baltik Frigyes út 1.
Tel: (36-35) 500-730 Fax: (36-35) 300-555 e-mail: balassagyarmatkk.tit@katved.gov.hu



503/0978(3)-900(3)

Jóváhagyom:

Salgótarján, 2016

**Berecz György tű. ezredes
tűzoltósági tanácsos
Igazgató**

**Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltsége
2015. évi tevékenységéről szóló tájékoztatója**



2015.

Készítette:

**Okolenszki Gábor tű. alezredes
kirendeltség-vezető**

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
I. Bevezetés	3
II. Vezetés, irányítás, humánpolitika	3
III. Gazdálkodás	4
1. Informatika	5
2. Műszaki	5
IV. Hivatal	5
V. Tűzoltósági Felügyelőség	6
VI. Polgári Védelmi Felügyelőség	8
VII. Iparbiztonsági Felügyelőség	10
VIII. Hatósági tevékenység	12
IX. Felügyeleti és ellenőrzési tevékenység	13
X. Összegzés	13

Tisztelt Közgyűlés/Képviselő Testület!

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KvK) 2015. évi tevékenységét az alábbiak szerint hajtotta végre:

I. Bevezetés

Jelentem, hogy a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: NMKI) Balassagyarmat Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Bgy KvK) tevékenységét a 2015. évben a szervezetet érintő jogszabályok, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (továbbiakban: BM OKF) és a Nógrád MKI normatív szabályozói, valamint a Nógrád MKI Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végezte.

A kirendeltség illetékességi területének veszélyeztetettsége

A kirendeltség területén egy nagy folyó az Ipoly található. Az Ipoly folyó jelentős árvízi veszélyeztetettséget jelent. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a veszélyeztetettség jelentősen megnőtt. Árvízi veszélyeztetettséget jelentenek még a nagyobb hegyvonulatokból érkező gyorsfolyású patakok, melyek a rövid idő alatt lehulló, hirtelen csapadék miatt rendkívül gyorsan áradnak, villám árvizeket okoznak.

A közlekedés fő veszélyforrásai az 2 (E77 nemzetközi) számú főút, és a 22. számú főút. Mindegyiken jelentős személyautó és teherforgalom zajlik egész évben, mert az agglomerációban élők ezeken a fő közlekedési útvonalakon közelítik meg a Fővárost, valamint az 2-es tranzit forgalma is jelentős, hiszen észak felé ezen az útvonalon lehet elhagyni az országot.

Veszélyt jelentenek még a hegyi településekhez vezető alsóbbrendű utak egyes szakaszai, melyek a téli időjárási viszonyok között csak nehezen járhatóak.

II. Vezetés, irányítás, humánpolitika

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2015. évi állománytábla szerinti létszáma a Kirendeltségnek 121 fő. A nevesített állománytábla szerinti feltöltöttsége (2015. december 31.-i állapot szerint) 112 fő.

A szakterületet érintően nagy változást jelentett a korábbiakhoz képest, hogy 2015. július 1-jét követően a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (továbbiakban: új Hszt.) került kihirdetésre, mellyel megvalósult a közszolgálati életpálya kidolgozása. Az új törvényben foglaltak alapján teljesen megváltozott a személyi állomány előmeneteli rendszere, így a besorolása, rendfokozatának meghatározása, illetménye és a szolgálati idő számítása.

A hivatásos állományhoz kapcsolódó fontos jogszabály még a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény és ezek végrehajtási rendeletei, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény. Az elmúlt évben is a személyzeti munka végzése során az említett törvények és végrehajtási rendeleteinek változásait folyamatosan figyelemmel kísértük. Napi szintű kapcsolatot tartottunk a NMKI Humán Szolgálatával, a feladatokat a Szolgálatvezető szakmai iránymutatásával végeztük.

A személyi állomány tagjait folyamatosan tájékoztattuk a rájuk vonatkozó jogszabályi változásokról, jogairól, kötelezettségeikről. Az ügyeik intézéséhez, jogaik gyakorlásához segítséget, felvilágosítást nyújtottunk, a szükséges nyomtatványokat biztosítottuk.

Az egyéni teljesítményértékeléseket és a teljesítménykövetelmények meghatározását a teljes személyi állományra vonatkozóan határidőre elkészítettük. 2015. évre vonatkozóan elvégeztük a

szabadságok megállapítását, a szabadságról szóló kartonokat naprakészen vezetjük, a távollétek SZÖSZ rendszerben való rögzítéséről folyamatosan gondoskodunk. Igény esetén elkészítettük az aktív és a nyugdíjas személyi állomány Magyar Honvédség Egészségügyi Központ igénybevételéhez szükséges igazolásokat és a kérelemmel együtt felterjesztettük a NMKI Humán Szolgálatára részére.

Fontosnak tartjuk a személyi állományunk utánpótlásának biztosítását, ezért nagy hangsúlyt fektettünk a képzésre, továbbképzésre.

A személyi állományunk tagjai részére a minden évben kötelezően előírt ismétlődő munkavédelmi oktatásokat megtartottuk, valamint minden új belépő előzetes munkavédelmi oktatását is elvégeztük. A balesetek megelőzése érdekében az állomány figyelmét az elmúlt évben is felhívtuk az óvatosságra, az alapos bemelegítés fontosságára, valamint az e témában készült tanulmányokat is az oktatás tárgyává tettük. Amennyiben szükséges volt rendkívüli munkavédelmi oktatást tartottunk. Az éves munkavédelmi helyzetértékelést és a baleseti statisztikát január hónapban a határidőt betartva megküldtük a munkabiztonsági felügyelő részére.

Személyi sérüléssel járó és nem járó balesetre vonatkozó statisztikai adatok a következő képen alakultak:

Felmentési nappal nem járó balesetek száma (db)	Felmentési nappal járó balesetek száma (db)
2	1

A 2014 évben teljes körű felújítás történt a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság laktanyájában. Általánosan elmondható, hogy a beruházás után a szolgálatot adó állomány életkörülményei jelentősen javultak, a laktanyában történő közlekedéssel kapcsolatos balesetek előfordulási lehetősége a korábbi állapothoz viszonyítva minimalizálódott.

Az oktatások, felvilágosítások alkalmával az elmúlt évben is felhívtuk a figyelmet a felelősségre vonás, a méltatlansági eljárás alá kerülés, valamint a katonai vétségek, bűncselekmények elkövetésének megelőzésére, az ittas vezetés súlyos következményeire szolgálatban és szolgálaton kívül.

