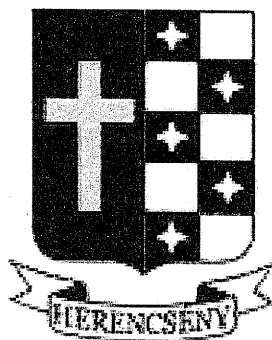


HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2015.

JEGYZŐKÖNYV



Készült: Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. március 12-ei soron következő ülésén

Iktatószám: 72-8/2015

3. számú
J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Herencsény Község Önkormányzata képviselő-testületének 2015. március 12 – én este 18.30 órakor megtartott soron következő ülésén az Önkormányzat tanácskozó termében (2698 Herencsény, Rákóczi út 8.)

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

Jusztin Józsefné	polgármester
Kosik Mihály	alpolgármester
Szalai Ferenc	képviselő
Mucsné Koplányi Erika	képviselő

Igazoltan távol van:

Bucsánszki Csaba	képviselő
------------------	-----------

Összesen: 4 fő

Tanácskozási joggal jelen van:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

és a jelenléti ív szerint

Az ülést vezeti:

Jusztin Józsefné	polgármester
------------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Jusztin Józsefné polgármester: Tisztelettel köszöntöm Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. március 12 – ei soron következő ülésén megjelent képviselőket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármestert jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 3 képviselő jelen van. A képviselő-testület ülése 4 fővel határozatképes, az megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőknak Kosik Mihály alpolgármestert és Mucsné Koplányi Erika képviselőt javaslom.

Jusztin Józsefné polgármester: A 2015. február 12 - ei soron következő ülés napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni, továbbá kérem napirendi pontok közé felvételre az alábbiakat:

1. Patay Gábor kérelme önkormányzati tulajdonú utak megvásárlása iránt

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, akinek javaslata van új napirendi pont felvételére, kérem, jelezze.

Több javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a 2015. március 12 – ei soron következő képviselő-testületi ülés napirendi pontjait – a meghívóban szereplő napirendi pontok alapján kiegészítve az általam javasolt napirendi ponttal – elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

14/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2015. március 12 – ei soron következő képviselő-testületi ülés napirendi pontjait a meghívóban szereplő napirendi pontok alapján kiegészítve Jusztin Józsefné polgármester által javasolt napirendi pont alapján, az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
2. **2015. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadása II. ütem**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
3. **Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
4. **Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
5. **Bírósági ülnökválasztás**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
6. **Herencsény helyi vízkárelhárítási terve**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
7. **Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú ingatlan belterületbe vonása**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester
8. **Patay Gábor kérelme önkormányzati tulajdonú utak megvásárlása iránt**
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2015. március 12 –ei soron következő ülését az elfogadott napirendi pontoknak megfelelően vezesse.

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

– Szóbeli előterjesztés –

Jusztin Józsefné polgármester:

- A 2/2015. (II. 11.) önkormányzati határozat alapján a DMRV Zrt. –vel a bérleti – üzemeltetési szerződés aláírásra került.
- A 4/2015. (II. 11.) önkormányzati határozat alapján a képviselő-testület jövő héten, szombaton közmeghallgatást tart.
- A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26) önkormányzati rendet kihirdetésre került és hatályba lépett.
- A 6/2015. (II. 11.) önkormányzati határozat alapján aláírásra került az Együttműködési Megállapodás a Herencsény Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.
- A 7/2015. (II. 11.) önkormányzati határozat alapján Gyimes Gábor részére a lakásvásárlási támogatás kifizetésre került.
- A 8/2015. (II. 11.) önkormányzati határozat alapján Széles Tímea részére az óvodai dajka képzés díja megtérítésre került.
- Tájékoztatom a képviselő-testületet arról, hogy a Zöld Híd Régió Kft. a szelektív hulladékgyűjtő szigeteit elszállítja a településről. A szelektív hulladékgyűjtés megoldása folyamatban van.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem a képviselő-testületet a szóbeli előterjesztés megtárgyalására és a beszámoló elfogadására.

Kérdés, hozzászólás nem volt

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki elfogadja a „beszámolót a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, illetve a tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről” című szóbeli előterjesztést, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

15/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a „Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről” című szóbeli előterjesztést úgy határozott, hogy az elfogadja.

2. 2015. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadása II. ütem

– Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva –

Jusztin Józsefné polgármester: A képviselő-testület az előző ülésen, a költségvetési rendelet-tervezet I. ütemében megismerte az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait, továbbá a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait; a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban.

Jelen költségvetési rendelet-tervezet II. üteme alapján készült rendelet-tervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § - a szerinti költségvetési rendelet elkészítésére vonatkozó szabályoknak.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a költségvetési rendelet megalkotására.

Kérdés, hozzászólás nem volt

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a 2015. évi költségvetési rendelet-tervezetet, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2015. (III. 13.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

(A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva)

3. Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról

– Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva –

Petrás Judit jegyző: A képviselő-testület tagjai előzetesen megkapták Fábián Jánosné igazgatási főelőadó által elkészített beszámolót a 2014. a szociális ellátásokról. Az írásbeli előterjesztéshez felmerült kérdésekre, észrevételekre készségesen felelek.

Kérdés, hozzászólás nem volt

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a 2014. évi beszámolót a helyi szociális ellátásokról, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

16/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a „*Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról*” című előterjesztést és úgy határozott, hogy a beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

4. Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása

– Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva –

Jusztin Józsefné polgármester: A nemzeti közneveléséről szóló törvény 83. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a hirdetmény, amely az írásbeli előterjesztésben megtalálható.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a hirdetményt az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, az kézfelemeléssel jelezze.

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

17/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte az „*Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása*” című előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az előterjesztés szerinti közlemény tervezetét annak teljes tartalmával elfogadja.

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

5. Bíróválasztás

– Szóbeli előterjesztés –

Jusztin Józsefné polgármester: A törvény által meghatározott ügyekben és módon nem hivatásos bírák is részt vesznek az ítékezésben. Ülnöknek az a 30. évét betöltött magyar állampolgár választható meg, aki nem áll a cselekvőképességet érintő gondnokság, vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,

továbbá büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt sem. A települési önkormányzat képviselő-testülete is jogosult ülnököt választani. A jelölésre javaslatot bármelyik képviselő tehet. Javaslom, hogy Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Ambróczi Erzsébet Éva 2677 Herencsény, Lisznyai út 15. szám alatti lakost törvényszéki ülnöknek jelölje.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szóbeli előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

18/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Bíróági ülnökválasztás*” című előterjesztést.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXX. törvény 213. § (1) bekezdése alapján Ambróczi Erzsébet Éva 2677 Herencsény, Lisznyai út 15. szám alatti lakost törvényszéki ülnöknek jelöli.

Felelős: Jusztin Józsefné

Határidő: 2015. április 3.

6. Herencsény helyi vízkárelhárítási terve

– Szóbeli előterjesztés –

Jusztin Józsefné polgármester: A 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezik a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól. E szerint: a védekezésre való felkészülés során a védekezésre kötelezettek feladatai a védekezési tervek és nyilvántartások elkészítése, kiegészítése, rendszeres, évenkénti felülvizsgálata. A helyi önkormányzatok feladata a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő — külön jogszabályban meghatározott — feladatok ellátása. Az önkormányzatok kötelezettsége tehát az ár- és belvíz védekezési tervek elkészítése. Javaslom, hogy a jogszabály által kötelezően előírt tervek elkészítésére a Hidrokultúra Víz- és Környezetgazdálkodási Kft. – t bízuk meg.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szóbeli előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

19/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Herencsény helyi vízkárelhárítási terve” című szóbeli előterjesztést.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az árvíz- és a belvízvédekezésről szóló 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendeletnek megfelelő védekezési tervek elkészítésére a Hidrokultúra Víz- és Környezetgazdálkodási Kft. – t bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert védekezési tervek elkészítése érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Juszti Józsefné

Határidő: folyamatos

7. Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú ingatlan belterületbe vonása

– Szóbeli előterjesztés –

Jusztin Józsefné polgármester: 2008-ban az autóbusz forduló kialakítás során a 0217/25 hrsz. – ú külterületi ingatlan belterületbe vonása a Földhivatalnál nem került átvezetésre. Az eljárás megindításához mindenképpen szükséges a képviselő-testületi hozzájárulás a fent nevezett helyrajzi számú ingatlan belterületbe vonásához.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki a szóbeli előterjesztéssel egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

20/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú ingatlan belterületbe vonása” című szóbeli előterjesztést.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú önkormányzati tulajdonú ingatlan tekintetében autóbusz forduló kialakítása céljából a belterületbe vonáshoz a tulajdonosi hozzájárulást megadja.