Április hónapban újra toborzásra került sor a vonulós tűzoltó állomány feltöltésére. 7 fő felelt meg a fizikai felmérésen és elbeszélgetésen. Az újfelszerelők orvosi alkalmassági vizsgálatának előkészítésében, tájékoztatásban vettünk részt.

A személyi állomány az év folyamán több alkalommal is képviselte a megyét különböző versenyeken kisebb és nagyobb eredményekkel: pld. TFA Hungary Budapesten, Lépesőfutó Országos Bajnokság Budapesten, Nemzetközi műszaki mentési verseny Szlovákia. Az elmúlt időszakban a kirendeltséget érintő fegyelmi eljárás több esetben is indult.

III. Gazdálkodás

A kirendeltség önálló gazdálkodással nem rendelkezik, gazdálkodást segítő feladatokat lát el. A 2015 novemberében bevezetett új bérszámfejtő rendszer miatt a főbb feladataink közé tartozott a betegállományt igazoló dokumentációk mielőbbi felterjesztése

A közfoglalkoztatási program keretében jelenleg BgyKvK-n 7 főt, Rétság KvÖ-n 1 főt és a Bercel KvÖ-n további 1 főt foglalkoztatunk. A kirendeltségen történik a megfelelő személyek kiválasztása. A kiválasztáshoz szükséges kiközvetítés érdekében felvettük a kapcsolatot az illetékes Munkaügyi Központtal. A kiválasztott személyeket a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság TEPMEK Egészségügyi Osztályára küldjük egészségügyi vizsgálatra, alkalmasság esetén elkészítettük a szerződéseket, beszereztük a közvetítői lapot, amiket felterjesztettük a NMKI-ra.

A közfoglalkoztatottak továbbfoglalkoztatása megfontolandó, az általuk elvégzett feladatok a kirendeltségen, a tűzoltóparancsnokságon és a hozzá tartozó katasztrófavédelmi őrsökön mással nem elvégeztethetők.

A megfelelő irodákban történő elhelyezés mind a kirendeltségen, mind a parancsnokságon biztosított. Az ügyintézéshez szükséges gépjárművekkel rendelkezünk.

A személyi állományt megillető nem rendszeres személyi juttatások, távollétek és a pótlékokra való jogosultságot tartalmazó jelentések továbbítására is nagy figyelmet fordítottunk.

A kirendeltség raktárai (Szügyi úti és a Rétsági laktanya területén lévő) az ingatlanszemle során megállapítást nyert, hogy felújításra szorul.

1. Informatika

Munkavégzéshez szükséges informatikai háttér a kirendeltségen rendelkezésre állt, bár a számítógépek átlag üzemideje igen jelentős. Az új rendszernek megfelelően az EDR rádiók újraprogramozására került sor, valamint az ügyeleti rendszer megváltoztatásával a struktúrának megfelelő (PAJZS rendszer) változás kialakítása és üzemeltetése a HTP-n és a katasztrófavédelmi őrsőkön megvalósult.

A katasztrófavédelmi őrsőkön elhelyezésre kerültek az üzemeltetéshez elengedhetetlen informatikai eszközök, amik biztosítják a megfelelő szintű munkavégzést.

A 2014 második felében a vonuló szereken elhelyezett számítógép (MINIPAJZS), amely folyamatos kapcsolatot biztosít a művelet irányítás központi rendszerével, jól vizsgázott éles körülmények között is.

2. Műszaki

A 40/2012 sz. BM OKF int. a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság járműfenntartó rendszerének kialakításáról és működtetéséről szóló intézkedés alapján végezzük a jármű karbantartási feladatokat, a hibák megelőzésére és feltárására.

A gépjárművekkel kapcsolatos műszaki vizsgáztatások elvégzésére, az eseti meghibásodásokból adódó javításokra, időszakos karbantartásokra, az éves tűzoltás technikai felülvizsgálatokra a kirendeltség kiemelt figyelmet fordított. A meglévő eszközállomány állagának megóvása, bevetettségének fenntartása kiemelt feladatként jelentkezett.

A rendszeres karbantartások és felülvizsgálatok ütemezett elvégztetése, a sérült vagy elhasználódott eszközök mihamarabbi javíttatása, szükség esetén selejteztetése és pótlása kiemelt feladatként elvégzésre került. A kisgépek karbantartását, revíziókat és felülvizsgálatokat rendszeresen végrehajtottuk.

A személyi védőfelszerelések, védőruhák bevethető állapotban tartása a katasztrófavédelem hivatásos állománya, a tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet végző beavatkozó állománya számára biztosított.

A Rétsági Katasztrófavédelmi Őrsön üzemben tartott HDR-679 frsz-ú MB RB 4000 gépjármű fecskendő teljes felújításra lett átadva a BM Heros Javító, Gyártó, Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt. részére. A felújítás után egy üzembiztos, minden tűzoltó igényt kielégítő felújított gépjárműfecskendő lesz készenlétbe állítva.

A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokságon és a Szécsényi Katasztrófavédelmi Őrsön beszerelésre került úgynevezett Starter rendszer, jelentősen elősegíti a gépjárművek üzemkész, riasztható állapotát.

IV. Hivatal

Kialakításra került a teljes körű elektronikus ügyintézés az egységes Központi Érkeztető Rendszer (továbbiakban: KÉR). 2015. évben került bevezetésre a RobotZsarú Neo iratkezelő rendszer.

Bgy KvK-n működik az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató Elektronikus Dokumentációs Rendszer az ÉTDR is, a hatósági osztályvezető figyeli, nyomtatja az ÉTDR-ből az Építésügyi Dokumentációkat, kérelmeket, majd itt is rögzíti a szükséges adatokat.

A Bgy KvK ügykezelési feladatainak ellátását két fő közalkalmazott segíti. Az ügykezelési feladat rendszerébe tartozik az ügyiratok fogadása, érkeztetése, kiosztása, postázása, irattározása, valamint az e-mailek folyamatos figyelése.

A jövőben kiemelt figyelmet fogunk fordítani az iratok kezelésére, kiemelten a KET előírásaiban foglaltak betartására.

A kirendeltség-vezetői parancsok és intézkedések aktualizálása végrehajtásra kerültek a hatályos normák figyelembe vételével.

A vezetői fórumrendszer működtetése havi és heti vezetői értekezletek megtartásával valósul meg, melyekről feljegyzések készülnek. A vezetői fórum keretében kerül megbeszélésre, és értelmezésre a megjelenő országos és területi szintű szabályozások jelentős része.

A határon átnyúló kapcsolatokat kiemelten a szakmai együttműködésekre és tapasztalatok cseréjére szeretnénk kihegyezni. Mint a szlovák, mint pedig a lengyel tűzoltó kollégákkal a régen meglévő kapcsolatokat szeretnénk tovább ápolni.

Lakossági kommunikációt a NMKI Hivatalán keresztül, a helyi sajtón, lakossági fórumokon, illetve a városi televízióon szeretnénk megvalósítani.

A HJT-s jelentéseket és a bekért adatokat határidőn belül elkészítettük és továbbjuttattuk.

Káresetekről és más fontosabb eseményekről rendszeresen fotót, és egy pár soros cikket küldünk föl a megyei honlap hírei közé, amely elősegíti a lakossági kommunikációt.

Rendszerese részt vettünk az illetékességi területünkön lévő önkéntes szervezetek éves közgyűlésén, amire meghívást kaptunk.

V. Tűzoltósági Felügyelőség

2015. évben a Bgy KvK. készenléti szolgálatot ellátó állománya a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységét a hatályos jogszabályok, szabályzatok előírásait betartva végezte, eleget téve ezzel, mind a törvényben megfogalmazott kötelezettségének, mind a polgári lakosság elvárásainak.

A riasztással kapcsolatos feladatok ellátása mindig pontosan és hiba nélkül, szakszerűen történik, a helyi műveletirányító ügyeleti szolgálatot ellátók a szükséges ismeretekkel rendelkeznek. Megfelelően tudják kezelni a műveletirányító helyiségben lévő informatikai eszközöket, és megfelelően vezetik a különféle nyilvántartásokat, valamint hatékony segítséget tudnak nyújtani a káresemények felszámolásakor, illetve a rendkívüli helyzetek kezelésekor.

A kárhelyszínek megközelítésekor megfelelő helyismeretről tettek tanúbizonyságot munkatársaink, helyszínre érkezésük minden esetben az elvárható időtartamon belül megtörtént. Beavatkozásaink hatékonyak és jó színvonalúak. Általánosságban elmondható, hogy tűzoltási és mentési tevékenységünket a gyors, megalapozott és szakszerű munkavégzés jellemzi.

A szerekek, felszerelésekkel, különleges szerekekkel kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteiről a személyi állomány a különböző szintű ellenőrzések során is számot adott.

A számos hatályba lépett új jogszabályt, azok végrehajtási rendeletét, a belső szabályzó intézkedéseket az állomány megismerte és az abban foglaltakat a mindennapos munka során hatékonyan alkalmazta. A ciklusos képzés keretein belül az állomány továbbképzése a hatályos Főigazgatói Intézkedés előírásainak megfelelően folyamatos. A képzések, továbbképzések, rendkívüli oktatások keretén belül az állomány felkészült a tűzoltási és műszaki mentési feladatok felszámolására, a katasztrófák okozta károk elhárítására.

A jogszabályi változásokat mindenki a beosztásához szükséges mértékben ismeri. Az állomány fizikai állóképessége átlagon felüli, a szinten tartásához szükséges felszerelések, eszközök biztosítottak. A szakmai és sport versenyeken a kitűzött célokat az állomány teljesítette. A tervezett rendezvényeinket megtartottuk.

Szakfelszereltségek tekintetében, a tűzoltóságon és a hozzá tartozó katasztrófavédelmi őrsökön az alapfeladatok ellátásához a felszerelések rendelkezésre állnak és érvényes felülvizsgálattal rendelkeznek.

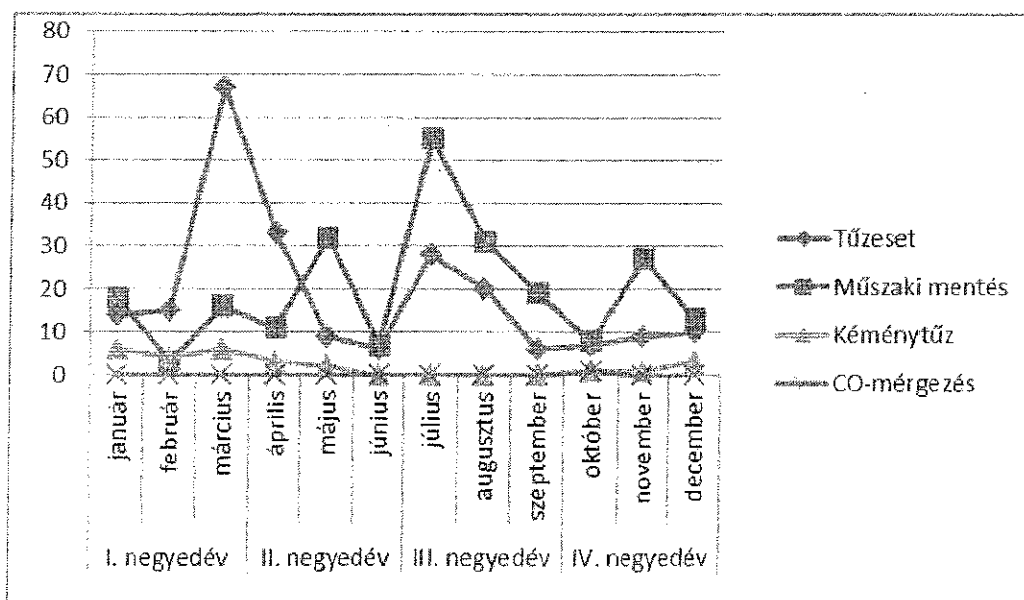
2015. év január 01-től december 31-ig a következő események történtek a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén:

Tűzeset	Műszaki Mentés	Beavatkozást igénylő	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt	Utólagos	Összesen
294	251	464	34	3	27	17	545

Az illetékességi területünkön az események százalékos arányát tekintve:

Tűzeset:	≈53,9%
Műszaki mentés	≈46,1%
Beavatkozást Igénylő:	≈85,1%
Téves jelzés	≈6,23%
Szándékosan megtévesztő jelzés	≈0,5%
Kiérkezés előtt felszámolt	≈4,9%
Utólagos jelzés	≈3,11%

Tűz és műszaki mentések száma havi bontásban:



A tűzesetek 2015. évi átlagszáma 18,1 esemény/hónap, amely átlagszámát a tavaszi vegetáció tüzek száma növelte meg. A műszaki mentések átlagszáma 20 esemény/hónap, amelyben július és augusztus hónapok hoztak kiugró eseményszámokat. Tűzvizsgálat az évben az illetékességi területünkön 10 esetben indult. A tűzoltás vezetésének átvételére 13 esetben került sor.