Felelős: Juszti Józsefné

Határidő: azonnal

8. Patay Gábor kérelme önkormányzati tulajdonú utak megvásárlása iránt

– Szóbeli előterjesztés –

Jusztin Józsefné polgármester: Dr. Patay Gábor azzal a keresett meg, hogy a területén lévő önkormányzati utakat megszüntetné, a szükségesséket kijavítaná, lebetonozná. Mivel ezen utak nem az ő

tulajdonában vannak, hanem az önkormányzat tulajdonában, ezért nem kívánja más tulajdonát saját pénzén karbantartani. Az önkormányzati utakért négyzetméterenként 8 forintos árat kínál.

Jusztin Józsefné polgármester: Várom a véleményeket, hozzászólásokat.

Szalai Ferenc képviselő: Félő, ha eladjuk ezeket az utakat, akkor a lakosok nem tudnák megközelíteni a saját ingatlanjaikat. Valószínűleg le is zárná ezeket a részeket.

Jusztin Józsefné polgármester: Ezzel egyetértek, ezt én sem támogatnám.

Jusztin Józsefné polgármester: Kérem, aki az önkormányzati tulajdonú ingatlanok nem kívánja eladásra bocsátani, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Jusztin Józsefné polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

21/2015. (III. 12.) önkormányzati határozat:

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „*Patay Gábor kérelme önkormányzati tulajdonú utak vásárlása iránt*” című szóbeli előterjesztést.

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzati tulajdonú útjait nem kívánja értékesíteni.

Felelős: Jusztin Józsefné

Határidő: azonnal

A képviselő-testület részéről több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Jusztin Józsefné polgármester: Köszönöm a megjelent képviselők részvételét. A képviselő-testület 2015. március 12 – ei ülést befejezettnek nyilvánítom.

Jusztin Józsefné
Jusztin Józsefné
polgármester

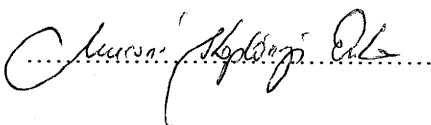


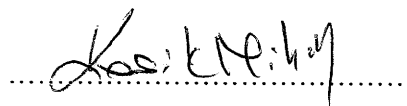
k.m.f.



Petrás Judit
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:





J E L E N L É T I Í V

herencsény Község Önkormányzata képviselő-testülete
2015. március 12 – én este 18. 30 órakor megtartandó soron következő ülésére

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Juszti Józsefné polgármester
2. Kosik Mihály alpolgármester
3. Szalai Ferenc képviselő
4. Mucsé Koplányi Erika képviselő
5. Bucsánszki Csaba képviselő

Jusztin Józsefné.....
Kosik Mihály.....
Szalai Ferenc.....
Mucsé Koplányi Erika.....
.....

Tanácskozási joggal jelen vannak:

1. Petrás Judit jegyző
2. Oláh Gyula RNÖ elnöke

Petrás Judit.....
Oláh Gyula.....

**HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG

MEGHÍVÓ

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését

2015. március 12. (csütörtök) 18.30 órára

összehívom, melyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Herencsény Község Önkormányzata (2677 Herencsény, Kossuth út 76.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- 2015. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadása II. ütem**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- Bíróság ülnökválasztás**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- Herencsény helyi vízkárelhárítási terve**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester
- Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú ingatlan belterületbe vonása**
Előterjesztő: Juszti Józsefné polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület tagjainak hozzászólásai, bejelentései

Herencsény, 2015. március 9.

**Jusztin Józsefné s. k.
polgármester**

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Beszámoló a képviselő-testület lejár határidejű
döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között
történt fontosabb eseményekről**
– Szóbeli előterjesztés –

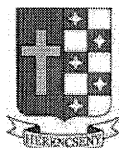
Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

2015. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadása **II. ütem**

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-001; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- **a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait**
 - működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- **a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait**
 - kiemelt előirányzatok,
 - kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- **a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,**
- **a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,**
- **az Áht. 23. § (2) bekezdés d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,**
- **a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,**
- **a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és**
- **a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a**

finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást,

- **a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.**

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- **a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,**
- **a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,**
- **a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és**
- **az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.**

Az Áht. 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig, azaz 2015. február 15. napjáig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Jelen előterjesztés két ütemben került benyújtásra: az első ütem részletesen tartalmazta az önkormányzat és az intézményei, illetve költségvetési szerveinek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait; jelen második ütem az államháztartási törvény 23. § (2) bekezdésében előírt rendeleti formát tartalmazza.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a költségvetési rendelet-tervezet áttekintésére és a rendelet megalkotására!

Herencsény, 2015. március 9.

Jusztin Józsefné
polgármester

2015. évi ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI TERV

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
BEVÉTELEK													
Működési bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 791	3 785	45 486
Közhatalmi bevételek	82	82	1 500	82	82	82	82	82	1 500	82	82	82	3 820
Működési bevételek	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	14	212
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási bevételek													0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0
Felhalmozási bevételek/Közhatalmi bevételek		300	300	300	300	3 000	300	300	2 400	100	100	100	7 500
Felhalmozási célú átvett pénzesz. államháztartáson k.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	3	80
Finanszírozási bevételek	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 387	1 391	16 648
Bevételek mindösszesen:	5285	5585	7003	5585	5585	8285	5585	5585	9103	5385	5385	5375	73746
KIADÁSOK													0
Működési kiadások													0
Személyi juttatások	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 219	2 227	26 636
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	441	441	441	441	441	441	441	441	441	441	441	442	5 293
Dologi kiadások	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 525	1 520	18 295
Ellátottak pénzbeli juttatásai	487	487	487	487	487	487	487	487	487	487	487	492	5 849
Egyéb működési célú kiadások	830	830	830	830	830	830	830	830	830	830	830	833	9 963
Felhalmozási kiadások													0
Beruházások													0
Felújítások													7500
Egyéb felhalmozási kiadások			70					70				70	210
Finanszírozási kiadások													0
Kiadások mindösszesen:	5502	5502	5572	5502	5502	9502	9002	5572	5502	5502	5502	5584	73746

Herencsény Község Önkormányzata 2015-2016-2017-2018 évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban				
Megnevezés	2015. évi várható előirányzat	2016. évi várható előirányzat	2017. évi várható előirányzat	2018. évi várható előirányzat
BEVÉTELEK				
Működési bevételek				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486	46 396	47 430	48 379
Közhatalmi bevételek	11 320	11 546	12 724	12 978
Működési bevételek	212	216	221	225
Működési célú átvett pénzeszközök			450	460
Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		8 000	10 000	4 000
Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80	90	100	150
Finanszírozási bevételek	16 648	12 000	13 000	10 000
Bevételek mindösszesen:	73 746	78 248	83 925	76 192
KIADÁSOK				
Működési kiadások				
Személyi juttatások	26 636	27 169	28 250	28 815
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 293	5 399	5 650	5 763
Dologi kiadások	18 295	18 990	19 560	19 951
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849	6 200	6 850	6 987
Egyéb működési célú kiadások	9 963	10 040	10 560	10 774
Felhalmozási kiadások				
Beruházások				
Felújítások	7 500	10 240	12 915	3 762
Egyéb felhalmozási kiadások	210	210	140	140
Finanszírozási kiadások				
Kiadások mindösszesen:	73 746	78 248	83 925	76 192
Költségvetési létszámkeret közfoglalkoztatottak nélkül (fő):	4	4	5	5

Az önkormányzat közvetett támogatásai

Megnevezés	2015. terv	2014. várható	2013. tény
1. Építményadó mentesség, kedvezmény			
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény			
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény			
4. Telekadó mentesség, kedvezmény			
B34. Vagyoni típusú adók			
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény			
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény			
B351. Értékesítési és forgalmi adók			
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	168	246	265
B354. Gépjárműadók	168	246	265
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény			
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
B35. Termékek és szolgáltatások adói			
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)			
2. Bírság elengedés, mérséklés			
B36. Egyéb közhatalmi bevételek			
B3. Közhatalmi bevételek			
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
B402. Szolgáltatások ellenértéke			
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
B404. Tulajdonosi bevételek			
1. Ellátottak térítési díjának elengedése			
B405. Ellátási díjak			
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény			
B408. Kamatbevételek			
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése			
B410. Egyéb működési bevételek			
B 4. Működési bevételek			
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése			
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése			114