A tűzesetek közül 12 során történt személyi sérülés, a műszaki mentések közül pedig 28 alkalommal volt személyi sérüléssel járó káresemény. Káreset következtében 12 személy hunyt el és 81 személy sérült meg, 60 főt pedig megmentettek tűzoltóink.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek 144 esetben vettek részt tűzoltásban és műszaki mentésben, mely nagyban segítette a hivatásos egységek munkáját.

VI. Polgári Védelmi Felügyelőség

A polgári védelmi szakterület a BM OKF által meghatározott stratégiai irányvonalak, a NMKI munkaterve, és a Bgy KvK kirendeltség-vezetőjének szakmai feladatszabása szerint hajtotta végre a 2015. évi feladatait.

Az illetékességi terület és a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása vonatkozásában változás történt, Nógrád település tekintetében. A kirendeltséghez három járás, 68 település tartozik. 28 település II-es, 40 település III-as besorolású.

A közbiztonsági referensek száma 26 fő, ugyanakkor van olyan referens, aki több településen látja el a feladatokat. A felkészítéseken részt vettek, koordinációs értekezletük végrehajtásra került. Együttműködőek, de hatékonyságuk megkérdőjelezhető, mivel csatolt feladatként látják el feladataikat.

A közbiztonsági referensek felkészítésére félévenként került sor. A felkészítés témakörei az évszakok aktualitásának megfelelően ár- és belvízi felkészülés, veszély-elhárítás tervezés, lakosság tájékoztatása, hőség riadó, polgári védelmi szervezetek alkalmazása, kitelepítés-befogadás, települési önkéntes mentőcsoporthoz megalakítása voltak.

A Polgári Védelem tárgyi időszakban 269 db ellenőrzést tartott és ezekből 269 iktatott jegyzőkönyvet készített. Ütemterv szerint folyamatosan zajlott a Települési Önkéntes Mentőcsoporthoz felkészítése minden területen.

A Helyi Védelmi Bizottságok (továbbiakban: HVB) katasztrófavédelmi elnökhelyettesi feladatok ellátásánál személyi változás történt a szécsényi járásban, a NMKI Igazgatója által 2015-ben kijelölt személyek látják el ezen beosztásokat.

Rendszeresen részt veszünk a HVB üléseken, melyen esetleges kérdés esetén szóban tájékoztatjuk a résztvevőket.

A bekövetkezett veszélyhelyzetekről, az elhárításokról a HVB Elnökök tájékoztatva lettek. Mindegyik HVB számára rendszeresen megküldésre kerültek a negyedéves veszélyhelyzeti prognózisok és a beválás vizsgálatok, továbbá a KvK havi Művelési Tervei és azok végrehajtásáról szóló jelentések.

A 2015 évben rendszeresen használtuk a Helios rendszert és minden részünkre kiszabott feladatot a megadott határidőn belül teljesítettünk, folyamatos feltöltéséről, frissítéséről gondoskodunk.

A Kap-online rendszert működtetjük, az ellenőrzési tervet, ellenőrzéseket az előírt módon rögzítjük működéssel kapcsolatos problémákat, ha van, jelezzük. A tervezett ellenőrzéseket végrehajtottuk, az elmaradt és elhalasztott ellenőrzések okait rögzítettük a HADAR-ban. A tervezetten felül külön meghatározott esetekben is tartunk ellenőrzéseket.

A katasztrófavédelmi operatív törzsek rendkívüli téli időjárási helyzetekre történő felkészüléssel kapcsolatos országos törzsvezetési gyakorlatában közreműködünk. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a járási hivatalokkal, az önkormányzatokkal, rendkívüli időjárással kapcsolatos információkról tájékoztatjuk az érintetteket.

2015-ben három új közbiztonsági referens lépett munkába területünkön ezzel is javítva a kapcsolatot és az információ áramlást az önkormányzat és a Katasztrófavédelem között.

A nagyobb élelmiszer raktárak készleteinek felmérését elvégeztük, illetve a Helios rendszerbe való feltöltéséről gondoskodtunk.

Egyre gyakoribb jelenség a földrengés a Kirendeltség illetékességi területén, ezért fokozott figyelemmel ellenőrizzük az adott településeket kockázati helyszíneit (talajmozgásos települések, víztározók).

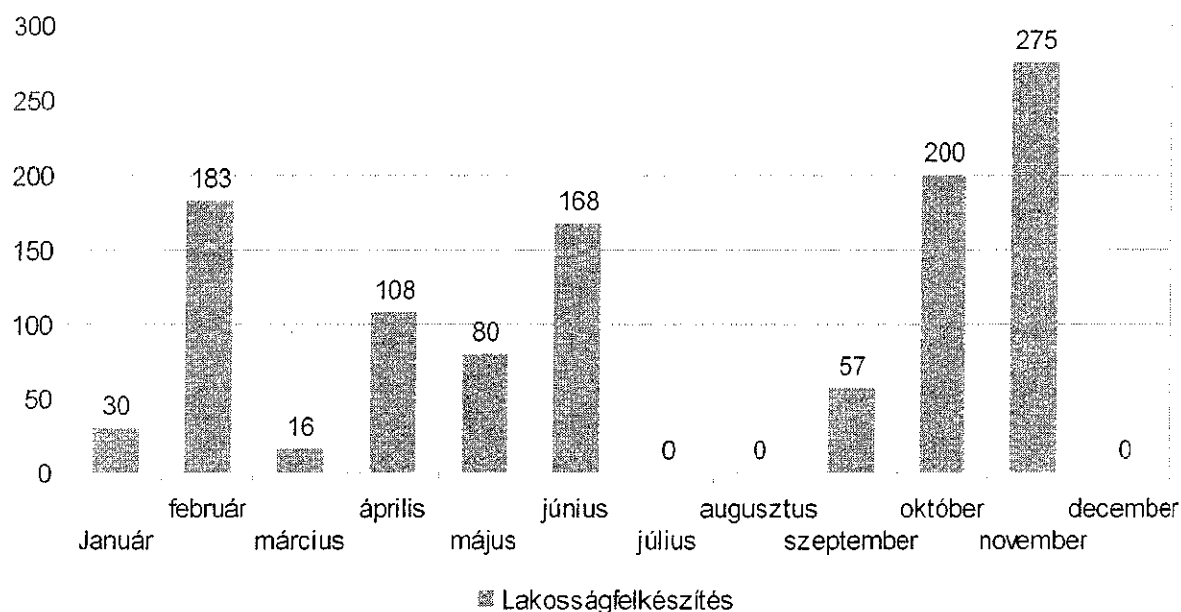
Évközi feladatként víztározók rendszeres ellenőrzése, védművek vizsgálata szemrevételezéssel, tulajdonosok üzemeltetők aktualizálása, jegyzőkönyvvezése, továbbá adatbázis frissítése.