2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)			
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Közvetett támogatás összesen	168	246	379

**Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015. (III.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, közhasznú társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

2. Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési kiadásai és bevételei

2. § A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **73 746 ezer** forintban állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	49 518 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486 ezer forint
közhatalmi bevételek	3 820 ezer forint
működési bevételek	212 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	
b) felhalmozási bevételek	7 580 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételek	7 500 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80 ezer forint

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	66 036 ezer forint
személyi juttatások	26 636 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	5 293 ezer forint
dologi kiadások	18 295 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	9 963 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	7 710 ezer forint
beruházások <i>(jelenleg nem tervez, de élni kíván az új pályázati lehetőségekkel)</i>	0
felújítások	7 500 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	210 ezer forint

5. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	16 648 ezer forint
likvid hitel, kölcsön felvétele	7 500 ezer forint
<i>(fenntartva a költségvetési törvény pályázati lehetőségét a működőképességének megőrzésére)</i>	
költségvetési maradvány	9 148 ezer forint
ebből: működési maradvány	9 148 ezer forint
felhalmozási maradvány	0

6. § Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetés mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat összesített költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

8. § Az önkormányzat összesített költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – a létszám-előirányzatát 4 főben állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2015. évi közfoglalkoztatottak létszám-előirányzatát 19 főben állapítja meg.

3. Az önkormányzat saját költségvetése

11. § Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési főösszegét **73 736 ezer** forintban állapítja meg.

12. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként:

a) működési bevételek	49 518 ezer forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486 ezer forint
közhatalmi bevételek	3 820 ezer forint
működési bevételek	212 ezer forint
működési célú átvett pénzeszközök	
c) felhalmozási bevételek	7 580 ezer forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevétel	7 500 ezer forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80 ezer forint

13. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	51 901 ezer forint
személyi juttatások	18 566 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	3 096 ezer forint
dologi kiadások	14 427 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849 ezer forint
egyéb működési célú kiadások	9 963 ezer forint
b) felhalmozási kiadások	7 710 ezer forint
beruházások	0
felújítások	7 500 ezer forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	210 ezer forint

14. § (1) Az önkormányzat saját, 2015. évi **finanszírozási bevételei és kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	16 638 ezer forint
hitel, kölcsön felvétele	7 500 ezer forint
kötségvetési maradvány	9 138 ezer forint
b) finanszírozási kiadás	14 125 ezer forint
irányító szervi támogatás	14 125 ezer forint

15. § Az önkormányzat saját, 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 1. melléklet tartalmazza.

16. § A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi – közfoglalkoztatottak nélküli – a létszám-előirányzatát 1 főben állapítja meg.

17. § A képviselő-testület az önkormányzat saját, 2015. évi közfoglalkoztatottak létszám-előirányzatát 19 főben állapítja meg.

4. Az önkormányzat Herencsényi Napsugár Óvoda költségvetési szervének költségvetése

18. § Az önkormányzat képviselő-testülete a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi költségvetési főösszegét **14 135** ezer forintban állapítja meg.

19. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	14 135 ezer forint
személyi juttatások	8 070 ezer forint
munkaadót terhelő járulékok	2 197 ezer forint
dologi kiadások	3 868 ezer forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 ezer forint

20. § (1) A Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi **finanszírozási bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	
irányító szervi támogatás	14 125 ezer forint
költségvetési maradvány	10 ezer forint
ebből: működési maradvány	10 ezer forint

21. § A Napsugár Óvoda 2015. évi költségvetési mérlegét az 1. 2. melléklet tartalmazza.

22. § A képviselő-testület a Herencsényi Napsugár Óvoda 2015. évi közfoglalkoztatottak nélküli létszám-előirányzatát 3 főben állapítja meg.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

23. § A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.
24. § Az önkormányzat kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.
25. § Jelen rendeletben megállapított bevételi és kiadási előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok növelése és csökkentése a képviselő-testület hatásköre.
26. § Az általános és céltartalék feletti rendelkezési jogát a képviselő-testület nem ruházza át.
27. § Az értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre. Értékpapír vásárlás, értékesítés és visszavásárlás jogát a képviselő-testület 200. 000 forint értékhatárig a polgármesterre átruházza. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.
28. § A polgármester 500. 000 forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.
29. § Az önkormányzat által alapított költségvetési szerv vezetője a saját költségvetési előirányzata terhére 200. 000 forint alatti kis értékű eszközök beszerzése vonatkozóan kötelezettséget vállalhat.
30. § A köztisztviselők illetményalapja - a költségvetési törvényben meghatározott összeggel egyezően - 38. 650 forint.
31. § A köztisztviselők cafetéria juttatás kerete 200.000 forint/év/köztisztviselő.
32. § A képviselő-testület a középfokú és a felsőfokú köztisztviselők részére – a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény alapján – 20 % illetménykiegészítést állapít meg.

6. Záró rendelkezések

33. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
34. § Jelen rendelet rendelkezéseit 2015. január 1. napjától – visszamenőlegesen – kell alkalmazni.

Herencsény, 2015. március ...

Jusztin Józsefné
polgármester

Petrás Judit
jegyző

1. melléklet a .../2015. (III.) önkormányzati rendelethez

ezer forintban

A	B	C	D	E	F
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat
1	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	22 751
2	Elvonások és befizetések bevételei		K12	Külső személyi juttatások	3 885
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		K1	Személyi juttatások	26 636
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 293
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K31	Készletbeszerzés	2 951
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		K32	Kommunikációs szolgáltatások	455
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 739	K33	Szolgáltatási kiadások	10 420
8	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	45 486	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	167
9	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 302
10	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		K3	Dologi kiadások	18 295
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök		K41	Társadalombiztosítási ellátások	
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		K42	Családi támogatások	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	
14	Jövedelemadók		K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	
15	Szociális hozzájárulási adó és járulékok		K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022
16	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók		K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	877
17	Vagyoni típusú adók	2 200	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	
18	Termékek és szolgáltatások adói	8 920	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	
19	Egyéb közhatalmi bevételek	200	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849
20	Közhatalmi bevételek	11 320			
21					

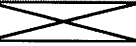
ezer forintban

A	B	C	D	E	F
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat
22 B401	Készletértékesítés ellenértéke		K501	Nemzetközi kötelezettségek	
24 B402	Szolgáltatások ellenértéke	202	K502	Elvonások és befizetések	3 500
25 B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre	
26 B404	Tulajdonosi bevételek		K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre	
27 B405	Ellátási díjak		K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre	
28 B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	3 283
29 B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre	
30 B408	Kamatbevételek	10	K508	Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre	
31 B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		K509	Árkiegészítések, ártámogatások	
32 B410	Biztosító által fizetett kártérítés		K510	Kamattámogatások	
33 B411	Egyéb működési bevételek		K511	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak	
34 B4	Működési bevételek	212	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívültre	280
35 B51	Immateriális javak		K56	Kisértékű eszköz beszerzés	
36 B52	Ingatlanok értékesítése		K513	Tartalékok	2 900
37 B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963
38 B54	Részesedések értékesítése		K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	
39 B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek		K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	
40 B5	Felhalmozási bevételek		K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
41 B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	
42 B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól		K65	Részesedések beszerzése	
43 B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	32	K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
44 B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kt-vülről		K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	
45 B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		K6	Beruházások	

ezer forintban

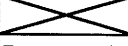
A	B	C	D	E	F
Rovatrend	Költségvetési bevételek	Előirányzat	Rovatrend	Költségvetési kiadások	Előirányzat
46 B6	Működési célú átvett pénzeszközök	32	K71	Ingatlanok felújítása	5 905
48 B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó megtérülések államháztartáson kívülről		K72	Informatikai eszközök felújítása	
49 B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól		K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	
50 B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezeteiktől		K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 595
51 B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt kív	80	K7	Felújítások	7 500
52 B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	
53 B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	
54			K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	
55			K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások állam-háztartáson belülre	
56			K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalás-ból származó kifizetés államháztartáson kívülre	
57			K86	Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	210
58			K87	Lakástámogatás	
59			K88	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uni-ónak	
60			K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
61			K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210
62	Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	57 098		Költségvetési kiadások (K1+K2+...+K8)	73 746

	A	B	C
1	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	ELŐIRÁNYZAT
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 681
3	K1107	Erzsébet utalvány	0
4	K1110	Egyéb költségtérítések	0
5	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0
6	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 681
7	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	2 545
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	240
9	K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 100
10	K12	Külső személyi juttatások	3 885
11	K1	Személyi juttatások	18 566
12	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 096
13	K311	Szakmai anyagok beszerzése	185
14	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 371
15	K313	Árubeszerzés	0
16	K31	Készletbeszerzés	2 556
17	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	275
18	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100
19	K32	Kommunikációs szolgáltatások	375
20	K331	Közüzemi díjak	3 755
21	K333	Bérleti és lízing díjak	80
22	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 624
23	K332	Vásárolt élelmezés	473
24	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	683
25	K337	Egyéb szolgáltatások	1 282
26	K33	Szolgáltatási kiadások	7 897
27	K342	Reklám- és propagandakiadások	157
28	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	157
29	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 795
30	K353	Kamatkiadások	15
31	K355	Egyéb dologi kiadások	632
32	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 442
33	K3	Dologi kiadások	14 427
34	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 022
35	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	827
36	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 000
37	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 849
38	K502	Elvonások és befizetések	3 500
39	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 283
40	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	280
41	K513	Tartalékok	2 900
42	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 963
43	K71	Ingatlanok felújítása	5 905
44	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 595
45	K7	Felújítások	7 500
46	K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	210
47	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	210
48		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	59 611

	A	B	C
49	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT
50	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 617
51	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 034
52	B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 896
53	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
54	B115	Működési célú központosított előirányzatok	0
55	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
56	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	29 747
57	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 739
58	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 486
59	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
60	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
61	B34	Vagyoni típusú adók	2 200
62	B351	Értékesítési és forgalmi adók	7 500
63	B354	Gépjárműadók	1 400
64	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	20
65	B35	Termékek és szolgáltatások adói	8 920
66	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	200
67	B3	Közhatalmi bevételek	11 320
68	B402	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	202
69	B408	Kamat bevételek	10
70	B410	Egyéb működési bevételek	0
71	B4	Működési bevételek	212
72	B72	Felhalmozás célú visszatérítendő kölcsön államháztartáson kívülről	80
73	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	80
74		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (B1-B7)	57 098
75	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ERŐIRÁNYZAT
76	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	7 500
77	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	7 500
78	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 138
79	B813	Maradvány igénybevétele	9 138
80	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	16 638
81	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	16 638
82	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	ERŐIRÁNYZAT
83	K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	14 125
84	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 125
85	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	14 125

1. 2. melléklet a .../2015. (III. ...) önkormányzati rendelethez

ezer forintban

	A	B	C
1	Rovatrend	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	ELŐIRÁNYZAT
2	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	7 752
3	K1107	Béren kívüli juttatások	288
4	K1109	Közlekedési költségtérítés	30
5	K1113	Foglalkoztatottak egyéb szermélyi juttatása	0
6	K1110	Egyéb költségtérítések	
7	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	8 070
8	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	
9	K12	Külső személyi juttatások	0
10	K1	Személyi juttatások	8 070
11	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 197
12	K311	Szakmai anyagok beszerzése	230
13	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	165
14	K31	Készletbeszerzés	395
15	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	
16	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80
17	K32	Kommunikációs szolgáltatások	80
18	K331	Közüzem díjak	598
19	K332	Vásárolt élelmezés	1 340
20	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	300
21	K335	Közvetített szolgáltatások	
22	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	220
23	K337	Egyéb szolgáltatások	65
24	K33	Szolgáltatási kiadások	2 523
25	K341	Kiküldetések kiadásai	10
26	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	10
27	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	860
28	K355	Egyéb dologi kiadások	
29	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	860
30	K3	Dologi kiadások	3 868
31	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	
32	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
33	K6	Kisértékű eszköz beszerzés	
34		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	14 135
35	Rovatrend	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	ELŐIRÁNYZAT
36	B816	Központi, irányítószervi támogatás	14 125
37	B8131	Előző évi pénzmaradvány	10
38	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	14 135

[illegible]

Feladatok	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Finanszírozási bevételek	Összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Központi költségvetési támogatás	28 547									28 547
Kulturális feladatok	1 200		200							1 400
Könyvtár										
Közművelődés-közösségi társadalmi részvétel fejlesztése			200							200
Önként vállalt feladatok	542		12		80					634
Támogatás célú finanszírozási műveletek	542									542
Lakáshoz jutást segítő támogatás					80					80
Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			12							12
Önkormányzat összesen										
II. Óvoda										
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai										
Óvodai intézményi étkeztetés										
Költségvetési maradvány								10		10
Belföldi finanszírozás bevételei								16 638		16 638
Likviditási célú hitel, kölcsön felvétele								7 500		7 500
Költségvetési maradvány								9 138		9 138
Költségvetési szervek összesen	45 486		212		80			16 648		62 426
Kormányzati funkcióra nem sorolható		11 320								11 320
Mindösszesen	45 486	11 320	212		80			16 648		73 746

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
I. Önkormányzat										
Kötelező feladatok	15 155	2 126	11 190	5 849	6 263					40 583
Általános működési feladatok	600	128	10 590		6 263					17 581
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység			2 870							2 870
Közttemető fenntartás és működtetés										
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			1 655		3 363					5 018
Közutak hidak üzemeltetése	200	48	1 096							1 344
Közvilágítás			2 368							2 368
Zöldterület kezelés			2 054							2 054
Árvíz-, belvíz védelem										
Közésgazdálkodási egyéb feladat	400	80	547		2 900					3 927
Szociális és gyermekjólésti gyermekékeztetési feladatok	14 555	1 998	600	5 849						23 002
Aktív korúak ellátása				1 022						1 022
Lakásfenntartási támogatás				827						827
Pénzbeli rendkívüli települési támogatás				3 200						3 200
Pénzbeli méltányossági rendkívüli települési támogatás										
Természetbeni települési támogatás										
Közttemetés				200						200
Gyermekevédelmi természetbeni ellátások				400						400
Szociális étkeztetés	240	65	600							905
Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	8 141	1 099								9 240
Hosszab időtartamú közfoglalkoztatás	6 174	834								7 008
Bursa Hungarica				200						200

Feladatok	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Központi költségvetési befizetések					3 500					3 500
Kulturális feladatok			1 660							1 660
Könyvtár			790							790
Közművelődés			870							870
Önként vállalt feladatok	3 411	970	1 577		200		7 500	210		13 868
Jogalkotó és általános igazgatási tevékenység	3 045	871								3 916
Egyéb szárazföldi személyszállítás	366	99	1 377							1 842
Civil szervezetek támogatása					200					200
Kiemelt állami és önk.rendezvény			200							200
Ingatlanok felújítása							7 500			7 500
Lakáshoz jutást segítő támogatás								210		210
Önkormányzat összesen	18 566	3 096	14 427	5 849	9 963		7 500	210		59 611
II. Herencsényi Napsugár Óvoda	8 070	2 197	3 868							14 135
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	8 070	2 197	2 168							12 435
Óvodai intézményi étkeztetés			1 700							1 700
Nemzetiségi óvodai nevelés										
Mindösszesen	26 636	5 293	18 295	5 849	9 963		7 500	210		73 746

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

BESZÁMOLÓ

a 2014. évben Herencsényben nyújtott szociális ellátásokról

Az 1993. évi III. tv. (Szoc.tv.) szabályozza a szociális igazgatást és a szociális ellátásokat, illetve a törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat helyben szabályoz bizonyos ellátási formákat. Az elmúlt év során 2013.december 20.-i hatállyal a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 15/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet alapján végeztük a szociális ellátást. Ezen rendelet a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015.(II.26.) Önkormányzati rendelet hatálybalépésével hatályon kívül lett helyezve.

A szociális ellátások törvényben meghatározott köre tekintetében a jegyző, a helyi rendelet szerinti ügyekben a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott Képviselő-testületi szerv rendelkezik hatáskörrel.

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Lakásfenntartási támogatás

A Szoc.tv. 38. §-a alapján a normatív lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

2014. évben **47 család** részesült lakásfenntartási támogatásban, összesen **2.351.000,- Ft** összegben.