A 2015 év kiemelt feladata volt a települési önkéntes mentőcsoporthoz minősítő gyakorlatának megszervezése és végrehajtása. Hét település tekintetében (Ludányhalászi, Hont, Nagyoroszi, Cserhátsurány, Herencsény, Borsosberény, Rétság) valósult meg a mentőszervezetek felkészítése és gyakorlata, minden alkalommal a helyi adottságoknak megfelelően készítettük fel a mentőcsoporthoz tagjait, elsődlegesen elméleti felkészítést kaptak majd gyakorlatban mutatták be az elsajátított technikákat. Minden település mentőcsoporthoz megfelelő minősítést kapott.

Veszély-elhárítási tervek felülvizsgálatának végrehajtására nagy figyelmet fordítottunk, majd megtörténtek a pontosítások, és az aktuális állapot jelentésének felterjesztése.

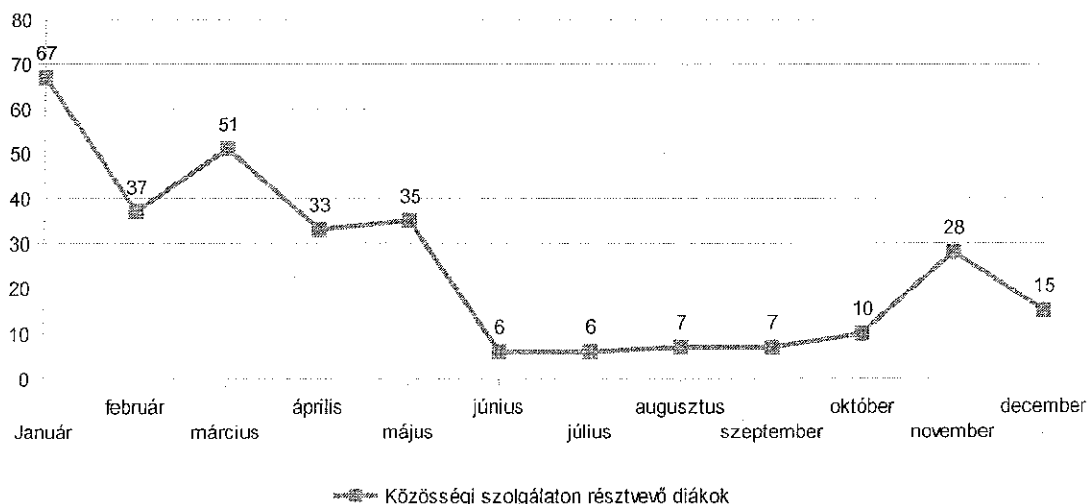
Részt vettünk a KDVVIZIG őszi bejárásán, az Ipoly folyó I. rendű árvízvédelmi műveinek szemléjén. Egyeztetéseket folytattunk a Járási Népegészségügyi Intézettel a befogadó/melegedő helyek közös ellenőrzését illetően, majd közös supervisor ellenőrzéseket folytattunk le, a meghatározott létesítményekben.

A Magyar Közút Zrt. Balassagyarmati Üzemműkörségének téli gépszemléjén részt vettünk, majd jelentést összeállítottuk, ill. felterjesztettük a téli útfenntartási gépekről és munkaeszközökről.



Továbbra is nagy figyelmet fordítunk a lakosság felkészítésére rendszeren tartunk előadásokat és tájékoztatókat minden korosztály részére, főként óvodás és iskolás korcsoportoknak. Felkészítjük az iskolásokat a Katasztrófavédelmi versenyre, melyen minden évben sikereket érnek el.

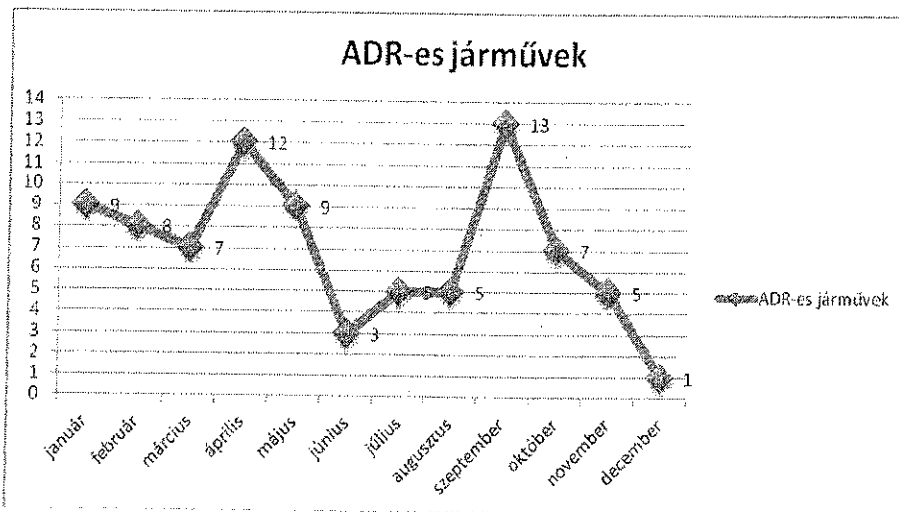
A középiskolások közösségi szolgálatának, a megadott kereteken belül betekintést engedünk a szervet életébe, eközben megismerkedhetnek a szervet felépítésével, céljaival, munkájával, a tűzoltó járművekkel, felszerelésekkel, és a tűzoltók mindennapjaival.



VII. Iparbiztonsági Felügyelőség

Az ADR ellenőrzések legnagyobb hányada az 2 számú útra van tervezve, de tartottunk ellenőrzéseket az alsóbbrendű utakon is. Az önálló VÁSZ, illetve a társszervekkel közösen végrehajtott ellenőrzések lebonyolítása, ütemezése és végrehajtása a jogszabályokban és a belső szabályzóknak rögzítetteknek megfelelően történik.