A lakásfenntartási támogatásban részesülők családok száma 2014-ben nem növekedett az előző évhez képest. Nagyon sok család megélhetése kerül veszélybe a közüzemi számlák kifizetése továbbá a munkahelyeken történő leépítések következtében. Ez az egyetlen olyan támogatási forma, amit egy évre lehet megállapítani és rendszeres pénzbeli, illetve természetbeli (szolgáltatóhoz való utalás) támogatást nyújt. Az utóbbi hónapok tapasztalata azt mutatja, hogy egyre több család képtelen megbirkózni a magas rezszi számlákkal, és rohamosan nő azon háztartások száma, ahol már kapcsolták az áram-, illetve gázszolgáltatást. Ezen családok túlnyomó részénél előre töltős mérőóra került felszerelésre. Továbbá az is megállapítható, hogy nő a lakásfenntartási támogatás pénzbeli kifizetéseinek száma is, ugyanis egyre több család fűt fával, főz gázpalackos tűzhelyen, így a lakásfenntartási támogatás tűzifa illetve gázpalack vásárlás támogatására fordítódik.

Önkormányzati segély

A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújtható támogatás. A hatáskört a polgármester gyakorolta.

2014. évben **24 fő** részesült átmeneti segélyben. 2014. évben az átmeneti segélyek kapcsán **-345.000.-Ft** került kifizetésre.

Szociális tűzifa természetbeni ellátásban az év során januárban és decemberben összesen 59 család részesült, 1 m3 erdei tűzifa- 16.000-Ft/m3/család értékben.

Önkormányzati segélyeknél a fő indokok a következők voltak: igen alacsony 1 főre eső jövedelem a családban, súlyos betegség, kórházi kezelés, munkanélkülivé válás, magas gyógyszerköltség, magas rezsiköltség, közüzemi számlatartozás.

Temetési segély

A temetési segély abban az esetben adható, ha a temetési költség kifizetése a család mindennapi megélhetését veszélyezteti. A kérelmező a kérelem benyújtásakor a saját nevére kiállított számlával igazolja a temetés költségeit. Temetési segélyt kapott **3 fő**, összesen: **129.000,- Ft** összegben.

Köztemetésre a 2014. évben egy esetben került sor 109.000 Ft értékben, mely visszafizetéséről szóló határozat meghozatalra került.

Szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló 10/2014.(XI.22.)önkormányzati rendelet alapján 2014. évben 59 család, összesen 91m3 tűzifa került kiosztásra.

Méltányossági közgyógyellátás

Szociális rászorultság alapján közgyógyellátásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, aki alanyi, vagy normatív jogcímen nem jogosult és esetében az egy főre jutó családi nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át (42.750-Ft), egyedül élő esetén 200%-át (57.000.-Ft-ot), továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át (7.125.-Ft-ot).

(Az önkormányzat annak állapíthat meg méltányossági közgyógyellátásra való jogosultságot, aki szociálisan rászorult (családjában az egy főre számított jövedelem 42.750,-Ft, egyedülálló esetén 57.000,-Ft alatt van) és gyógyszerköltsége olyan magas (6.000,-Ft felett), hogy létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.)

2014. évben **nem** került megállapításra méltányosságból jogosultság .

Aktív korúak ellátása

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. A jegyző aktív korúak ellátására való jogosultságot állapít meg, annak az aktív korú személynek,

- 1) aki munkaképességét legalább 67 %-ban elvesztette, illetve legalább 50 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy
- 2) aki vakok személyi járadékában részesül, vagy
- 3) aki fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- 4) akinek esetében a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, vállalkozói járadék folyósítási időtartama lejárt, vagy
- 5) akinek esetében az álláskeresői támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Flt. alapján álláskeresői támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- 6) aki az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel legalább egy év időtartamit együttműködött, vagy
- 7) akinek az ápolási díj, GYES, GYET, rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, rehabilitációs járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj Tny. 52.§-ának (3) bekezdése szerinti okból szűnt meg és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az ÁFSZ-el legalább három hónapig együttműködött.

Feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított és keresőtevékenységet - ide nem értve a közfoglalkoztatást is és az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény szerint létesített munkaviszony keretben végzett, valamint háztartási munkát. Akkor nem biztosított a megélhetés, ha a családnak az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 90 %-át és vagyona nincs.

Rendszeres szociális segély

Rendszeres szociális segély állapítható meg annak a személynek, aki: egészségkárosodott személynek minősül. Egészségkárosodott az a személy, aki munkaképességét legalább 67 %-ban elvesztette, illetve legalább 50 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy vakok személyi járadékában, vagy fogyatékosági támogatásban részesül.

A formanyomtatvány benyújtásán túlmenően a kérelem elbírálásához szükséges

- az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet szakértői bizottságának a munkaképesség legalább 67 %-os mértékű csökkenéséről, illetve a legalább 50 %-os mértékű egészségkárosodásról, készült szakvéleménye, vagy
- a Magyar Államkincstár illetékes Regionális Igazgatóságának igazolása arról, hogy a kérelmező vakok személyi járadékában, illetve fogyatékosági támogatásban részesül.

Rendszeres szociális segély állapítható meg annak a személynek is, aki: a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti, vagy 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel – feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a Cst. szerinti gyermekgondozási támogatásban, gyermekgondozási díjban, terhességi gyermekágyi segélyben – és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben nem tudják biztosítani.

- 1) akinek esetében a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, vállalkozói járadék folyósítási időtartama lejárt, vagy
- 2) akinek esetében az álláskeresői támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Flt. alapján álláskeresői támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- 3) aki az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel legalább egy év időtartamit együttműködött, vagy
- 4) akinek az ápolási díj, GYES, GYET, rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, rehabilitációs járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj Tny. 52.§-ának (3) bekezdése szerinti okból szűnt meg és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az ÁFSZ-szel legalább három hónapig együttműködött, és
- 5) vállalja a települési önkormányzattal és az általa kijelölt szervvel (Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat) az együttműködést.

2014-ben rendszeres szociális segély jogcímen nem került megállapításra új ellátás.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás állapítható meg annak a személynek,

- 1) akinek esetében a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, vállalkozói járadék folyósítási időtartama lejárt, vagy
- 2) akinek esetében az álláskeresői támogatás folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Flt. alapján álláskeresői támogatásra nem szerez jogosultságot, vagy
- 3) aki az aktív korúak ellátása iránti kérelem benyújtását megelőző két évben az állami foglalkoztatási szervvel legalább egy év időtartamit együttműködött, vagy
- 4) akinek az ápolási díj, GYES, GYET, rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, rehabilitációs járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj, az ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása megszűnt, illetve az özvegyi nyugdíj Tny. 52. §-ának (3) bekezdése szerinti okból szűnt meg és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az ÁFSZ-el legalább három hónapig együttműködött.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban 28 fő részesült, erre a célra 4.439.920,-Ft került kifizetésre.

Közfoglalkoztatásban 2014. évben 28 fő vett részt, erre a célra kifizetésre került 2014-ban: 16.941.082-Ft.

Személyes gondoskodás

A rászorulóknak részére biztosított személyes ellátások nyújtásában (étkeztetés, idősok nappali ellátása, családsegítés, házi segítségnyújtás) az Önkormányzat a Balassagyarmati Kistérség, a „Belső Cserhát” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vett részt.

Ezeket túl szakosított ellátásra van szükség, ha valakiről életkora, egészségi állapota, valamint szociális helyzete miatt az alapellátás keretében már nem lehet gondoskodni.

Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Az étkeztetés 1 fő szociális gondozó bevonásával napi 1 óra megbízási díjjal történő foglalkoztatásával kerül kiszállításra.

2014. évben 25 fő részesült étkezési engedélyben, tényleges igénybevétele 21 főnél történt.

Étkeztetés alapszolgáltatásra kifizetett összeg: 1.142.000.-Ft

Méltányossági ápolási díj

Az önkormányzat méltányosságból ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi. Méltányossági ápolási díj akkor állapítható meg, ha az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetében 200%-át nem haladja meg. Az ápolási díj havi összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

2014.évben méltányossági ápolási díj nem került megállapításra.

BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázat:

2014. évben 4 fő részesült ösztöndíj pályázatban összesen: összegben.

ÁLTALÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSOK

2014. évben a családok szociális helyzetének romlását főként a hiteltörlesztések ellehetetlenülése és a növekvő munkanélküliség alapozta meg. Tapasztalatunk szerint az állam, illetve az önkormányzat által biztosítható ellátások egyre kevésbé segítenek a rászorulókon, hiszen egyre inkább nagyságrendi különbségek merülnek fel a juttatható támogatás és a családok létfenntartásához szükséges anyagi forrás összege között.

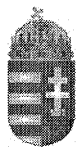
Emellett az elmúlt évben sajnos sok, korábban még elfogadható életvitelt felmutatni tudó család is rászoruló státuszba jutott; velük kapcsolatban a támogatási lehetőségek korlátozottsága miatt inkább az várható, hogy tovább romlik a helyzetük, és csak kevesen tudnak újra talpra állni.

Beszámolót készítette:

Fábián Jánosné, Holesné Tólas Katalin szociális ügyintéző

Cserhátsurány, 2015. március 9.

Petrás Judit s.k.
jegyző



Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.
Tel.: 06/35-549-022, E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2015. március 12 – ei soron következő ülésének 3. napirendi pontjához az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megismerésére és a határozat javaslat elfogadására!

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

.../2015. (III. ...) önkormányzati határozat

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a *“Beszámoló a 2014. évi szociális ellátásokról”* című előterjesztést és úgy határozott, hogy a beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Cserhátsurány, 2015. március 9.

Petrás Judit s. k.
jegyző

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester



**Herencsény Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2677 Herencsény, Kossuth út 76.

Telefon: 06/35-549-001; E-mail: herencseny@nogradmail.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti közneveléséről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 83. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § - ának megfelelően az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Jogsabályi kötelezettségnek megfelelően az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítására vonatkozó – az előterjesztés mellékletét – közlemény tervezetet terjesztem a képviselő-testület elé.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Herencsény, 2015. március 9.

Jusztin Józsefné s. k.
polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

.../2015. (III. ...) önkormányzati határozat
--

Herencsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „Az óvodai beiratkozás idejének, továbbá az óvodai jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok megállapítása” című előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az előterjesztés mellékletét képező közlemény tervezetet annak teljes tartalmával elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jusztin Józsefné polgármester

K Ö Z L E M É N Y

Herencsény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a *nemzeti közneveléséről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 83. § (2) bekezdése* alapján a 2015/2016. nevelési évre a Herencsényi Napsugár Óvoda óvodai beiratkozás idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a .../2015. (III. ...) önkormányzati határozatával az alábbi közleményt adja ki.

A 2015/2016. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontja:

2015. május 4-5-6. (hétfő, kedd, szerda) 8⁰⁰ – 17⁰⁰ óra

A felvételtől az óvoda vezetője dönt.

A beiratkozás helye: Herencsényi Napsugár Óvoda, 2677 Herencsény, Béke út 3.

Az óvoda felvételi körzete: Herencsény község közigazgatási területe

Az Nktv. 49. § (2) bekezdése értelmében a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol a szülője dolgozik. Az óvoda köteles felvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 24. § (2)-(3) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától ellátja – a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Az Nktv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nktv. 8. § (2) bekezdésének megfelelően a 2015/2016. nevelési évben a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a **harmadik életévét betölti**, a nevelési év kezdő napjától **legalább napi négy órában** óvodai foglalkozáson vesz részt.

A jegyző – az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az **ötödik életév betöltéséig felmentést adhat** majd a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

1. a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
2. a szülő (törvényes képviselő) nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja: 2015. május 27.

A szülő a döntés közlésétől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a fenntartóhoz, Herencsény Község Önkormányzatához. Az eljárásban a Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője jár el. A kérelmet írásban kell benyújtani.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be, **szabálysértést követ el.**

Herencsény, 2015. március 9.

Jusztin Józsefné s. k.
polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Bíróági ülnökválasztás *– Szóbeli előterjesztés –*

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester



**NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE**

Iktatószám: 163-8/2015.

Ügyintéző: dr. László Tünde (32/620-293)

Tárgy: felhívás bírósági ülnökök jelölésére

Melléklet: 3 db

**Valamennyi település polgármesterének
Székhelyén**

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A törvényszékek, a járásbírók, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróságok ülnökeinek megválasztására – a köztársasági elnök 98/2015. (II. 11.) KE határozata alapján – 2015. március 7 és április 30. között kerül sor.

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2015. április 23-ai ülésén a Balassagyarmati Törvényszékre 25 (ebből 10 pedagógus), a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra 10 ülnököt kell megválasztania.

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 213. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ülnököket a bíróság illetékességi területén lakóhellyel rendelkező nagykorú magyar állampolgárok, a bíróság illetékességi területén működő helyi önkormányzatok és az egyesületek - kivéve a pártokat - jelölik.

A hivatkozott és idézett jogszabályhely alapján kérem egyrészt, hogy a település lakóit, társadalmi szervezeteit a jelölés lehetőségéről – a helyben szokásos módon – tájékoztatni szíveskedjen, megadva az ahhoz szükséges adminisztratív segítséget; másrészt – amennyiben élni kíván e jogával – a települési önkormányzat az ülnökök személyére vonatkozó javaslatát tegye meg.

A Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság, valamint a Balassagyarmati Törvényszék ülnökeinek személyére vonatkozó, a településről származó javaslatokat – a melléklet szerinti nyomtatványok értelemszerű kitöltésével, a hatósági bizonyítvány csatolásával – 2015. április 3-ig juttassa el részemre.

Az ülnökök választásával kapcsolatos kérdésekkel a Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatalnál dr. László Tünde (32/620-293; latundi@nograd.hu) készséggel áll rendelkezésre.

Kérem Önt, hogy nyújtson segítséget a közélet szempontjából igen fontos feladat megoldásához, melyet ezúton is megköszönök.

Salgótarján, 2015. február 20.

Üdvözlettel:

Skuczi Nándor

2015 FEBR 16

320	
Nógrád Megyei Önkormányzati Hivatal Salgótarján	
C:	2015 FEBR 16
M:	163 Mell:
Ea:	



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

ELNÖKE

1055 Budapest, Szalay utca 16.
t. 06 1 354 4108 f. 06 1 332 6312 e. obh@obh.birosag.hu
www.birosag.hu

2015.OBH.XXVII.F.1./43.

Tárgy: Bírósági ülnökök választása
Melléklet: 2 db

Megyei Közgyűlés elnöke

Székhelyén

Tisztelt Elnök Asszony/Úr!

Magyarország Alaptörvénye Bíróság fejezetének 27. cikk
(2) bekezdése értelmében törvény által meghatározott ügyekben és módon nem
hivatásos bírák is részt vesznek az ítékezésben.

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) rendelkezik
az ülnökjelölés és választás szabályairól.

A legutóbbi általános ülnökválasztásra 2011. március 7. napja és április 30. napja között
került sor.

A Bjt. 216. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy az ülnökök megbízatása 4 évre szól.

A 2011. évben megválasztott ülnökök megbízatása a Bjt. 217. § (1) bekezdése szerint az
új ülnökválasztástól számított 30 nap elteltével jár le.

Az állampolgárok közötti egyre több jogviszonyban – vita esetén – a bíróságok hozzák
meg a végső döntést. Egy-egy település lakossága számára rendkívül fontos, hogy a
bíróságok működőképesek legyenek. Ennek egyik feltétele az ülnökök választásának
sikeres, zökkenőmentes lebonyolítása.

A Köztársasági Elnök az idei ülnökválasztás időpontját várhatóan 2015. március 7. és
április 30. napja közötti időtartamra tűzi ki.

A Bjt. 212. § (1) bekezdése szerint ülnöknek az a 30. évét betöltött magyar állampolgár
választható meg, aki nem áll a cselekvőképességet érintő gondnokság, vagy támogatott
döntéshozatal hatálya alatt, továbbá büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás
hatálya alatt sem.

A Bjt. 213. § (1) bekezdése értelmében az ülnököket a bíróság illetékességi területén lakóhellyel rendelkező nagykorú magyar állampolgárok, a bíróság illetékességi területén működő helyi önkormányzatok és az egyesületek - kivéve a pártokat - jelölik.

Eltérő szabályok vonatkoznak a fiatalkorúak ügyében eljáró bíróság pedagógus ülnökei, valamint a fővárosi, illetve a kijelölt törvényszéken működő katonai tanácsok ítélkezésében résztvevő katonai ülnökök jelölésére.