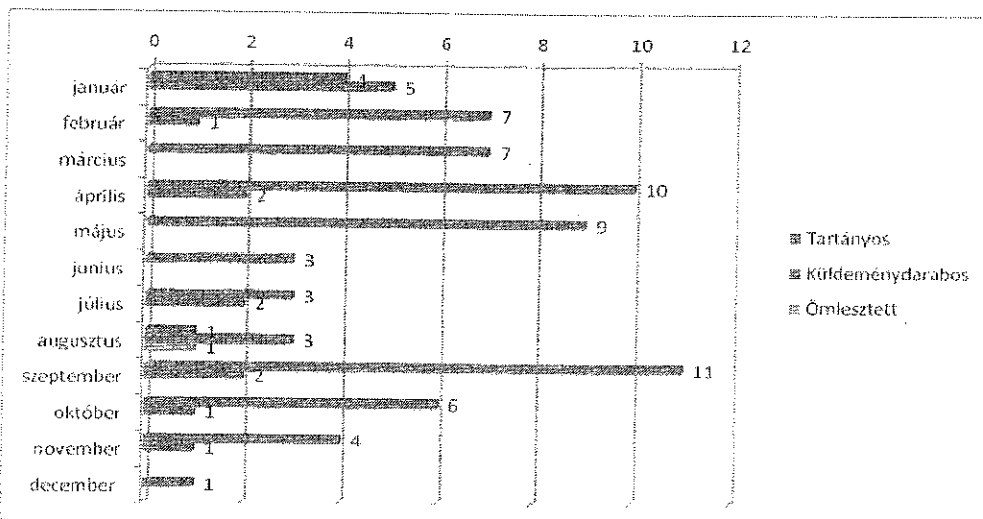
A veszélyes áruk szállításának ellenőrzését a havi ütemezéseknek megfelelően végrehajtottuk. Az év során összesen 56 alkalommal végrehajtott közúti ellenőrzés alkalmával a megállított 1102 gépjárműből 83 darab szállított ADR hatálya alá tartozó veszélyes árut. A kirendeltségnek meghatározott éves minimumcél az ADR hatálya alatt közlekedő járművek ellenőrzése tekintetében (65 db) 128 %-ban került teljesítésre. Mobil ellenőrzésre az évben három esetben került sor, melynek adatait a fentiek tartalmazzák. A közúti ADR ellenőrzések közül 44 darab a 2. sz. főúton történt, ami a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgatójának 30/2013. sz. intézkedésében foglaltakhoz képest (38 db) 115 %.



Március és október hónapban végrehajtásra került az igazgatóság segítségével a 24 órás ADR ellenőrzés, amelyek a Parassapuszta Határátkelőnél kerültek megtartásra.

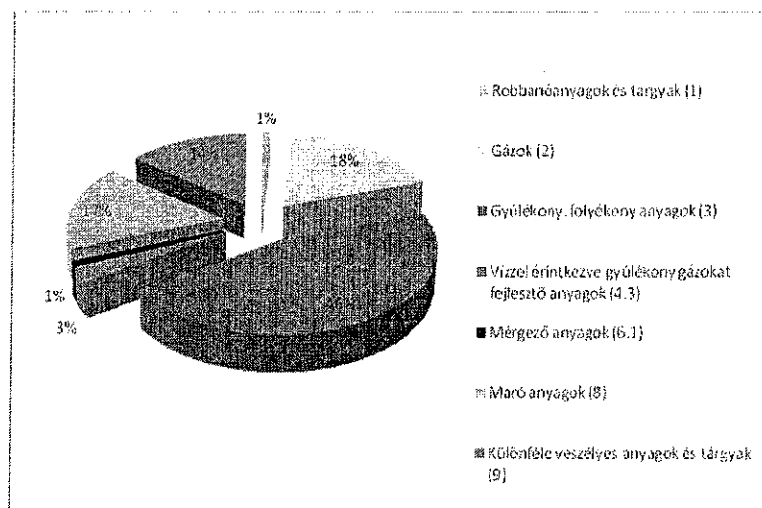
A nemzetközi főúton 1 alkalommal, egyéb útszakaszokon 2 alkalommal mobil ellenőrzés keretében végeztük ellenőrzési tevékenységünk.

A közúti ADR ellenőrzések közül 44 darab (78,57%) a 2. sz. nemzetközi főúton történt. Hét alkalommal a 22. sz. főút és mellékútjaik veszélyes áru szállítását ellenőriztük (12,5%). A szállítási módok viszonylatában továbbra is a tartányos szállítási mód dominál. Tartányos szállítási módban szállított veszélyes anyagok mennyisége kb. három és félszerese a küldeménydarabosénál. Ömlesztett szállítási módban történő szállítással egy esetben találkoztunk.



A veszélyes áru szállítványozás 29 esetben belföldi, 54 esetben nemzetközi fuvarként valósult meg. A veszélyes áru fuvarozás 81 esetben EU tagállam (44 esetben magyar) hatósági jelzésével ellátott járművel történt. EU-n kívüli szállítványozó vállalkozás 2 esetben került ellenőrzésre.

A kirendeltség illetékességi területén az ellenőrzött szállítmányok a veszélyes áruk fajtáinak széles spektrumát mutatták, 2015. évben 31 féle veszélyes áruval találkoztuk az ellenőrzéseink során. A szállítványozott veszélyes áruk tapasztalataink alapján jellemzően a 3-as osztályból kerülnek ki, de továbbra is közel azonos arányban jelen vannak az illetékességi területünkön a 2-es, a 8-as és 9-es osztály képviselői is.



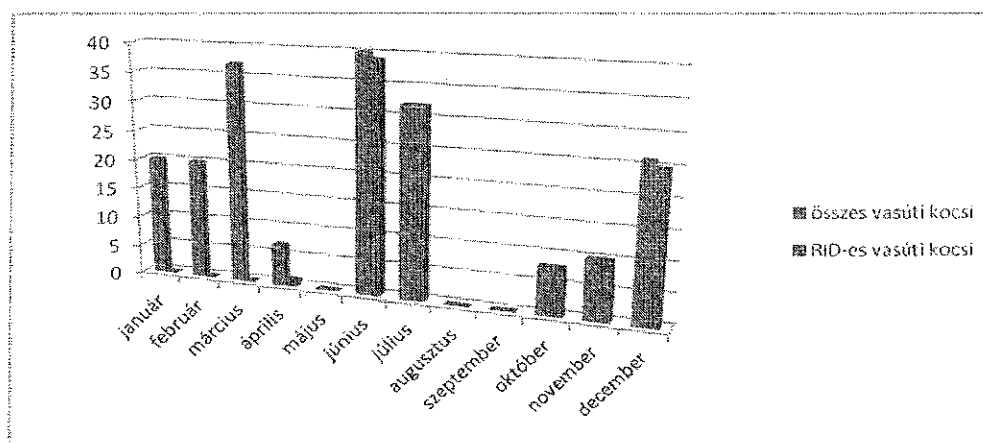
A fuvarozási fegyelem folyamatosan nő, ennek egyik fő oka a folyamatos ellenőrzés. A közúti ADR ellenőrzések során hiányosság egy esetben került feltárássra. Egy román honosságú tehergépjármű (szállítmánya: 23265 kg UN1402 KALCIUM-KARBID, 4.3, I.) két db 6 kg-os tűzoltó készüléke érvényességi ideje lejárt, azon felül 1 db 2 kg-os érvényes lejáratú tűzoltó készülékkel rendelkezett. 100.000,-Ft közigazgatási bírság kiszabására, gépjármű a bírság megfizetéséig visszatartásra került. A kiszabott bírság megfizetése után a szállítmány folytatta útját.

ADR közúti ellenőrzésre 2015. évben összesen 455,5 munkaóra ráfordítás történt. Az ellenőrzések végzésébe az iparbiztonsági felügyelőn túl az értségi őrparancsnok, és a katasztrófavédelmi megbízottak kerültek bevonásra. Veszélyes áru szállítással összefüggésben közúti baleset 2015. évben nem történt.

Veszélyes áru közúti szállítás telephelyi ellenőrzésére összesen 30 telephelyen került sor.

A megyei VÁSZ intézkedésben a kirendeltségnek meghatározott éves minimumcél (12 db) 250 %-ban (30 db) teljesítésre került. Veszélyes áru közúti szállítás telephelyi ellenőrzésére összesen 92,04 munkaóra ráfordítás történt.

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség összesen 13 alkalommal végezte veszélyes áruk vasúti szállításának ellenőrzését, ebből 7 esetben (OKF engedély alapján) illetékességi területén kívül. Az ellenőrzések alkalmával összesen 200 db vasúti kocsi került ellenőrzésre, melyből 115 db tartozott a RID hatálya alá.



A megyei VÁSZ intézkedésben a kirendeltségnek meghatározott éves minimumcél (12 db) 108 %-ban (13 db) teljesítésre került. Veszélyes áru vasúti szállítás ellenőrzésére összesen 82,16 munkaóra ráfordítás történt.

A Nógrádi Vegyipari Zrt. a veszélyes anyagokhoz kapcsoló tartályparki kimutatást minden hónapban megküldte a kirendeltségnek. A kimutatás a HTP részére megküldésre került.

Az év során a Berkenye Faluszövetkezethél végrehajtott SKET gyakorlaton az iparbiztonsági felügyelő az iparbiztonsági főfelügyelővel közösen vett részt.

A megyei iparbiztonsági főfelügyelőség által végrehajtott üzemazonosítások során az iparbiztonsági felügyelő lehetőség szerint közreműködött.

A megyei iparbiztonsági főfelügyelőség feladat szabása alapján a küszöbérték alatti üzemekkel, veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemekkel, létfontosságú rendszer elemek üzemeltetőivel és a veszélyes áruszállítást végzőkkel a kapcsolat folyamatos. Az adott időszaknak megfelelő intézkedések (nyári hőségriadó kapcsán közlemények továbbítása, téli felkészítés, stb.) megtörténtek.

A kirendeltségen 2015. évben agrárgazdaság, víz-, energia, egészségügyi és pénzügyi ágazatban szakhatósági eljárás nem indult.

2015. március 25-én és október 21-én végrehajtásra került a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség éves kiképzési terve alapján a veszélyes üzemek szakterületet érintően, a veszélyes üzemi védelmi ügyintézők továbbképzése, valamint a veszélyes üzemek szakterületet érintően és a veszélyes áruszállítás szakterületet érintően, a közbiztonsági referensek továbbképzése.

2015. évben az iparbiztonsági szakterület ellenőrzéseibe bevont állomány továbbképzésére is sor került, melynek során 2 fő ADR ellenőri, 1 fő pedig RID ellenőri képzésben részesült. A képzéseknek köszönhetően a kirendeltségen 5 fő rendelkezik ARD ellenőrzéshez, 3 fő RID ellenőrzéshez szükséges képzettséggel, ebből 4 fő veszélyes áru ügyintézői végzettséggel is rendelkezik. 1 fő ADR ellenőri képzésen már részt vett, a vizsgára 2016. januárban került sor.

VIII. Hatósági tevékenység

A Bgy KvK a 2015. évben is az integrált hatósági munkára nagy hangsúlyt fektetett. A folyamatosan fejlődő preventív munkának köszönhetően jelentősen csökkent a tüzesetek száma. Főigazgatói feladat szabásokat szem előtt tartva a hatósági feladatok végrehajtását a kirendeltség teljes hatósági munkavégzésre jogosult állományának bevonásával végeztük. Az integrált gondolkodás, valamint az ennek szellemében végzett feladat végrehajtás következményeként az élet-, és vagyonbiztonság javult. Az integrált szemléletű munkamódszer a hatósági feladatok nagyobb mennyiségű és eredményesebb végrehajtását eredményezte. A hatósági osztály előadói számára a heti továbbképzést rendszeresen megtartjuk. A kevesebb tapasztalattal rendelkező kollégák felkészítése folyamatos. Az OKF és megyei intézkedések megismerését követően a napi feladatok végrehajtása során azok gyakorlati alkalmazását folyamatosan bevezettük. Az iratminták változásait folyamatosan nyomon követjük, a kirendeltséghez igazítjuk.

A Területi Tűzmegeelőzési Bizottság helyi propaganda tevékenységében is részt vállal a hatósági osztály állománya, melynek során főként a kulturális rendezvényeken biztosítottunk megjelenést.

Elsősorban tűzvédelmi bírságok kerültek kiszabásra (42 db 3 191 000 Ft), de iparbiztonsági szakterületen is 3 db bírság (700 000 Ft) valamint 1 db eljárási bírság (5000 Ft) is kiszabásra került, jellemzően a jogszabályban kötelező esetekben. Az ügyek csekély hányada került II. fokra összesen 8 db. Az igazgatóság 4 esetben helyben hagyta, 1 esetben megsemmisítette döntésünket, 3 eset folyamatban van.