A törvényszék, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ülnökeit a megyei, illetve a megyei városi képviselő-testület és a területi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei választják meg.

Az ülnökválasztás megszervezéséhez segítséget, útmutatót ad az ülnökválasztásról szóló Tájékoztató, amelyet a bíróságok központi honlapján is megjelentetünk és azt megkapja valamennyi választó település polgármestere és a megyei közgyűlés elnöke.

Az ülnökjelöltek kellő tájékoztatása érdekében további információként közöljük, hogy a Bjt. 221.§. (1) bekezdésében foglaltak szerint a munkaviszonyban, kormánytisztviselői, közszolgálati vagy közalkalmazotti jogviszonyban, a fegyveres szerveknél és a Magyar Honvédségnél szolgálati viszonyban, vagy foglalkoztatásra irányuló más jogviszonyban (szövetkezethél munkaviszony jellegű jogviszonyban stb.) álló ülnököt ülnöki működésének időtartamára a távolléti díja illeti meg.

A (3) bekezdés alapján az (1) bekezdésben meghatározott jogviszonyokban nem álló, vagy az ülnöki működése idejére munkabérben (díjazásban) nem részesülő ülnököt tiszteletdíj illeti meg. A tiszteletdíj mértéke az ülnök működésének minden napjára a bírói illetményalap egy munkanapra eső összegének a 25 százaléka.

Az (5) bekezdés szerint az ülnök a hivatalos kiküldetésével járó költségeket a bírókra irányadó rendelkezések megfelelő alkalmazásával számolhatja el.

Levelünkhöz csatoljuk azt a kimutatást, amely tartalmazza, hogy a megyei bíróságra és a közigazgatási és munkaügyi bíróságra hány ülnököt kell megválasztani. Kérjük, hogy lehetőleg csak a bíróságok által jelzett számú ülnököt válasszanak meg, mert a nagyobb létszám foglalkoztatása nem biztosított.

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke ellátja az ülnökök választásának előkészítésével kapcsolatos feladatokat és a Bjt. 216. § (3) bekezdése alapján megállapítja, hogy a választó szerv melyik bírósághoz hány ülnököt választ.

Célszerű a megyei jogú város polgármesterével közvetlenül felvenni a kapcsolatot és megtárgyalni a választással összefüggő teendőket.

Kérem, hogy a törvényszék elnökével is vegyék fel a kapcsolatot a szükséges intézkedések egyeztetése érdekében.

A feladatok elvégzéséhez szükséges együttműködést a törvényszék elnökével szíveskedjenek kialakítani, megszervezni, erre az érintett törvényszék elnökének figyelmét is felhívom.

Az ülnökök jelölésével és választásával kapcsolatos munkáját előre is megköszönöm.

Budapest, 2015. február „14.”

Üdvözlettel:


dr. Handó Tünde

T Á J É K O Z T A T Ó **a bírósági ülnökök választásáról**

Magyarország köztársasági elnöke az Országos Bírósági Hivatal elnökének előterjesztésére az ez évi ülnökválasztást várhatóan 2015. március 7. napja és 2015. április 30. napja közé eső időtartamra tűzi ki.

A bíróságok számára rendkívül fontos, hogy - az Alaptörvényben rögzített társasbíráskodás elvének megfelelően - az ítékezés menetében megfelelő számú ülnököt tudjanak foglalkoztatni.

A megyei (fővárosi) közgyűlésre és a települési önkormányzatok, illetve a területi és települési nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeire, mint választó szervekre kiemelt feladatot jelent az ülnökválasztás lebonyolítása.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően idén is szeretnénk az önkormányzatok munkáját segíteni a jelölési és választási eljárások lefolytatáshoz. Erre figyelemmel készítettük el a Tájékoztatót, aktualizálva a jogszabály-módosításokból eredő rendelkezéseket, remélve, hogy az abban foglaltak munkájukat megkönnyítik.

A választások előkészítéséhez és lebonyolításához az érintett önkormányzati szervezetek sok sikert kívánunk.

Magyarország Alaptörvénye Bíróság fejezetének 27. cikk (2) bekezdése értelmében törvény által meghatározott ügyekben és módon nem hivatásos bírák is részt vesznek az ítékezésben.

A bíróságok ülnökeit az önkormányzati képviselő-testületek 2011. évben választották utoljára, megbízatásuk az új ülnökválasztástól számított 30 nap elteltével jár le.

A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) rendelkezik az ülnökjelölés és választás szabályairól.

A Bjt. 212. § (1) bekezdése szerint ülnöknek az a 30. évét betöltött magyar állampolgár választható meg, aki nem áll a cselekvőképességet érintő gondnokság, vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt, továbbá büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt sem.

I.

Az ülnökök jelölése

1. A Bjt. 213. § (1) bekezdése értelmében az ülnököket a bíróság illetékességi területén lakóhellyel és választójoggal rendelkező nagykorú magyar állampolgárok, a bíróság illetékességi területén működő helyi önkormányzatok és az egyesületek - kivéve a pártokat - jelölik.

A fiatalok büntető ügyében eljáró bíróság pedagógus ülnökei a bíróság illetékességi területén működő alapfokú és középfokú nevelési-oktatási intézmények tantestületei jelölik. A közigazgatási és munkaügyi bíróság ülnökeit elsősorban a munkavállalók és munkaadók érdek-képviselői szervei jelölik.

2. Annak érdekében, hogy a jelölés lehetőségeiről az érdekeltek tudomást szerezzenek, javasoljuk, hogy az érintett települési önkormányzat polgármestere

- a) a helyben szokásos módon (hirdetmény, helyi fórumok, stb. útján) tájékoztassa a lakosságot a jelölés lehetőségéről,
- b) a településen működő civil szervezeteket pedig közvetlenül, lehetőleg írásban hívja fel a jelölésre.

A minél szélesebb körű ismertetés érdekében a jelölésről az adott időszakban megtartott lakossági vagy egyéb önkormányzati fórumokon is célszerű szólni, illetve az önkormányzatok honlapján is megjelentetni a tájékoztatást.

3. A jelölésről szóló hirdetmény, értesítés tartalmazza, hogy

- a) melyik bíróságra (járásbíróság, törvényszék, közigazgatási és munkaügyi bíróságra) lehet jelölni;
- b) ki állíthat jelöltet (Bjt. 213. §), és kit lehet jelölni a Bjt. 212. § (1) bek.
- c) a polgármesteri hivatalban, illetve az önkormányzat honlapján az ülnök jogaira és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztató megismerhető;
- d) a jelöléshez csatolni kell az azt elfogadó nyilatkozatot, amelynek tartalmaznia kell a Bjt. 214. § (1) bekezdésében felsorolt adatokat.
A jelölt a jelölés elfogadását követően haladéktalanul, az ülnökké történő megválasztására jogosult képviselő-testület részére, hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolja büntetlen előéletét. Amennyiben ezen igazolási kötelezettségét elmulasztja, ülnökké megválasztani nem lehet.
- e) a jelölést meddig és hova lehet bejelenteni.

A **c) pontban** említett tájékoztatás e tájékoztató 1. számú melléklete.

A **d) ponthoz**: a bírósági ülnökké jelölés mintáját a tájékoztató 2. számú, a jelölést elfogadó nyilatkozat mintáját a tájékoztató 3. számú melléklete tartalmazza.

Az **e) ponthoz**: a jelölés bejelentése tartalmazza a jelölőre vonatkozó adatokat is (név, lakcím, illetőleg önkormányzat, társadalmi szervezet, oktatási intézmény neve, címe), valamint a jelölő (szervezetnél a képviselője) aláírását.

4. A települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés is jogosult ülnököt jelölni. A jelölésre javaslatot bármelyik képviselő tehet.
5. A polgármester a jelöléseket, az elfogadó nyilatkozatokat megküldi a bíróság székhelye szerinti települési önkormányzat polgármesterének, illetőleg a megyei közgyűlés elnökének, a főpolgármesternek, attól függően, hogy melyik bírósághoz történt a jelölés. Hasonlóképpen járjanak el, ha a megyei vagy fővárosi közgyűlés esetleg helyi bíróságra jelölt ülnököt. A Bjt. 214. § (5) bekezdése értelmében egy jelölt kizárólag egy bírósághoz választható meg ülnökké.
6. A települési (területi) nemzetiségi önkormányzat elnöke a jelöléseket és az elfogadó nyilatkozatot a bíróság székhelye szerint illetékes települési (területi) nemzetiségi önkormányzat elnökének küldi meg, aki azokat a választó képviselő-testület elé terjeszti.