A balassagyarmati és szécsényi Rendőrkapitánysággal közösen több alkalommal éjszakai szórakozóhelyek ellenőrzését végeztünk.

A tűzoltó készülék javító műhelyek szolgáltatásfelügyeleti ellenőrzéseit megtartottuk. Az adventi időszakban a karácsonyi vásárok ellenőrzése megtörtént.

A kéményseprő-ipari közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat folyamatosan végeztük, tárgy évben jelentősen megemelkedtek a kötelező közszolgáltatás elmaradásával kapcsolatos ügyek. A tűzvédelmi hatósági ellenőrzésekre vonatkozó ellenőrzési ütemtervet minden hónapban elkészítettük és megküldtük a megyei igazgatóságnak. Az ellenőrzések a tervezettek szerint jellemzően végrehajtásra kerültek, ellenőrzés csak indokolt esetben maradt el. Továbbá nem tervezett ellenőrzések is hajtottunk végre, telephely és működési engedélyezések, valamint a kéményseprő-ipari közszolgáltatás elmaradása kapcsán.

Az ellenőrzések folyamán a szükséges intézkedéseket minden esetben megtettük. Az ellenőrzéseket minden esetben 2 fővel végeztük, ami szakmailag indokolt, de az összlétszámból kifolyólag sok problémát generált.

A feladatként meghatározott témavizsgálat kapcsán a hatósági ellenőrzéseket megszerveztük és végrehajtottuk (piacfelügyeleti és a szolgáltatás felügyeleti ellenőrzései).

A megyei, illetve az OKF által meghatározott egyéb feladatokat végrehajtottuk (pl: panaszügyekkel kapcsolatos adatszolgáltatás, ügyiratok megküldése, be nem fizetett bírságokkal kapcsolatos feladatok, szolgáltatási díjakkal kapcsolatos feladatok...)

Az ÉTDR bevezetését követően rendszer minden nap megnyitásra kerül. A megkereséseknek eleget téve kiadásra kerülnek a hiánypótlások, a szakhatósági állásfoglalások.

A napi munkavégzés során folyamatosan végeztük a szakhatósági, hatósági feladatainkat (tervek elbírálása, eltérési kérelmek, hatósági bizonyítvány kiadása, tervegyeztetés, szakhatósági eljárások során megtartott helyszíni szemlék és ellenőrzések előkészítése, lefolytatása, az ellenőrzéseket követő eljárások lefolytatása: felhívás, bírság, munkavégzéstől való eltiltás kiadása).

IX. Felügyeleti és ellenőrzési tevékenység

A kirendeltség az ellenőrzéseit a 2015 I. és II. félévi Ellenőrzési és Felügyeleti Terve alapján végezte.

A kirendeltség céllenőrzést, szükség szerint szemlét tartott az irányítása alá tartozó tűzoltó-parancsnokságon és annak katasztrófavédelmi őrssein, valamint felügyeleti jogkörben ellenőrzést végzett az együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületeknél.

Az aktuális időszakban számos ellenőrzést hajtott végre a kirendeltség szakmai vezető stábjá. Az ellenőrzési terv alapján végrehajtott ellenőrzésekről minden esetben ellenőrzési jelentés készült.

X. Összegzés

A Bgy KvK a 2015. éves munkáját sikeresen, az előírásoknak, szervezeti szabályzóknak megfelelően végezte. Munkánkat a segítőkészség, az igyekezet és a pontos, hatékony munkavégzés motiválta.

Az integrált hatósági munka során erősítettük a társhatóságokkal való együttműködést, a szolgáltató szemlélet erősítésével biztosítottuk az eljárások törvényességét.

Fokozott figyelmet fordítottunk a szakmai ellenőrzési jelentések színvonalának javítására, növelésére.

A társhatóságokkal, hivatalokkal folyamatosan tartotta a kapcsolatot, a személyes kapcsolatok kialakítása stratégiaileg fontos feladat továbbra is.

Legfontosabb feladataink közé tartozott a Bgy KvK illetékességi terület településeinek katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálata, melyet elvégeztünk. A felülvizsgálat során figyelembe vettük az önkéntes települési mentőszervezetek, járási mentőszervezetek megalakítását, rendszerbe állítását. A felkészítések, az ellenőrzések, a veszélyhelyzet kezelése és a települési önkéntes mentőcsoportok létrehozásával javult a lakosság biztonságérzete.

A kirendeltség céljai között nagy hangsúlyt kapott a költséghatékonyság, a környezettudatosság illetve, az eszközök és készletek állagmegóvása.

Előttünk álló feladatok lesznek a hatósági szakterület erősítése és fokozott koordinálása a 2016os évben is.

Továbbra is kiemelt feladat lesz az illetékességi területünkön a veszélyes üzemek felügyelet alatt tartása, a veszélyes anyagok szállításának kontrollja.

Célunk lesz a 2016. évi szakmai teljesítmény minimumok minél előbbi végrehajtása, elérése, hiszen e mutatók adják a kirendeltség szakmai munkájának alapadatait.

Tisztelt Közgyűlés/Képviselő Testület, kérem a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóm elfogadását!

Balassagyarmat, 2016. március 29.

Okolenszki Gábor tő. alezredes
kirendeltség-vezető

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: írásbeli

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (V. ...) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

1. Módosító rendelkezések

1. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (1) Az óvodakezdéssel járó kiadások enyhítésére való tekintettel óvodakezdéshez kapcsolódó egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: óvodakezdési települési támogatás) jogosult

- a) az óvodai nevelést megkezdő gyermek, az óvodai felvételt követően, továbbá
- b) a 2016/2017 – es óvodai nevelési évben aktív óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermek.”

2. §

Az önkormányzati rendelet 16. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § (4) Az óvodakezdési települési támogatás megállapítása iránti kérelem

- a) a 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti gyermek esetében az óvodai felvételtől szóló döntés közlését követően,
- b) a 16. § (1) bekezdés b) pontja szerinti gyermek esetében 2016. szeptember 1-jétől 2016. december 15. napjáig nyújtható be.”

3. §

Az önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § (4) Az iskolakezdési települési támogatás megállapítása iránti kérelem 2016. szeptember 1-jétől 2016. december 15. napjáig nyújtható be.”

4. §

Az önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdésében a „2015/2016 – os” szövegrész helyébe a „2016/2017 – es” szövegrész lép.

2. Záró rendelkezések

5. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Szent István Keresztény Általános Iskola részére
támogatás nyújtása**

Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
Előterjesztés típusa: szóbeli