A megyei jogú város polgármesterének a város területéről kapott (akár a városi közgyűlés által tett) törvényszéki ülnöki jelölést nem szükséges továbbítani a megyei közgyűlés elnökéhez, mert a megyei városi közgyűlés is választ a törvényszékekre, illetve a közigazgatási és munkaügyi bíróságra ülnököt. Tekintettel azonban arra, hogy a Bjt. 215. § (1) bekezdése a jelölésre egységesen ad lehetőséget a törvényszékhez történő választásra, nincs akadálya annak, hogy a megyei közgyűlés elnöke és a megyei város polgármestere a jelölések előterjesztéséről megállapodjon (ha valamelyik testületnek a megválaszthatónál több, a másíknál pedig kevesebb jelöltet lehetne javasolni).

7. Ha a megválasztandó ülnökök számánál kevesebb jelölt van, a választásra kitűzött időtartamon belül újabb jelölésre és választásra van szükség.

II.

Az ülnök választása

A Bjt. 215. § (1) bekezdése szerint:

- a **járásbíróság ülnökeit** a bíróság székhelye szerint illetékes helyi önkormányzat illetve települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete,
- a **törvényszék, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ülnökeit** a megyei (fővárosi) illetve megyei városi képviselő-testület és a területi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei,

- a **Budapest területén működő járásbíróságok** ülnökeit a bíróság illetékességi területe szerinti helyi önkormányzatok és települési nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei választják meg,
- **olyan járásbíróság esetén, amelynek székhelye nem az illetékességi területén helyezkedik el, az ülnököket** az illetékességi terület szerinti megyei képviselő-testület és a területi nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei választják meg.

A megválasztandó ülnökök számát az Országos Bírósági Hivatal elnöke állapítja meg, erről a választó önkormányzatok polgármesterei, a főpolgármester és a megyei közgyűlések elnökei tájékoztatást kapnak. A választásra jogosult nemzetiségi önkormányzatok elnökei részére is küldünk tájékoztatást.

- 1.) A választó testületi üléseket a köztársasági elnök várható határozatában foglalt időszakra figyelemmel **2015. március 7. napja és 2011. április 30. napja közé eső időtartamban** kell megtartani.
- 2.) Külön kell szavazni a fiatalkorúak büntető ügyeiben eljáró pedagógus ülnökökről.
- 3.) A megválasztott ülnökök névjegyzékét és a jelöltek elfogadó nyilatkozatait a polgármester, a főpolgármester, a közgyűlés elnöke, a nemzetiségi önkormányzatok elnöke haladéktalanul átadja a bíróság elnökének.
- 4.) Az ülnökök megbízólevelét az ülnököt megválasztó önkormányzat polgármestere, a főpolgármester, a közgyűlés elnöke, a nemzetiségi önkormányzat elnöke állítja ki. (A megbízólevél nyomtatványt a választó önkormányzatoknak az Országos Bírósági Hivatal közvetlenül meg fogja küldeni.)

Az ülnökök eskütételének megszervezéséről az illetékes bíróság elnöke gondoskodik. (Erre - a polgármesterrel, főpolgármesterrel, a közgyűlés elnökével és a kisebbségi önkormányzat elnökével való megállapodás alapján - sor kerülhet a megbízólevél átadásával egyidejűleg is.)

A bírósági ülnökök megválasztása érdekében a területileg illetékes bíróságok elnökei és a választó képviselő-testületek polgármesterei, a közgyűlések elnökei, a területi kisebbségi önkormányzatok elnökei, a főpolgármester egymással együttműködve járjanak el az egyes feladatok megoldása során. Ugyancsak szoros együttműködésre van szükség a bírósági székhelyek települési önkormányzatának a polgármesterei és a bíróság illetékességi területéhez tartozó többi település polgármesterei között, illetőleg a közgyűlés elnöke és a települési önkormányzatok polgármesterei és a települési nemzetiségi önkormányzatok elnökei között. Célszerű, ha a közös

teendőkről, tudnivalókról egy-egy körzetben közös megbeszélést tartanak, amire a helyi bíróság elnökét is meghívhatják.

Az ülnökválasztással kapcsolatban a következő telefonszámon és e-mail címen lehet érdeklődni: Országos Bírósági Hivatal Hőnrich Gyuláné dr. Gaál Éva bíró, osztályvezető (06 (1) 3544113, e-mail: ulnok@obh.birosag.hu)

Budapest, 2015. január 30.

Pogácsás Tibor s.k.
önkormányzati államtitkár
BM

dr. Handó Tünde s.k.
elnök
OBH

1. számú melléklet

A bírósági ülnökök jogai és kötelezettségei

Ülnöknek az a 30. évét betöltött magyar állampolgár választható meg, aki nem áll a cselekvőképességet érintő gondnokság, vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt, továbbá büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt sem.

Az ülnököknek az ítélezésben a hivatásos bírakkal azonos jogaik és kötelezettségeik vannak.

Az ülnökök a megbízatásuk időtartama alatt nem lehetnek tagjai pártnak és politikai tevékenységet sem folytathatnak (Bjt. 212. § (3) bek.) Az országgyűlési képviselői megbízatás, az önkormányzati képviselő-testületi tagság politikai tevékenységnek tekintendő. Nem politikai tevékenység a munkavállalói - szakmai, érdekvédelmi - szervezetben való részvétel.

Az ülnököt az igazságszolgáltatásban való részvételével összefüggő cselekménye tekintetében mentelmi jog illeti meg. A mentesség terjedelmére és az ülnök mentelmi jogának felfüggesztésére vonatkozó szabályokat a Bjt. 2. § (4) és (5) bekezdése tartalmazza:

A megválasztott ülnöknek bírói esküt kell tennie.

Az ülnököt a bíróság elnöke hívja be és osztja be az ítélező tanácsba. E tisztsége gyakorlásának idejére az ülnököt a Bjt. 221. § rendelkezései szerint távolléti díj, illetőleg tiszteletdíj illeti meg, amelyet a bíróságok költségvetésükből térítenek meg.

A Bjt. 221. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a munkaviszonyban, kormánytisztviselői, közszolgálati vagy közalkalmazotti jogviszonyban, a fegyveres szerveknél és a Magyar Honvédségnél szolgálati viszonyban, vagy foglalkoztatásra irányuló más jogviszonyban (szövetkezetről munkaviszony jellegű jogviszonyban stb.) álló ülnököt ülnöki működésének időtartamára a távolléti díja illeti meg.

A (3) bekezdés alapján az (1) bekezdésben meghatározott jogviszonyokban nem álló, vagy az ülnöki működése idejére munkabérben (díjazásban) nem részesülő ülnököt tiszteletdíj illeti meg. A tiszteletdíj mértéke az ülnök működésének minden napjára a bírói illetményalap (396.000, ft) egy munkánapra eső összegének a 25 százaléka.

Az (5) bekezdés szerint az ülnök a hivatalos kiküldetésével járó költségeket a bírásra irányadó rendelkezések megfelelő alkalmazásával számolhatja el.

Joga az ülnöknek, hogy a behívásáról legalább egy hónappal korábban értesüljön, illetve, hogy kérésére, fontos okból a bíróság elnöke elhalaszthassa a működése megkezdésének időpontját.

Az ítélező tanácshoz beosztott ülnök joga, hogy a tárgyalandó ügyek tény- és joganyagát megismerhesse, arról őt az ítélező tanács elnöke tájékoztassa.

Az ítélet meghozatalát megelőző zárt tanácskozással kapcsolatos tanácskozási titok megőrzése az ülnök számára is kötelező. Ez vonatkozik a szolgálati, illetve az államtitokra is.

Az ülnökökre vonatkozó legfontosabb rendelkezéseket a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény és a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény tartalmazza.

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

6. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Herencsény helyi vízkárelhárítási terve *– Szóbeli előterjesztés –*

Előterjesztő: Jusztn Józsefné polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

**Herencsény külterület 0217/25 hrsz. – ú ingatlan
belterületbe vonása**
– Szóbeli előterjesztés –

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármester

HERENCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8. számú napirend
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Patay Gábor kérelme önkormányzati tulajdonú utak megvásárlása iránt *– Szóbeli előterjesztés –*

Előterjesztő: Jusztin Józsefné polgármestert